

ماجستير متقدم
MBA في الإدارة العليا للمستشفيات
والخدمات الصحية في مجال التمريض



الجامعة
التكنولوجية **tech**

ماجستير متقدم
MBA في الإدارة العليا للمستشفيات
والخدمات الصحية في مجال التمريض

« طريقة التدريس: أونلاين

« مدة الدراسة: سنتين

« المؤهل الجامعي من: TECH الجامعة التكنولوجية

« عدد الساعات المخصصة للدراسة: 16 ساعات أسبوعياً

« مواعيد الدراسة: وفقاً لوتيرك الخاصة

« الامتحانات: أونلاين

رابط الدخول إلى الموقع الإلكتروني: www.techitute.com/ae/nursing/advanced-master-degree/advanced-master-degree-mba-senior-hospital-health-service-management-nursing

الفهرس

01	المقدمة	صفحة 4
02	الأهداف	صفحة 8
03	الكفاءات	صفحة 16
04	هيكمل الإدارة وأعضاء هيئة تدريس الدورة التدريبية	صفحة 20
05	الهيكمل والمحتوى	صفحة 24
06	المنهجية	صفحة 38
07	المؤهل العلمي	صفحة 46

المقدمة

أصبحت إدارة المستشفيات معياراً للمهنيين الذين يسعون إلى ضمان رعاية أفضل للمرضى، وتعزيز العلاجات المتقدمة التي تعمل على تحسين سمعة المستشفى في المجتمع. بهذا المعنى، فإن شخصية المدير تكتسب أهمية كبيرة، خاصة إذا كانت ناتجة عن عمل ممتاز في مجال التمريض، لأنهم سيعرفون كيفية إدارة جميع الموارد المتاحة لهم بصرامة وأمان؛ البشرية والمادية والاقتصادية على حد سواء. لهذا السبب، تم إنشاء برنامج يركز على تزويد الطلاب بأحدث المفاهيم في إدارة المستشفيات والخدمات الصحية للممرضين المهتمين بالارتقاء بحياتهم المهنية إلى المستوى أعلى.



تعرف على السيناريوهات الجديدة التي تساعد في الحصول على إدارة صحية ممتازة
وأصبح محترفاً متمكناً في التمريض لقيادة مستشفى نحو التميز”



تعد إدارة مستشفى أو مركز صحي مهمة معقدة وتتطلب مهنيين مسؤولين، حيث يعتمد عليهم تنظيم وإدارة الموارد البشرية والمادية والمالية للمركز. إنه سبب أهمية امتلاك مهارات القيادة والتواصل والحساسية والمسؤولية الاجتماعية. الخصائص التي، كمرضى، يتم تطويرها طوال حياتهم المهنية بأكملها.

بهذا المعنى، تم تطوير برنامج يركز على تلبية احتياجات خريجي المستقبل لمواجهة منصب إداري. لهذا السبب، واتباعاً للاستراتيجيات المقترحة في الكفاءات القيادية لمديري خدمات الرعاية الصحية، (وثيقة صادرة عن مجموعة متميزة من الاتحاد الدولي للمستشفيات)، يمكن تنفيذ التدريس بناءً على المشكلات العملية لهذا العمل.

مع تقدم البرنامج، سيتمكن اختصاصيو التمريض من وصف ومقارنة وتفسير الخصائص وبيانات التشغيل الخاصة بالنماذج والأنظمة الصحية المختلفة. وبالمثل، يجب عليهم فهم وتفسير ونقل وتطبيق القواعد التي تنظم أنشطة ووظائف المهنيين الصحيين فيما يتعلق بالإدارة السريرية وفقاً للإطار القانوني للقطاع الصحي.

يتوفر كل المحتوى من خلال طريقة عبر الإنترنت بنسبة 100% توفر للطالب سهولة التعامل معه بشكل مريح، أينما ومتى يريد. كل ما تحتاجه هو جهاز مزود بإمكانية الوصول إلى الإنترنت للمضي قدماً في حياتك المهنية. طريقة تتماشى مع الأحداث الجارية ولديها جميع الضمانات لوضع مهنيي التمريض في قطاع مطلوب بشدة.

يحتوي هذا الماجستير المتقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض على البرنامج العلمي الأكثر اكتمالاً و حداثةً في السوق. ومن أبرز ميزاته:

- ◆ أحدث التقنيات في برامج التدريس عبر الإنترنت أون لاين
- ◆ نظام التدريس، وخاصة المرئي، مدعوم بمحتوى رسومي وتخطيطي يسهل استيعابهم وفهمهم
- ◆ تطوير الحالات العملية المقدمة من قبل الخبراء النشطين
- ◆ أحدث أنظمة الفيديو التفاعلي
- ◆ تدريس مدعوم بالتطبيق عن بعد
- ◆ أنظمة تحديث وإعادة تدوير دائمة
- ◆ التعلم الذاتي التنظيم: توافق تام مع المهن الأخرى
- ◆ تمارين التقييم الذاتي العملي والتحقق من التعلم
- ◆ مجموعات الدعم والتأزر التربوي: أسئلة للخبر ومنتديات المناقشة والمعرفة
- ◆ التواصل مع المعلم وأعمال التفكير الفردي
- ◆ توفر الوصول إلى المحتوى من أي جهاز ثابت أو محمول متصل إلى الإنترنت
- ◆ بنوك التوثيق التكميلية متوفرة بشكل دائم، حتى بعد البرنامج

سوف تتعلم إجراء تحليل اقتصادي لعمل المؤسسات الصحية والسلوك الاقتصادي للوكلاء الذين يتدخلون في النظم الصحية "



يطوّر القدرات المنهجية والفعالة في البحث الوباي وتقييم المراكز والخدمات والتقنيات والبرامج الصحية.

إنه يطور القدرات المنهجية والأدوات لاستخدام أنظمة المعلومات الصحية المختلفة بشكل مناسب في قرارات التوجيه والإدارة للوحدات السريرية ”

فهم وتفسير وتطبيق الأدوات الأكثر ملاءمة في كل سياق للتقييم السريري واتخاذ القرار.

يضم البرنامج في هيئة التدريس متخصصين في المجال والذين يصبون خبراتهم العملية في هذا التدريب، بالإضافة إلى متخصصين معترف بهم من مجتمعات رائدة وجامعات مرموقة.

محتوى الوسائط المتعددة خاصتها، الذي تم تطويره بأحدث التقنيات التعليمية، سيسمح للمهنيين بالتعلم حسب السياق، بما معناه، بيئة محاكاة ستوفر تدريباً غامراً مبرمجاً للتدريب في مواقف حقيقية.

يركز تصميم هذا البرنامج على التعلم القائم على المشكلات، والذي يجب على المهنيين من خلاله محاولة حل الحالات المختلفة للممارسة المهنية التي تُطرح على مدار هذا البرنامج. للقيام بذلك، سيحصل على مساعدة من نظام جديد من مقاطع الفيديو التفاعلية التي أعدها خبراء معترف بهم.

02 الأهداف

تتطلب إدارة المستشفى مهنيًا مركّزًا وعالي المستوى. وبهذا المعنى، فإن برنامج الماجستير المتقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض سيسمح للطلاب بفهم وتفسير ونقل وتطبيق القواعد التنظيمية لأنشطة ووظائف المهنيين الصحيين فيما يتعلق بالإدارة السريرية وفقًا للإطار القانوني لقطاع الصحة. بعد الانتهاء من دراسة المواضيع، ستتمكن من تعزيز مهاراتك وقدراتك الإدارية، جنبًا إلى جنب مع التفكير النقدي الذي سيسمح لك باتخاذ القرارات مع حكم غير متحيز وعادل.





حلل النظريات والنماذج المتعلقة بتنظيم وتشغيل الأنظمة الصحية وعزز ترشيحك لإدارة
المستشفيات"



الأهداف العامة



- ♦ تحديد أحدث الاتجاهات والتطورات في إدارة الأعمال
- ♦ بناء خطة لتطوير وتحسين المهارات الشخصية والإدارية
- ♦ تطوير استراتيجيات لتنفيذ عملية صنع القرار في بيئة معقدة وغير مستقرة
- ♦ تنمية القدرة على اكتشاف المشكلات وتحليلها وحلها
- ♦ تطوير المهارات الأساسية لتوجيه النشاط التجاري بشكل استراتيجي
- ♦ شرح الشركة من وجهة نظر عالمية، وكذلك المسؤولية التي يتطور كل مجال من مجالاتها
- ♦ تصميم استراتيجيات وسياسات مبتكرة تعمل على تحسين إدارة الأعمال وكفاءتها
- ♦ صياغة وتنفيذ استراتيجيات النمو التي تكيف الشركة مع التغيرات في البيئة الوطنية والدولية
- ♦ تحليل النظريات والنماذج الخاصة بتنظيم وتشغيل الأنظمة الصحية مع التركيز على الأسس السياسية والاجتماعية والقانونية والاقتصادية وهيكلها التنظيمي
- ♦ تحسين المعرفة والمهارات المهنية في الإدارة الصحية من منظور الإدارة السريرية، ومعرفة الأدوات المنهجية العملية لتطبيقها في المجالات الحاسمة للإدارة والتوجيه المؤسسي والصحي اليومي
- ♦ معالجة الإدارة السريرية من معايير الفعالية والكفاءة والفعالية والإنصاف والأداء والربحية وحل المشكلات من خلال الاستخدام السليم لنظم المعلومات
- ♦ إظهار وتقدير المبادرات والخبرات المتقدمة للإدارة السريرية والصحية
- ♦ تدريب المهني، من خلال المهارات الأساسية اللازمة لتحسين حل المشكلات واتخاذ القرار في الإدارة السريرية والرعاية اليومية

إنه جزء من برنامج يركز على تزويدك بالتقنيات والأساليب والطرق لتحديد سياسات إدارة المواهب المهنية وإدارتها وقيادتها في المؤسسات الصحية



الأهداف المحددة



الوحدة 1. القيادة والأخلاق والمسؤولية الاجتماعية للشركات

- ♦ تحديد أحدث الاتجاهات في إدارة الأعمال، مع مراعاة البيئة المعولمة التي تحكم معايير الإدارة العليا
- ♦ تطوير المهارات القيادية الرئيسية التي يجب أن تحدد المهنيين النشطين

الوحدة 2. التوجيه الاستراتيجي و القيادة الإدارية

- ♦ اتباع معايير الاستدامة التي وضعتها المعايير الدولية عند وضع خطة عمل
- ♦ تطوير استراتيجيات لتنفيذ عملية صنع القرار في بيئة معقدة وغير مستقرة
- ♦ إنشاء استراتيجيات مؤسسية تحدد النص الذي يجب على الشركة اتباعه لتكون أكثر قدرة على المنافسة وتحقيق أهدافها الخاصة

الوحدة 3. إدارة الأفراد وإدارة المواهب

- ♦ تطوير المهارات الأساسية لتوجيه النشاط التجاري بشكل استراتيجي
- ♦ تصميم استراتيجيات وسياسات مبتكرة تعمل على تحسين إدارة الأعمال وكفاءتها
- ♦ فهم أفضل طريقة لإدارة الموارد البشرية للشركة وتحقيق أفضل أداء لهؤلاء لصالح الشركة
- ♦ اكتساب مهارات الاتصال اللازمة في قائد الأعمال لضمان سماع رسالته وفهمها بين أفراد مجتمعه

الوحدة 4. الإدارة الاقتصادية والمالية

- ♦ فهم البيئة الاقتصادية التي تعمل فيها الشركة وتطوير الاستراتيجيات المناسبة لتوقع التغييرات
- ♦ القدرة على إدارة الخطة الاقتصادية والمالية للشركة

الوحدة 5. إدارة العمليات واللوجستيات

- ♦ فهم العمليات اللوجستية اللازمة في مجال الأعمال لتطوير إدارة مناسبة لها
- ♦ تحديد بروتوكولات المراقبة لجميع العمليات التشغيلية للشركة

الوحدة 6. إدارة نظم المعلومات

- ♦ القدرة على تطبيق تقنيات المعلومات والاتصالات في مختلف مجالات الشركة
- ♦ إجراء تحديث كامل للعمليات ونقلها إلى المجال التكنولوجي
- ♦ تحديد أدوات مباشرة للنمو الشخصي للشركة



الوحدة 7. الإدارة التجارية والتسويق والاتصال المؤسسي

- ♦ تنفيذ إستراتيجية التسويق التي تسمح لنا بتعريف منتجاتنا لعملائنا المحتملين وتكوين صورة مناسبة لشركتنا
- ♦ القيام بحملات إعلانية مختلفة تكثف من مَو اسم الشركة للعمل

الوحدة 8. الابتكار وإدارة المشاريع

- ♦ القدرة على تطوير جميع مراحل فكرة العمل: التصميم وخطة الجدوى والتنفيذ والمراقبة
- ♦ إنشاء استراتيجيات مبتكرة وفقاً لمشاريعنا

الوحدة 9. تخطيط ومراقبة مؤسسات الرعاية الصحية

- ♦ وصف ومقارنة وتفسير الخصائص وبيانات التشغيل الخاصة بالنماذج والأنظمة الصحية المختلفة
- ♦ تطبيق المفاهيم والأساليب الأساسية لتخطيط وتنظيم وإدارة المؤسسات الصحية
- ♦ وضع سياق لقسم الرعاية الصحية في الفريق متعدد التخصصات والتعرف على التحديات الجديدة للقطاع الصحي
- ♦ التعمق في مفهوم استدامة النظام الصحي الوطني والعوامل التي تؤثر سلباً وإيجاباً على ملاءته
- ♦ وصف تضارب المصالح الحالي في العلاقة المتبادلة بين مختلف الجهات الفاعلة في النظام الصحي

الوحدة 10. النظم والسياسات الصحية

- ♦ وصف النماذج الرئيسية للأنظمة الصحية
- ♦ دمج تقنيات المعلومات الجديدة كمحرك لتحويل النظم الصحية

الوحدة 11. قسم الطب والمساعدة في الجهاز الصحي

- ♦ وصف كيفية تحقيق التحول المذكور أعلاه للنظام الصحي ونموذج الرعاية الحالي، للتأكد من أنه يقدم رعاية عالية الجودة ومستدامة على المدى المتوسط الطويل
- ♦ التغلب على تجزئة الرعاية بمزيد من التكامل بين الرعاية والمساعدة، ليس فقط بين الرعاية الأولية والمستشفيات، ولكن أيضاً بين هذه والخدمات الاجتماعية
- ♦ تطوير آليات لتحقيق مشاركة فعالة للمرضى في النظام الصحي
- ♦ دمج تكنولوجيا المعلومات والاتصالات كعنصر أساسي في تحول النموذج، كرافعة حقيقية للتحول تدعم استراتيجية مشاركة المعلومات السريرية

الوحدة 12. الإدارة السريرية

- ♦ تسهيل التنسيق اللازم بين الوحدات والرقابة
- ♦ تكوين أولوية إدارية واضحة، حيث إنها، إذا تم تطويرها بشكل صحيح، ستكون هي الأساس لتحسين الجودة المستمرة الحقيقية
- ♦ التعرف على النماذج والنقاط الرئيسية لوحدة الإدارة السريرية بين المستشفيات وفهمها
- ♦ التعرف على خصائص وحدات الإدارة السريرية بين المستشفيات (UGCI)
- ♦ التعرف على أهمية القيادة والملف التنظيمي في وحدات الإدارة السريرية بين المستشفيات (UGCI)
- ♦ التعرف على متطلبات المرضى
- ♦ التعرف على النقاط الرئيسية في إدارة الموارد البشرية
- ♦ التعرف على كيفية تنظيم العمليات في وحدات الإدارة السريرية بين المستشفيات (UGCI). الطاقم الإداري. تحديد ودمج أوجه التآزر
- ♦ معرفة كيفية تنفيذ الإدارة بالأهداف ورؤية التحسين

الوحدة 13. إدارة الأمراض المزمنة والتطبيب عن بعد

- ◆ فهم تعريف وأصل التطبيب عن بعد وتطوره على مر السنين والأنواع المختلفة من التطبيب عن بعد التي يمكن الوصول إليها حالياً
- ◆ التعرف على الجوانب الرئيسية لإدخال مشاريع التطبيب عن بعد في مؤسسة الرعاية الصحية الخاصة بك، ودراسة كل من الجوانب التي تحظى بتقدير أكبر من قبل المرضى وتلك التي يمكن أن تضمن نجاح تنفيذ مشروع التطبيب عن بعد
- ◆ اكتشاف أمثلة على خدمات التطبيب عن بعد التي يتم تنفيذها حالياً في جميع أنحاء العالم، بالإضافة إلى بعض الأفكار النهائية التي تدعو للتفكير في المزايا والمخاطر التي قد ينطوي عليها التنفيذ الواسع النطاق لنظام صحي لا يعرف حدوداً جغرافية

الوحدة 14. إدارة الأفراد المواهب

- ◆ اكتساب المعرفة الأساسية حول تقييم الأفراد وتنمية المواهب والمناخ التنظيمي، مما يسمح بتحسين النتائج في عملهم
- ◆ تنفيذ أنظمة التقييم واكتساب مهارات بناء القدرات والالتزام بتحسين المناخ التنظيمي

الوحدة 15. الإدارة والتقييم الاقتصادي

- ◆ فهم وتفسير ونقل وتطبيق القواعد التنظيمية لأنشطة ووظائف المهنيين الصحيين فيما يتعلق بالإدارة السريرية وفقاً للإطار القانوني للقطاع الصحي
- ◆ التعرف على ومعرفة كيفية تطبيق وتفسير قانون الصحة لوضع سياق للممارسة السريرية على مستوى المسؤولية المهنية والاجتماعية، وكذلك الجوانب الأخلاقية المرتبطة بالرعاية الصحية
- ◆ إجراء تحليل اقتصادي لعمل المؤسسات الصحية والسلوك الاقتصادي للعوامل المشاركة في النظم الصحية
- ◆ تطبيق المفاهيم الأساسية لتقنيات وأدوات التقييم الاقتصادي المطبقة في النظم الصحية
- ◆ تحديد الدلائل والتقنيات والأساليب والطرق لتحديد سياسات إدارة المواهب المهنية وإدارتها وقيادتها في المؤسسات الصحية
- ◆ التعرف على وتطبيق ومعرفة كيفية تقييم الفائدة في السياق السريري لأدوات التوجيه والإدارة المختلفة التي يمكن تطبيقها على سياق ممارسة الرعاية

الوحدة 16. إدارة الجودة

- ◆ تنمية القدرة على تحليل الفوائد الصحية المختلفة
- ◆ قيادة أنظمة الجودة وسلامة المرضى، المطبقة في سياق وحدات الإدارة السريرية
- ◆ تطوير القدرات المنهجية والفعالة في البحث الوبائي وتقييم المراكز والخدمات والتقنيات والبرامج الصحية
- ◆ تطبيق مناهج الاعتماد الصحي في مختلف أنواع المؤسسات والمراكز الصحية
- ◆ تطوير القدرات المنهجية والأدوات لاستخدام أنظمة المعلومات الصحية المختلفة بشكل صحيح في قرارات التوجيه والإدارة للوحدات السريرية
- ◆ فهم وتفسير وتطبيق الأدوات الأكثر ملاءمة في كل سياق للتقييم السريري واتخاذ القرار
- ◆ تصميم وتنفيذ عمليات التحسين والابتكار والتحول في الوحدات والخدمات والمراكز

الوحدة 17. الإدارة بالعمليات. الرعاية الصحية- إدارة الهدر

- ◆ دمج المعرفة اللازمة لمدير الصحة حول ماهية العملية وكيفية إدارتها وكيفية تنفيذ إدارة العملية في المنظمة
- ◆ اكتساب المعرفة اللازمة لمدير الصحة حول تحسين العمليات
- ◆ اكتساب المعرفة اللازمة لمديري الصحة حول الطرق المختلفة لتحديد «كيفية» تنفيذ العمليات

الوحدة 18. الإدارة بالكفاءات

- ◆ تحديد مفهوم الكفاءة من زوايا مختلفة
- ◆ تطوير إجراء تقييم الأداء وكيفية تنفيذ تنفيذه
- ◆ تعلم كيفية إعطاء ملاحظات من المهن لتحسين أدائها وتقييمها الذاتي وتعزيز نتائجها
- ◆ تطبيق طرق لتحسين الأداء من خلال التحفيز الداخلي والخارجي
- ◆ التعرف على استراتيجيات الاتصال بتطبيق تقنيات مختلفة

الوحدة 19. سلامة المريض

- ♦ وصف الخلفية والوضع الحالي لسلامة المرضى في نظام الرعاية الصحية
- ♦ تحديد المريض بشكل لا لبس فيه من خلال أنظمة الموقع والتتبع
- ♦ وصف مخاطر العدوى المرتبطة بالرعاية التمرضية، وكذلك رعاية المداخل الوريدية ومخاطر السقوط
- ♦ مراجعة تعريف وتصنيف عدوى المستشفيات
- ♦ إنشاء رعاية تهرضية لمواجهة العدوى داخل المستشفى من خلال أنشطة المراقبة المختلفة والبروتوكولات والإجراءات المكتوبة المتعلقة بالعدوى

الوحدة 20. اعتماد الجودة في الصحة

- ♦ التعرف على دور الاعتماد في برامج إدارة الجودة الصحية
- ♦ مراجعة تاريخ اعتماد الجودة الصحية
- ♦ التعرف على معايير نماذج التميز والمخطط المنطقي
- ♦ تعلم كيفية دمج المعايير المستخدمة كنمط للحصول على الشهادات، بالإضافة إلى تعارضاتها النظرية-العملية الرئيسية

الوحدة 21. إدارة القيادة

- ♦ وصف مفهوم القيادة وتحديد الخطوات التي يجب اتباعها لتحقيق النجاح، بالإضافة إلى الصفات والأنشطة التي يجب على القائد القيام بها
- ♦ دراسة العادات السبع الشائعة للأشخاص والقيادة الناجحين
- ♦ مراجعة الدوافع الجوهرية والخارجية لتحديد الفروق بين الدافع والرضا ونظرياتهم المختلفة
- ♦ تعلم كيفية تقييم تفويض المهام والتعرف على الوظائف غير القابلة للتفويض

الوحدة 22. التغيير وصنع القرار وإدارة الوقت

- ♦ تحديد ومعرفة ودمج المهارات الإدارية في العمليات اليومية لإدارة الصحة
- ♦ إدارة قواعد البيانات العلمية لإجراء المراجعة والبحث البليوغرافي للدراسات العلمية
- ♦ إجراء دراسة نقدية وتمعقة حول الاهتمام بالتعقيد والإزمان والمساعدة في النظام الصحي
- ♦ إبلاغ نتائج البحث بعد تحليل وتقييم وتوليف البيانات

الوحدة 23. الاتصال الداخلي في الإدارة

- ♦ تعرف على النظرية الأساسية للاتصال
- ♦ معرفة وتحديد صعوبات التواصل الداخلي الفعال داخل المنظمة الصحية
- ♦ تقدير أهمية الشفافية الداخلية داخل المنظمة
- ♦ تحديد مفاتيح الاتصال اللفظي وجهًا لوجه مع المحترفين
- ♦ تعلم كيفية الاستفادة من الأدوات التكنولوجية وإدارتها بكفاءة
- ♦ التعرف على التقنيات الأساسية للتواصل غير اللفظي
- ♦ الموازنة الكافية لاستخدام الاجتماع كعنصر من عناصر الاتصال الداخلي والمشاركة داخل منظمة الرعاية الصحية
- ♦ التعرف على مفاتيح الاستخدام الفعال للاجتماعات كمورد
- ♦ تحديد أساسيات هيكل اللجنة السريرية
- ♦ التعرف على إمكانيات العمل غير المتزامن باستخدام التقنيات الجديدة
- ♦ تطوير المهارات لتحقيق أقصى استفادة من الاجتماعات
- ♦ التعرف على مفاتيح تحديد النزاع داخل المنظمة وتوقعه
- ♦ استيعاب الجوانب المحددة للنزاع داخل المنظمات الصحية
- ♦ التعرف على الأسباب الرئيسية للنزاع
- ♦ اكتساب مهارات إدارة التغيير لتجنب النزاعات الناتجة عن مقاومته
- ♦ التعرف على المنهجية الأساسية للوساطة في النزاع

الوحدة 24. إنشاء علامة تجارية شخصية

- ♦ وضع إستراتيجية للترويج للعلامة التجارية الشخصية، والتي تُفهم على أنها مجموعة من استراتيجيات التسويق التي تركز على الشخص الذي يريد تحقيق أهداف شخصية و / أو مهنية معينة
- ♦ تعلم كيفية إجراء مقابلة عمل منتجة ودمج الأساليب لإنجاحها

الوحدة 25. الاتصالات والتسويق الصحي

- ♦ التعرف على أساسيات التسويق
- ♦ تحديد المراجع التاريخية والحالية الرئيسية
- ♦ التعرف على خصوصيات التسويق في عالم الصحة
- ♦ تصور الاتصال كعنصر أساسي داخل منظمة الرعاية الصحية
- ♦ الاستعاب أنه في السياق الحالي، تعتبر الاتصالات الداخلية والخارجية مفاهيم مختلطة
- ♦ وضع استراتيجية الاتصال ضمن استراتيجية إدارة المعرفة
- ♦ تحديد أهمية تناسق المعلومات في سياق الرعاية الصحية
- ♦ التعرف على أساسيات السوق
- ♦ تحديد وكلاء سوق الرعاية الصحية في السياق الإسباني
- ♦ فهم دور كل وكيل في المعاملات المتعلقة بالخدمات الصحية

الوحدة 26. إدارة التدريس والبحث

- ♦ تعريف الطالب بقيمة الطريقة الوبائية المطبقة على الأسئلة السريرية، وبالتالي فهم مفهوم علم الأوبئة السريري
- ♦ تحديد أهم خصائص التجارب السريرية على أنها تصميم تجريبي
- ♦ وصف الدراسات الرصدية وأهم مقاييسها لتكرار المرض والارتباط بين التعرض والمرض
- ♦ تحديد خصوصية دراسات التقييم التشخيصي ومؤشراتها
- ♦ وصف الطرائق المختلفة لدراسات التنبؤ
- ♦ شرح أهم التحيزات الممكنة في الدراسات الوبائية
- ♦ تعريف الطالب بالبحث الحالي عن طريق البرامج والترجمة والتعاونية
- ♦ كشف أهمية النموذج الجديد الذي تفترضه البيانات الضخمة وطب النظم
- ♦ جعل الطلاب يدركون أهمية تصميم المشاريع البحثية، من حيث الهيكل والصرامة
- ♦ الوصف بإيجاز خيارات تمويل البحث في البحوث الطبية الحيوية
- ♦ ذكر قيمة نقل التكنولوجيا لنتائج البحوث الصحية



الكفاءات

بعد كل وحدة، سيكتسب الطالب سلسلة من المهارات والقدرات الفريدة لمدير رفيع المستوى. بهذا المعنى، ستحتاج إلى تحسين مهاراتك لتوصيل استنتاجاتك وأسبابك حول إدارة الفرق الطبية، والقيام بعمل جيد والتركيز على أحدث المنهجيات في هذا المجال. وبالمثل، سيتم تطوير أساسيات ومبادئ اقتصاديات الصحة المطبقة في مجال الإدارة السريرية في مجالات الإدارة السريرية، وإدارة المهنيين - المواهب والإدارة الاقتصادية. بهذه الطريقة، سيتمكن طاقم التمريض الذين سيدرس هذا البرنامج من تحديد واستخدام المفاهيم الأساسية للإدارة السريرية والرعاية لتنظيم خدمات الاستشفاء المختلفة والخدمات المركزية والخدمات الخاصة وخدمات دعم المستشفى.



قم بالوصول إلى الامتياز من خلال تطوير مهارات الاتصال والإدارة التي ستحتاجها كمحترف
تمريض سيصل إلى منصب إداري في مركز صحي"



الكفاءات العامة



- ♦ امتلاك وفهم المعرفة التي توفر أساساً أو فرصة لتكون مبتكراً في تطوير و / أو تطبيق الأفكار، غالباً في سياق بحثي
- ♦ التعرف على كيفية تطبيق المعرفة المكتسبة وقدرتها على حل المشكلات في بيئات جديدة أو غير معروفة ضمن سياقات أوسع (أو متعددة التخصصات) تتعلق بمجال الدراسة
- ♦ دمج المعرفة ومواجهة التعقيد في صياغة الأحكام بناءً على المعلومات التي، كونها غير مكتملة أو محدودة، تتضمن انعكاسات حول المسؤوليات الاجتماعية والأخلاقية المرتبطة بتطبيق المعارف والأحكام
- ♦ معرفة كيفية إيصال استنتاجاتهم والمعرفة والأسباب النهائية التي تدعمهم إلى الجماهير المتخصصة وغير المتخصصة بطريقة واضحة لا لبس فيها
- ♦ اكتساب مهارات التعلم التي تمكنهم من مواصلة الدراسة بطريقة تكون إلى حد كبير ذاتية التوجيه أو مستقلة



قم بوظائف مدير الصحة التي تولد انعكاساً نقدياً فردياً
وجماعياً لكل أسلوب عمل، خاص وكفريقي في البيئة التنظيمية
في الصحة ”

الكفاءات المحددة



- ♦ تخطيط الخدمات والهياكل الصحية من منظور الإدارة السريرية، والتعمق في الاختلافات في النماذج والتجارب التنظيمية للنظام الصحي الوطني والكيانات الأخرى ذات الإسقاط الدولي، وتوفير الاتجاهات والاحتياجات المستقبلية للنظام الصحي
- ♦ تحديد أدوات وموارد الإدارة السريرية والصحية، مع تفضيل أفضل جودة ممكنة للرعاية، وكذلك الإدارة المثلى لموارد الرعاية المتاحة، بما في ذلك التكاليف الاجتماعية والاقتصادية على حد سواء، بناءً على استمرارية الرعاية
- ♦ تحسين الرعاية الخاصة بالتعقيد والإزمان من خلال الحصول على المعلومات اللازمة حول الترابط والتنسيق مع المجال الصحي
- ♦ دمج المستجدات حول عقود البرامج في المجال الصحي، بالإضافة إلى ميزانيات التصميم والتحكم اللاحق في الإنفاق وتقييم وتفسير النتائج المالية والجوانب الاجتماعية والاقتصادية للعمليات السريرية المختلفة
- ♦ تقييم قسم الطب والرعاية وفقاً لمعايير الأخلاقيات الحيوية والحوكمة الصحية الجيدة، بطريقة متعددة التخصصات
- ♦ القيام بوظائف مدير الصحة التي تولد انعكاساً نقدياً فردياً وجماعياً لكل أسلوب عمل، خاص وكفريق في البيئة التنظيمية في الصحة
- ♦ اكتساب أساسيات ومبادئ اقتصاديات الصحة المطبقة في مجال الإدارة السريرية في قطاعات الإدارة السريرية وإدارة المواهب المهنية والإدارة الاقتصادية
- ♦ تطوير إدارة محدثة للمستخدمين - المرضى - العملاء مع العناصر والأنظمة الرئيسية لإدارة جودة الرعاية والسلامة السريرية، وتحسين رضا ولاء كل من الأفراد - المرضى - العملاء والمهنيين الذين يهتمون بهم وبيئة عملهم
- ♦ تحديد واستخدام المفاهيم الأساسية للإدارة السريرية والرعاية لتنظيم خدمات الاستشفاء المختلفة والخدمات المركزية والخدمات الخاصة وخدمات دعم المستشفى وكذلك الرعاية الأولية ورعاية المرضى الخارجيين، في بيئة إدارة المرضى المعقدة والمزمنة
- ♦ تطبيق أدوات إدارة القيادة، واتخاذ القرار، باختصار، المهارات الإدارية، حتى تفضيل إنشاء «علامة تجارية شخصية» مناسبة بدءاً من الاتصال والتسويق، سواء خارج المؤسسة الصحية أو داخلها



هيكل الإدارة وأعضاء هيئة تدريس الدورة التدريبية

يشتمل البرنامج في هيئة التدريس على خبراء مرجعيين في حالات الطوارئ وحالات الطوارئ القصوى والكوارث ، والذين يصبوا خبراتهم العملية في هذا التدريب. وبالإضافة إلى ذلك، يشارك في تصميمه وتطويره خبراء مشهورون آخرون يكملون البرنامج بطريقة متعددة التخصصات.





اجتمع المحترفون الرئيسيون في هذا المجال ليعرضوا لك أحدث التطورات في تـمريض الطوارئ
والطوارئ القصوى والكوارث "

المدير الدولي المُستضاف

الدكتورة Leslie K. Breitner متخصصة مشهورة دوليًا ولها سجل حافل في مجالات إدارة الأعمال والإدارة غير الربحية والرعاية الصحية. ركزت حياتها المهنية والبحثية على تحليل تأثير المبادرات التي تحسن جودة الأنظمة المالية في المنظمات الصحية. وبهذا الشكل كانت مساهماتها الرئيسية تتعلق بالتعليم والقيادة، والتواصل مع العديد من المؤسسات التربوية في إنشاء برامج تدريبية للمديرين.

من ناحية أخرى، شاركت في تأليف كتب المحاسبة الشهيرة «أساسيات المحاسبة، الطبعة العاشرة» و «أساسيات مراجعة المحاسبة». وتعكس الخبرة في هذه المجلدات معرفتها الواسعة بالإدارة الاقتصادية والميزنة وقياس الأداء في المستشفيات. وبالإضافة إلى ذلك، تلقى العديد من الدراسات والمساهمات الواردة في مختلف منشوراتها دعماً مدعوماً من وزارة الصحة والخدمات الإنسانية في الولايات المتحدة.

وبالمثل، تخرجت Breitner من جامعة بوسطن وتعاونت كأخصائية في جامعة ماكجيل في مونتريال في كندا. في المؤسسة الأخيرة هذه، أسست برنامج الماجستير الدولي للقيادة الصحية (IMHL) وشغلت منصب المدير الأكاديمي للدراسات العليا في إدارة الرعاية الصحية، كما تحاضر بشكل دوري في جامعة هارفارد وواشنطن وسيتون هول.

تم تكريم الخبرة المهنية للدكتورة Breitner في مناسبات عديدة، حيث اسلمت جوائز عدة من المنظمات المهمة والمؤسسات الجامعية في جميع أنحاء العالم، من بينهم حصلت على جائزة Beekhuis من كلية سيمونز للدراسات العليا للإدارة وكما تكون عضو فخري في قسم بوسطن في جمعية Beta Gamma Sigma.



د. Leslie Breitner

- ♦ متخصصة في مجال إدارة أعمال المؤسسات الطبية
- ♦ المديرية الأكاديمية المشاركة لدورة الدراسات العليا في إدارة الرعاية الصحية
- ♦ المشرفة على برنامج التدريب البحثي لخريجي Mitacs-Accelerate
- ♦ التعاون مع اليونيسيف في مجال التدريب على الميزانية والتحليل الضريبي
- ♦ دكتوراه في إدارة الأعمال من كلية الإدارة بجامعة بوسطن
- ♦ ماجستير في إدارة الأعمال من كلية الدراسات العليا للإدارة في كلية سيمونز

بفضل *TECH*، ستمكن من التعلم مع أفضل
المحترفين في العالم”



الهيكل والمحتوى

يضمن برنامج الماجستير المتقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض التميز لخريجي المستقبل. لهذا السبب، يتم الجمع بين الأفضل في النظريات والممارسات بشكل مثالي لفهم وتفسير ونقل وتطبيق القواعد التنظيمية لأنشطة ووظائف المهنيين الصحيين فيما يتعلق بالإدارة السريرية وفقاً للإطار القانوني لقطاع الصحة. خطة دراسية تم إنشاؤها بكفاءة من قبل المتخصصين في التمريض والفروع الأخرى ذات الصلة والتي ستسمح لك بالتقدم تدريجياً بطريقة محفزة وجذابة. مع المحتوى الأكثر تحديثاً والنهج الأكثر كفاءة.





تعلم كيفية إدارة مستشفى من خلال الوصول إلى المعرفة الأكثر تقدماً بفضل
تفكير هذا البرنامج في تلبية احتياجات المرضى”



الوحدة 1. القيادة والأخلاق والمسؤولية الاجتماعية للشركات

- 1.1 العولمة والحوكمة
 - 1.1.1 العولمة والاتجاهات: تدويل الأسواق
 - 2.1.1 البيئة الاقتصادية وحوكمة الشركات
 - 3.1.1 المساءلة أو تقديم الحسابات
- 2.1 القيادة
 - 1.2.1 بيئة متعددة الثقافات
 - 2.2.1 القيادة وإدارة الأعمال
 - 3.2.1 أدوار ومسؤوليات الإدارة
- 3.1 أخلاقيات العمل
 - 1.3.1 الأخلاق والنزاهة
 - 2.3.1 السلوك الأخلاقي في الشركات
 - 3.3.1 علم الأخلاق ومدونات الأخلاق والسلوك
 - 4.3.1 منع الاحتيال والفساد
- 4.1 الاستدامة
 - 1.4.1 الأعمال التجارية والتنمية المستدامة
 - 2.4.1 الأثر الاجتماعي والبيئي والاقتصادي
 - 3.4.1 خطة عام 2030 وأهداف التنمية المستدامة
- 5.1 المسؤولية الاجتماعية للشركة
 - 1.5.1 المسؤولية الاجتماعية للشركات
 - 2.5.1 أدوار ومسؤوليات
 - 3.5.1 تنفيذ المسؤولية الاجتماعية للشركات

الوحدة 2. التوجيه الاستراتيجي و القيادة الإدارية

- 1.2 التحليل والتصميم التنظيمي
 - 1.1.2 الثقافة التنظيمية
 - 2.1.2 التحليل التنظيمي
 - 3.1.2 تصميم الهيكل التنظيمي

- 2.2 استراتيجية الشركة
 - 1.2.2 استراتيجية على مستوى الشركة
 - 2.2.2 أنواع الاستراتيجيات على مستوى الشركة
 - 3.2.2 تحديد استراتيجية الشركة
 - 4.2.2 إستراتيجية الشركة وصورة سمعتها
- 3.2 التخطيط الاستراتيجي والصياغة
 - 1.3.2 التفكير الاستراتيجي
 - 2.3.2 الصياغة والتخطيط الاستراتيجي
 - 3.3.2 الاستدامة واستراتيجية الشركة
- 4.2 النماذج والأطر الإستراتيجية
 - 1.4.2 الثروة والقيمة والعائد على الاستثمارات
 - 2.4.2 استراتيجية الشركة: المنهجيات
 - 3.4.2 نمو وتوحيد استراتيجية الشركة
- 5.2 الإدارة الاستراتيجية
 - 1.5.2 الرسالة والرؤية والقيم الاستراتيجية
 - 2.5.2 بطاقة الأداء المتوازن/ لوحة التحكم
 - 3.5.2 تحليل ورصد وتقييم استراتيجية الشركة
 - 4.5.2 التوجيه الاستراتيجي و إعداد التقارير
- 6.2 التطبيق والتنفيذ الاستراتيجي
 - 1.6.2 التنفيذ الاستراتيجي: الأهداف، الإجراءات والآثار
 - 2.6.2 الرقابة والمواءمة الاستراتيجية
 - 3.6.2 نهج التحسين المستمر
- 7.2 الإدارة التنفيذية
 - 1.7.2 تكامل الاستراتيجيات الوظيفية في استراتيجيات الأعمال العالمية
 - 2.7.2 سياسة الإدارة والعمليات
 - 3.7.2 إدارة المعرفة
- 8.2 تحليل وحل القضايا / المشاكل
 - 1.8.2 منهجية حل المشكلات
 - 2.8.2 طريقة الحالة
 - 3.8.2 الترسخ واتخاذ القرار

الوحدة 3. إدارة الأفراد وإدارة المواهب

- 1.3 السلوك التنظيمي
 - 1.1.3 نظرية التنظيمات
 - 2.1.3 العوامل الرئيسية للتغيير في المنظمات
 - 3.1.3 استراتيجيات الشركات والأنماط وإدارة المعرفة
- 2.3 إدارة الأفراد الإستراتيجية
 - 1.2.3 تصميم الوظائف والتوظيف والاختيار
 - 2.2.3 الخطة الإستراتيجية للموارد البشرية: التصميم والتنفيذ
 - 3.2.3 تحليل المسمى الوظيفي، تصميم واختيار الناس
 - 4.2.3 التدريب والتطوير المهني
- 3.3 تطوير الإدارة والقيادة
 - 1.3.3 المهارات الإدارية: مهارات وقدرات القرن الحادي والعشرين
 - 2.3.3 المهارات غير الإدارية
 - 3.3.3 خريطة الكفاءات والمهارات
 - 4.3.3 القيادة وإدارة الأفراد
- 4.3 إدارة التغيير
 - 1.4.3 تحليل الأداء
 - 2.4.3 النهج الاستراتيجي
 - 3.4.3 إدارة التغيير: العوامل الرئيسية، تصميم العملية وإدارتها
 - 4.4.3 نهج التحسين المستمر
- 5.3 التفاوض وإدارة الخلاف
 - 1.5.3 أهداف التفاوض: تمييز العناصر
 - 2.5.3 تقنيات التفاوض الفعال
 - 3.5.3 النزاعات: العوامل والأنواع
 - 4.5.3 إدارة النزاع بكفاءة: التفاوض والتواصل
- 6.3 الاتصالات الإدارية
 - 1.6.3 تحليل الأداء
 - 2.6.3 قيادة التغيير: مقاومة التغيير
 - 3.6.3 إدارة عملية التغيير
 - 4.6.3 إدارة فرق متعددة الثقافات

- 7.3 إدارة الفريق وأداء الأفراد
 - 1.7.3 بيئة متعددة الثقافات ومتعددة التخصصات
 - 2.7.3 إدارة الفريق والأفراد
 - 3.7.3 تدريب الأداء والأفراد
 - 4.7.3 اجتماعات مجلس الإدارة: التخطيط وإدارة الوقت
- 8.3 إدارة المعرفة والمواهب
 - 1.8.3 تحديد المعرفة والموهبة في المنظمات
 - 2.8.3 نماذج إدارة المعرفة والمواهب المؤسسية
 - 3.8.3 الإبداع والابتكار

الوحدة 4. الإدارة الاقتصادية والمالية

- 1.4 البيئة الاقتصادية
 - 1.1.4 نظرية التنظيمات
 - 2.1.4 العوامل الرئيسية للتغيير في المنظمات
 - 3.1.4 استراتيجيات الشركات والأنماط وإدارة المعرفة
- 2.4 المحاسبة الإدارية
 - 1.2.4 إطار المحاسبة الدولي
 - 2.2.4 مقدمة في الدورة المحاسبية
 - 3.2.4 القوائم المالية للشركات
 - 4.2.4 تحليل البيانات المالية: اتخاذ القرار
- 3.4 مراقبة الميزانية والإدارة
 - 1.3.4 تخطيط الميزانية
 - 2.3.4 الرقابة الإدارية: التصميم والأهداف
 - 3.3.4 المراقبة و الإبلاغ
- 4.4 المسؤولية الضريبية للشركات
 - 1.4.4 المسؤولية الضريبية للشركة
 - 2.4.4 الإجراء الضريبي: نهج لحالة الدولة



5.4 أنظمة تحكم الشركة

1.5.4 أنماط التحكم

2.5.4 الامتثال التنظيمي / الامتثال

3.5.4 التدقيق الداخلي

4.5.4 التدقيق الخارجي

6.4 الإدارة المالية

1.6.4 مقدمة في الإدارة المالية

2.6.4 الإدارة المالية واستراتيجية الشركة

3.6.4 المدير المالي أو المدير المالي التنفيذي: المهارات الإدارية

7.4 التخطيط المالي

1.7.4 نماذج الأعمال واحتياجات التمويل

2.7.4 أدوات التحليل المالي

3.7.4 التخطيط المالي قصير المدى

4.7.4 التخطيط المالي طويل المدى

8.4 الاستراتيجية المالية للشركة

1.8.4 الاستثمارات المالية للشركات

2.8.4 النمو الاستراتيجي: الأنماط

9.4 سياق الاقتصاد الكلي

1.9.4 تحليل الاقتصاد الكلي

2.9.4 المؤشرات قصيرة المدى

3.9.4 الدورة الاقتصادية

10.4 التمويل الاستراتيجي

1.10.4 الأعمال المصرفية: البيئة الحالية

2.10.4 تحليل وإدارة المخاطر

11.4 أسواق المال ورأس المال

1.11.4 سوق الدخل الثابت

2.11.4 سوق الدخل المتغير

3.11.4 تقييم الأعمال

12.4 تحليل وحل القضايا / المشاكل

1.12.4 منهجية حل المشكلات

2.12.4 طريقة الحالة

الوحدة 5. إدارة العمليات واللوجستيات

- 1.5 إدارة العمليات
 - 1.1.5 تحديد استراتيجية العمليات
 - 2.1.5 تخطيط ومراقبة سلسلة التوريد
 - 3.1.5 أنظمة المؤشرات
- 2.5 إدارة الشراء
 - 1.2.5 إدارة المخزون
 - 2.2.5 إدارة المستودعات
 - 3.2.5 إدارة المشتريات والتوريدات
- 3.5 إدارة سلسلة التوريد (1)
 - 1.3.5 تكاليف وكفاءة سلسلة العمليات
 - 2.3.5 التغيير في أنماط الطلب
 - 3.3.5 التغيير في استراتيجية العمليات
- 4.5 إدارة سلسلة التوريد (2). التنفيذ
 - 1.4.5 التصنيع الخالي من الهدر/التفكير الخالي من الهدر
 - 2.4.5 إدارة اللوجستيات
 - 3.4.5 المشتريات
- 5.5 العمليات اللوجستية
 - 1.5.5 التنظيم وإدارة العمليات
 - 2.5.5 التوريد والإنتاج والتوزيع
 - 3.5.5 الجودة وتكاليف الجودة والأدوات
 - 4.5.5 خدمة ما بعد البيع
- 6.5 الخدمات اللوجستية والعملاء
 - 1.6.5 تحليل الطلب والتنبؤ به
 - 2.6.5 التنبؤ بالمبيعات والتخطيط
 - 3.6.5 التنبؤ بالتخطيط التعاوني والاستبدال
- 7.5 الخدمات اللوجستية الدولية
 - 1.7.5 عمليات الجمارك والتصدير والاستيراد
 - 2.7.5 نماذج ووسائل الدفع الدولي
 - 3.7.5 المنصات اللوجستية الدولية
- 8.5 التنافس في العمليات
 - 1.8.5 الابتكار في العمليات كميزة تنافسية في الشركة
 - 2.8.5 التقنيات والعلوم الناشئة
 - 3.8.5 نظم المعلومات في العمليات



الوحدة 6. إدارة نظم المعلومات

- 1.6. إدارة نظم المعلومات
 - 1.1.6. نظم المعلومات التجارية
 - 2.1.6. القرارات الاستراتيجية
 - 3.1.6. دور رئيس قسم المعلومات
- 2.6. تقنيات المعلومات واستراتيجية العمل
 - 1.2.6. تحليل الشركات والقطاعات الصناعية
 - 2.2.6. نماذج الأعمال القائمة على الإنترنت
 - 3.2.6. قيمة تكنولوجيا المعلومات في الشركة
- 3.6. التخطيط الاستراتيجي لـ SI
 - 1.3.6. عملية التخطيط الاستراتيجي
 - 2.3.6. صياغة استراتيجية SI
 - 3.3.6. خطة تنفيذ الاستراتيجية
- 4.6. نظم المعلومات و ذكاء الأعمال
 - 1.4.6. إدارة علاقات العملاء و ذكاء الأعمال
 - 2.4.6. إدارة مشروع ذكاء الأعمال
 - 3.4.6. هندسة ذكاء الأعمال
- 5.6. نماذج أعمال جديدة تعتمد على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
 - 1.5.6. نماذج الأعمال القائمة على التكنولوجيا
 - 2.5.6. قدرات على الابتكار
 - 3.5.6. إعادة تصميم عمليات سلسلة القيمة
- 6.6. التجارة الإلكترونية
 - 1.6.6. الخطة الاستراتيجية للتجارة الإلكترونية
 - 2.6.6. إدارة اللوجستيات وخدمة العملاء في التجارة الإلكترونية
 - 3.6.6. التجارة الإلكترونية كفرصة للتداول
- 7.6. استراتيجيات التجارة الإلكترونية
 - 1.7.6. استراتيجيات في وسائل التواصل الاجتماعي
 - 2.7.6. تحسين قنوات الخدمة ودعم العملاء
 - 3.7.6. التنظيم الرقمي
- 8.6. الأعمال الرقمية
 - 1.8.6. التجارة الإلكترونية المتنقلة
 - 2.8.6. التصميم وسهولة الاستخدام
 - 3.8.6. عمليات التجارة الإلكترونية

الوحدة 7. الإدارة التجارية والتسويق والاتصال المؤسسي

- 1.7. الإدارة التجارية
 - 1.1.7. إدارة المبيعات
 - 2.1.7. الإستراتيجية التجارية
 - 3.1.7. تقنيات البيع والتفاوض
 - 4.1.7. إدارة فريق المبيعات
- 2.7. التسويق
 - 1.2.7. التسويق وتأثيره على الشركة
 - 2.2.7. المتغيرات الأساسية للتسويق
 - 3.2.7. خطة التسويق
- 3.7. الإدارة الاستراتيجية للتسويق
 - 1.3.7. مصادر الابتكار
 - 2.3.7. الاتجاهات الحالية في التسويق
 - 3.3.7. أدوات التسويق
 - 4.3.7. استراتيجية التسويق والتواصل مع العملاء
- 4.7. استراتيجية التسويق الرقمي
 - 1.4.7. نهج التسويق الرقمي
 - 2.4.7. أدوات التسويق الرقمي
 - 3.4.7. التسويق الداخلي وتطور التسويق الرقمي
- 5.7. استراتيجية المبيعات والاتصال
 - 1.5.7. التموضع والترويج
 - 2.5.7. العلاقات العامة
 - 3.5.7. استراتيجية المبيعات والاتصال
- 6.7. التواصل المؤسسي
 - 1.6.7. الاتصال الداخلي والخارجي
 - 2.6.7. أقسام الاتصال
 - 3.6.7. مدراء الاتصال (DIRCOM): مهارات الإدارة والمسؤوليات
- 7.7. استراتيجية الاتصال المؤسسي
 - 1.7.7. استراتيجية الاتصال المؤسسي
 - 2.7.7. خطة التواصل
 - 3.7.7. صياغة البيانات الصحفية /القصاصات/الدعاية

الوحدة 8. الابتكار وإدارة المشاريع

- 1.8. الإبداع
 - 1.1.8. الماكرو المفاهيمي للابتكار
 - 2.1.8. أمهات الابتكار
 - 3.1.8. الابتكار المستمر والمتقطع
 - 4.1.8. التدريب والابتكار
- 2.8. استراتيجية الابتكار
 - 1.2.8. الابتكار واستراتيجية الشركة
 - 2.2.8. مشروع الابتكار العالمي: التصميم والإدارة
 - 3.2.8. ورش عمل الابتكار
- 3.8. تصميم نموذج العمل والتحقق منه
 - 1.3.8. منهجية بدء التعلم
 - 2.3.8. مبادرة الأعمال المبتكرة: مراحلها
 - 3.3.8. طرائق التمويل
 - 4.3.8. أدوات النموذج: خريطة التعاطف، ونموذج اللوحة القماشية والقياسات
 - 5.3.8. النمو والولاء
- 4.8. التوجيه وإدارة المشاريع
 - 1.4.8. فرص الابتكار
 - 2.4.8. دراسة الجدوى وتحديد العروض
 - 3.4.8. تعريف المشروع وتصميمه
 - 4.4.8. تنفيذ المشروع
 - 5.4.8. إغلاق المشاريع

الوحدة 9. تخطيط ومراقبة مؤسسات الرعاية الصحية

- 1.9. عملية التخطيط الاستراتيجي
 - 1.1.9. الرسالة والرؤية والقيم
 - 2.1.9. دورة التخطيط الاستراتيجي، الخطة الاستراتيجية والخطوط الاستراتيجية
 - 3.1.9. التخطيط والتحسين المستمر للجودة، مزايا التخطيط
 - 4.1.9. التحليل الداخلي والتحليل التنافسي للبيئة، المقارنة المعيارية

الوحدة 10. النظم والسياسات الصحية

- 2.9. الإدارة بواسطة القيم والأهداف
 - 1.2.9. التخطيط العملي، الحصول على الأهداف من الخطوط الاستراتيجية
 - 2.2.9. أنواع الأهداف، الأهداف
 - 3.2.9. الإدارة بالقيم والأهداف: خطط الإدارة
 - 4.2.9. تقييم الخطة الاستراتيجية والتشغيلية
- 3.9. النظرية التنظيمية المطبقة على الرعاية الصحية
 - 1.3.9. أنواع المنظمات
 - 2.3.9. السلوك التنظيمي، دراسات
 - 3.3.9. خصائص التنظيم العام
 - 4.3.9. نماذج تنظيمية جديدة، المنظمات السائلة والمصفوفة
- 4.9. التوجيه والإدارة
 - 1.4.9. العملية الإدارية
 - 2.4.9. هيئات الإدارة الجماعية
 - 3.4.9. أمهات الإدارة
- 5.9. تنظيم المستقبل
 - 1.10. نظم الصحة
 - 1.1.10. النماذج الرئيسية للأنظمة الصحية، المقارنة والنتائج
 - 3.1.10. نظم الصحة نموذج Beverage SMS: مثال
 - 4.1.10. نظم الصحة نموذج Biskmark للتأكيد: أمثلة
 - 5.1.10. تطور النظم الصحية المختلفة
 - 2.10. التطور والجوانب الأخرى للنظم الصحية
 - 1.2.10. الانتباه إلى التعقيد والإيمان
 - 2.2.10. تكنولوجيا المعلومات كمحرك لتحويل النظم الصحية
 - 3.2.10. تعزيز الصحة والتثقيف الصحي، الوقاية
 - 4.2.10. الصحة العامة التقليدية وتطورها
 - 5.2.10. التنسيق أو التكامل في الصحة، مفهوم الفضاء الاجتماعي
 - 3.10. بدائل لنماذج الإدارة التقليدية
 - 1.3.10. تقييم نماذج الإدارة الجديدة، النتائج والتجارب

الوحدة 11. قسم الطب والمساعدة في الجهاز الصحي

- 1.11. الإدارة الطبية الكلاسيكية مقابل. إدارة الرعاية
 - 1.1.11. هيكلي ومحتوى الهيئات الإدارية للنظام الصحي. المخططات التنظيمية الحالية والمستقبلية البديلة
 - 2.1.11. الأطباء كمدراء: من المستشارين إلى مدبري الرعاية الصحية و رؤساء مروراً بالمديريات العامة
 - 3.1.11. التحضير والمساهمة القيمة
 - 4.1.11. التقسيم الطبي: المجالات الحرجة
 - 5.1.11. الهياكل التنظيمية المختلفة للتقسيم الطبي
- 2.11. نظم المعلومات للإدارة والسجلات الطبية الإلكترونية
 - 1.2.11. لوحات القيادة
 - 2.2.11. السجل الطبي الإلكتروني
 - 3.2.11. أنظمة الوصفات الطبية المساعدة
 - 5.2.11. نظم معلومات أخرى مفيدة في الإدارة الصحية
- 3.11. استمرارية الرعاية: تكامل الرعاية الأولية - المستشفى - الصحة الاجتماعية
 - 1.3.11. التنسيق الإقليمي ومستويات الرعاية
 - 2.3.11. استمرارية الرعاية الصحية في عملية العناية . عمليات الرعاية المتكاملة
 - 3.3.11. التقدم نحو نموذج الرعاية الصحية الاجتماعية
- 4.11. أخلاقيات علم الأحياء وإضفاء الطابع الإنساني على الممارسة الطبية
 - 1.4.11. مبادئ أخلاقيات علم الأحياء
 - 2.4.11. لجان الأخلاقيات في المنظمات الصحية
 - 3.4.11. أنسنة الرعاية الصحية
- 5.11. إدارة الطب والرعاية: العلاقات مع قسم التمريض
 - 1.5.11. أدوات لإدارة المعرفة في الإدارة السريرية والرعاية
 - 2.5.11. إدارة الطب والرعاية: العلاقات مع قسم التمريض
- 6.11. الصحة العامة وتعزيز الصحة والتنظيف الصحي لإدارة الرعاية
 - 1.6.11. الصحة العامة المفهوم والنطاق
 - 2.6.11. تعزيز الصحة والتنظيف الصحي
 - 3.6.11. برامج الوقاية وأنواعها

الوحدة 12. الإدارة السريرية

- 1.12. تنظيم الإدارة السريرية
 - 1.1.12. تعاريف ورؤى مختلفة للإدارة السريرية
 - 3.1.12. مستويات الاستقلالية
- 2.12. عمليات وبروتوكولات الإدارة السريرية. إدارة الأدلة العلمية
 - 1.2.12. أنواع وتصنيف الأدلة العلمية
 - 2.2.12. البروتوكولات والمبادئ التوجيهية للممارسة السريرية والمسارات السريرية: الاختلافات
 - 3.2.12. مسارات الدرجة والرعاية
- 3.12. أنظمة تصنيف المرضى
 - 1.3.12. أنظمة تصنيف المرضى
 - 2.3.12. تحليل تبعية المريض. المقاييس وتصنيف التبعية
 - 3.3.12. حساب الموظفين / الفعال على أساس تصنيف المرضى. توزيع أحمال العمل
- 4.12. نماذج ووحدات الإدارة السريرية
 - 1.4.12. أنواع وحدات الإدارة السريرية
 - 2.4.12. وحدات رعاية أولية، متخصصة ومختلطة
 - 3.4.12. الوحدات المشتركة بين الخدمات
 - 4.4.12. الوحدات المشتركة بين المستشفيات
 - 5.12. الصفات الطبية الحكيمة. وصفة طبية إلكترونية
 - 1.5.12. الصفات الحكيمة: الاختيار بحكمة
 - 2.5.12. إستراتيجيات «لا تفعل»
 - 6.12. وصفة الاختبارات التكميلية
- 1.6.12. الصفات الحكيمة مقابل. الطب الدفاعي
- 2.6.12. عمليات تدقيق الصفات ومتابعة الصفات الطبية: النتائج

الوحدة 13. إدارة الأمراض المزمنة والتطبيق عن بعد

- 1.13. إدارة المريض المعقد والمزمن
 - 1.1.13. *Cronic Care Model* والتقسيم الطبقي للسكان. Kaiser دائم
 - 2.1.13. إدارة المجموعات السكانية المعرضة للخطر. السيطرة على الأمراض المعقدة و / أو المزمنة في المنزل
 - 3.1.13. الأمراض المزمنة والرعاية الاجتماعية والصحية
 - 2.13. الخبرات في تمكين المريض: المريض النشط، مدرسة المريض
 - 1.2.13. نموذج المريض النشط. جامعة ستانفورد
 - 2.2.13. برنامج تعليم الرعاية الذاتية. الخبرات الدولية
 - 3.2.13. مدارس المرضى
 - 4.2.13. تمكين المريض ومدخلات التمريض
 - 3.13. التطبيق عن بعد
 - 1.3.13. الخدمات المنفذة حالياً وأفاق المستقبل

الوحدة 14. إدارة الأفراد والمواهب

- 1.14. تقييم شخصي وتنمية المواهب. المناخ الاجتماعي والمؤسسي
 - 1.1.14. خطط الاستقبال والتوجيه والطرء
 - 2.1.14. الكشف عن المواهب وتنميتها
 - 3.1.14. المناخ المؤسسي والاجتماعي: القياس والتحسين
 - 2.14. حسابات النموذج والأداء
 - 3.14. الرؤية في الإدارة السريرية والرعاية: المدونات والشبكات
 - 1.3.14. الثورة الرقمية في ممارسة الرعاية الصحية والإدارة السريرية. وصف الأدوات الرقمية الجديدة. كيفية تحسين الرؤية
 - 2.3.14. الخبرات في شبكات و مدونات مهنيو الصحة



الوحدة 15. الإدارة والتقييم الاقتصادي

- 1.15. حساب التكلفة
 - 1.1.15. ترجيح وحساب التكاليف الصحية
 - 1.1.1.15. التكلفة / الفوائد
 - 2.1.1.15. التكلفة / المنفعة
 - 3.1.1.15. التكلفة / الإنتاجية
- 2.15. قواعد المحاسبة
- 3.15. الميزانيات والمشتريات
- 4.15. كفاءة واستدامة النظام الصحي
 - 1.4.15. الوضع المالي لنظام الصحة العامة أزمة الاستدامة
 - 2.4.15. الإنفاق للحصول على الصحة. مقارنة الاستثمارات لاكتساب المزيد من الصحة
 - 3.4.15. مراقبة الإنفاق في نظام الصحة العامة
- 5.15. نماذج التمويل
 - 1.5.15. التمويل على أساس الميزانية والنشاط التاريخي
 - 2.5.15. التمويل المقدر
 - 3.5.15. التمويل من خلال مجموعات التشخيص ذات الصلة والعمليات، الدفع حسب العمل
 - 4.5.15. حوافز للمهنيين على أساس التمويل
- 6.15. اتفاقيات وعقود الإدارة السريرية والاقتصادية
 - 1.6.15. اتفاقيات الإدارة. التعريف والنماذج
 - 2.6.15. تطور وتقييم اتفاقية الإدارة

الوحدة 16. إدارة الجودة

- 1.16. الجودة في الصحة
 - 1.1.16. تعريفات الجودة والتطور التاريخي للمفهوم. أبعاد الجودة
 - 2.1.16. دورة تقييم وتحسين الجودة
 - 3.1.16. نموذج تحسين الجودة EFQM. الزرع
 - 4.1.16. معايير ISO ونماذج اعتماد الجودة الخارجية
- 2.16. برامج رعاية الجودة
 - 1.2.16. دوائر الجودة
 - 2.2.16. إستراتيجيات التحسين المستمر للجودة
 - 3.2.16. التصنيع الخالي من الهدر

الوحدة 17. الإدارة بالعمليات. الرعاية الصحية- إدارة الهدر

- 1.17. إدارة«ماذا»: إدارة العمليات و الإدارة من خلال العمليات
- 2.17. إدارة«كيف»
- 3.17. تحسين العمليات

الوحدة 18. الإدارة بالكفاءات

- 1.18. تقييم الأداء. الإدارة بالكفاءات
 - 1.1.18. تعريف الكفاءات
 - 2.1.18. إجراءات تقييم الأداء. الزرع
 - 3.1.18. ارتِجَاع المهن لتحسن أدائها والتقييم الذاتي
 - 4.1.18. تصميم مسار تدريب لتطوير الكفاءة
- 2.18. الأساليب والتقنيات
 - 1.2.18. مقابلة التقييم. تعليمات للمقيم
 - 2.2.18. الأخطاء والحوادث الشائعة الرئيسية في التقييم
 - 3.2.18. المقابلة التحفيزية
 - 4.2.18. هرم ميلر

الوحدة 19. سلامة المريض

- 1.19. سلامة المريض. التطور التاريخي
 - 1.1.19. المقدمة والتعريف. الخلفية والوضع الحالي
 - 2.1.19. دراسات أساسية حول سلامة المرضى
 - 2.19. دراسات أساسية حول سلامة المرضى
 - 2.2.19. شبكات وبرامج مراقبة العدوى بالمستشفيات ومكافحتها
 - 3.2.19. التطهير والتعقيم
 - 3.19. الوقاية
 - 1.3.19. الوقاية والكشف عن الأعراض الجانبية المتعلقة بالرعاية الصحية
 - 2.3.19. AMFE: (تحليل فط وآثار الإخفاق). تحليل السبب / الجذر
 - 4.19. أنظمة الإخطار والتسجيل
 - 1.4.19. أنظمة التبليغ عن الأحداث الضارة وتسجيلها
 - 5.19. الضحايا الثاني والثالث
 - 1.5.19. المهنيين الصحيين في مواجهة الآثار السلبية
 - 2.5.19. رحلة الشفاء والدعم العاطفي
 - 3.5.19. التأثير على صورة الشركة



الوحدة 20. اعتماد الجودة في الصحة

- 1.20. الاعتماد الصحي
 - 1.1.20. خصوصيات اعتماد الخدمات الصحية
 - 2.1.20. قيمة الحصول على الاعتماد. فوائد على المؤسسة والمرضى
 - 3.1.20. الاعتماد الصحي في الخدمات السريرية
- 2.20. اللجنة الدولية المشتركة
 - 1.2.20. معايير ومراحل العملية
 - 3.20. نموذج EFQM
 - 1.3.20. مفهوم التقييم الذاتي
 - 2.3.20. خطط التحسين
 - 3.3.20. مثال على تطبيق نموذج EFQM في مستشفى ومنطقة صحية
- 4.20. اعتماد الأيزو
 - 1.4.20. التعريف والمعايير العامة
 - 2.4.20. الأيزو 1009
 - 3.4.20. الأيزو 10041
 - 4.4.20. أنواع أخرى من ISO ذات الصلة في قطاع الصحة

الوحدة 21. إدارة القيادة

- 1.21. القيادة في الفريق
 - 1.1.21. نظريات حول طبيعة وأصل السلطة: المفهوم التقليدي أو المؤسسي. المفهوم الوظيفي. المفهوم السلوكي. المفهوم التكاملي
 - 2.1.21. الصلاحية والسلطة، أنواع السلطة
 - 3.1.21. القيادة: مكوناتها وأنواعها
 - 4.1.21. كيف تصنع قائداً
 - 5.1.21. نماذج القيادة الجديدة. الظرفية والقائد المدرب
 - 6.1.21. مصطلح طاقم العمل، مخطط هرمي وظيفي، أنواع مختلفة من طاقم العمل، مفاهيم الخطوط وطاقم العمل. نظريات وتأثير الثقافات في القيادة
- 2.21. الحافز
 - 1.2.21. العوامل المحفزة. الدافع الداخلي والخارجي
 - 2.2.21. تحديد الاختلافات بين الدافع والرضا ونظرياتهم المختلفة
 - 3.2.21. الأدلة المتوفرة حول كيفية تحفيز المهنيين

3.21. الوفد

- 1.3.21. ماذا يعني التفويض؟ أشكال التفويض. طرق تقييم التفويض والمهام والوظائف غير القابلة للتفويض
- 2.3.21. المواقف الشخصية أمام الوفد. مبادئ توجيهية للتفويض الفعال
- 4.21. التدريب الإداري
 - 1.4.21. ال تدريب. أنواع التدريب
 - 2.4.21. الفوائد في المجال التنظيمي والتطبيقات على قطاع الصحة. أمثلة

الوحدة 22. التغيير وصنع القرار وإدارة الوقت

- 1.22. صناعة القرار
- 2.22. عملية اتخاذ القرار
 - 1.2.22. عملية اتخاذ القرار المركزية، عملية اتخاذ القرار الفردي، عملية اتخاذ القرار الجماعي
 - 2.2.22. مبدأ العامل المحدد. الفعالية والكفاءة في التكاليف في عملية اتخاذ القرار
 - 3.2.22. اختيار الحل الأفضل. تحديد الأولويات. شجرة القرار
- 3.22. إدارة الوقت والتوتر والسعادة
 - 1.3.22. تقنيات إدارة الوقت وجدول الأعمال الشخصي والتوافق مع الحياة الشخصية
 - 2.3.22. تقنيات السيطرة على التوتر وتعزيز السعادة الشخصية والمهنية

الوحدة 23. الاتصال الداخلي في الإدارة

- 1.23. الاتصالات
 - 1.1.23. الاتصال والمعلومات. عملية الاتصال. عناصر الاتصال. متطلبات الاتصال. حواجز التواصل
 - 2.1.23. أشكال وأدوات الاتصال. التواصل اللفظي. التواصل غير اللفظي. التواصل الكتابي
- 2.23. الاجتماعات
 - 1.2.23. تقنيات لعقد اجتماعات مريحة. التحضير للاجتماعات ونوع الاجتماعات. اختيار المشاركين
 - 2.2.23. اللجان والهيئات الصحية والفنية في المستشفيات والمراكز الصحية والمناطق
 - 3.2.23. المفاوضات. أنواع الاستراتيجيات. التخمين الصحيح. استراتيجية الفوز
- 3.23. فض النزاعات
 - 1.3.23. الصراعات المحتملة في المنظمات الصحية. الاستراتيجيات الوقائية
 - 2.3.23. فض النزاعات. الوساطة

- 3.25. العلاقات مع الوكلاء الاجتماعيين والمستخدمين والموردين
- 1.3.25. التواصل المواطنين، رابطات المرضى والمستهلكين -المستخدمين
- 2.3.25. التواصل مع القادة السياسيين، أصحاب- الأسهم والموردين
- 3.3.25. التعاون مع صناعة الأدوية
- 4.3.25. تدويل القطاع الصحي. السياحة الصحية
- 4.25. المسؤولية الاجتماعية للشركات، حسن إدارة الصحة
- 1.4.25. المسؤولية الاجتماعية للشركات في مجال الرعاية الصحية، الخطط الإستراتيجية للمسؤولية الاجتماعية للشركات في المنظمات. الحوكمة الصحية الجيدة: الشفافية من الشركة العامة والشركة الخاصة
- 2.4.25. الإدارة البيئية وكفاءة الطاقة في المؤسسات الصحية
- 3.4.25. التعاون التنموي من خلال المؤسسات الصحية
- 4.4.25. العمل في الشبكة، التحالفات الاستراتيجية
- 5.4.25. بوابة ويب المريض. تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض عبر الإنترنت

الوحدة 26. إدارة التدريس والبحث

- 1.26. منهج البحث: علم الأوبئة وتصميمات الدراسة البحثية والتحيز
- 2.26. مصادر المعلومات للأبحاث واستراتيجيات البحث
- 3.26. قراءة نقدية للمقالات
- 4.26. المشاريع البحثية: الموارد المالية. تطوير المنتج وبراءات الاختراع
- 5.26. الاتصال ونشر البحوث

الوحدة 24. إنشاء علامة تجارية شخصية

- 1.24. الملف الشخصي العام
- 1.1.24. تقديم أنفسنا للعالم. بصمتنا
- 2.1.24. الملف الشخصي المهني في الشبكات الاجتماعية المهنية
- 3.1.24. السمعة الرقمية. المراجع الإيجابية
- 4.1.24. الخطاب التعريفي
- 2.24. مقابلة لتقديم طلب لشغل منصب إداري
- 1.2.24. كيف تواجه مقابلة؟
- 2.2.24. رسائل من جسدنا قبل المقابلة. علم الحركة

الوحدة 25. الاتصالات والتسويق الصحي

- 1.25. التسويق والشبكات الاجتماعية
- 1.1.25. تعريف المصطلح. أبعاد التسويق. المهمة ودورات التسويق. أدوات التسويق
- 2.1.25. المريض، العميل، المستخدم؟ ال التسويق المتركز على مستخدم الصحة العامة
- 3.1.25. تخطيط التسويق الخارجي في مركز خاص
- 4.1.25. العميل الداخلي. خطة التسويق والاتصال الداخلي في المؤسسات الصحية
- 5.1.25. إدارة التواجد المؤسسي في الشبكات، الفيسبوك
- 6.1.25. استخدام المنظمة لموقع تويتر
- 7.1.25. استخدام LinkedIn من قبل المنظمة وعلى المستوى المهني
- 8.1.25. استخدام الشبكات الأخرى: انستغرام، تومبلر
- 2.25. التواصل في المنظمات
- 1.2.25. أنظمة الاتصال في المنظمات. الإنترنت / الإنترنت
- 2.2.25. اتصالات محددة في المؤسسات الصحية. المشافي
- 3.2.25. جوائز الصحة. تقديم طلبات الترشيح
- 4.2.25. تنظيم جدول الأعمال والمؤتمرات وغيرها من الأعمال التعليمية
- 9.2.25. الصراعات الخارجية. أزمات إعلامية بسبب الأخبار السيئة وإدارتها

طور نفسك برنامج دراسي تم تصميمه مع مراعاة
فعالية الممرضين كمديرين للمستشفيات

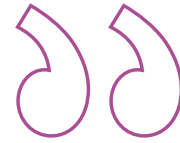


المنهجية

يقدم هذا البرنامج التدريبي طريقة مختلفة للتعليم. تم تطوير منهجيتنا من خلال وضع التعلم الدوري: إعادة التعلم. يُستخدم نظام التدريس هذا، على سبيل المثال، في أرقى كليات الطب في العالم، وقد تم اعتباره من أكثر الكليات فعالية من خلال المنشورات ذات الأهمية الكبيرة مثل مجلة نيو إنجلاند الطبية.

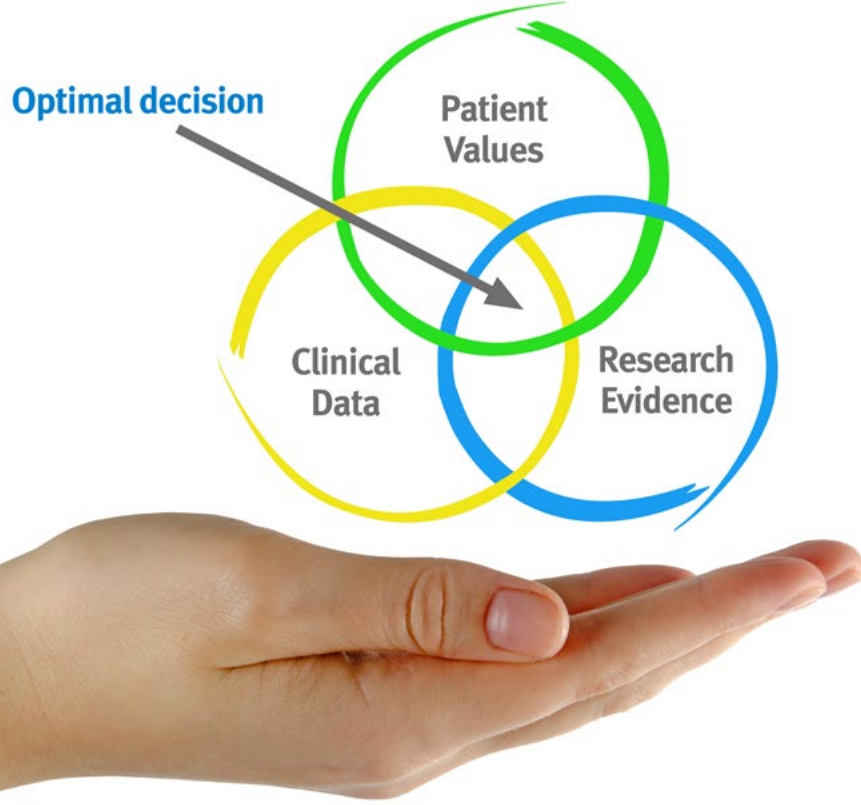


اكتشف منهجية إعادة التعلم، وهو نظام يتخلى عن التعلم الخطي التقليدي ليأخذك عبر أنظمة التدريس الدورية: طريقة تعلم أثبتت فعاليتها للغاية، لا سيما في الموضوعات التي تتطلب الحفظ"



في كلية التمريض في جامعة TECH نستخدم طريقة دراسة الحالة

في حالة معينة في موقف محدد، ما الذي يجب على المحترف فعله؟ خلال البرنامج، سيواجه الطلاب حالات إكلينيكية متعددة محاكاة، بناءً على مرضى حقيقيين سيتعين عليه التحقيق فيهم، ووضع الفرضيات، وأخيراً حل الموقف. هناك أدلة علمية وفيرة على فعالية هذه الطريقة. يتعلم الممرض بشكل أفضل وأسرع وأكثر ثباتاً بمرور الوقت.



مع جامعة TECH يمكن للممرض تجربة طريقة تعلم تحرك أسس الجامعات التقليدية في جميع أنحاء العالم.

وفقاً للدكتور جيرفاس، فإن الحالة السريرية هي العرض لمريض، أو مجموعة من المرضى، يتم التعليق عليه والتي تصبح "حالة"، مثلاً أو نموذجاً حيث يوضح بعض العناصر السريرية المميزة، إما بسبب قوتها التعليمية، أو بسبب تفرده أو ندرته، من الضروري أن الحالة تكون قائمة على الحياة المهنية الحالية، في محاولة لإعادة إنشاء عوامل التكيف الحقيقية في الممارسة المهنية في التمريض.



هل تعلم أن هذه الطريقة تم تطويرها عام 1912 في جامعة هارفارد لطلاب القانون؟ تتكون طريقة دراسة الحالة من تقديم مواقف حقيقية معقدة لهم حتى يتمكنوا من اتخاذ القرارات وتبرير كيفية حلها. في عام 1924 تم تأسيسها كطريقة معيارية للتدريس في جامعة هارفارد“

تبرر فعالية هذه الطريقة بأربعة إنجازات أساسية:

1. أخصائيو التمريض الذين يتبعون هذه الطريقة لا يحققون فقط استيعاب المفاهيم، ولكن أيضًا تنمية قدراتهم العقلية من خلال تمارين تقييم المواقف الحقيقية وتطبيق المعرفة.

2. يتم التعلم بطريقة ثابتة، بقدرات عملية، مما يتيح لأخصائي التمريض بدمج أفضل للمعرفة في المستشفى أو مكان الرعاية الأولية.

3. يتم تحقيق استيعاب أبسط وأكثر كفاءة للأفكار والمفاهيم، وذلك بفضل نهج المواقف التي نشأت من الواقع.

4. يصبح الشعور بكفاءة الجهد المستثمر حافزًا مهمًا للغاية للطلاب، مما يترجم إلى اهتمام أكبر بالتعلم وزيادة في الوقت المخصص للتدريس في الدورة.

منهجية إعادة التعلم

تجمع نيك بفعالية بين منهجية دراسة الحالة ونظام تعلم عبر الإنترنت بنسبة 100٪ استناداً إلى التكرار ، والذي يجمع بين 8 عناصر تعليمية مختلفة في كل درس.

نحن نشجع دراسة الحالة بأفضل طريقة تدريس بنسبة 100٪:عبر الإنترنت إعادة التعلم.



سوف يتعلم الممرض/الممرضة من خلال الحالات الحقيقية وحل
المواقف المعقدة في بيئات التعلم المحاكاة. تم تطوير هذه التدريبات
من خلال أحدث البرامج التي تسهل التعلم الغامر.

tech 43 | المنهجية

تمكنت طريقة إعادة التعلم، متصدرة الطليعة التربوية العالمية، من تحسين مستويات الرضا العالمية للمهنيين الذين أنهوا دراستهم، فيما يتعلق بمؤشرات الجودة لأفضل جامعة إفتراضية ناطقة باللغة الإسبانية (جامعة كولومبيا).

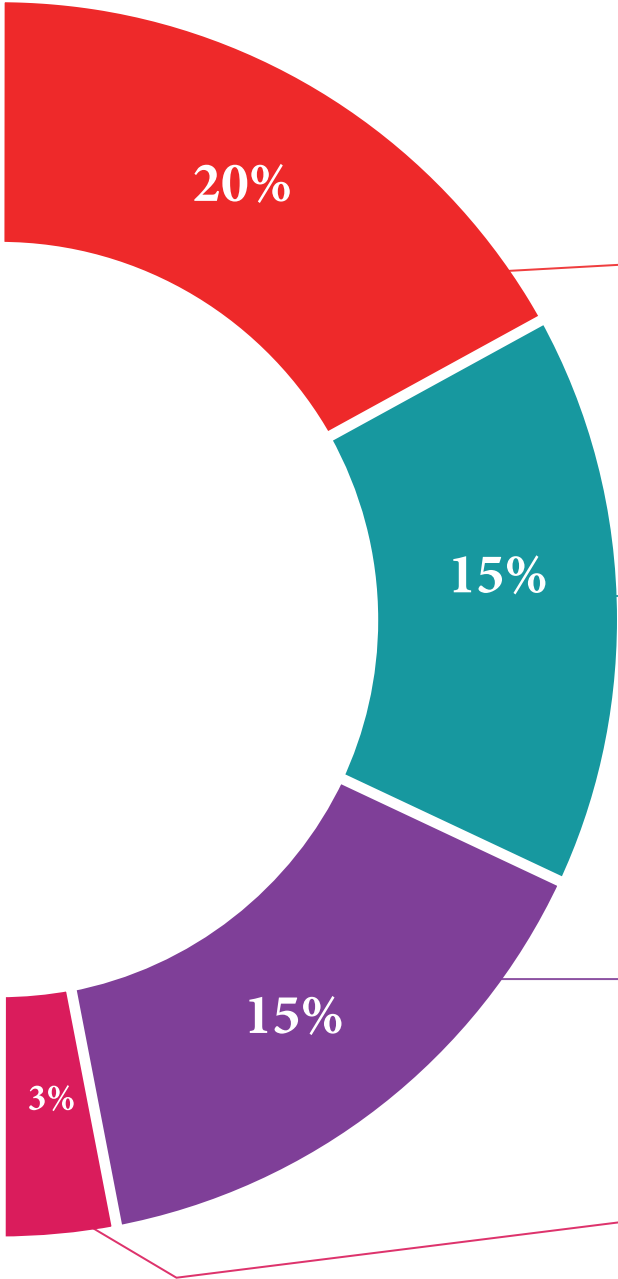
من خلال هذه المنهجية قمنا بتأهيل أكثر من 175000 ممرض بنجاح غير مسبوق، في جميع التخصصات بغض النظر عن التخصص العملي. تم تطوير منهجيتنا التربوية في بيئة شديدة عمر يبلغ المتطلبات، مع طلاب جامعيين يتمتعون بسمات اجتماعي واقتصادية مرتفعة ومتوسط 43.5 عامًا.

ستسمح لك إعادة التعلم بالتعلم بأقل جهد وأكبر تحصيل، والمشاركة بشكل أكبر في تخصصك، وكما ستسمح لك بتنمية الروح النقدية، والدفاع عن الآراء المتباينة: وهذه هي معادلة مباشرة للنجاح.

في برنامجنا، التعلم ليس عملية خطية، ولكنها تتخذ الشكل الحلزوني (نحن نتعلم ثم نلغي ما تعلمناه ثم ننساه ثم نعيد التعلم من جديد). لذلك، نقوم بدمج كل عنصر من هذه العناصر بشكل مُتحد المركز.

الدرجة العالمية التي حصل عليها نظام التعلم لدينا هي 8.01، وفقًا لأعلى المعايير الدولية.





المحتويات التعليمية

إنشاء جميع المحتويات التعليمية من قبل المتخصصين الذين سيقومون بتدريس البرنامج الجامعي، خصيصاً لها، بحيث يكون التطوير التعليمي محدداً وملموساً بشكل حقيقي. يتم بعد ذلك تطبيق هذه المحتويات على التنسيق السمعي البصري والذي سيكون الطريقة التي سنتبعها خلال تواصلنا عبر الإنترنت في جامعة TECH. كل ذلك، مع التقنيات الأكثر ابتكاراً التي تتيح لنا أن نقدم لك جودة عالية، في كل جزء من الدورة سنضعه في خدمة الطالب.



تقنيات وإجراءات التمرير في الفيديو

جامعة TECH تقربك من التقنيات الأكثر ابتكاراً، وأحدث التطورات التعليمية، وطلاقة التقنيات التمريرية الحالية. كل هذا، بشكل فردي، بأقصى درجات الدقة، موضحاً ومفصلاً لاستيعابك وفهمك. وأفضل ما في الأمر أنه يمكنك رؤيتها المرات التي تريدها.



ملخصات تفاعلية

يقدم فريق جامعة TECH المحتويات بطريقة جذابة وديناميكية في أفراس الوسائط المتعددة التي تشمل الصوت والفيديو والصور والرسوم البيانية والخرائط المفاهيمية من أجل تعزيز المعرفة. النظام التعليمي الحصري لتقديم محتوى الوسائط المتعددة من قبل كوفن هذا Microsoft كـ "قصة نجاح في أوروبا".



قراءات تكميلية

المقالات الحديثة، والوثائق الصادرة بإجماع، والأدلة الدولية من بين آخرين في المكتبة الافتراضية الخاصة بجامعة TECH، ستمكنك من الوصول إلى كل ما تحتاجه لإكمال تدريبك.





تحليل حالات من إعداد وإرشاد الخبراء

يجب أن يكون التعلم الفعال بالضرورة سياقيًا. لهذا السبب، سوف تقدم جامعة TECH للطلاب تطورات الحالات الحقيقية التي سيرشده فيها الخبراء من خلال تنمية الانتباه وحل المواقف المختلفة: طريقة واضحة ومباشرة لتحقيق أعلى درجة من الفهم.



الاختبار وإعادة الاختبار

نقوم بشكل دوري بتقييم وإعادة تقييم معرفتك على مدار البرنامج من خلال الأنشطة والتمارين التقييمية وذاتية التقييم: حتى تتمكن من التحقق من كيفية تحقيق أهدافك.



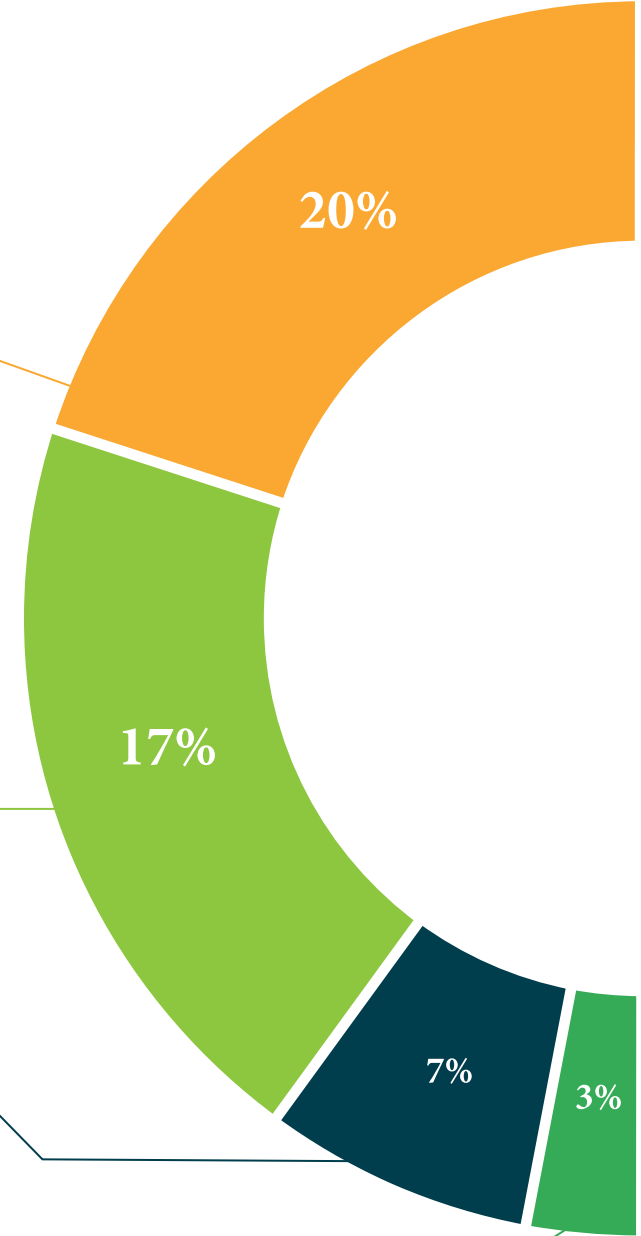
صفوف المعلمين الرئيسية

هناك أدلة علمية على فائدة ملاحظة الخبراء من طرف ثالث. إن ما يسمى بالتعلم من خبير يقوي المعرفة والذاكرة، ويولد الأمان في قراراتنا الصعبة في المستقبل.



أدلة العمل السريعة

تقدم جامعة لك TECH المحتوى الأكثر صلة بالدورة التدريبية في شكل بطاقات أو أدلة إجراءات سريعة. طريقة تركيبية وعملية وفعالة لمساعدتك على التقدم في تعلمك.



المؤهل العلمي

يضمن الماجستير المتقدم في إدارة الأعمال في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية للتمريض، بالإضافة إلى التدريب الأكثر صرامة وتحدياً، الحصول على شهادة الماجستير المتقدم الصادرة عن TECH الجامعة التكنولوجية.



اجتاز هذا البرنامج بنجاح وأحصل على شهادتك الجامعية دون الحاجة إلى
السفر أو القيام بأية إجراءات مرهقة "



يحتوي هذا الماجستير المتقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض على البرنامج العلمي الأكثر اكتمالاً و حداثةً في السوق.

بعد اجتياز الطالب للتقييمات، سوف يتلقى عن طريق البريد العادي * مصحوب بعلم وصول مؤهل الماجستير المتقدم ذي الصلة الصادرة عن الجامعة التكنولوجية TECH.

إن المؤهل الصادر عن TECH الجامعة التكنولوجية سوف يشير إلى التقدير الذي تم الحصول عليه في الماجستير المتقدم وسوف يفي بالمتطلبات التي عادة ما تُطلب من قبل مكاتب التوظيف ومسابقات التعيين ولجان التقييم الوظيفي والمهني.

المؤهل العلمي: ماجستير متقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض
عدد الساعات الدراسية المعتمدة: 3.000 ساعة.

ماجستير متقدم في MBA في الإدارة العليا للمستشفيات والخدمات الصحية في مجال التمريض

التوزيع العام للخطة الدراسية

الدرجة	الفترة	عدد الساعات	الدرجة	الفترة	عدد الساعات
إدارة الأفراد والمسؤولية الاجتماعية للشركات	إحدى	116	إدارة الأفراد والمسؤولية الاجتماعية للشركات	إحدى	116
التوجيه الاستراتيجي والقيادة الإدارية	إحدى	116	التوجيه الاستراتيجي والقيادة الإدارية	إحدى	116
إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية	إحدى	116	إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية	إحدى	116
الأنظمة الاقتصادية والمالية	إحدى	116	الأنظمة الاقتصادية والمالية	إحدى	116
إدارة العمليات والعمليات	إحدى	116	إدارة العمليات والعمليات	إحدى	116
إدارة نظم المعلومات	إحدى	116	إدارة نظم المعلومات	إحدى	116
الإدارة التجارية والتسويق والاتصال المؤسسي	إحدى	116	الإدارة التجارية والتسويق والاتصال المؤسسي	إحدى	116
التمويل وإدارة المشاريع	إحدى	116	التمويل وإدارة المشاريع	إحدى	116
تخطيط ومراقبة مؤشرات الرعاية الصحية	إحدى	116	تخطيط ومراقبة مؤشرات الرعاية الصحية	إحدى	116
التنظيم والسياسات الصحية	إحدى	116	التنظيم والسياسات الصحية	إحدى	116
قسم الطب والمساعدة في العيادات الصحية	إحدى	115	قسم الطب والمساعدة في العيادات الصحية	إحدى	115
الإدارة السريرية	إحدى	115	الإدارة السريرية	إحدى	115
إدارة الأمراض المزمنة والتطبيب عن بعد	إحدى	115	إدارة الأمراض المزمنة والتطبيب عن بعد	إحدى	115

tech | الجامعة التكنولوجية

Tere Guevara Navarro / د. أ. رئيس الجامعة

tech | الجامعة التكنولوجية

يمنح هذا
الدبلوم
المواطن/المواطنة مع وثيقة تحقيق شخصية رقم
لاجتيازها/لاجتيازها بنجاح والحصول على برنامج
ماجستير متقدم
في
MBA في الإدارة العليا للمستشفيات
والخدمات الصحية في مجال التمريض
وهي شهادة خاصة من هذه الجامعة موافقة لـ 3.000 ساعة، مع تاريخ بدء يوم/شهر/ سنة وتاريخ انتهاء يوم/شهر/سنة
تيك مؤسسة خاصة للتعليم العالي معتمدة من وزارة التعليم العام منذ 28 يونيو 2018
في تاريخ 17 يونيو 2020

Tere Guevara Navarro / د. أ. رئيس الجامعة

يطلب أن يكون هذا المؤهل الخاص معتمد (D) لمؤهل البكالوريوس المعتمد من السلطات المختصة بإصدار الدرجة المهنية في أي بلد
tech | الجامعة التكنولوجية | AFW0R235 | technote.com/certificates

المستقبل

الصحة

الثقة

الأشخاص

التعليم

المعلومات

الأوصياء الأكاديميون

الضمان

الاعتماد الأكاديمي

التدريس

المؤسسات

المجتمع

التقنية

الالتزام

التعلم

tech الجامعة
التكنولوجية

الرعاية

التقنية

الالتزام

الابتكار

ماجستير متقدم

MBA في الإدارة العليا للمستشفيات

والخدمات الصحية في مجال التمريض

« طريقة التدريس: أونلاين

« مدة الدراسة: سنتين

« المؤهل الجامعي من: TECH الجامعة التكنولوجية

« عدد الساعات المخصصة للدراسة: 16 ساعات أسبوعيًا

« مواعيد الدراسة: وفقًا لوتيرتك الخاصة

« الامتحانات: أونلاين

المعرفة

الحاضر

الجودة

التدريب الافتراضي

المؤسسات

الفصول الافتراضية

اللغات

ماجستير متقدم

MBA في الإدارة العليا للمستشفيات
والخدمات الصحية في مجال التمريض

tech الجامعة
التكنولوجية