

# Практическая подготовка Организация мероприятий



tech



**tech**

Практическая подготовка  
Организация мероприятий

# Оглавление

01

Введение

---

стр. 4

02

Зачем проходить  
Практическую подготовку?

---

стр. 6

03

Цели

---

стр. 8

04

Планирование  
обучения

---

стр. 10

05

Где я могу пройти  
Практическую подготовку?

---

стр. 12

06

Общие правила и условия

---

стр. 16

07

Квалификация

---

стр. 18

# 01 Введение

Новые технологии изменили организацию мероприятий, сделав возможным их проведение в виртуальной среде. Изменение, которое требует не только адаптации со стороны организаторов, но и владения необходимыми инструментами. Очные мероприятия по-прежнему актуальны и все чаще объединяются с технологиями, предлагая современные гибридные мероприятия. В ходе Практической подготовки студенты узнают о последних тенденциях этой индустрии, работая в одной из компаний данной области вместе с профессионалами, имеющими большой опыт. Таким образом, студент присоединяется к команде, специализирующейся на организации мероприятий, где он/она сможет не только быть в курсе последних разработок, но и эффективно применять их в своей повседневной рабочей практике.



*Внедрить последние достижения в область организации очных и виртуальных мероприятий в свою повседневную рабочую практику еще никогда не было так просто. Воспользуйтесь этой возможностью и пройдите уникальную и высококвалифицированную стажировку"*





В нынешних условиях от организатора мероприятия требуется владение всеми сферами его деятельности: маркетингом, логистикой, коммуникациями, планированием и финансами. Помимо традиционных очных мероприятий, с появлением новых технологий и виртуальной среды появилась возможность проводить мероприятия исключительно в режиме онлайн или сочетать с гибридной системой, позволяющей охватить все аудитории. Это означает, что специалисты, отвечающие за решение этих задач, должны знать все тонкости и особенности работы в данной области, чтобы организовывать самые масштабные и современные мероприятия, представленные на рынке.

В течение 3-х недель интенсивной работы специалист будет интегрирован в многопрофильную команду высокого уровня, совместно с которой он будет принимать активное участие в решении различных вопросов, возникающих во время его/ее стажировки. Студент сможет не только узнать о наиболее эффективных организационных стратегиях, но и о том, как их применять для достижения желаемых результатов. Формирование коммуникативных и рабочих навыков позволит студенту раскрыть свои таланты и развить человеческие и эмпатические качества. Непростая задача, но ее решение позволит студенту продвинуться в достижении своих профессиональных целей.

Помимо этого, во время прохождения стажировки студента будет сопровождать наставник, который окажет необходимую поддержку и обеспечит выполнение всех требований, на которые рассчитана Практическая подготовка. Благодаря этому специалист обновит свои навыки и компетенции, что позволит ему/ей быть готовым к любым трудностям, с которыми он/она столкнется в своей повседневной рабочей деятельности в качестве организатора мероприятий.

# 02

## Зачем проходить Практическую подготовку?

Организация мероприятий — это область, требующая широкого спектра знаний, в которой задействованы различные сферы, такие как коммуникации, маркетинг или логистика. Более того, новые технологии привели к значительным изменениям в этой области, иногда выходя за рамки очного общения в виртуальную среду. Поэтому специалисту, занимающемуся этими вопросами, необходимы новейшие инструменты для эффективного и качественного проведения мероприятий. Стремясь приблизить специалистов к новейшим технологиям на рынке, ТЕСН разработал этот уникальный и инновационный академический продукт, в рамках которого организатор мероприятия попадает в реальную бизнес-среду и применяет современные методики на практике. В течение 3-х недель студент будет интенсивно работать в многопрофильной команде, получая информацию не только о новейших ресурсах, но и о том, как применять их в своей повседневной работе. Уникальная возможность, которая ставит специалиста в центр процесса прохождения стажировки и предлагает ему реальное обучение, адаптированное к его/ее потребностям.



*Погрузитесь в реальную деловую среду и узнайте о последних достижениях в данной сфере от ведущих специалистов в области организации мероприятий"*

### **1. Обновить свои знания благодаря новейшим доступным технологиям**

В последние годы сфера организации мероприятий претерпела революционные изменения в связи с появлением новых технологий. Это привело к переходу от традиционных очных мероприятий к виртуальным или гибридным системам, чтобы адаптироваться к меняющимся темпам развития общества. Поэтому специалист должен владеть новейшими технологиями и современными методами планирования и проведения мероприятий любого типа. Чтобы специалист знал о новейших методах, ТЕСН предлагает Практическую подготовку — возможность для организатора мероприятий попасть в уникальную и современную бизнес-среду.

### **2. Глубоко погрузиться в обучение, опираясь на опыт лучших специалистов**

В течение периода стажировки специалиста будет сопровождать команда экспертов в данной области, таким образом, способствуя развитию всех его/ее навыков и компетенций. Кроме того, специально назначенный наставник будет направлять и консультировать студента по поводу всех этапов организации мероприятия. Это позволит студенту быть готовым к внедрению наиболее эффективных методов в области организации мероприятий в свою повседневную работу.

### **3. Попасть в среду мирового класса**

Все центры производственной практики были тщательно отобраны ТЕСН. Специалисту предоставляется возможность попасть в одну из ведущих компаний в данной области, что позволит ему окунуться в повседневную работу в строгих и требовательных условиях. Уникальная возможность, позволяющая применить новейшие разработки в своей работе.



#### **4. С самого начала применять полученные знания в повседневной практике**

Новая модель на 100% практического обучения направлена на то, чтобы уйти от традиционных педагогических программ, представленных на рынке. Цель — дать специалисту возможность совмещать свою личную и профессиональную жизнь с учебой. Практическая подготовка позволяет не только ознакомиться с новейшими методиками в данной области, но и применить их на практике в течение 3-х недель интенсивной работы.

#### **5. Расширять границы знаний**

ТЕСН предлагает возможность прохождения Практической подготовки не только в национальных, но и в международных центрах. Специалисты могут расширить свои границы и получить знания от ведущих экспертов данной области, работающих в крупнейших компаниях на разных континентах.

““

*У вас будет полное  
практическое погружение  
в выбранном вами центре”*

# 03 Цели

Цель состоит в том, чтобы по окончании стажировки студенты могли организовать мероприятие от начала до конца, принимая во внимание все компоненты и средства, необходимые для его проведения, в зависимости от типа мероприятия, которое они хотят провести. Возможность для специалиста, желающего специализироваться в сфере, которая позволяет зарабатывать большие суммы денег в течение года в любой точке мира.



## Общие цели

---

- Освоить новейшие методы в области организации мероприятий с ориентацией на виртуальную среду и использование технологий
- Внедрить наиболее эффективные методы и технологии в повседневную работу для обеспечения первоклассного проведения мероприятий
- Углубиться в особенности каждого из процессов, необходимых для проведения мероприятия, вникая в специфику прецедентов, которые могут возникать в зависимости от типологии дела







## Конкретные цели

---

- ♦ Анализировать управление цифровым мероприятием и его важность Расписание мероприятий и *тайминг*
- ♦ Понимать важность привлечения внимания к спонсору и одновременного получения синергетического эффекта от мероприятия
- ♦ Понимать управление персоналом как неотъемлемый фактор развития мероприятия
- ♦ Понимать и применять бенчмаркинг
- ♦ Применять цели устойчивого развития при проведении мероприятий
- ♦ Изучить явление денежного потока и его значение для принятия решений, инвестиций и амортизации
- ♦ Применять SWOT-анализ к дестинации и месту проведения мероприятия для принятия решений
- ♦ Глубоко изучить, как организовать пространство, какие приоритеты и какой формат использовать
- ♦ Освоить планирование мероприятий в контексте экономики впечатлений, со-создания, *дизайн-мышления* и маркетинга
- ♦ Освоить важность *конгресс-бюро* и совместной работы с ними

# 04

## Планирование обучения

Практическая подготовка в области организации мероприятий состоит из 120 часов, т.е. 3-х недель работы, в течение которых студенты будут находиться в компании, специализирующейся на организации мероприятий и имеющей высококвалифицированный и опытный кадровый состав в данной сфере.

Студенты будут проходить стажировку в одном из ведущих центров с понедельника по пятницу 8 часов в день, чтобы получить реальный опыт, который позволит им продвинуться в своей профессиональной сфере, работать в агентстве по организации мероприятий или даже открыть свой собственный бизнес в этой области.

В данной учебной программе полностью практического характера упражнения направлены на развитие и совершенствование компетенций, необходимых для оказания услуг по организации мероприятий, требующих высокого уровня квалификации, и которые ориентированы на специальную подготовку к осуществлению деятельности в безопасных условиях.

Прекрасная возможность получить знания, работая в сфере, которая постоянно стремится к инновациям, чтобы привлечь аудиторию, создать успешную бизнес-среду и наладить контакты между людьми, что способствует наращиванию капитала всех сторон. Стажировка в компании позволит специалисту выполнить минимальный объем работ, связанный с организацией мероприятий в различных условиях, таких как конгрессы, съезды и инсентив-мероприятия, разработать строгие критерии планирования, используемые для проведения профессионального мероприятия от начала и до конца.

Практическое обучение проводится при активном участии студента, выполняющего действия и задания по каждой компетенции (учиться учиться и учиться делать), при сопровождении и руководстве преподавателей и других коллег по обучению, способствующих командной работе и междисциплинарной интеграции как сквозным компетенциям практики организации мероприятий (учиться быть и учиться взаимодействовать).



*Получайте знания в учебном заведении, которое может предложить все эти возможности, с инновационной академической программой и командой, способной максимально способствовать вашему развитию"*

Описанные ниже действия составят основу практической подготовки, а их выполнение будет зависеть от готовности и загруженности самого центра, предлагаются следующие мероприятия:

Модуль	Практическая деятельность
<b>Подход к планированию и организации мероприятия</b>	Изучить различные типы мероприятий, углубляясь в конгрессные, инсентив-мероприятия и семинары
	Разрабатывать мероприятия, связанные с культурными, музыкальными, общественными или спортивными событиями
	Управлять проектом по организации мероприятий, выполняя все этапы от поиска места проведения мероприятия до последующего анализа результатов
	Изучить и найти посредством дизайн-мышления наилучшую стратегию, которой следует придерживаться при организации мероприятия
	Отработать технику создания соответствующего оформления мероприятия
	Выбирать наиболее подходящие варианты транспорта и место проведения мероприятия в зависимости от его специфики
	Обсуждать возможности размещения, транспорта и развлечений в месте проведения мероприятия в рамках его организации
	Выбирать место проведения мероприятия следует на основе гастрономии, архитектуры, искусства и конференц-центров
<b>Прикладные методы финансового менеджмента</b>	Вести бюджет мероприятия с соответствующими статьями доходов и расходов
	Разработать план действий на случай возможных трудностей при организации мероприятия
	Управлять налогообложением мероприятия с учетом погашений и комиссий
	Участвовать в управлении полученными выгодами, углубленно изучая возможности инвестиционных возможностей

Модуль	Практическая деятельность
<b>Решение задач стратегического управления и цифровизации маркетинга и коммуникаций на мероприятиях</b>	Разрабатывать маркетинговые и рекламные планы в соответствии с организуемым мероприятием
	Проанализировать сильные и слабые стороны мероприятия, используя различные методики
	Поддерживать отношения со СМИ и агентствами для разработки коммуникационного плана
	Управлять цифровыми мероприятиями на основе новых коммуникационных технологий
	Сегментировать целевую аудиторию мероприятия на пользователей и персон клиента
	Управлять цифровым брендингом марки и мероприятия, о котором идет речь
	Создавать досье и организовывать цифровое мероприятие
	Управлять коммуникационными каналами и социальными сетями цифрового мероприятия
	Брать на себя управление цифровым и гибридным мероприятием
	<b>Операционный менеджмент, логистика и методы спонсорства мероприятий</b>
Составлять планы мероприятий с учетом спикеров, VIP-гостей и доступности	
Руководить логистикой монтажа и демонтажа мероприятия	
Разрабатывать стратегии спонсорства и устойчивого развития мероприятия	
Создавать спонсорское досье с техническими данными	
Применять общие маркетинговые политики в управлении спонсорством мероприятий	

# 05

## Где я могу пройти Практическую подготовку?

Стремясь предложить качественное образование, доступное большинству людей, ТЕСН выбирает компании в сфере организации мероприятий, способные предоставить студентам стажировку в соответствии с требованиями данной области. Благодаря такой форме прохождения Практической подготовки студент сможет профессионально расти. В рамках данной программы преподавательский состав будет помогать и направлять студентов для достижения своих целей.

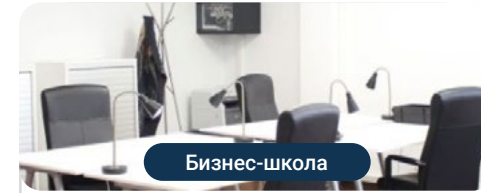
“

*Преподавательский состав ТЕСН  
будет курировать вас во время  
стажировки, чтобы вы получили  
качественное образование”*





Студент сможет пройти данную подготовку в следующих центрах:



Бизнес-школа

### Madrid Urban Vibes

Страна  
Испания

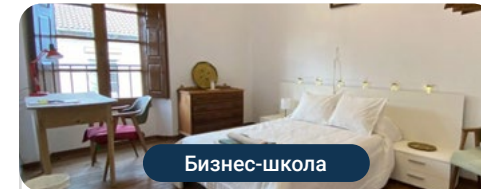
Город  
Мадрид

Адрес: Calle de Sta Engracia, 62, 28010 Madrid

Опыты, экскурсии, музыка и развлечения

Соответствующая практическая подготовка:

-Организация мероприятий



Бизнес-школа

### ultimafiesta.com

Страна  
Испания

Город  
Леон

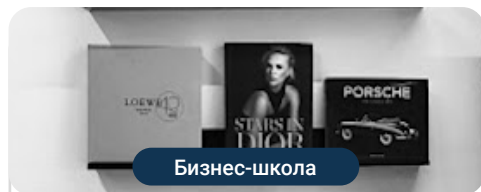
Адрес: El Río, 9, 24359 Seisón de la Vega

Люди, желающие подчеркнуть достоинство  
и торжество жизни в момент смерти

Соответствующая практическая подготовка:

-Организация мероприятий

-Управление коммерческой деятельностью и продажами



Бизнес-школа

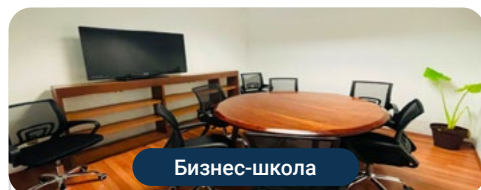
### Nameless Agency

Страна                      Город  
Мексика                      Мехико

Адрес: Tula 30 Colonia Condesa  
Cauhtémoc C.P. 06140

Организация, специализирующаяся в области  
цифрового маркетинга и связей с общественностью

**Соответствующая практическая подготовка:**  
-Рекламная коммуникация  
-МВА в области цифрового маркетинга



Бизнес-школа

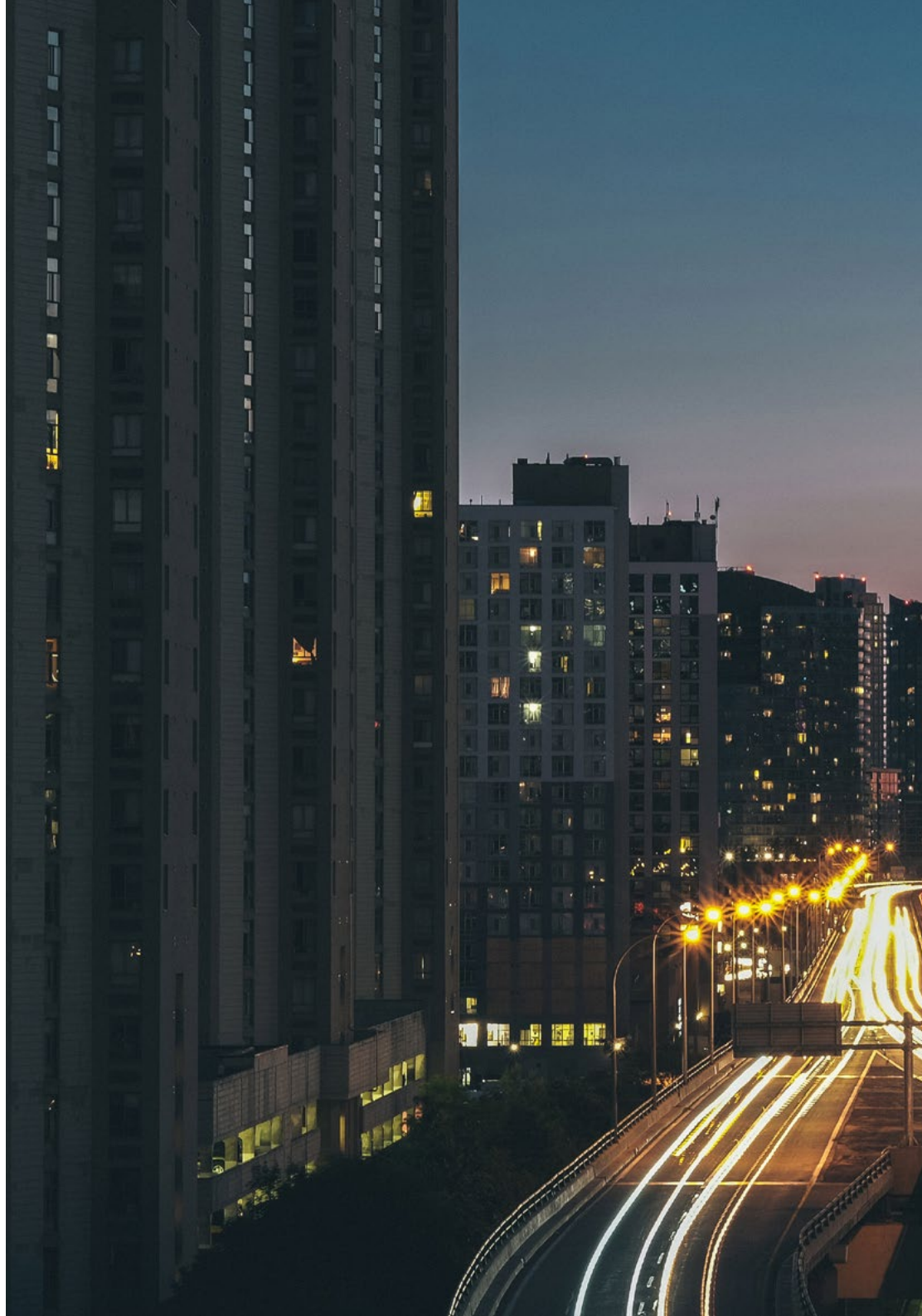
### Wakken

Страна                      Город  
Мексика                      Мехико

Адрес: Ozuluama 21 B Col. Hipódromo  
Condesa Del. Cuauhtemoc

Пространство для занятий спортом высокого  
уровня

**Соответствующая практическая подготовка:**  
-Спорт высших достижений  
-Спортивная журналистика





“

*Записывайтесь прямо сейчас  
и добивайтесь практических успехов  
в своей области деятельности”*

# 06 Общие правила и условия

## Страхование ответственности

Основная задача данной организации – гарантировать безопасность как обучающихся, так и других сотрудничающих агентов, необходимых в процессе практической подготовки в компании. Среди мер, направленных на достижение этой цели – реагирование на любой инцидент, который может произойти в процессе преподавания и обучения.

С этой целью данное образовательное учреждение обязуется застраховать гражданскую ответственность на случай, если таковая возникнет во время стажировки в центре производственной практики.

Этот полис ответственности для обучающихся должен быть комплексным и должен быть оформлен до начала периода практики. Таким образом, специалист может не беспокоиться, если ему/ей придется столкнуться с непредвиденной ситуацией, поскольку его/ее страховка будет действовать до конца практической программы в центре.





## Общие условия прохождения Практической подготовки

Общие условия договора о стажировке по данной программе следующие:

**1. НАСТАВНИЧЕСТВО:** во время Практической подготовки студенту будут назначены два наставника, которые будут сопровождать его/ее на протяжении всего процесса, разрешая любые сомнения и вопросы, которые могут возникнуть. С одной стороны, будет работать профессиональный наставник, принадлежащий к учреждению, где проводится практика, цель которого – постоянно направлять и поддерживать студента. С другой стороны, за студентом также будет закреплен академический наставник, задача которого будет заключаться в координации и помощи студенту на протяжении всего процесса, разрешении сомнений и содействии во всем, что может ему/ей понадобиться. Таким образом, специалист будет постоянно находиться в сопровождении наставников и сможет проконсультироваться по любым возникающим сомнениям как практического, так и академического характера.

**2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ:** программа стажировки рассчитана на три недели непрерывного практического обучения, распределенного на 8-часовые дни, пять дней в неделю. За дни посещения и расписание отвечает учреждение, информируя специалистов должным образом и заранее, с достаточным запасом времени, чтобы облегчить их организацию.

**3. НЕЯВКА:** в случае неявки в день начала Практической подготовки студент теряет право на прохождение практики без возможности возмещения или изменения даты. Отсутствие на практике более двух дней без уважительной/медицинской причины означает отмену практики и ее автоматическое прекращение. О любых проблемах, возникающих во время стажировки, необходимо срочно сообщить академическому наставнику.

**4. СЕРТИФИКАЦИЯ:** студент, прошедший Практическую подготовку, получает сертификат, аккредитующий стажировку в данном учреждении.

**5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ:** Практическая подготовка не является трудовыми отношениями любого рода.

**6. ПРЕДЫДУЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ:** некоторые центры могут потребовать справку о предыдущем образовании для прохождения Практической подготовки. В этих случаях необходимо будет представить ее в отдел стажировки ТЕСН, чтобы подтвердить назначение выбранного учреждения.

**7. НЕ ВКЛЮЧАЕТСЯ:** Практическая подготовка не должна включать какие-либо иные пункты, не описанные в данных условиях. Поэтому в нее не входит проживание, транспорт до города, где проходит стажировка, визы или любые другие услуги, не описанные выше.

Однако студенты могут проконсультироваться со своим академическим наставником, если у них есть какие-либо сомнения или рекомендации по этому поводу. Наставник предоставит вам всю необходимую информацию для облегчения процесса.

# 07 Квалификация

**Практическая подготовка в области организации мероприятий** содержит самую полную и современную программу на профессиональной и академической сцене.

После прохождения аттестации студент получит по почте с подтверждением получения соответствующий Сертификат о прохождении Практической подготовки, выданный TECH.

В сертификате, выданном TECH, будет указана оценка, полученная на экзамене.

Диплом: **Практическая подготовка в области организации мероприятий**

Продолжительность: **3 недели**

Режим обучения: **с понедельника по пятницу, 8-часовые смены**

Всего часов: **120 часов профессиональной практики**



**tech**

Практическая подготовка  
Организация мероприятий

# Практическая подготовка Организация мероприятий



tech