

Master Privato

MBA in Direzione Ospedaliera
e dei Servizi Sanitari



tech università
tecnologica

Master Privato
MBA in Direzione
Ospedaliera e dei
Servizi Sanitari

- » Modalità: online
- » Durata: 12 mesi
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Orario: a tua scelta
- » Esami: online

Accesso al sito web: www.techitute.com/it/medicina/master/master-mba-direzione-ospedaliera-servizi-sanitari

Indice

01

Presentazione

pag. 4

02

Obiettivi

pag. 8

03

Competenze

pag. 16

04

Direzione del corso

pag. 20

05

Struttura e contenuti

pag. 40

06

Metodologia

pag. 50

07

Titolo

pag. 58

01

Presentazione

Lo studio della gestione delle istituzioni e delle organizzazioni può portare un maggior grado di qualità nell'organizzazione dei processi sanitari. Questo programma è finalizzato alla preparazione dei manager, allo sviluppo di competenze, tecniche, metodologie e strumenti che favoriscano la promozione della loro leadership e la gestione della loro attività in questa nuova tendenza sociale, in modo più efficiente grazie alle più recenti tecnologie educative.



“

Questo titolo ti fornirà un approccio dinamico e multidisciplinare, perfetto per aggiornare le tue conoscenze in materia di gestione ospedaliera e servizi sanitari”

In genere, quando un professionista viene nominato manager di un ospedale e non parte da una formazione adeguata o da un'esperienza precedente, ha una mancanza di leadership e di cultura del cambiamento, oltre a problemi nella gestione delle relazioni (interne ed esterne). Questo può portare a difficoltà nelle negoziazioni e a problemi nella gestione finanziaria, legale e normativa.

Questo programma è stato progettato per formare lo studente in grado di affrontare questi e molti altri problemi quotidiani nella gestione ospedaliera efficacemente, seguendo le linee guida per lo sviluppo delle competenze dei manager e dei dirigenti del settore sanitario sulla base del documento *Leadership Competencies for Healthcare Services Managers*, della *International Hospital Federation*. Aggiungi il meglio di una *Online Business School*, per sviluppare competenze di gestione, insieme a capacità manageriali, comunicative e di responsabilità sociale professionale, unita alla coscienza sociale e alla condotta etica, che è richiesta in una posizione di responsabilità ospedaliera, questo è ciò che si intende raggiungere in un programma come questo. La natura eminentemente pratica degli argomenti permette a ciascuno di trasmettere la propria esperienza e il proprio background professionale, rendendo ogni sessione del programma un'opportunità per ampliare le conoscenze e metterle in pratica.

Inoltre, durante la formazione riceverai 10 *Masterclasses* impartite da un esperto di fama internazionale con una lunga esperienza nella gestione economica e nella valutazione delle prestazioni ospedaliere. In questo modo, grazie a questo titolo accademico, lo studente acquisirà la competenza in questo settore. Inoltre, grazie ai contenuti teorico-pratici più completi e aggiornati sul mercato, lo studente integrerà le conoscenze in modo naturale e semplice. Tutto questo attraverso un'istruzione 100% online che lascia da parte le lezioni presenziali con orari stabiliti, e avanza verso un'educazione efficace.

Questo **MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari** possiede il programma scientifico più completo e aggiornato del mercato. Le caratteristiche principali del programma sono:

- ♦ Sviluppo di casi di studio pratici presentati da esperti in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari
- ♦ I contenuti grafici, schematici ed eminentemente pratici che forniscono informazioni scientifiche e pratiche riguardo alle discipline mediche essenziali per l'esercizio della professione
- ♦ Esercizi pratici che offrono un processo di autovalutazione per migliorare l'apprendimento
- ♦ La sua particolare enfasi sulle metodologie innovative
- ♦ Lezioni teoriche, domande all'esperto e/o al tutore, forum di discussione su questioni controverse e compiti di riflessione individuale
- ♦ Disponibilità di accesso ai contenuti da qualsiasi dispositivo fisso o portatile con una connessione internet



Formati attraverso questo programma, dalla mano di un esperto internazionale nella gestione finanziaria dei centri sanitari più prestigiosi"

“

Questo programma è il miglior investimento che tu possa fare nella scelta di un programma di aggiornamento per due motivi: oltre a rinnovare le tue conoscenze come gestore sanitario, otterrai una qualifica rilasciata da TECH Global University”

Il programma include nel suo personale docente professionisti del settore che condividono la loro esperienza di lavoro in questa formazione, oltre a rinomati specialisti di società di riferimento e università di prestigio.

I contenuti multimediali, sviluppati in base alle ultime tecnologie educative, forniranno al professionista un apprendimento coinvolgente e localizzato, ovvero inserito in un contesto reale.

La creazione di questo programma è incentrata sull'Apprendimento Basato su Problemi, mediante il quale il professionista deve cercare di risolvere le diverse situazioni che gli si presentano durante il corso. Lo studente potrà usufruire di un innovativo sistema di video interattivi creati da esperti di rinomata fama.

Potrai realizzare il Master in modalità 100% online, si adatta alle tue esigenze e ti fornisce la possibilità di seguirlo durante la tua attività assistenziale a tempo pieno.

Aumenta la tua qualità di gestione con questo programma di specializzazione, e migliora l'assistenza verso i pazienti.



02 Obiettivi

Questo programma MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari offre una formazione dettagliata e all'avanguardia da un punto di vista eminentemente pratico, in un momento in cui l'accreditamento delle conoscenze, comprese le ultime tendenze nella *Leadership for Healthcare Services Managers*.





“

Grazie a questo programma , sarai in grado di gestire al meglio le risorse, dirigere le persone e migliorare i processi del centro sanitario"



Obiettivi generali

- ♦ Analizzare le teorie e i modelli sull'organizzazione e il funzionamento dei sistemi sanitari concentrandosi sulle loro basi politiche, sociali, legali ed economiche e sulla loro struttura organizzativa
- ♦ Migliorare le conoscenze e le competenze professionali nella gestione della salute dal punto di vista della gestione clinica, conoscendo gli strumenti metodologici pratici da applicare nelle aree critiche della gestione e direzione della salute sia istituzionali che quotidiane
- ♦ Approcciarsi alla gestione clinica secondo i criteri di efficacia, efficienza, funzionalità, equità, rendimento e redditività ; e alla soluzione dei problemi attraverso l'uso adeguato dei sistemi informativi
- ♦ Mostrare e valutare le iniziative e le esperienze avanzate della gestione clinica e sanitaria
- ♦ Acquisire le abilità basiche necessarie per migliorare la risoluzione dei problemi e il processo decisionale nella gestione clinica e assistenziale quotidiane



Ottieni le competenze necessarie per specializzarti in questo campo e cresci professionalmente"





Obiettivi specifici

Modulo 1. Pianificazione e controllo delle organizzazioni sanitarie

- ♦ Descrivere, comparare e interpretare le caratteristiche e i dati di funzionamento dei vari modelli e sistemi di salute
- ♦ Applicare i concetti e i metodi essenziali della pianificazione, organizzazione e direzione delle istituzioni sanitarie
- ♦ Contestualizzare la divisione assistenziale e sanitaria nella squadra interdisciplinare e conoscere le nuove sfide del settore sanitario
- ♦ Conoscere i diversi attori del Sistema Sanitario e le modalità con cui interagiscono per sviluppare le loro attività quotidiane all'interno del Sistema Sanitario Nazionale
- ♦ Approfondire il concetto di sostenibilità del Sistema Sanitario Nazionale e i Attori che influenzano positivamente e negativamente la sua solvibilità
- ♦ Descrivere i conflitti di interesse esistenti nell'interrelazione tra i diversi attori del sistema sanitario

Modulo 2. Sistemi e politiche sanitarie

- ♦ Descrivere i principali modelli di sistemi sanitari
- ♦ Conoscere e differenziare gli elementi e gli attori del sistema sanitario, nonché i tipi di finanziamento della sanità
- ♦ Comprendere il diritto all'assistenza sanitaria e conoscere il portafoglio di servizi di base e complementari
- ♦ Definire il cofinanziamento dell'utente, nonché gli effetti del suo utilizzo
- ♦ Integrare le nuove tecnologie informatiche come forza trainante nella trasformazione dei sistemi sanitari

Modulo 3. La divisione infermieristica nel sistema sanitario

- ♦ Descrivere come realizzare la suddetta trasformazione del sistema sanitario e dell'attuale modello di assistenza, per garantire un'assistenza di migliore qualità e sostenibile nel medio-lungo termine
- ♦ Superare la frammentazione dell'assistenza con una maggiore integrazione delle cure e dell'assistenza, non solo tra cure primarie e ospedali, ma anche tra ospedali e servizi sociali
- ♦ Sviluppare meccanismi per rendere efficace la partecipazione dei pazienti al sistema sanitario
- ♦ Integrare le TIC come elemento fondamentale nella trasformazione del modello, come vera e propria leva di trasformazione, sostenendo la strategia di condivisione delle informazioni cliniche

Modulo 4. Gestione clinica

- ♦ Facilitare il necessario coordinamento tra le unità e il monitoraggio
- ♦ Stabilire le priorità del management, poiché, se adeguatamente sviluppato, è la base per un vero miglioramento continuo della qualità
- ♦ Conoscere e comprendere i modelli e i punti di forza delle unità di gestione clinica interospedaliera
- ♦ Comprendere le caratteristiche delle unità di gestione clinica interospedaliera
- ♦ Comprendere l'importanza della leadership e del profilo organizzativo nelle unità di terapia intensiva
- ♦ Comprendere le esigenze dei pazienti
- ♦ Comprendere i punti chiave della gestione delle risorse umane
- ♦ Comprendere l'organizzazione dei processi nell'unità di terapia intensiva. La scheda di valutazione. Identificare e integrare le sinergie
- ♦ Saper attuare la gestione per obiettivi e la visione del miglioramento

Modulo 5. Gestione della cronicità e telemedicina

- ♦ Comprendere la definizione e l'origine della telemedicina, la sua evoluzione negli anni e i diversi tipi di telemedicina attualmente disponibili
- ♦ Comprendere gli aspetti chiave per l'introduzione di progetti di telemedicina nell'organizzazione sanitaria, studiando sia gli aspetti più apprezzati dai pazienti sia quelli che possono garantire il successo dell'implementazione di un progetto di telemedicina
- ♦ Scoprire esempi di servizi di telemedicina attualmente implementati in tutto il mondo, oltre ad alcune riflessioni finali che invitano a pensare ai vantaggi e ai rischi che può comportare l'implementazione su larga scala di un sistema sanitario che non conosce confini geografici

Modulo 6. Gestione del personale e del talento

- ♦ Acquisire conoscenze di base sulla valutazione delle persone, sullo sviluppo dei talenti e sul clima organizzativo, che consentiranno loro di migliorare i risultati lavorativi
- ♦ Implementare sistemi di valutazione, acquisire competenze di capacity building e impegnarsi a migliorare il clima organizzativo

Modulo 7. Gestione e valutazione economica

- ♦ Comprendere, interpretare, trasmettere e applicare gli standard normativi per le attività e le funzioni degli operatori sanitari nella gestione clinica in conformità con il quadro giuridico del settore sanitario
- ♦ Riconoscere e saper applicare e interpretare il diritto sanitario per contestualizzare la pratica clinica, a livello di responsabilità professionale e sociale, e negli aspetti etici associati alla prestazione sanitaria
- ♦ Realizzare un'analisi economica del funzionamento delle istituzioni sanitarie e del comportamento economico degli agenti che intervengono nei sistemi sanitari
- ♦ Applicare i concetti fondamentali delle tecniche e degli strumenti di valutazione economica applicati ai sistemi sanitari
- ♦ Determinare le tecniche, gli stili e i metodi per definire, condurre e dirigere le politiche di gestione dei talenti professionali nelle istituzioni sanitarie
- ♦ Riconoscere, applicare e saper valutare l'utilità nel contesto clinico dei vari strumenti di direzione e gestione, che possono applicarsi al contesto della pratica assistenziale

Modulo 8. Gestione della qualità

- ♦ Sviluppare capacità di analizzare le diverse prestazioni nella sanità
- ♦ Condurre sistemi di qualità e sicurezza del paziente, applicati al contesto delle unità di gestione clinica
- ♦ Sviluppare capacità metodologiche e strumentali nella ricerca epidemiologica e nella valutazione di centri sanitari, servizi, tecnologie e programmi
- ♦ Applicare approcci di accreditamento sanitario a diversi tipi di organizzazioni e strutture sanitarie
- ♦ Sviluppare capacità metodologiche e strumentali per usare adeguatamente i diversi sistemi di informazione sanitari nelle decisioni di direzione e gestione delle unità cliniche
- ♦ Comprendere, interpretare e applicare in maniera appropriata gli strumenti più adeguati in ogni contesto per la valutazione e il processo decisionale clinici
- ♦ Disegnare e condurre processi di miglioramento, innovazione e trasformazione nelle unità, servizi e centri

Modulo 9. Gestione dei processi *Lean-Healthcare*

- ♦ Integrare le conoscenze necessarie per un manager sanitario su cosa è un processo, come viene gestito e come viene implementata la gestione dei processi in un'organizzazione
- ♦ Acquisire le conoscenze necessarie per un manager sanitario sul miglioramento dei processi
- ♦ Acquisire le conoscenze necessarie per i dirigenti sanitari sui diversi modi di definire "come" si svolgono i processi

Modulo 10. Gestione basata sulle competenze

- ♦ Definire il concetto di competenza da diversi punti di vista
- ♦ Sviluppare una procedura di valutazione delle prestazioni e come attuarla
- ♦ Imparare a dare il feedback delle professioni per migliorare le proprie prestazioni, la propria autovalutazione e migliorare i risultati
- ♦ Applicare metodi per migliorare le prestazioni attraverso la motivazione intrinseca ed estrinseca
- ♦ Imparare le strategie comunicative applicando diverse tecniche

Modulo 11. Sicurezza del paziente

- ♦ Descrivere il contesto e la situazione attuale della sicurezza dei pazienti nel sistema sanitario
- ♦ Identificare il paziente in modo inequivocabile attraverso sistemi di localizzazione e tracciabilità
- ♦ Descrivere il rischio di infezioni associato all'assistenza infermieristica, nonché la cura degli accessi venosi e i rischi di caduta
- ♦ Rivedere la definizione e la classificazione delle infezioni nosocomiali
- ♦ Stabilire l'assistenza infermieristica per le infezioni nosocomiali attraverso diverse attività di sorveglianza e protocolli e procedure scritte relative alle infezioni

Modulo 12. Accredimento della qualità della salute

- ♦ Comprendere il ruolo dell'accredimento nei programmi di gestione della qualità sanitaria
- ♦ Ripercorrere la storia dell'accredimento della qualità nell'assistenza sanitaria
- ♦ Conoscere i criteri dei modelli di eccellenza e lo schema logico di Reder
- ♦ Imparare a integrare le norme utilizzate come standard per la certificazione, nonché i loro principali conflitti teorici e pratici

Modulo 13. Gestione della leadership

- ♦ Descrivere il concetto di leadership e stabilire le fasi del successo, nonché le qualità e le attività che un leader deve svolgere
- ♦ Studiare le sette abitudini comuni alle persone di successo e alla leadership
- ♦ Esaminare la motivazione intrinseca ed estrinseca per stabilire le differenze tra motivazione e soddisfazione e le loro diverse teorie
- ♦ Imparare a valutare la delega dei compiti e a riconoscere le funzioni non delegabili

Modulo 14. Cambiamento, processo decisionale e gestione del tempo

- ♦ Identificare, conoscere e integrare le abilità direttive nei processi quotidiani della gestione sanitaria
- ♦ Gestire banche dati scientifiche per effettuare la revisione e la ricerca bibliografica di studi scientifici
- ♦ Realizzare uno studio critico e profondo sull'attenzione alla complessità e cronicità, e l'assistenza nei sistemi sanitari
- ♦ Comunicare i risultati di un progetto di ricerca dopo aver analizzato, valutato e sintetizzato i dati

Modulo 15. La comunicazione interna nella gestione

- ♦ Conoscere la teoria della comunicazione
- ♦ Conoscere e identificare le difficoltà di un'efficace comunicazione interna all'organizzazione sanitaria
- ♦ Valutare l'importanza della trasparenza interna all'organizzazione
- ♦ Identificare le chiavi della comunicazione verbale negli incontri faccia a faccia con i professionisti
- ♦ Imparare a sfruttare al meglio gli strumenti tecnologici e a gestirli in modo efficiente
- ♦ Conoscere le tecniche di base della comunicazione non verbale
- ♦ Considerare adeguatamente l'uso della riunione come elemento di comunicazione interna e di partecipazione all'interno dell'organizzazione sanitaria
- ♦ Conoscere gli elementi chiave per un uso efficiente delle riunioni come risorsa
- ♦ Identificare gli aspetti fondamentali della struttura dei comitati clinici
- ♦ Comprendere le possibilità del lavoro asincrono utilizzando le nuove tecnologie
- ♦ Sviluppare competenze per ottenere il massimo dalle riunioni
- ♦ Conoscere le chiavi per identificare e anticipare i conflitti all'interno dell'organizzazione
- ♦ Interiorizzare gli aspetti specifici del conflitto all'interno delle organizzazioni sanitarie
- ♦ Comprendere le principali cause di conflitto
- ♦ Acquisire capacità di gestione del cambiamento per evitare i conflitti derivanti dalla resistenza al cambiamento
- ♦ Apprendere la metodologia di base della mediazione dei conflitti

Modulo 16. Creazione di una marca personale

- ♦ Stabilire una strategia per promuovere il marchio personale, inteso come l'insieme delle strategie di marketing incentrate sulla persona che vuole raggiungere determinati obiettivi personali e/o professionali
- ♦ Imparare a condurre un colloquio di lavoro produttivo e a integrare i metodi per renderlo efficace

Modulo 17. Comunicazione e marketing sanitari

- ♦ Conoscere i concetti base del marketing
- ♦ Identificare i principali riferimenti storici e attuali
- ♦ Identificare le peculiarità del marketing nel mondo della sanità
- ♦ Visualizzare la comunicazione come elemento essenziale dell'organizzazione sanitaria
- ♦ Interiorizzare il fatto che, nel contesto attuale, la comunicazione interna ed esterna sono concetti interconnessi
- ♦ Impostare la strategia di comunicazione all'interno della strategia di gestione della conoscenza
- ♦ Individuare l'importanza della simmetria informativa nel contesto sanitario
- ♦ Comprendere i fondamenti del mercato
- ♦ Identificare gli agenti del mercato sanitario nel contesto spagnolo
- ♦ Comprendere il ruolo di ciascun agente nelle transazioni relative ai servizi sanitari

Modulo 18. Gestione dall'insegnamento alla ricerca

- ♦ Introdurre lo studente al valore del metodo epidemiologico applicato a questioni cliniche, comprendendo così il concetto di epidemiologia clinica
- ♦ Definire la caratteristica più importante degli studi clinici come disegno sperimentale
- ♦ Descrivere i principali studi osservazionali e le loro misure più importanti della frequenza delle malattie e dell'associazione esposizione-malattia
- ♦ Definire le peculiarità degli studi di valutazione diagnostica e dei loro indicatori
- ♦ Descrivere le diverse modalità degli studi prognostici

- ♦ Spiegare i principali possibili errori negli studi epidemiologici
- ♦ Facilitare la comprensione dell'attuale modello di ricerca biomedica in Spagna, con particolare riferimento alle Scienze della Salute e al ruolo dell'Istituto Superiore di Sanità Carlos III
- ♦ Descrivere le funzioni, le attività e i centri dell'Istituto Superiore di Sanità Carlos III
- ♦ Introdurre gli studenti all'attuale ricerca programmatica, traslazionale e cooperativa
- ♦ Spiegare l'importanza del nuovo paradigma dei *big data* e della Medicina di Sistemi
- ♦ Rendere gli studenti consapevoli dell'importanza della progettazione di un progetto di ricerca, sia in termini di struttura che di rigore
- ♦ Descrivere brevemente le opzioni di finanziamento della ricerca biomedica
- ♦ Indicare il valore del trasferimento tecnologico dei risultati della ricerca sulla salute

Modulo 19. Leadership, Etica e Responsabilità Sociale d'Impresa

- ♦ Analizzare l'impatto della globalizzazione sul governo societario e sulla corporate governance
- ♦ Valutare l'importanza di una leadership efficace nella gestione e nel successo delle imprese
- ♦ Definire le strategie di gestione interculturale e la loro rilevanza in ambienti aziendali diversi
- ♦ Sviluppare le capacità di leadership e comprendere le attuali sfide che i leader devono affrontare
- ♦ Identificare i principi e le pratiche dell'etica aziendale e la loro applicazione nel processo decisionale aziendale
- ♦ Strutturare strategie per l'implementazione e il miglioramento della sostenibilità e della responsabilità sociale nelle imprese



Modulo 20. Direzione Commerciale e Marketing Strategico

- ♦ Strutturare il quadro concettuale e l'importanza della gestione aziendale nelle imprese
- ♦ Approfondire gli elementi e le attività chiave del marketing e il loro impatto sull'organizzazione
- ♦ Determinare le fasi del processo di pianificazione strategica di marketing
- ♦ Valutare le strategie per migliorare la comunicazione aziendale e la reputazione digitale dell'azienda

Modulo 21. Executive Management

- ♦ Definire il concetto di General Management e la sua rilevanza per la gestione aziendale
- ♦ Valutare i ruoli e le responsabilità del manager nella cultura organizzativa
- ♦ Analizzare l'importanza della gestione delle operazioni e della qualità nella catena del valore
- ♦ Sviluppare capacità di comunicazione interpersonale e oratoria per la formazione di portavoce

03

Competenze

Dopo aver superato le valutazioni dell'MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari, Il professionista avrai acquisito le competenze necessarie per la realizzazione di una gestione ospedaliera di qualità e aggiornata in base alle ultime tendenze internazionali.



“

Sviluppa le tue competenze con lo studio di questo MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari”

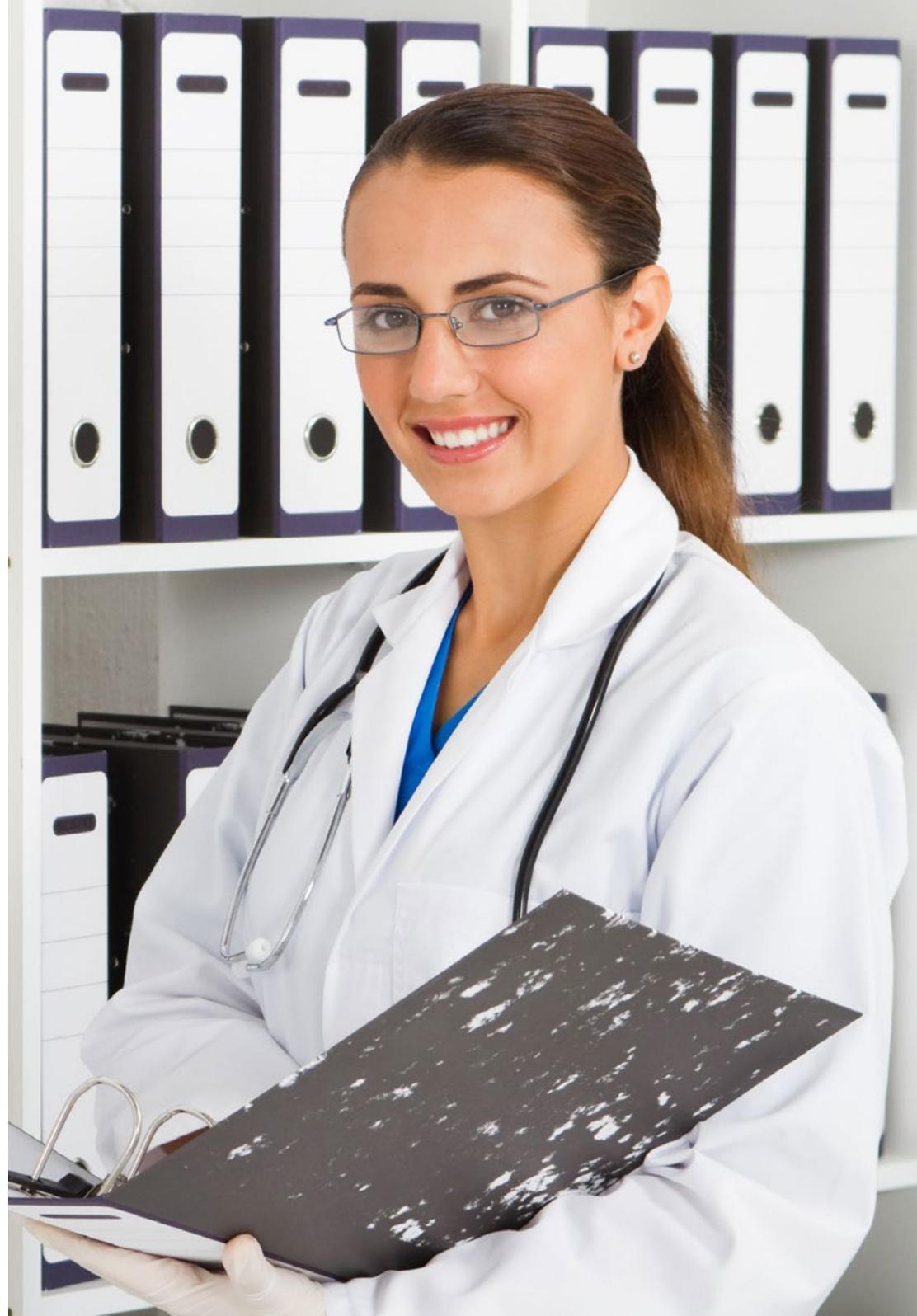


Competenze generali

- ♦ Possedere e comprendere conoscenze che forniscono una base o un'opportunità per essere originali nello sviluppo e/o nell'applicazione di idee, spesso in un contesto di ricerca
- ♦ Saper applicare le conoscenze acquisite e le abilità di problem-solving in ambiti nuovi o poco conosciuti, inseriti in contesti più ampi (o multidisciplinari) relativi alla propria area di studio
- ♦ Integrare le conoscenze e affrontare la complessità di formulare giudizi sulla base di informazioni incomplete o limitate, includendo riflessioni sulle responsabilità sociali ed etiche legate all'applicazione delle proprie conoscenze e dei propri giudizi
- ♦ Saper comunicare le proprie conclusioni, le competenze e le ragioni ultime che le supportano a un pubblico specializzato e non specializzato in modo chiaro e non ambiguo
- ♦ Acquisire capacità di apprendimento che permetteranno di continuare a studiare in modo ampiamente auto-diretto o autonomo

“

Cogli l'opportunità e resta aggiornato sulle ultime tendenze dell'MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari”





Competenze specifiche

- ♦ Sviluppare la professione nel rispetto di altri specialisti, acquisendo capacità di lavoro in team
- ♦ Riconoscere la necessità di mantenere e aggiornare le competenze professionali, prestando particolare attenzione all'apprendimento autonomo e continuo di nuove conoscenze
- ♦ Sviluppare capacità di analisi critica e di ricerca nell'ambito della propria professione
- ♦ Pianificare i servizi e le strutture sanitarie da un punto di vista clinico, approfondendo le differenze di i modelli e le esperienze organizzative del Sistema Sanitario Nazionale, e di altre entità internazionali, apportando le tendenze e le necessità future del sistema sanitario
- ♦ Determinare gli strumenti e le risorse di Gestione Clinica e sanitaria, favorendo la miglior qualità assistenziale possibile e la gestione ottimale delle risorse assistenziali disponibili, includendo i costi sociali ed economici, con la base di continuità assistenziale
- ♦ Migliorare l'assistenza alla complessità e cronicità, mediante l'acquisizione delle informazioni necessarie sull'interrelazione e coordinazione con l'area sanitaria
- ♦ Incorporare i nuovi sviluppi dei contratti di programma in un'area sanitaria, così come la progettazione di budget e il successivo controllo delle spese, valutando e interpretando i risultati finanziari e socio-, economici dei vari processi clinici
- ♦ Valutare la divisione medica e assistenziale con criteri bioetici e di buon governo della salute, in modo multidisciplinare e interdisciplinare
- ♦ Svolgere le funzioni di gestione sanitaria, generando una riflessione critica, individuale e collettiva, su ogni stile di lavoro sia individuale che collettivo nell'ambiente organizzativo sanitario
- ♦ Acquisire i fondamenti e i principi dell'economia sanitaria, applicati all'ambito della gestione clinica, la gestione di professionisti e dei talenti e la gestione economica
- ♦ Sviluppare una gestione aggiornata degli utenti-pazienti-clienti con i principali elementi e sistemi di gestione della qualità assistenziale e sicurezza clinica, migliorando la soddisfazione e la fedeltà tanto degli utenti-pazienti-clienti, come dei professionisti che li assistono e del loro ambiente lavorativo
- ♦ Definire e usare i concetti base della Gestione Clinica e Assistenziale, per l'organizzazione dei vari servizi di ospedalizzazione, servizi centrali, servizi speciali e servizi di appoggio ospedaliero, di assistenza primaria e ambulatoriale, in un ambiente di gestione dei pazienti complessi e cronici
- ♦ Descrivere gli agenti nell'ambito sanitario e le loro relazioni attuali e future con i professionisti sanitari, specialmente con i medici, così come i principali aspetti del nostro sistema sanitario, con i suoi sviluppi attuali e futuri
- ♦ Applicare strumenti di gestione della leadership, del processo decisionale e, in breve, delle competenze manageriali, favorendo la generazione di un adeguato "marchio personale" e partendo dalla comunicazione e dal Marketing, sia esterno all'organizzazione sanitaria che interno ad essa

04 Direzione del corso

TECH promuove l'eccellenza accademica in tutti i suoi programmi integrando personale docente di prim'ordine. Questo Master Privato non fa eccezione e, per questo motivo, il percorso accademico comprende esperti di altissimo prestigio nell'area della gestione dei servizi ospedalieri e sanitari. Questi specialisti hanno un curriculum di eccellenza in diverse istituzioni sanitarie e sono riusciti a sfruttare al meglio gli strumenti di gestione, amministrazione e organizzazione delle risorse umane applicati in questo campo. Inoltre, i rinomati membri di questa facoltà hanno scelto meticolosamente tutte le materie che saranno insegnate attraverso il programma.





“

*Non perdere l'occasione di acquisire
competenze avanzate con i migliori esperti
di Direzione di Ospedali e Servizi Sanitari”*

Direttrice Ospite Internazionale

La Dott.ssa Leslie K. Breitner è una **specialista di fama internazionale**, con un eccellente curriculum nei settori di **amministrazione aziendale, gestione non profit e assistenza sanitaria**. La sua carriera professionale e di ricerca si è concentrata sull'analisi dell'impatto delle iniziative che migliorano la **qualità dei sistemi finanziari nelle organizzazioni sanitarie**. A questo proposito, i suoi principali contributi sono legati a **educazione e leadership, collaborando con numerosi istituti pedagogici nella creazione di programmi di formazione per manager**.

Inoltre, è coautrice di popolari libri di contabilità: *Essentials of Accounting, (10th Edition)* y *Essentials of Accounting Review*. In questi volumi, l'esperta riflette le sue ampie conoscenze in materia di **gestione economica, preparazione del bilancio e misurazione di prestazioni negli ospedali**. Inoltre, molti degli studi e dei contributi che sono raccolti nelle sue diverse pubblicazioni sono stati sostenuti dal supporto agevolato del **Dipartimento della Salute e dei Servizi Umani degli Stati Uniti**.

Allo stesso modo, la Dott.ssa Breitner è laureata presso l'Università di Boston e collabora come specialista presso la **McGill University di Montreal, in Canada**. In quest'ultimo centro ha fondato il programma del **Master Internazionale in Leadership Sanitaria (IMHL per il suo acronimo in inglese)** e ha ricoperto il ruolo di **Co-direttrice accademica degli studi post-laurea in Gestione dell'Assistenza Sanitaria**. Tiene inoltre frequenti conferenze presso l'Università di Harvard, Washington e Seton Hall.

L'esperienza professionale della Dott.ssa Breitner è stata riconosciuta in numerose occasioni e ha ricevuto premi da importanti enti e istituzioni accademiche di tutto il mondo. **Tra le altre distinzioni, detiene il Premio Beekhuis della Simmons College Graduate School of Management ed è membro onorario della sezione di Boston della Società Beta Gamma Sigma.**



Dott.ssa Breitner, Leslie

- Direttrice di Programmi della Facoltà di Gestione Sanitaria dell'Università McGill di Montreal, Canada
- Specialista in Amministrazione Aziendale Ospedaliera
- Direttrice del Master Internazionale in Leadership Sanitaria
- Co-direttrice accademica del Corso post-laurea in Gestione dell'Assistenza Sanitaria
- Supervisore del programma di stage di ricerca per laureati Mitacs-Accelerazione
- Collaborazione con l'UNICEF nella Formazione sul Bilancio e l'Analisi Fiscale
- Dottorato in Business Administration (DBA) presso la Boston University Graduate School of Management
- Master of Business Administration (MBA) presso la Simmons College Graduate School of Management

“

Grazie a TECH potrai apprendere con i migliori professionisti del mondo”

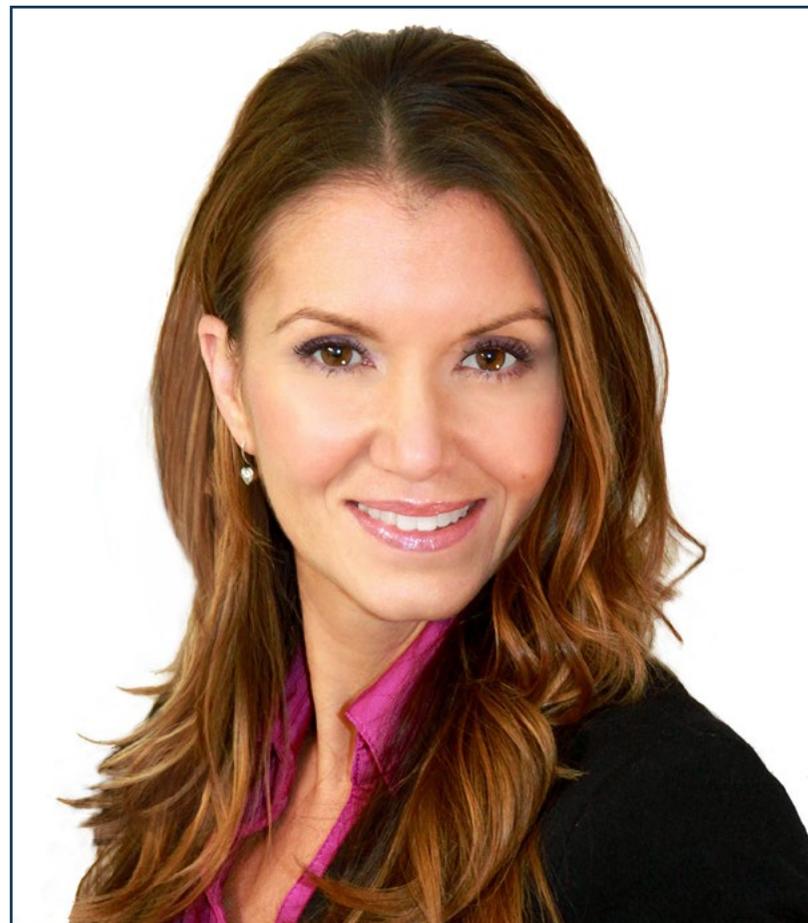
Direttrice Ospite Internazionale

Con oltre 20 anni di esperienza nella progettazione e gestione di team globali di acquisizione di talenti, Jennifer Dove è esperta in reclutamento e strategia tecnologica. **Nel corso della sua carriera ha ricoperto posizioni dirigenziali in varie organizzazioni etecnologia all'interno delle aziende Fortune 50, come NBCUniversal e Comcast.** Il suo percorso gli ha permesso di eccellere in ambienti competitivi e ad alta crescita.

In qualità di Vicepresidentessa di Acquisizione del Talento, supervisiona la strategia e l'esecuzione dell'onboarding dei talenti, collaborando con i leader aziendali e i responsabili delle risorse umane per raggiungere gli obiettivi operativi e strategici di assunzione. In particolare, mira a creare team diversificati, inclusivi e ad alte prestazioni che promuovano l'innovazione e la crescita dei prodotti e dei servizi dell'azienda. Inoltre, è esperta nell'uso di strumenti per attrarre e trattenere i migliori professionisti in tutto il mondo. Si occupa anche di amplificare il marchio del datore di lavoro e la proposta di valore di Mastercard attraverso post, eventi e social network.

Jennifer Dove ha dimostrato il suo impegno per lo sviluppo professionale continuo, partecipando attivamente alle reti di professionisti delle Risorse Umane e contribuendo all'inserimento di numerosi dipendenti in diverse aziende. Dopo aver conseguito la laurea in Comunicazione organizzativa presso l'Università di Miami, ha ricoperto posizioni manageriali di selezione del personale in aziende di varie aree.

Inoltre, è stata riconosciuta per la sua capacità di guidare le trasformazioni organizzative, integrare le tecnologie nei processi di reclutamento e sviluppare programmi di leadership che preparano le istituzioni alle sfide future. **Ha anche implementato con successo programmi di benessere sul lavoro che hanno aumentato significativamente la soddisfazione e la fidelizzazione dei dipendenti.**



Dott.ssa Dove, Jennifer

- ♦ Vice Presidentessa per l'acquisizione di talenti alla Mastercard di New York, Stati Uniti
- ♦ Direttrice per l'Acquisizione di Talenti presso NBCUniversal, Stati Uniti
- ♦ Responsabile della Selezione del Personale Comcast
- ♦ Responsabile della Selezione del Personale presso Rite Hire Advisory
- ♦ Vicepresidentessa esecutiva della Divisione Vendite presso Ardor NY Real Estate
- ♦ Responsabile della Selezione del Personale presso Valerie August & Associates
- ♦ Account Executive presso BNC
- ♦ Account Executive presso Vault
- ♦ Laurea in Comunicazione Organizzativa presso l'Università di Miami

“

TECH si avvale di un illustre e specializzato gruppo di Direttori Ospiti Internazionali, con importanti ruoli di leadership presso le aziende più all'avanguardia del mercato globale”

Direttore Ospite Internazionale

Leader tecnologico con decenni di esperienza in importanti aziende tecnologiche multinazionali, Rick Gauthier si è sviluppato in modo significativo nel campo dei servizi cloud e del miglioramento dei processi end-to-end. È stato riconosciuto come un team leader e un manager molto efficiente, che dimostra un talento naturale nel garantire un alto livello di impegno tra i suoi dipendenti.

Ha un dono innato per la strategia e l'innovazione esecutiva, sviluppando nuove idee e supportandone il successo con dati di qualità. La sua carriera in Amazon gli ha permesso di gestire e integrare i servizi IT dell'azienda negli Stati Uniti. In Microsoft ha guidato un team di 104 persone, responsabile della fornitura dell'infrastruttura IT a livello aziendale e del supporto ai reparti di ingegneria dei prodotti in tutta l'azienda.

Questa esperienza gli ha permesso di distinguersi come manager di grande impatto, con notevoli capacità di aumentare l'efficienza, la produttività e la soddisfazione generale dei clienti.



Dott. Gauthier, Rick

- Direttore regionale di IT presso Amazon, Seattle, USA
- Responsabile di programma senior presso Amazon
- Vicepresidente di Wimmer Solutions
- Direttore senior dei servizi di ingegneria della produttività di Microsoft
- Laurea in Cybersecurity presso la Western Governors University
- Certificato tecnico in immersione commerciale rilasciato dal Divers Institute of Technology
- Titolo in Studi Ambientali presso l'Evergreen State College

“

*Cogli l'occasione per conoscere
gli ultimi sviluppi in questa
materia e applicala alla tua
pratica quotidiana”*

Direttore Ospite Internazionale

Romi Arman è un esperto di fama internazionale con più di due decenni di esperienza nella trasformazione digitale, nel marketing, nella strategia e nella consulenza. Nel corso della sua lunga carriera, ha corso molti rischi ed è un costante sostenitore dell'innovazione e del cambiamento nell'ambiente aziendale. Grazie a questa esperienza, ha lavorato con amministratori delegati e organizzazioni aziendali di tutto il mondo, spingendoli ad abbandonare i modelli di business tradizionali. Ha aiutato aziende come Shell Energy a diventare veri leader di mercato, concentrandosi sui clienti e sul mondo digitale.

Le strategie ideate da Arman hanno un impatto latente, in quanto hanno permesso a diverse aziende di migliorare l'esperienza di consumatori, personale e azionisti. Il successo di questo esperto è quantificabile attraverso metriche tangibili come il CSAT, il coinvolgimento dei dipendenti nelle istituzioni in cui ha lavorato e la crescita dell'indicatore finanziario EBITDA in ciascuna di esse.

Ha inoltre coltivato e guidato team ad alte prestazioni che sono stati persino premiati per il loro potenziale di trasformazione. Con Shell in particolare, l'esecutivo si è sempre prefissato di superare tre sfide: soddisfare le complesse richieste di decarbonizzazione dei clienti, sostenere una "decarbonizzazione efficace dal punto di vista dei costi" e rivedere un panorama di dati, digitale e tecnologico frammentato. I loro sforzi hanno quindi dimostrato che, per ottenere un successo sostenibile, è essenziale partire dalle esigenze dei consumatori e porre le basi per la trasformazione di processi, dati, tecnologia e cultura.

D'altra parte, il dirigente si distingue per la sua padronanza delle applicazioni aziendali dell'intelligenza artificiale, materia in cui ha conseguito un diploma post-laurea presso la London Business School. Allo stesso tempo, ha accumulato esperienza nell'IoT e in Salesforce.



Dott. Arman, Romi

- Direttore della Trasformazione Digitale (CDO) presso Shell Energy Corp. Shell Energy Corporation, Londra, Regno Unito
- Responsabile globale del commercio elettronico e dell'assistenza clienti presso Shell Energy Corporation
- National Key Account Manager (OEM e rivenditori di autoveicoli) per Shell a Kuala Lumpur, Malesia
- Consulente di gestione senior (settore servizi finanziari) per Accenture da Singapore
- Laurea presso l'Università di Leeds
- Corso post-laurea in Applicazioni Aziendali dell'IA per Dirigenti di Alto Livello Scuola aziendale di Londra
- Certificazione Professionale in Esperienza del cliente CCXP
- Corso in Trasformazione Digitale presso IMD

“

Vuoi aggiornare le tue conoscenze con la massima qualità formativa? TECH ti offre i contenuti più aggiornati del mercato accademico, progettati da esperti di fama internazionale”

Direttore Ospite Internazionale

Manuel Arens è un professionista esperto nella gestione dei dati e leader di un team altamente qualificato. Infatti, Arens ricopre la posizione di responsabile degli acquisti globali nella divisione Technical Infrastructure and Data Centre di Google, dove ha trascorso la maggior parte della sua carriera. Con sede a Mountain View, in California, ha fornito soluzioni alle sfide operative del gigante tecnologico, come l'integrità dei dati anagrafici, gli aggiornamenti dei dati dei fornitori e la prioritizzazione dei dati dei fornitori. Ha guidato la pianificazione della catena di approvvigionamento dei centri dati e la valutazione del rischio dei fornitori, portando a miglioramenti dei processi e alla gestione dei flussi di lavoro con significativi risparmi sui costi.

Con oltre un decennio di lavoro nella fornitura di soluzioni digitali e di leadership per aziende di diversi settori, ha una vasta esperienza in tutti gli aspetti della fornitura di soluzioni strategiche, tra cui marketing, media analytics, misurazione e attribuzione. Per il suo lavoro ha ricevuto diversi riconoscimenti, tra cui il BIM Leadership Award, il Search Leadership Award, l'Export Lead Generation Programme Award e l'EMEA Best Sales Model Award.

Arens è stato anche responsabile delle vendite a Dublino, in Irlanda. In questo ruolo, ha costruito un team da 4 a 14 membri in tre anni e ha portato il team di vendita a raggiungere risultati e a collaborare bene tra loro e con team interfunzionali. Ha inoltre ricoperto il ruolo di Senior Industry Analyst ad Amburgo, Germania, creando storyline per oltre 150 clienti e utilizzando strumenti interni e di terzi a supporto dell'analisi. Ha sviluppato e scritto relazioni approfondite per dimostrare la padronanza della materia, compresa la comprensione dei fattori macroeconomici e politico-normativi che influenzano l'adozione e la diffusione della tecnologia.

Ha inoltre guidato team di aziende come Eaton, Airbus e Siemens, dove ha acquisito una preziosa esperienza nella gestione dei clienti e della supply chain. È particolarmente noto per il suo lavoro volto a superare continuamente le aspettative costruendo relazioni preziose con i clienti e lavorando senza problemi con le persone a tutti i livelli di un'organizzazione, compresi gli stakeholder, il management, i membri del team e i clienti. Il suo approccio basato sui dati e la sua capacità di sviluppare soluzioni innovative e scalabili per le sfide del settore lo hanno reso un leader di spicco nel suo campo.



Dott. Arens, Manuel

- Responsabile Acquisti Globali presso Google, Mountain View, USA
- Senior Manager, B2B Analytics and Technology, Google, USA
- Direttore Vendite di Google, Irlanda
- Analista di settore senior presso Google, Germania
- Responsabile account Google, Irlanda
- Accounts Payable presso Eaton, Regno Unito
- Responsabile della Catena di Approvvigionamento presso Airbus, Germania

“

Scegli TECH! Potrai accedere ai migliori materiali didattici, all'avanguardia della tecnologia e della formazione, realizzati da specialisti del settore di fama internazionale”

Direttore Ospite Internazionale

Andrea La Sala è un esperto dirigente di marketing i cui progetti hanno avuto un impatto significativo sull'ambiente della moda. Nel corso della sua carriera di successo ha sviluppato una varietà di compiti legati al prodotto, al merchandising e alla comunicazione. Tutto questo, legato a marchi prestigiosi come Giorgio Armani, Dolce&Gabbana, Calvin Klein, tra gli altri.

I risultati di questo manager internazionale di alto profilo sono legati alla sua comprovata capacità di sintetizzare le informazioni in quadri chiari e di eseguire azioni concrete allineate a specifici obiettivi aziendali. Inoltre, è riconosciuto per la sua proattività e la sua capacità di adattamento a ritmi veloci. A tutto ciò, questo esperto aggiunge una forte consapevolezza commerciale, visione del mercato e una vera passione per i prodotti.

Come Global Brand and Merchandising Director di Giorgio Armani, ha supervisionato diverse strategie di marketing per l'abbigliamento e gli accessori. Inoltre, le sue tattiche si sono concentrate sulla vendita al dettaglio e sulle esigenze e i comportamenti dei consumatori. La Sala è stata anche responsabile della commercializzazione dei prodotti in diversi mercati, agendo come team leader nei reparti Design, Comunicazione e Vendite.

D'altra parte, in aziende come Calvin Klein o Gruppo Coin, ha intrapreso progetti per potenziare la struttura, lo sviluppo e il marketing di diverse collezioni. Allo stesso tempo, si è occupato della creazione di calendari efficaci per le campagne di acquisto e vendita. È stato inoltre responsabile delle condizioni, dei costi, dei processi e dei tempi di consegna di diverse operazioni.

Queste esperienze hanno fatto di Andrea La Sala uno dei più importanti e qualificati leader aziendali nel settore della moda e del lusso. Un'elevata capacità manageriale con la quale è stato in grado di implementare efficacemente il posizionamento positivo di diversi marchi e di ridefinire i loro KPI.



Dott. La Sala, Andrea

- Responsabile globale del marchio e del merchandising Armani Exchange presso Giorgio Armani, Milano, Italia
- Direttore del Merchandising e Calvin Klein
- Responsabile del marchio presso il Gruppo Coin
- Brand Manager in Dolce&Gabbana
- Brand Manager in Sergio Tacchini S.p.A.
- Analista di mercato in Fastweb
- Laurea in Economia e Business presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale

“

I professionisti più qualificati ed esperti a livello internazionale ti aspettano in TECH per offrirti un insegnamento di alto livello, aggiornato e basato sulle ultime prove scientifiche. Cosa aspetti a iscriverti?"

Direttore Ospite Internazionale

Mick Gram è sinonimo di innovazione ed eccellenza nel campo della Business Intelligence a livello internazionale. La sua carriera di successo è legata a posizioni di leadership in multinazionali come Walmart e Red Bull. È noto anche per la sua lungimiranza nell'individuare le tecnologie emergenti che, a lungo termine, avranno un impatto duraturo sull'ambiente aziendale.

D'altra parte, l'esecutivo è considerato un pioniere nell'uso di tecniche di visualizzazione dei dati che hanno semplificato insiemi complessi, rendendoli accessibili e facilitando il processo decisionale. Questa competenza è diventata il pilastro del suo profilo professionale, trasformandolo in una risorsa desiderata da molte organizzazioni impegnate a raccogliere informazioni e a generare azioni concrete sulla base di esse.

Uno dei suoi progetti più importanti degli ultimi anni è stata la piattaforma Walmart Data Cafe, la più grande al mondo nel suo genere, basata sul cloud per l'analisi dei Big Data. Ha anche ricoperto il ruolo di Direttore della Business Intelligence presso Red Bull, occupandosi di aree quali vendite, distribuzione, marketing e operazioni di supply chain. Il suo team è stato recentemente premiato per la costante innovazione nell'uso della nuova API Walmart Luminare per gli insight su shopper e canali.

Per quanto riguarda la sua formazione, il dirigente vanta diversi master e studi post-laurea presso centri prestigiosi come l'Università di Berkeley, negli Stati Uniti, e l'Università di Copenhagen, in Danimarca. Grazie a questo continuo aggiornamento, l'esperto ha raggiunto competenze all'avanguardia. Per questo motivo, è stato considerato un leader nato della nuova economia globale, incentrata sulla spinta dei dati e sulle loro infinite possibilità.



Dott. Gram, Mick

- Direttore di Business Intelligence e Analytics presso Red Bull, Los Angeles, Stati Uniti
- Architetto di soluzioni di business intelligence per Walmart Data Cafè
- Consulente indipendente di Business Intelligence e Data Science
- Direttore della Business Intelligence presso Capgemini
- Analista senior presso Nordea
- Consulente senior di business intelligence per SAS
- Executive Education in IA e Machine Learning presso UC Berkeley College of Engineering
- Executive MBA in e-commerce presso l'Università di Copenhagen
- Laurea e Master in Matematica e Statistica presso l'Università di Copenaghen



Studia nella migliore università online del mondo secondo Forbes! In questo MBA avrai accesso a una vasta libreria di risorse multimediali, elaborate da docenti riconosciuti di rilevanza internazionale"

Direttore Ospite Internazionale

Scott Stevenson è un esperto distinto nel settore del Marketing Digitale che, per oltre 19 anni, è stato collegato con una delle più potenti aziende del settore dello spettacolo, Warner Bros. **Discovery In questo ruolo, è stato determinante nella supervisione della logistica e dei flussi di lavoro creativi su diverse piattaforme digitali, tra cui social network, ricerca, display e media lineari.**

La sua leadership è stata cruciale nel guidare le strategie di produzione dei media a pagamento, **che hanno portato a un netto miglioramento dei tassi di conversione dell'azienda.** Allo stesso tempo, ha assunto altri ruoli, come quello di Direttore dei Servizi di Marketing e di Responsabile del Traffico presso la stessa multinazionale durante il suo precedente mandato dirigenziale.

Stevenson si è occupato anche della distribuzione globale di videogiochi e di **campagne immobiliari digitali.** È stato anche responsabile dell'introduzione di **strategie operative relative alla creazione, alla finalizzazione e alla consegna di contenuti audio e immagini per spot televisivi e trailer.**

Inoltre, ha conseguito una Laurea in Telecomunicazioni presso l'Università della Florida e un Master in Scrittura Creativa presso l'Università della California, a dimostrazione delle sue capacità comunicative e narrative. Inoltre, ha partecipato alla School of Professional Development dell'Università di Harvard a programmi all'avanguardia sull'uso dell'Intelligenza Artificiale nel business. Il suo profilo professionale è quindi uno dei più rilevanti nell'attuale settore del Marketing e dei Media Digitali.



Dott. Stevenson, Scott

- Direttore del Marketing Digitale di Warner Bros. Discovery Discovery, Burbank, Stati Uniti
- Responsabile del Traffico della Warner Bros. Entertainment
- Master in Scrittura Creativa presso l'Università della California
- Laurea in Telecomunicazioni presso l'Università della Florida

“

*Raggiungi i tuoi obiettivi
accademici e professionali con gli
esperti più qualificati al mondo!
Gli insegnanti di questo MBA
ti guideranno durante l'intero
processo di apprendimento"*

Direttore Ospite Internazionale

Il Dott. Eric Nyquist è un professionista di spicco nel campo dello sport internazionale, che ha costruito una carriera impressionante, distinguendosi per la sua leadership strategica e la sua capacità di guidare il cambiamento e l'innovazione nelle organizzazioni sportive di alto livello.

Infatti, ha ricoperto ruoli di alto livello, come quello di Direttore delle Comunicazioni e dell'Impatto alla NASCAR, con sede in Florida, Stati Uniti. Con molti anni di esperienza alle spalle in questa entità, il dott. Nyquist ha anche ricoperto diverse posizioni di leadership, tra cui vicepresidente senior dello sviluppo strategico e direttore generale degli affari commerciali, gestendo più di una dozzina di discipline che vanno dallo sviluppo strategico al marketing dell'intrattenimento.

Inoltre, Nyquist ha lasciato un segno significativo nei principali franchising sportivi di Chicago. In qualità di Vicepresidente Esecutivo del franchising dei Chicago Bulls e dei Chicago White Sox, ha dimostrato la sua capacità di promuovere il successo aziendale e strategico nel mondo dello sport professionale.

Infine, va notato che ha iniziato la sua carriera sportiva mentre lavorava a New York come analista strategico principale per Roger Goodell nella National Football League (NFL) e, in precedenza, come stagista legale nella Federcalcio degli Stati Uniti.



Dott. Nyquist, Eric

- Direttore delle Comunicazioni e dell'impatto presso NASCAR, Florida, Stati Uniti
- Vicepresidente senior dello sviluppo strategico presso NASCAR
- Vicepresidente della Pianificazione Strategica presso NASCAR
- Direttore Generale degli Affari Commerciali presso NASCAR
- Vicepresidente Esecutivo del Franchising Chicago White Sox
- Vicepresidente Esecutivo del Franchising Chicago Bulls
- Responsabile della Pianificazione Aziendale nella National Football League (NFL)
- Affari commerciali/Stagista legale presso la Federcalcio degli Stati Uniti
- Dottorato in Giurisprudenza presso l'Università di Chicago
- Master in Business Administration-MBA presso la Booth School of Business presso l'Università di Chicago
- Laurea in Economia Internazionale presso il Carleton College

“

Grazie a questo titolo universitario in modalità 100% online, potrai conciliare gli studi con i tuoi impegni quotidiani, con l'aiuto dei maggiori esperti internazionali nel settore di tuo interesse. Iscriviti ora!”

05

Struttura e contenuti

La struttura del piano di studi è stata ideata da un personale docente cosciente delle implicazioni della preparazione nella Direzione e Gestione Clinica, consapevoli dell'importanza della specializzazione attuale e impegnati in un insegnamento di qualità grazie alle nuove tecnologie educative.





“

Questo MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari, possiede il programma scientifico più completo e aggiornato del mercato.

Modulo 1. Pianificazione e controllo delle organizzazioni sanitarie

- 1.1. Il processo di pianificazione strategica
 - 1.1.1. Missione, visione e valori
 - 1.1.2. Il ciclo di pianificazione strategica. Piano strategico e linee strategiche
 - 1.1.3. Pianificazione e miglioramento della qualità. Vantaggi della pianificazione
 - 1.1.4. Analisi interna e analisi competitiva del contesto. Benchmarking
- 1.2. Direzione per valori e obiettivi
 - 1.2.1. Pianificazione Operativa. Ottenere obiettivi dalle linee d'azione strategiche
 - 1.2.2. Tipi di obiettivi. Mete
 - 1.2.3. Gestione per valori e obiettivi: piani di gestione
 - 1.2.4. Valutazione del piano strategico e operativo
- 1.3. Teoria organizzativa applicata alla sanità
 - 1.3.1. Tipi di organizzazione
 - 1.3.2. Comportamento organizzativo. Studi
 - 1.3.3. Caratteristiche dell'organizzazione pubblica
 - 1.3.4. Nuovi modelli organizzativi. Organizzazioni liquide e a matrice
- 1.4. Direzione e gestione
 - 1.4.1. Il processo di gestione
 - 1.4.2. Organi di governo collegiali
 - 1.4.3. Stili di direzione
- 1.5. Gli agenti del Sistema Sanitario Nazionale
 - 1.5.1. Pianificatori, finanziatori, fornitori e gestori, relazioni e differenze
 - 1.5.2. Controllo e ispezione
 - 1.5.3. Il cittadino: cliente e paziente. Associazioni del paziente
 - 1.5.4. Professionisti: sindacati e società professionali
 - 1.5.5. Attivisti: piattaforme di cittadini e gruppi di pressione
- 1.6. L'organizzazione del futuro
 - 1.6.1. Ambiente organizzativo
 - 1.6.2. La gestione della conoscenza come forza trainante dell'organizzazione del futuro
 - 1.6.3. Ospedali e centri sanitari innovativi

Modulo 2. Sistemi e politiche sanitarie

- 2.1. Sistema sanitario
 - 2.1.1. Principali modelli di sistemi sanitari Comparazione e risultati
 - 2.1.2. Il sistema sanitario
 - 2.1.3. Sistemi sanitari Modello Beverige SMS: esempio
 - 2.1.4. Sistemi sanitari Modello Bismarck di sottoscrizione: esempi
 - 2.1.5. Evoluzione dei diversi sistemi sanitari
- 2.2. Finanziamento e prestazione sanitaria
 - 2.2.1. Finanziamento dei sistemi sanitari. Contributo pubblico
 - 2.2.2. Il diritto all'assistenza sanitaria: portafoglio di servizi di base e complementari
 - 2.2.3. Diversi modelli di fornitura in un SNS. Fornitura privata
 - 2.2.4. Co-payment e finanziamento degli utenti
- 2.4. Evoluzione e altri aspetti dei sistemi sanitari
 - 2.4.1. Assistenza alla complessità e alla cronicità
 - 2.4.2. Le tecnologie dell'informazione come motore della trasformazione dei sistemi sanitari
 - 2.4.3. Promozione della salute ed educazione sanitaria. Prevenzione
 - 2.4.4. La sanità pubblica tradizionale e la sua evoluzione
 - 2.4.5. Coordinamento o integrazione nella sanità. Il concetto di Spazio Sociosanitario
- 2.5. Alternative ai modelli di gestione tradizionale
 - 2.5.2. Valutazione di nuovi modelli di gestione. Risultati ed esperienze

Modulo 3. La divisione infermieristica nel sistema sanitario

- 3.1. Direzione medica classica vs direzione assistenziale
 - 3.1.1. Struttura e contenuto degli organi di direzione di un sistema sanitario. Organigrammi attuali e futuri alternativi
 - 3.1.2. Medici come manager: da membri del consiglio di amministrazione a direttori di cura e direttori generali di direzioni generali
 - 3.1.3. Preparazione e apporto del valore
 - 3.1.4. Divisione medica: aree critiche
 - 3.1.5. Diverse strutture organizzative della divisione medica

- 3.2. Sistemi di informazione per la gestione e storia clinica elettronica
 - 3.2.1. Quadri di controllo
 - 3.2.2. Storia clinica elettronica
 - 3.2.3. Sistemi di prescrizione assistita
 - 3.2.4. CMBD, CIE
 - 3.2.5. Altri sistemi di informazione utili in gestione sanitaria
- 3.3. Continuità assistenziale: Assistenza primaria - Ospedale - Integrazione socio-sanitaria
 - 3.3.1. La necessità di integrazione assistenziale
 - 3.3.2. Organizzazioni sanitarie integrate. Basi iniziali
 - 3.3.3. Avvio di un organizzazione sanitaria integrata
- 3.4. La bioetica e umanizzazione nella pratica medica
 - 3.4.1. Principi di bioetica
 - 3.4.2. I comitati etici nelle organizzazioni sanitarie
 - 3.4.3. Umanizzazione dell'attenzione sanitaria
- 3.5. Direzione medica e assistenziale: relazioni con la divisione di infermieristica
 - 3.5.1. Strumenti per la gestione della conoscenza nella direzione clinica e assistenziale
 - 3.5.2. Direzione Medica e Assistenziale: relazioni con la divisione di infermieristica
- 3.6. Salute Pubblica: promozione salute ed Educazione alla Salute per la direzione assistenziale
 - 3.6.1. Sanità Pubblica concetto e ambito
 - 3.6.2. Promozione della salute ed educazione sanitaria
 - 3.6.3. Programmi di prevenzione tipologie
- 3.7. Trasformazione del modello sanitario. Il triplice obiettivo
 - 3.7.1. Strategia di continuità assistenziale
 - 3.7.2. Strategia socio-sanitaria
 - 3.7.3. Efficienza, salute ed esperienza del paziente

Modulo 4. Gestione clinica

- 4.1. Definizione e regolazione della gestione clinica
 - 4.1.1. Diverse definizioni e visioni della gestione clinica
 - 4.1.2. Diversi decreti e regolazioni della gestione clinica
 - 4.1.3. Livelli di autonomia

- 4.2. Processi e protocolli in gestione clinica: Gestione dell'evidenza scientifica
 - 4.2.1. Tipi e classificazione dell'evidenza scientifica
 - 4.2.2. Protocolli, guide di pratica clinica, vie cliniche: differenze
 - 4.2.3. Grado e percorsi di cura
- 4.3. Sistemi di classificazione dei pazienti
 - 4.3.1. Sistemi di classificazione dei pazienti
 - 4.3.2. Analisi della dipendenza dei pazienti: Scale e classificazione della dipendenza
 - 4.3.3. Calcolo del personale e delle uscite in base alla classificazione dei pazienti. Distribuzione dei carichi di lavoro
- 4.4. Modelli e unità di gestione clinica
 - 4.4.1. Tipologie di unità di gestione clinica
 - 4.4.2. Unità miste in attenzione primaria e specializzata
 - 4.4.3. Unità di intraservizi
 - 4.4.4. Unità intraospedaliere
- 4.5. Prescrizione farmacologica prudente: Prescrizione elettronica
 - 4.5.1. Prescrizione prudente: Choosing Wisely
 - 4.5.2. Strategie "non fare"
- 4.6. Prescrizione di prove complementari
 - 4.6.1. Prescrizione prudente vs Medicina difensiva
 - 4.6.2. Controlli di prescrizione e monitoraggio della prescrizione: risultati

Modulo 5. Gestione della cronicità e telemedicina

- 5.1. Gestione del paziente complesso e cronico
 - 5.1.1. Cronic Care Model e stratificazione della popolazione. Kaiser Permanente
 - 5.1.2. Gestione dei gruppi di popolazione a rischio: Controllo della malattia complessa e/o cronica a domicilio
 - 5.1.3. Cronicità e assistenza socio-sanitaria
- 5.2. Esperienze di potenziamento del paziente: il paziente attivo, la scuola dei pazienti
 - 5.2.1. Modello di Paziente attivo. Università di Stanford
 - 5.2.2. Programma di educazione nelle auto-cure. Esperienze internazionali e in Spagna
 - 5.2.3. Le scuole dei pazienti
 - 5.2.4. La responsabilizzazione del paziente e il contributo dell'infermiere
- 5.3. Telemedicina
 - 5.3.1. Servizi attualmente esistenti e prospettive future

Modulo 6. Gestione del personale e del talento

- 6.1. Giornata di lavoro nelle unità e nei servizi
 - 6.1.1. Giornata di lavoro: permessi e licenze del personale statale e finanziario
 - 6.1.2. Convenzioni collettive nel settore sanitario
 - 6.1.3. Sistema di lavoro a turni e guardie. Sistemi di pianificazione dei turni. Rotazioni Assistenza continua
 - 6.2.4. Gestione della forza lavoro basata sulla domanda assistenziale
- 6.2. Strumenti per il collocamento nel settore pubblico e privato
 - 6.2.1. Offerte di Lavoro Pubblico. Tipi di offerte. Barometro dei meriti
 - 6.2.2. Sistemi di selezione del personale nel settore privato
 - 6.2.3. Le cessazioni o licenziamenti: motivazione, giustificazione e comunicazione
- 6.3. Valutazione del personale e sviluppo del talento: Clima sociale e istituzionale
 - 6.3.1. Piani di benvenuto, tutoraggio e congedo
 - 6.3.2. Rilevamento e sviluppo del talento
 - 6.3.3. Clima istituzionale e sociale: misurazione e miglioramento
- 6.4. Tabella del personale e calcoli del rendimento
 - 6.4.1. Stima del fabbisogno di personale
 - 6.4.2. Calcolo dell'organico
 - 6.4.3. Assegnazione del tempo per le attività di assistenza
- 6.5. Visibilità in gestione clinica e assistenziale: blog e social network
 - 6.5.1. La rivoluzione digitale nella pratica assistenziale e nella gestione clinica Descrizione dei nuovi strumenti digitali. Come migliorare la visibilità
 - 6.5.2. Esperienze nelle reti e blog di professionisti sanitari
- 6.6. Professionisti sanitari e tipi di relazioni
 - 6.6.1. La rivoluzione digitale nella pratica assistenziale e nella gestione clinica Descrizione dei nuovi strumenti digitali
 - 6.6.2. Esperienze nelle reti e blog di professionisti sanitari

Modulo 7. Gestione e valutazione economica

- 7.1. Calcolo dei costi
 - 7.1.1. Ponderazione e calcolo dei costi sanitari
 - 7.1.1.1. Costo/Beneficio
 - 7.1.1.2. Costo/Utilità
 - 7.1.1.3. Costo/Produttività
- 7.2. Base di contabilità
 - 7.2.1. Basi generali della contabilità
 - 7.2.2. Cos'è un preventivo? Tipi di preventivo e gestione finanziaria
 - 7.2.3. Preventivo retrospettivo di entrate e costi
 - 7.2.4. Preventivo prospettivo pubblico per capitoli
 - 7.2.5. Legislatura pubblica sui preventivi
- 7.3. Preventivo e acquisti
 - 7.3.1. Gestione degli acquisti: Commissioni di acquisti e acquisizione di beni
 - 7.3.2. Sistemi di approvvigionamento integrato: Centralizzazione degli acquisti
 - 7.3.3. Gestione della contrattazione dei servizi pubblici: Concorsi, concerti
 - 7.3.4. Contrattazione nel settore privato
 - 7.3.5. Logistica delle somministrazioni
- 7.4. Efficacia e sostenibilità del sistema sanitario
 - 7.4.1. Situazione finanziaria del sistema sanitario pubblico, la crisi di sostenibilità
 - 7.4.2. Costo per guadagnare in salute. Confronto tra gli investimenti per guadagnare più salute
 - 7.4.3. Controllo del costo nel sistema sanitario pubblico
- 7.5. Modelli di finanziamento
 - 7.5.1. Finanziamento in base al preventivo storico e all'attività
 - 7.5.2. Finanziamento a capitalizzazione
 - 7.5.3. Finanziamento per DRG e processi, pagamento per atto
 - 7.5.4. Incentivi ai professionisti in base al finanziamento
- 7.6. Accordi di gestione
 - 7.6.1. Accordi di gestione: Definizione e modelli
 - 7.6.2. Evoluzione e valutazione di un accordo di gestione

Modulo 8. Gestione della qualità

- 8.1. La qualità sanitaria
 - 8.1.1. Definizioni della qualità ed evoluzione storica del concetto. Dimensioni della qualità
 - 8.1.2. Ciclo di valutazione e miglioramento della qualità
 - 8.1.3. Modello EFQM di miglioramento della qualità: Implementazione
 - 8.1.4. Norme ISO e modelli di accreditamento esterno di qualità
- 8.2. Programmi di qualità assistenziale
 - 8.2.1. Circoli della qualità
 - 8.2.2. Strategie di miglioramento della qualità
 - 8.2.3. LEAN

Modulo 9. Gestione dei processi *Lean-Healthcare*

- 9.1. La gestione del "cosa": Gestione dei processi e gestione per processi
 - 9.1.1. Basi concettuali
 - 9.1.2. Gestione per processi
- 9.2. La gestione dei "come"
 - 9.2.1. Processi assistenziali
 - 9.2.2. Processi assistenziali integrati
 - 9.2.3. Procedure
 - 9.2.4. Procedure operative standard (PNT)
 - 9.2.5. Protocolli
 - 9.2.6. Linee guida di pratica clinica Metodo di classificazione. Strumento AGREE
 - 9.2.7. Percorsi clinici
 - 9.2.8. Guide alla cura
- 9.3. Il miglioramento dei processi
 - 9.3.1. Il miglioramento dei processi. Il ciclo PDCA
 - 9.3.2. Riprogettazione dei processi
 - 9.3.3. Altri metodi per il miglioramento dei processi

Modulo 10. Gestione basata sulle competenze

- 10.1. Valutazione dell'impegno. Gestione basata sulle competenze
 - 10.1.1. Definizione delle competenze
 - 10.1.2. Procedura di valutazione dell'impegno. Implementazione
 - 10.1.3. Feedback delle professioni per migliorare l'impegno e l'autovalutazione
 - 10.1.4. Progettazione di un itinerario educativo per lo sviluppo delle competenze

- 10.2. Metodi e tecniche
 - 10.2.1. Il colloquio di valutazione: Istruzioni per chi deve valutare
 - 10.2.2. Principali errori comuni e barriere nella valutazione
 - 10.2.3. Il colloquio motivazionale
 - 10.2.4. La piramide di Miller

Modulo 11. Sicurezza del paziente

- 11.1. Sicurezza del paziente. Sviluppi storici
 - 11.1.1. Introduzione e definizioni: Antecedenti e situazione attuale
 - 11.1.2. Studi base sulla sicurezza del paziente
- 11.2. Infezione nosocomiale
 - 11.2.1. Definizione e classificazione: Evoluzione degli studi EPINE
 - 11.2.2. Reti e programmi di controllo dell'infezione ospedaliera
 - 11.2.3. Asepsi, disinfezione e sterilizzazione
- 11.3. Prevenzione
 - 11.3.1. Prevenzione e individuazione di eventi collaterali in assistenza sanitaria
 - 11.3.2. AMFE: (Analisi modale dei guasti e degli effetti). Analisi causa/radice
- 11.4. Sistemi di notifica e registro
 - 11.4.1. Sistemi di notifica e registro degli eventi avversi
- 11.5. Seconde e terze vittime
 - 11.5.1. I professionisti sanitari davanti agli effetti collaterali
 - 11.5.2. La traiettoria di recupero e l'appoggio emotivo
 - 11.5.3. L'impatto nell'immagine corporativa

Modulo 12. Accreditamento della qualità della salute

- 12.1. L'accreditamento sanitaria
 - 12.1.1. Peculiarità dell'accreditamento dei servizi sanitari
 - 12.1.2. Il valore dell'accreditamento. Benefici sull'organizzazione e sui pazienti
 - 12.1.3. L'accreditamento sanitario nei servizi clinici
- 12.2. Joint Commission International
 - 12.2.1. Criteri e fasi del processo
- 12.3. Modello EFQM
 - 12.3.1. Concetto di autovalutazione
 - 12.3.2. I piani di miglioramento
 - 12.3.3. Esempi di impianto del modello EFQM in un ospedale e in un'area sanitaria

- 12.4. Accredитamento ISO
 - 12.4.1. Definizione e criteri generali
 - 12.4.2. Norma ISO 9001
 - 12.4.3. Norma ISO 14001
 - 12.4.4. Altri tipi di ISO rilevanti nel settore sanitario

Modulo 13. Gestione della leadership

- 13.1. Leadership della squadra
 - 13.1.1. Teorie sulla natura e l'origine dell'autorità: concezione tradizionale o istituzionale. Concezione funzionale. Concezione comportamentista. Concezione integratrice
 - 13.1.2. Autorità e potere: tipi di potere
 - 13.1.3. Leadership: Componenti della leadership e tipologie
 - 13.1.4. Come creare un leader
 - 13.1.5. Modelli di leadership nuovi: Coach situazionale e leader
 - 13.1.6. Il termine staff, schema gerarchico funzionale, vari tipi di staff, concetti di linea e staff, teorie, influenza delle culture nella leadership
- 13.2. Motivazione
 - 13.2.1. Gli agenti motivanti: Motivazione intrinseca ed estrinseca
 - 13.2.2. Differenze tra motivazione e soddisfazione, e le diverse teorie
 - 13.2.3. Evidenza disponibile su come motivare i professionisti
- 13.3. La delega
 - 13.3.1. Cosa significare delegare? Forme di delega modi di valutare la delega, compiti e funzioni non delegabili
 - 13.3.2. Atteggiamenti personali di fronte alla delega. Linee guida per una delega efficace
- 13.4. Coaching direttivo
 - 13.4.1. Il coaching: Tipi di coaching
 - 13.4.2. Benefici in ambito organizzativo e applicazioni al settore sanitario. Esempi

Modulo 14. Cambiamento, processo decisionale e gestione del tempo

- 14.1. Processo decisionale
 - 14.1.1. La decisione come processo organizzativo
 - 14.1.2. Fasi del processo decisionale
 - 14.1.3. Caratteristiche di una decisione

- 14.2. Processo decisionale
 - 14.2.1. Processo decisionale centralizzato, individuale o di gruppo
 - 14.2.2. Principio del fattore limitante. Efficacia ed efficienza nei costi del processo decisionale
 - 14.2.3. Decisione della miglior soluzione. Priorità. Albero Decisionale
- 14.3. Gestione del tempo, dello stress e della felicità
 - 14.3.1. Tecniche per la gestione del tempo, dell'agenda personale e della compatibilità con la vita personale
 - 14.3.2. Tecniche di controllo dello stress e per favorire felicità personale e professionale

Modulo 15. La comunicazione interna nella gestione

- 15.1. La comunicazione
 - 15.1.1. Comunicazione e informazione: Processo di comunicazione. Elementi della comunicazione. Requisiti per la comunicazione. Barriere di comunicazione
 - 15.1.2. Forme e strumenti della comunicazione: Comunicazione verbale. Comunicazione non verbale. Comunicazione scritta
- 15.2. Le riunioni
 - 15.2.1. Tecniche per realizzare riunioni di successo: La preparazione delle riunioni e la tipologia. Selezione dei partecipanti
 - 15.2.2. Comitati e commissioni assistenziali e tecniche in ospedali, centri e aree sanitarie
 - 15.2.3. La negoziazione: Tipi di strategie: l'assertività. Strategia Win-Win
- 15.3. Gestione dei conflitti
 - 15.3.1. Conflitti possibili nelle organizzazioni sanitarie. Strategie preventive
 - 15.3.2. Gestione dei conflitti: Mediazione

Modulo 16. Creazione di una marca personale

- 16.1. Il profilo pubblico
 - 16.1.1. Presentarci al mondo: La nostra impronta nel mondo digitale
 - 16.1.2. Profilo professionale nelle reti sociali professionali
 - 16.1.3. Reputazione digitale: Le referenze positive
 - 16.1.4. La lettera di presentazione
- 16.2. Il colloquio per il posto di direttore
 - 16.2.1. Come affrontare un colloquio
 - 16.2.2. Messaggi del nostro corpo durante un colloquio: La chinesiterapia

Modulo 17. Comunicazione e marketing sanitari

- 17.1. Marketing e social media
 - 17.1.1. Definizione di termine: Le dimensioni del marketing. Missione e cicli di marketing. Strumenti di marketing
 - 17.1.2. Paziente, cliente, utente? Il marketing focalizzato agli utenti della sanità pubblica
 - 17.1.3. Pianificazione di marketing esterno in un centro privato
 - 17.1.4. Il cliente interno. Piano di marketing e comunicazione interna nelle istituzioni sanitarie
 - 17.1.5. Gestione della presenza istituzionale nelle reti. Facebook
 - 17.1.6. Uso aziendale di Twitter
 - 17.1.7. Uso di LinkedIn aziendale e a livello professionale
 - 17.1.8. Uso di altri social network: Instagram, tumbler, ecc..
- 17.2. La comunicazione nelle imprese
 - 17.2.1. Sistemi di comunicazione nelle organizzazioni: Intranet/internet
 - 17.2.2. La comunicazione specifica nelle istituzioni sanitarie: Ospedali
 - 17.2.3. Premi sanitari: Presentazione delle candidature
 - 17.2.4. Organizzazione di giornate, congressi e altri atti didattici
 - 17.2.5. Gestione della comunicazione locale: stampa
 - 17.2.6. Gestione della comunicazione locale: radio
 - 17.2.7. Gestione della comunicazione locale: televisione
 - 17.2.8. Gestione della comunicazione nazionale: stampa sanitaria specializzata
 - 17.2.9. Conflitti esterni: Crisi informativa per cattive notizie e gestione
- 17.3. Relazioni con agenti sociali, utenti e fornitori
 - 17.3.1. La comunicazione con la cittadinanza, associazioni di pazienti e di consumatori-utenti
 - 17.3.2. La comunicazione con i dirigenti politici, i proprietari-azionisti e i fornitori
 - 17.3.3. Collaborazione con l'industria farmaceutica
 - 17.3.4. Internazionalizzazione del settore sanitario: Turismo sanitario

- 17.4. Responsabilità Sociale Corporativa. Buona governance sanitaria
 - 17.4.1. La RSC nella sanità. Piani strategici della RSC nelle organizzazioni. Buona governance sanitaria: trasparenza dell'impresa pubblica e privata
 - 17.4.2. Gestione ambientale ed efficacia energetica nelle istituzioni sanitarie
 - 17.4.3. Cooperazione allo sviluppo tramite istituzioni sanitarie
 - 17.4.4. Il lavoro in rete. Alleanze strategiche
 - 17.4.5. Il portale del paziente: Promozione sanitaria e prevenzione della malattia tramite internet

Modulo 18. Gestione dall'insegnamento alla ricerca

- 18.1. Metodologia della ricerca: Epidemiologia e disegni di studi di ricerca e distorsioni
 - 18.1.1. Epidemiologia ed epidemiologia clinica
 - 18.1.2. Principali disegni di studio nella ricerca clinica
 - 18.1.3. Qualità degli studi: affidabilità e validità. Bias
- 18.2. Ricerca di fonti di informazione e strategie di ricerca
 - 18.2.1. Domande di ricerca clinica
 - 18.2.2. Fonti di informazione
 - 18.2.3. Dove e come cercare informazioni
 - 18.2.4. Ricerca
 - 18.2.5. Database
- 18.3. Lettura critica di articoli
 - 18.3.1. Fasi della lettura critica
 - 18.3.2. Strumenti per la lettura critica
 - 18.3.3. Principali errori
- 18.4. Progetti di ricerca: risorse finanziarie. Sviluppo di prodotti e brevetti
 - 18.4.2. Disegnare progetti di ricerca
 - 18.4.3. Finanziamento della ricerca
 - 18.4.4. Utilizzo dei risultati della ricerca
- 18.5. Comunicazione e diffusione della ricerca
 - 18.5.1. Relazione di ricerca
 - 18.5.2. Scelta della rivista in cui pubblicare
 - 18.5.3. Alcuni consigli di stile

Modulo 19. Leadership, Etica e Responsabilità Sociale d'Impresa

- 19.1. Globalizzazione e Governance
 - 19.1.1. Governance e Corporate Governance
 - 19.1.2. Fondamenti di Corporate Governance nelle aziende
 - 19.1.3. Il ruolo del Consiglio di Amministrazione nel quadro della Corporate Governance
- 19.2. *Cross Cultural Management*
 - 19.2.1. Concetto di *Cross Cultural Management*
 - 19.2.2. Contributi alla Conoscenza delle Culture Nazionali
 - 19.2.3. Gestione della Diversità
- 19.3. Etica d'impresa
 - 19.3.1. Etica e Morale
 - 19.3.2. Etica Aziendale
 - 19.3.3. Leadership ed etica nelle imprese
- 19.4. Sostenibilità
 - 19.4.1. Sostenibilità e sviluppo sostenibile
 - 19.4.2. Agenda 2030
 - 19.4.3. Le imprese sostenibili
- 19.5. Responsabilità Sociale d'impresa
 - 19.5.1. Dimensione internazionale della Responsabilità Sociale d'Impresa
 - 19.5.2. Implementazione della Responsabilità Sociale d'Impresa
 - 19.5.3. Impatto e misurazione della Responsabilità Sociale d'Impresa
- 19.6. Sistemi e strumenti di Gestione responsabile
 - 19.6.1. RSC: Responsabilità sociale corporativa
 - 19.6.2. Aspetti essenziali per implementare una strategia di gestione responsabile
 - 19.6.3. Le fasi di implementazione di un sistema di gestione della responsabilità sociale d'impresa
 - 19.6.4. Strumenti e standard della RSI
- 19.7. Multinazionali e diritti umani
 - 19.7.1. Globalizzazione, imprese multinazionali e diritti umani
 - 19.7.2. Imprese multinazionali di fronte al diritto internazionale
 - 19.7.3. Strumenti legali per le multinazionali nel campo dei diritti umani

- 19.8. Ambiente legale e *Corporate Governance*
 - 19.8.1. Regolamenti internazionali di importazione ed esportazione
 - 19.8.2. Proprietà intellettuale e industriale
 - 19.8.3. Diritto internazionale del lavoro

Modulo 20. Direzione Commerciale e Marketing Strategico

- 20.1. Direzione commerciale
 - 20.1.1. Quadro concettuale della direzione commerciale
 - 20.1.2. Strategia e pianificazione aziendale
 - 2.1.3. Il ruolo dei direttori commerciali
- 20.2. Marketing online ed e-commerce
 - 20.2.1. Obiettivi del Digital Marketing ed e-commerce
 - 20.2.2. Digital Marketing e mezzi impiegati
 - 20.2.3. E-commerce Contesto generale
 - 20.2.4. Categorie dell'e-commerce
 - 20.2.5. Vantaggi e svantaggi dell' *E-commerce* rispetto al commercio tradizionale
- 20.3. Digital Marketing per rafforzare il marchio
 - 20.3.1. Strategie online per migliorare la reputazione del tuo marchio
 - 20.3.2. *Branded Content & Storytelling*
- 20.4. Digital Marketing per captare e fidelizzare clienti
 - 20.4.1. Strategie di fidelizzazione e creazione di un vincolo mediante internet
 - 20.4.2. *Visitor Relationship Management*
 - 20.4.3. Ipersegmentazione
- 20.5. Gestione delle campagne digitali
 - 20.5.1. Che cos'è una campagna pubblicitaria digitale?
 - 20.5.2. Passi per il lancio di una campagna di marketing online
 - 20.5.3. Errori delle campagne pubblicitarie digitali
- 20.6. Strategie di vendita
 - 20.6.1. Strategie di vendita
 - 20.6.2. Metodi di vendite

- 20.7. Comunicazione Aziendale
 - 20.7.1. Concetto
 - 20.7.2. Importanza della comunicazione aziendale
 - 20.7.3. Tipo di comunicazione nell'azienda
 - 20.7.4. Funzioni della comunicazione nell'azienda
 - 20.7.5. Elementi della comunicazione
 - 20.7.6. Problemi di comunicazione
 - 20.7.7. Scenari della comunicazione
- 20.8. Comunicazione e reputazione online
 - 20.8.1. La reputazione online
 - 20.8.2. Come misurare la reputazione digitale?
 - 20.8.3. Strumenti di reputazione online
 - 20.8.4. Rapporto sulla reputazione online
 - 20.8.5. *Branding* online

Modulo 21. Executive Management

- 21.1. *General Management*
 - 21.1.1. Concetto di *General Management*
 - 21.1.2. L'azione del Manager Generale
 - 21.1.3. Il direttore generale e le sue funzioni
 - 21.1.4. Trasformazione del lavoro della direzione
- 21.2. Il direttivo e le sue funzioni La cultura organizzativa e i suoi approcci
 - 21.2.1. Il personale direttivo e le sue funzioni La cultura organizzativa e i suoi approcci
- 21.3. Direzione di operazioni
 - 21.3.1. Importanza della direzione
 - 21.3.2. La catena di valore
 - 21.3.3. Gestione qualità
- 21.4. Oratoria e preparazione dei portavoce
 - 21.4.1. Comunicazione interpersonale
 - 21.4.2. Capacità di comunicazione e influenza
 - 21.4.3. Barriere nella comunicazione

- 21.5. Strumenti di comunicazione personale e organizzativa
 - 21.5.1. La comunicazione interpersonale
 - 21.5.2. Strumenti di comunicazione interpersonale
 - 21.5.3. La comunicazione nell'azienda
 - 21.5.4. Strumenti nell'azienda
- 21.6. Comunicazione in situazioni di crisi
 - 21.6.1. Crisi
 - 21.6.2. Fasi della crisi
 - 21.6.3. Messaggi: contenuti e momenti
- 21.7. Preparazione di un piano di crisi
 - 21.7.1. Analisi dei potenziali problemi
 - 21.7.2. Pianificazione
 - 21.7.3. Adeguatezza del personale
- 21.8. Intelligenza emotiva
 - 21.8.1. Intelligenza emotiva e comunicazione
 - 21.8.2. Assertività, empatia e ascolto attivo
 - 21.8.3. Autostima e comunicazione emotiva
- 21.9. Leadership e gestione di team
 - 21.9.1. Leadership e stile di leadership
 - 21.9.2. Capacità e sfide del Leader
 - 21.9.3. Gestione dei Processi di Cambiamento
 - 21.9.4. Gestione di Team Multiculturali



*Un'esperienza di specializzazione
unica e decisiva per crescere a
livello professionale"*

06

Metodologia

Questo programma ti offre un modo differente di imparare. La nostra metodologia si sviluppa in una modalità di apprendimento ciclico: *il Relearning*.

Questo sistema di insegnamento viene applicato nelle più prestigiose facoltà di medicina del mondo ed è considerato uno dei più efficaci da importanti pubblicazioni come il *New England Journal of Medicine*.



“

Scopri il Relearning, un sistema che abbandona l'apprendimento lineare convenzionale, per guidarti attraverso dei sistemi di insegnamento ciclici: una modalità di apprendimento che ha dimostrato la sua enorme efficacia, soprattutto nelle materie che richiedono la memorizzazione”

In TECH applichiamo il Metodo Casistico

Cosa dovrebbe fare un professionista per affrontare una determinata situazione? Durante il programma affronterai molteplici casi clinici simulati ma basati su pazienti reali, per risolvere i quali dovrai indagare, stabilire ipotesi e infine fornire una soluzione. Esistono molteplici prove scientifiche sull'efficacia del metodo. Gli specialisti imparano meglio e in modo più veloce e sostenibile nel tempo.

Grazie a TECH potrai sperimentare un modo di imparare che sta scuotendo le fondamenta delle università tradizionali di tutto il mondo.



Secondo il dottor Gervas, il caso clinico è una presentazione con osservazioni del paziente, o di un gruppo di pazienti, che diventa un "caso", un esempio o un modello che illustra qualche componente clinica particolare, sia per il suo potenziale didattico che per la sua singolarità o rarità. È essenziale che il caso faccia riferimento alla vita professionale attuale, cercando di ricreare le condizioni reali della pratica professionale del medico.

“

Sapevi che questo metodo è stato sviluppato ad Harvard nel 1912 per gli studenti di Diritto? Il metodo casistico consisteva nel presentare agli studenti situazioni reali complesse per far prendere loro decisioni e giustificare come risolverle. Nel 1924 fu stabilito come metodo di insegnamento standard ad Harvard”

L'efficacia del metodo è giustificata da quattro risultati chiave:

1. Gli studenti che seguono questo metodo, non solo assimilano i concetti, ma sviluppano anche la capacità mentale, grazie a esercizi che valutano situazioni reali e richiedono l'applicazione delle conoscenze.
2. L'apprendimento è solidamente fondato su competenze pratiche, che permettono allo studente di integrarsi meglio nel mondo reale.
3. L'approccio a situazioni nate dalla realtà rende più facile ed efficace l'assimilazione delle idee e dei concetti.
4. La sensazione di efficienza degli sforzi compiuti diventa uno stimolo molto importante per gli studenti e si traduce in un maggiore interesse per l'apprendimento e in un aumento del tempo dedicato al corso.



Metodologia Relearning

TECH coniuga efficacemente la metodologia del Caso di Studio con un sistema di apprendimento 100% online basato sulla ripetizione, che combina 8 diversi elementi didattici in ogni lezione.

Potenziamo il Caso di Studio con il miglior metodo di insegnamento 100% online: il Relearning.

Il medico imparerà mediante casi reali e la risoluzione di situazioni complesse in contesti di apprendimento simulati. Queste simulazioni sono sviluppate grazie all'uso di software di ultima generazione per facilitare un apprendimento coinvolgente.



All'avanguardia della pedagogia mondiale, il metodo Relearning è riuscito a migliorare i livelli di soddisfazione generale dei professionisti che completano i propri studi, rispetto agli indicatori di qualità della migliore università online del mondo (Columbia University).

Grazie a questa metodologia abbiamo formato con un successo senza precedenti più di 250.000 medici di tutte le specialità cliniche, indipendentemente dal carico chirurgico. La nostra metodologia pedagogica è stata sviluppata in un contesto molto esigente, con un corpo di studenti universitari di alto profilo socio-economico e un'età media di 43,5 anni.

Il Relearning ti permetterà di apprendere con meno sforzo e più performance, impegnandoti maggiormente nella tua specializzazione, sviluppando uno spirito critico, difendendo gli argomenti e contrastando le opinioni: un'equazione che punta direttamente al successo.

Nel nostro programma, l'apprendimento non è un processo lineare, ma avviene in una spirale (impariamo, disimpariamo, dimentichiamo e re-impariamo). Pertanto, combiniamo ciascuno di questi elementi in modo concentrico.

Il punteggio complessivo del sistema di apprendimento di TECH è 8.01, secondo i più alti standard internazionali.



Questo programma offre i migliori materiali didattici, preparati appositamente per i professionisti:



Materiali di studio

Tutti i contenuti didattici sono creati appositamente per il corso dagli specialisti che lo impartiranno, per fare in modo che lo sviluppo didattico sia davvero specifico e concreto.

Questi contenuti sono poi applicati al formato audiovisivo che supporterà la modalità di lavoro online di TECH. Tutto questo, con le ultime tecniche che offrono componenti di alta qualità in ognuno dei materiali che vengono messi a disposizione dello studente.



Tecniche chirurgiche e procedure in video

TECH rende partecipe lo studente delle ultime tecniche, degli ultimi progressi educativi e dell'avanguardia delle tecniche mediche attuali. Il tutto in prima persona, con il massimo rigore, spiegato e dettagliato affinché tu lo possa assimilare e comprendere. E la cosa migliore è che puoi guardarli tutte le volte che vuoi.



Riepiloghi interattivi

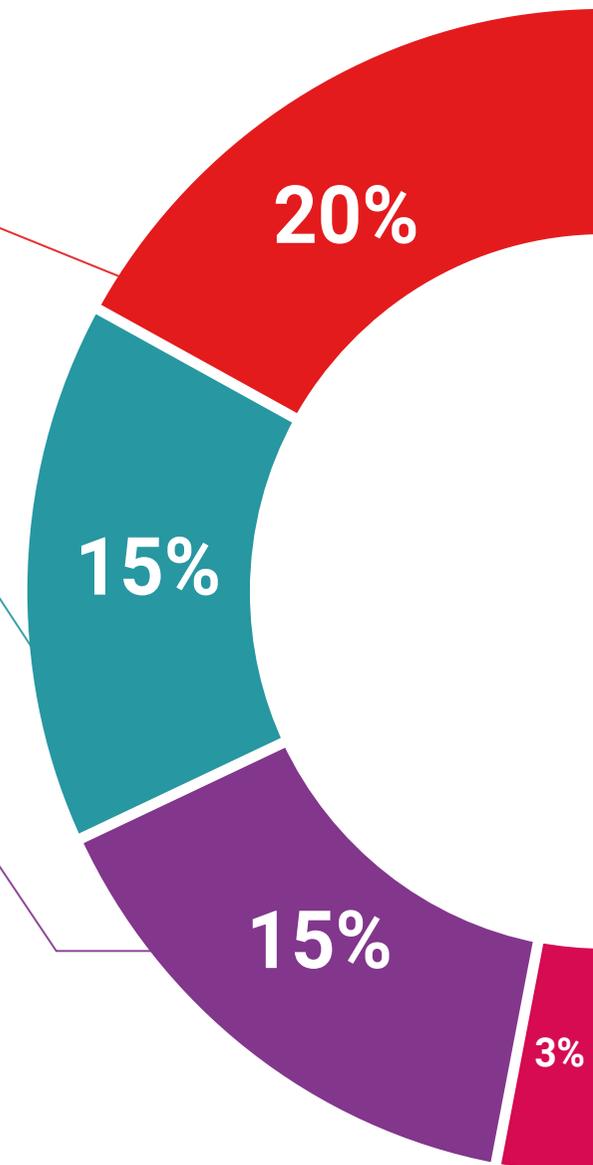
Il team di TECH presenta i contenuti in modo accattivante e dinamico in pillole multimediali che includono audio, video, immagini, diagrammi e mappe concettuali per consolidare la conoscenza.

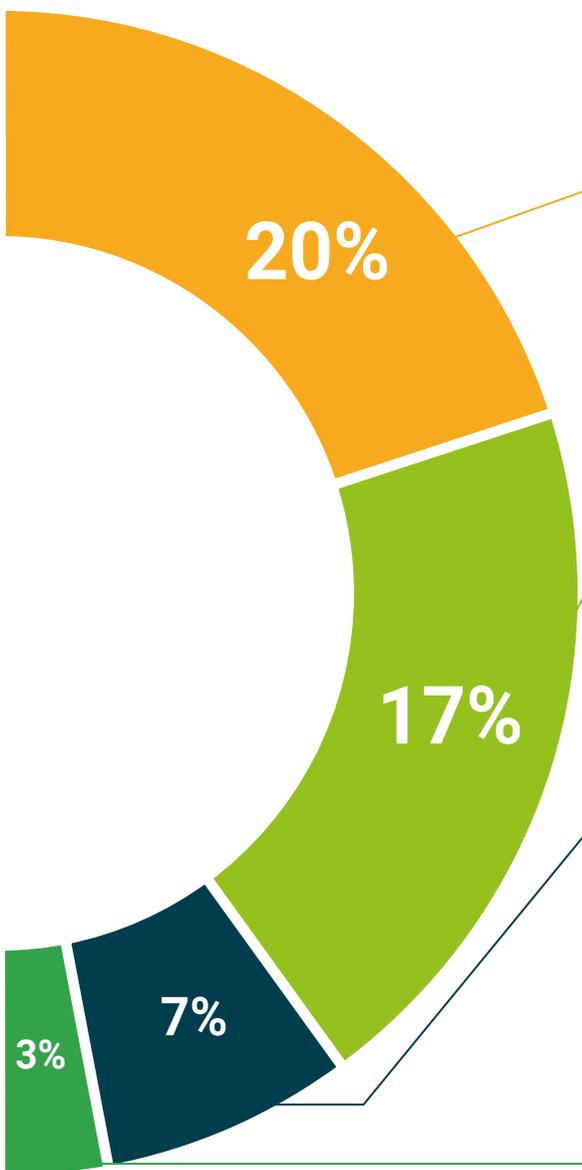
Questo esclusivo sistema di specializzazione per la presentazione di contenuti multimediali è stato premiato da Microsoft come "Caso di successo in Europa".



Letture complementari

Articoli recenti, documenti di consenso e linee guida internazionali, tra gli altri. Nella biblioteca virtuale di TECH potrai accedere a tutto il materiale necessario per completare la tua specializzazione.





Analisi di casi elaborati e condotti da esperti

Un apprendimento efficace deve necessariamente essere contestuale. Per questa ragione, TECH ti presenta il trattamento di alcuni casi reali in cui l'esperto ti guiderà attraverso lo sviluppo dell'attenzione e della risoluzione di diverse situazioni: un modo chiaro e diretto per raggiungere il massimo grado di comprensione.



Testing & Retesting

Valutiamo e rivalutiamo periodicamente le tue conoscenze durante tutto il programma con attività ed esercizi di valutazione e autovalutazione, affinché tu possa verificare come raggiungi progressivamente i tuoi obiettivi.



Master class

Esistono evidenze scientifiche sull'utilità dell'osservazione di esperti terzi: la denominazione "Learning from an Expert" rafforza le conoscenze e i ricordi e genera sicurezza nel futuro processo decisionale.



Guide di consultazione veloce

TECH ti offre i contenuti più rilevanti del corso in formato schede o guide di consultazione veloce. Un modo sintetico, pratico ed efficace per aiutare lo studente a progredire nel suo apprendimento.



07 Titolo

L'MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari garantisce, oltre alla preparazione più rigorosa e aggiornata, il conseguimento di una qualifica di Master Privato rilasciata da TECH Università Tecnologica.



“

*Porta a termine questo programma e ricevi
il tuo titolo universitario senza spostamenti
o fastidiose formalità”*

Questo **MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari** possiede il programma scientifico più completo e aggiornato del mercato.

Dopo aver superato la valutazione, lo studente riceverà mediante lettera certificata* con ricevuta di ritorno, la sua corrispondente qualifica di **Master Privato** rilasciata da **TECH Università Tecnologica**.

Il titolo rilasciato da TECH Università Tecnologica esprime la qualifica ottenuta nel Master Privato, e riunisce tutti i requisiti comunemente richiesti da borse di lavoro, concorsi e commissioni di valutazione di carriere professionali.

Titolo: **Master Privato MBA in Direzione Ospedaliera e dei Servizi Sanitari**

Modalità: **online**

Durata: **12 mesi**



*Apostille dell'Aia. Se lo studente dovesse richiedere che il suo diploma cartaceo sia provvisto di Apostille dell'Aia, TECH EDUCATION effettuerà le gestioni opportune per ottenerla pagando un costo aggiuntivo.

futuro
salute fiducia persone
educazione informazione tutor
garanzia accreditamento insegnamento
istituzioni tecnologia apprendimento
comunità impegno
attenzione personalizzata innovazione
conoscenza presente qualità
formazione online
sviluppo istituzioni
classe virtuale lingue

tech università
tecnologica

Master Privato
MBA in Direzione
Ospedaliera e dei
Servizi Sanitari

- » Modalità: online
- » Durata: 12 mesi
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Orario: a tua scelta
- » Esami: online

Master Privato

MBA in Direzione Ospedaliera
e dei Servizi Sanitari