

# Corso Universitario Gestione del Tempo



**tech** università  
tecnologica

## Corso Universitario Gestione del Tempo

- » Modalità: online
- » Durata: 6 settimane
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Orario: a scelta
- » Esami: online

Accesso al sito web: [www.techitute.com/it/giornalismo-comunicazione/corso-universitario/gestione-tempo](http://www.techitute.com/it/giornalismo-comunicazione/corso-universitario/gestione-tempo)

# Indice

01

Presentazione

---

*pag. 4*

02

Obiettivi

---

*pag. 8*

04

Direzione del corso

---

*pag. 12*

03

Struttura e contenuti

---

*pag. 16*

05

Metodologia

---

*pag. 22*

06

Titolo

---

*pag. 30*

# 01

# Presentazione

I professionisti della comunicazione sviluppano attualmente le loro funzioni a un ritmo frenetico, dovuto all'accelerazione delle informazioni che fluiscono attraverso Internet. Allo stesso modo, la convergenza dei media ha portato alla padronanza di molteplici compiti, che richiedono un'eccellente organizzazione per rispettare le scadenze e ottenere risultati eccellenti. Un compito che non può essere raggiunto con successo senza un'adeguata Gestione del Tempo. Ecco perché questa istituzione accademica ha creato questo programma insegnato in modalità 100% online, dove gli studenti possono acquisire un apprendimento che consentirà loro di migliorare le loro capacità di gestione, pianificare correttamente il calendario dei loro progetti e utilizzare le ultime tecnologie digitali disponibili a questo scopo. Inoltre, gli studenti avranno a disposizione risorse multimediali, facilmente accessibili 24 ore su 24 da qualsiasi dispositivo elettronico dotato di connessione a Internet.



“

*Grazie a questo Corso Universitario, padroneggerai i principali strumenti tecnologici che ti permetteranno di essere più efficiente nella gestione del tempo nel tuo lavoro giornalistico"*

Uno dei pilastri della produttività è la corretta gestione del tempo a disposizione per realizzare qualsiasi progetto o lavoro. Pertanto, partire dalla base di una corretta pianificazione sarà fondamentale per poter raggiungere qualsiasi obiettivo. Per i professionisti della comunicazione, questa gestione del tempo è essenziale, poiché lavorano in un mondo che richiede informazioni sempre più immediate. Un ritmo che può anche cambiare rapidamente l'organizzazione stabilita a causa di un fatto o di un evento inaspettato che deve essere comunicato quasi istantaneamente, come un incendio o un incidente aereo.

I giornalisti devono quindi non solo trasmettere con rigore, ma anche sapersi adattare a eventuali cambiamenti nei loro compiti quotidiani in caso di notizie impreviste. In questo scenario, il coordinamento con gli altri membri del team, la rapidità e l'efficacia dell'organizzazione sono fondamentali per svolgere un lavoro ottimale. Raggiungere questo obiettivo sarà molto più facile grazie alle conoscenze che lo studente acquisirà attraverso il Corso Universitario progettato da TECH.

Un programma in cui gli studenti hanno a disposizione gli strumenti pedagogici più innovativi per poter approfondire le competenze che ogni manager deve avere per coordinare i progetti e il proprio personale, le diverse tecniche per poter eseguire correttamente i compiti, nonché gli strumenti digitali esistenti pensati a questo scopo.

Un Corso Universitario creato in un formato esclusivamente online, senza classi con orari fissi e dove gli studenti possono distribuire il carico di studio in base alle loro esigenze. Un'ottima opportunità per il comunicatore che vuole progredire nella propria carriera professionale attraverso una specializzazione universitaria, compatibile con le proprie responsabilità lavorative e/o personali, che offre allo studente la facilità di poter studiare comodamente, dove e quando vuole.

Questo **Corso Universitario in Gestione del Tempo** possiede il programma più completo e aggiornato del mercato. Le caratteristiche principali del programma sono:

- ♦ Sviluppo di casi di studio presentati da esperti in Gestione del Tempo
- ♦ Contenuti grafici, schematici ed eminentemente pratici che forniscono informazioni tecniche e pratiche sulle discipline essenziali per l'esercizio della professione
- ♦ Esercizi pratici che offrono un processo di autovalutazione per migliorare l'apprendimento
- ♦ Speciale enfasi sulle metodologie innovative
- ♦ Lezioni teoriche, domande all'esperto, forum di discussione su questioni controverse e compiti di riflessione individuale
- ♦ Disponibilità di accesso ai contenuti da qualsiasi dispositivo fisso o portatile con una connessione internet



*Con questo Corso Universitario sarai in grado di progredire nella tua carriera professionale, lavorando in modo efficace, adattandoti alle scadenze e senza stress"*

“

*Con questo Corso Universitario sarai in grado di progredire nella tua carriera professionale, lavorando in modo efficace, adattandoti alle scadenze e senza stress”*

Il personale docente del programma comprende rinomati specialisti del settore, che forniscono agli studenti le competenze necessarie a intraprendere un percorso di studio eccellente.

I contenuti multimediali, sviluppati in base alle ultime tecnologie educative, forniranno al professionista un apprendimento coinvolgente e localizzato, ovvero inserito in un contesto reale.

La progettazione di questo programma è incentrata sull'Apprendimento Basato sui Problemi, mediante il quale il professionista deve cercare di risolvere le diverse situazioni di pratica professionale che gli si presentano durante il corso. Sarai supportato da un innovativo sistema di video interattivi sviluppato da esperti rinomati.

*Questa specializzazione ti porterà ad ottenere un'organizzazione efficiente del tempo che hai a disposizione per la consegna di qualsiasi reportage o intervista.*

*Imparerai a migliorare l'efficienza dei tuoi processi e il miglioramento continuo attraverso una corretta Gestione del Tempo.*



# 02 Obiettivi

Che si ricopra una posizione manageriale o si lavori come redattore, questo Corso Universitario fornirà le conoscenze necessarie per poter gestire il tempo in modo efficiente nel proprio ambiente di lavoro. A tal fine, gli studenti avranno a disposizione, 24 ore su 24, le risorse multimediali più innovative, che permetteranno loro di sviluppare abilità e competenze per gestire efficacemente il dipartimento comunicazione o utilizzare le ultime tecnologie per controllare i processi di qualsiasi progetto giornalistico.





DAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
2	3	4	5
9	10	11	12
16	17	18	19
23	24	25	26
30	31		

“

*Sono disponibili video riassuntivi, video dettagliati e casi di studio, per consentirti di progredire comodamente nelle tecniche più efficaci di Gestione del Tempo"*



## Obiettivi generali

---

- ♦ Padroneggiare i processi di gestione del tempo per ottenere un miglioramento continuo delle operazioni
- ♦ Conoscere tutte le tecniche e gli strumenti tecnologici disponibili per gestire i team e migliorare la gestione dei team e migliorare l'efficacia
- ♦ Acquisire le conoscenze necessarie per gestire il cambiamento in modo appropriato
- ♦ Stabilire una tempistica di progetto efficace

“

*Un'esperienza di specializzazione unica, fondamentale e decisiva per potenziare il proprio sviluppo professionale e fare il salto definitivo”*





## Obiettivi specifici

---

- ♦ Applicare i processi creativi al campo della comunicazione corporativa
- ♦ Implementare metriche rigorose che dimostrino il ritorno della gestione strategica dei beni immateriali con indicatori non finanziari consolidati e impatto diretto sul business
- ♦ Identificare il pubblico dei mezzi di comunicazione Gestire efficacemente il dipartimento di comunicazione di qualsiasi organizzazione, in tutti i suoi aspetti

# 03

## Direzione del corso

Il personale docente di questo Esperto Universitario è composto da professionisti esperti e altamente qualificati nei campi della Comunicazione e del Marketing. In effetti, la sua vasta conoscenza spazia dalle strategie di comunicazione integrate alle tecniche di Marketing più avanzate. Questi mentori combinano la loro esperienza pratica con una solida base teorica, fornendo agli studenti una comprensione completa di come la comunicazione e il marketing si intrecciano nell'attuale ambiente aziendale. L'approccio educativo si concentrerà quindi sullo sviluppo delle competenze necessarie per progettare ed eseguire campagne di marketing efficaci, che generino impatto e valore.

May

June

July

August

September





“

*Gli insegnanti sono impegnati a tenere il passo con le ultime tendenze e tecnologie in entrambi i campi, assicurandoti di acquisire conoscenze aggiornate e pertinenti per avere successo nel settore"*

## Direttrice Ospite Internazionale

Awarded with the “International Content Marketing Awards” for her creativity, leadership and quality of her informative contents, Wendy Thole-Muir is a recognized **Communication Director** highly specialized in the field of **Reputation Management**.

In this sense, she has developed a solid professional career of more than two decades in this field, which has led her to be part of prestigious international reference entities such as **Coca-Cola**. Her role involves the supervision and management of corporate communication, as well as the control of the organizational image. Among her main contributions, she has led the implementation of the Yammer **internal interaction platform**. Thanks to this, employees increased their commitment to the brand and created a community that significantly improved the transmission of information.

On the other hand, she has been in charge of managing the communication of the companies’ **strategic investments** in different African countries. An example of this is that she has managed dialogues around significant investments in Kenya, demonstrating the commitment of the entities to the economic and social development of the country. At the same time, she has achieved numerous **recognitions** for her ability to manage the perception of the firms in all the markets in which it operates. In this way, she has ensured that companies maintain a high profile and consumers associate them with high quality.

In addition, in her firm commitment to excellence, she has actively participated in renowned global **Congresses and Symposiums** with the objective of helping information professionals to stay at the forefront of the most sophisticated techniques to **develop successful strategic communication plans**. In this way, she has helped numerous experts to anticipate institutional crisis situations and to manage adverse events in an effective manner.



## Dott.ssa Thole-Muir, Wendy

---

- Direttrice della Comunicazione Strategica e della Reputazione Aziendale presso Coca-Cola, Sudafrica
- Responsabile della Comunicazione e della Reputazione Aziendale presso ABI at SABMiller di Lovania, Belgio
- Consulente di Comunicazione presso ABI, Belgio
- Consulente di Third Door per la Reputazione e Comunicazione presso Gauteng, Sudafrica
- Master in Studi del comportamento sociale da Università del Sudafrica
- Master in Arti con specializzazione in Sociologia e Psicologia presso l'Università del Sudafrica
- Laurea in Scienze Politiche e Sociologia Industriale presso l'Università di KwaZulu-Natal
- Laurea in Psicologia presso l'Università del Sudafrica

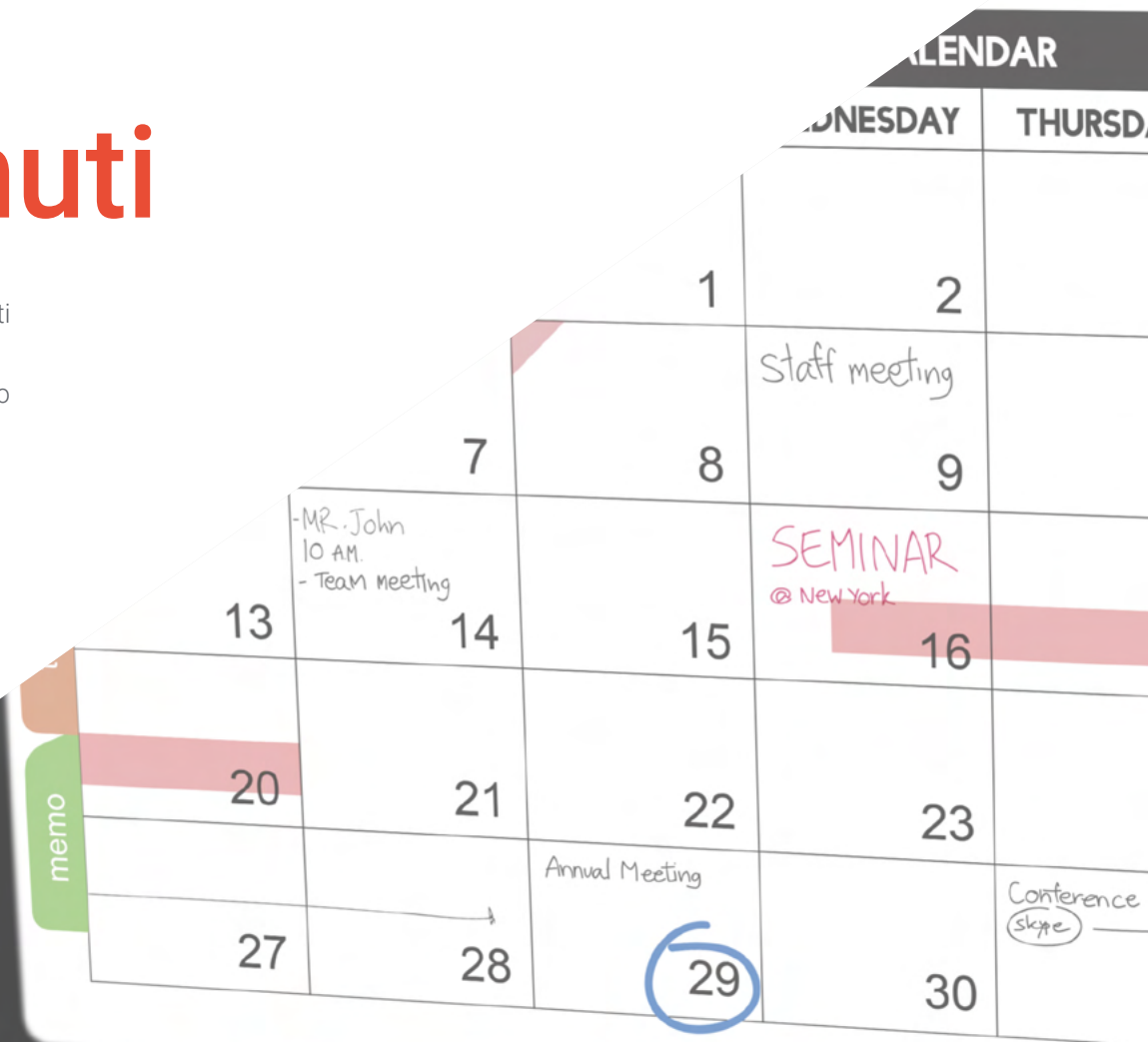
“

*Grazie a TECH potrai  
apprendere con i migliori  
professionisti del mondo”*

# 04

## Struttura e contenuti

Il programma di questo Corso Universitario è stato progettato per offrire ai professionisti della comunicazione le conoscenze più accurate e pratiche sulla gestione del tempo. A tal fine, comprende video riassuntivi di ogni argomento, letture essenziali e casi di studio che ti permetteranno di approfondire le competenze gestionali, il modo più appropriato per realizzare la tempistica dei progetti e le ultime tecnologie utilizzate a questo scopo. Inoltre, il sistema *Relearning*, basato sulla ripetizione dei contenuti, ti permetterà di avanzare nel programma in modo più naturale e progressivo.





DAY	FRIDAY	SATURDAY
3	4	5
10	11	12
17	18	19
24	break	26
31		

“

*Grazie a questo Corso Universitario  
acquisirai le competenze manageriali  
necessarie per gestire adeguatamente  
i progetti”*

## Modulo 1. Abilità manageriali

- 1.1. Oratoria e preparazione dei portavoce
  - 1.1.1. Comunicazione interpersonale
  - 1.1.2. Capacità di comunicazione e influenza
  - 1.1.3. Barriere della comunicazione
- 1.2. Comunicazione e leadership
  - 1.2.1. Leadership e stile di leadership
  - 1.2.2. Motivazione
  - 1.2.3. Capacità e abilità di leader 2.0
- 1.3. Branding personale
  - 1.3.1. Strategie per sviluppare il brand personale
  - 1.3.2. Leggi del branding personale
  - 1.3.3. Strumenti per la costruzione di brand personali
- 1.4. Team Management
  - 1.4.1. Team di lavoro e gestione delle riunioni
  - 1.4.2. Gestione dei processi di cambiamento
  - 1.4.3. Gestione di team multiculturali
  - 1.4.4. Coaching
- 1.5. Negoziazione e risoluzione di conflitti
  - 1.5.1. Tecniche di negoziazione efficace
  - 1.5.2. Conflitti interpersonali
  - 1.5.3. Negoziazione interculturale
- 1.6. Intelligenza emotiva
  - 1.6.1. Intelligenza emotiva e comunicazione
  - 1.6.2. Autoaffermazione, empatia e ascolto attivo
  - 1.6.3. Autostima e linguaggio emozionale



- 1.7. Capital relacional: coworking
  - 1.7.1. Gestione del Capitale Umano
  - 1.7.2. Analisi del rendimento
  - 1.7.3. Gestione dell'uguaglianza e della diversità
  - 1.7.4. Innovazione nella gestione del personale
- 1.8. Gestione del tempo
  - 1.8.1. Pianificazione, organizzazione e controllo
  - 1.8.2. Metodologia della gestione del tempo
  - 1.8.3. Piani d'azione
  - 1.8.4. Strumenti per la gestione efficace del tempo

“

*Un programma 100% online che ti  
aggiognerà sulle principali tendenze  
tecnologiche per controllare i tempi  
di qualsiasi progetto di Comunicazione”*

05

# Metodologia

Questo programma ti offre un modo differente di imparare. La nostra metodologia si sviluppa in una modalità di apprendimento ciclico: *il Relearning*.

Questo sistema di insegnamento viene applicato nelle più prestigiose facoltà di medicina del mondo ed è considerato uno dei più efficaci da importanti pubblicazioni come il *New England Journal of Medicine*.



“

Scopri il Relearning, un sistema che abbandona l'apprendimento lineare convenzionale, per guidarti attraverso dei sistemi di insegnamento ciclici: una modalità di apprendimento che ha dimostrato la sua enorme efficacia, soprattutto nelle materie che richiedono la memorizzazione”

## Caso di Studio per contestualizzare tutti i contenuti

Il nostro programma offre un metodo rivoluzionario per sviluppare le abilità e le conoscenze. Il nostro obiettivo è quello di rafforzare le competenze in un contesto mutevole, competitivo e altamente esigente.

“

*Con TECH potrai sperimentare un modo di imparare che sta scuotendo le fondamenta delle università tradizionali in tutto il mondo”*



*Avrai accesso a un sistema di apprendimento basato sulla ripetizione, con un insegnamento naturale e progressivo durante tutto il programma.*



*Lo studente imparerà la risoluzione di situazioni complesse in ambienti aziendali concreti attraverso attività collaborative e casi reali.*

## Un metodo di apprendimento innovativo e differente

Questo programma di TECH consiste in un insegnamento intensivo, creato ex novo, che propone le sfide e le decisioni più impegnative in questo campo, sia a livello nazionale che internazionale. Grazie a questa metodologia, la crescita personale e professionale viene potenziata, effettuando un passo decisivo verso il successo. Il metodo casistico, la tecnica che sta alla base di questi contenuti, garantisce il rispetto della realtà economica, sociale e professionale più attuali.

“*Il nostro programma ti prepara ad affrontare nuove sfide in ambienti incerti e a raggiungere il successo nella tua carriera*”

Il metodo casistico è stato il sistema di apprendimento più usato nelle migliori business school del mondo da quando esistono. Sviluppato nel 1912 affinché gli studenti di Diritto non imparassero la legge solo sulla base del contenuto teorico, il metodo casistico consisteva nel presentare loro situazioni reali e complesse per prendere decisioni informate e giudizi di valore su come risolverle. Nel 1924 fu stabilito come metodo di insegnamento standard ad Harvard.

Cosa dovrebbe fare un professionista per affrontare una determinata situazione? Questa è la domanda con cui ci confrontiamo nel metodo casistico, un metodo di apprendimento orientato all'azione. Durante il programma, gli studenti si confronteranno con diversi casi di vita reale. Dovranno integrare tutte le loro conoscenze, effettuare ricerche, argomentare e difendere le proprie idee e decisioni.

## Metodologia Relearning

TECH coniuga efficacemente la metodologia del Caso di Studio con un sistema di apprendimento 100% online basato sulla ripetizione, che combina 8 diversi elementi didattici in ogni lezione.

Potenziamo il Caso di Studio con il miglior metodo di insegnamento 100% online: il Relearning.

*Nel 2019 abbiamo ottenuto i migliori risultati di apprendimento di tutte le università online del mondo.*

In TECH si impara attraverso una metodologia all'avanguardia progettata per preparare i manager del futuro. Questo metodo, all'avanguardia della pedagogia mondiale, si chiama Relearning.

La nostra università è l'unica autorizzata a utilizzare questo metodo di successo. Nel 2019, siamo riusciti a migliorare il livello di soddisfazione generale dei nostri studenti (qualità dell'insegnamento, qualità dei materiali, struttura del corso, obiettivi...) rispetto agli indicatori della migliore università online.







Nel nostro programma, l'apprendimento non è un processo lineare, ma avviene in una spirale (impariamo, disimpariamo, dimentichiamo e re-impariamo). Di conseguenza, combiniamo ciascuno di questi elementi in modo concentrico. Questa metodologia ha formato più di 650.000 laureati con un successo senza precedenti in campi diversi come la biochimica, la genetica, la chirurgia, il diritto internazionale, le competenze manageriali, le scienze sportive, la filosofia, il diritto, l'ingegneria, il giornalismo, la storia, i mercati e gli strumenti finanziari. Tutto questo in un ambiente molto esigente, con un corpo di studenti universitari con un alto profilo socio-economico e un'età media di 43,5 anni.

*Il Relearning ti permetterà di apprendere con meno sforzo e più performance, impegnandoti maggiormente nella tua specializzazione, sviluppando uno spirito critico, difendendo gli argomenti e contrastando le opinioni: un'equazione che punta direttamente al successo.*

Dalle ultime evidenze scientifiche nel campo delle neuroscienze, non solo sappiamo come organizzare le informazioni, le idee, le immagini e i ricordi, ma sappiamo che il luogo e il contesto in cui abbiamo imparato qualcosa è fondamentale per la nostra capacità di ricordarlo e immagazzinarlo nell'ippocampo, per conservarlo nella nostra memoria a lungo termine.

In questo modo, e in quello che si chiama Neurocognitive Context-dependent E-learning, i diversi elementi del nostro programma sono collegati al contesto in cui il partecipante sviluppa la sua pratica professionale.

Questo programma offre i migliori materiali didattici, preparati appositamente per i professionisti:



#### **Materiale di studio**

Tutti i contenuti didattici sono creati appositamente per il corso dagli specialisti che lo impartiranno, per fare in modo che lo sviluppo didattico sia davvero specifico e concreto.

Questi contenuti sono poi applicati al formato audiovisivo che supporterà la modalità di lavoro online di TECH. Tutto questo, con le ultime tecniche che offrono componenti di alta qualità in ognuno dei materiali che vengono messi a disposizione dello studente.



#### **Master class**

Esistono evidenze scientifiche sull'utilità dell'osservazione di esperti terzi.

Imparare da un esperto rafforza la conoscenza e la memoria, costruisce la fiducia nelle nostre future decisioni difficili.



#### **Pratiche di competenze e competenze**

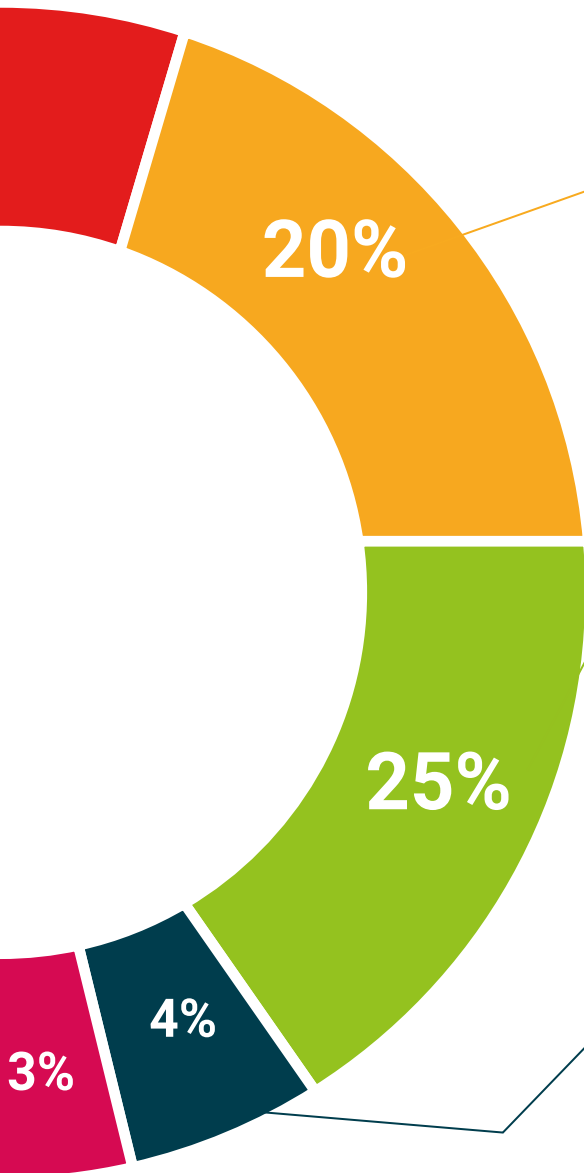
Svolgerai attività per sviluppare competenze e capacità specifiche in ogni area tematica. Pratiche e dinamiche per acquisire e sviluppare le competenze e le abilità che uno specialista deve sviluppare nel quadro della globalizzazione in cui viviamo.



#### **Letture complementari**

Articoli recenti, documenti di consenso e linee guida internazionali, tra gli altri. Nella biblioteca virtuale di TECH potrai accedere a tutto il materiale necessario per completare la tua specializzazione.





#### Casi di Studio

Completerai una selezione dei migliori casi di studio scelti appositamente per questo corso. Casi presentati, analizzati e monitorati dai migliori specialisti del panorama internazionale.



#### Riepiloghi interattivi

Il team di TECH presenta i contenuti in modo accattivante e dinamico in pillole multimediali che includono audio, video, immagini, diagrammi e mappe concettuali per consolidare la conoscenza.

Questo esclusivo sistema di specializzazione per la presentazione di contenuti multimediali è stato premiato da Microsoft come "Caso di successo in Europa".



#### Testing & Retesting

Valutiamo e rivalutiamo periodicamente le tue conoscenze durante tutto il programma con attività ed esercizi di valutazione e autovalutazione, affinché tu possa verificare come raggiungi progressivamente i tuoi obiettivi.



06

# Titolo

Il Corso Universitario in Gestione del Tempo garantisce, oltre alla preparazione più rigorosa e aggiornata, il conseguimento di una qualifica di Corso Universitario rilasciata da TECH Università Tecnologica.





“

*Porta a termine questo programma e ricevi la tua qualifica universitaria senza spostamenti o fastidiose formalità”*

Questo **Corso Universitario in Gestione del Tempo** possiede il programma più completo e aggiornato del mercato.

Dopo aver superato la valutazione, lo studente riceverà mediante lettera certificata\* con ricevuta di ritorno, la sua corrispondente qualifica di **Corso Universitario** rilasciata da **TECH Università Tecnologica**.

Il titolo rilasciato da **TECH Università Tecnologica** esprime la qualifica ottenuta nel Corso Universitario, e riunisce tutti i requisiti comunemente richiesti da borse di lavoro, concorsi e commissioni di valutazione di carriere professionali.

Titolo: **Corso Universitario in Gestione del Tempo**

N° Ore Ufficiali: **150 o.**



\*Apostille dell'Aia. Se lo studente dovesse richiedere che il suo diploma cartaceo sia provvisto di Apostille dell'Aia, TECH EDUCATION effettuerà le gestioni opportune per ottenerla pagando un costo aggiuntivo.

futuro  
salute fiducia persone  
educazione informazione tutor  
garanzia accreditamento insegnamento  
istituzioni tecnologia apprendimento  
comunità impegno  
attenzione personalizzata innovazione  
conoscenza presente qualità  
formazione online  
sviluppo istituzioni  
classe virtuale lingue

**tech** università  
tecnologica

## Corso Universitario Gestione del Tempo

- » Modalità: online
- » Durata: 6 settimane
- » Titolo: TECH Università Tecnologica
- » Dedizione: 16 ore/settimana
- » Orario: a scelta
- » Esami: online

# Corso Universitario Gestione del Tempo

