

# Maestría Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Nº de RVOE: 20230349

**RVOE**

EDUCACIÓN SUPERIOR



**tech** universidad  
tecnológica



## Maestría Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Nº de RVOE: 20230349

Fecha de RVOE: 10/02/2023

Modalidad: 100% en línea

Duración: 19 meses

Acceso web: [www.techtitute.com/mx/escuela-de-negocios/maestria/maestria-gestion-clinica-direccion-medica-asistencial](http://www.techtitute.com/mx/escuela-de-negocios/maestria/maestria-gestion-clinica-direccion-medica-asistencial)

# Índice

01

Presentación

---

*pág. 4*

02

Plan de estudios

---

*pág. 8*

03

Objetivos

---

*pág. 20*

04

Competencias

---

*pág. 26*

05

¿Por qué nuestro programa?

---

*pág. 30*

06

Salidas profesionales

---

*pág. 34*

07

Idiomas gratuitos

---

*pág. 38*

08

Metodología

---

*pág. 42*

09

Requisitos de acceso y  
proceso de admisión

---

*pág. 50*

10

Titulación

---

*pág. 54*

# 01

## Presentación

Situaciones de emergencia sanitaria como el COVID-19 han puesto en manifiesto la relevancia de disponer de excelentes mecanismos de gestión clínica para mejorar la atención a los enfermos. En esta coyuntura, los directivos desempeñan un papel fundamental en la implementación de los protocolos y los procedimientos que ayudan a perfeccionar la organización y la operatividad de las áreas de la salud. Por tanto, las instituciones sanitarias demandan profesionales con elevados conocimientos en este campo para ocupar estos puestos de relevancia, por lo que TECH ha diseñado este programa. Mediante el mismo, el alumno incrementará sus habilidades directivas en cuanto a la gestión de los servicios clínicos especiales o la optimización de los recursos humanos, de forma 100% online y sin desplazarse de su domicilio.





“

*La Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial te permitirá conocer los métodos más sofisticados para gestionar de forma efectiva los servicios clínicos especiales presentes en un hospital”*



Las entidades sanitarias, desbordadas en muchas ocasiones ante el elevado volumen de pacientes que manejan, precisan protocolos y estrategias organizativas de primer nivel para responder de forma rigurosa ante las necesidades propias de cada enfermo. Dado que este aspecto es elemental para mejorar la calidad en la atención a los pacientes, se han desarrollado recientemente actualizados métodos para controlar las áreas médicas con la máxima eficiencia. Por ello, los profesionales especializados en la gestión de los diferentes ámbitos de la salud están obligados a conocerlos para incrementar sus habilidades directivas y favorecer su crecimiento en este sector.

Ante esta situación, TECH ha impulsado la creación de esta titulación, mediante la que el alumno incrementará y actualizará significativamente sus competencias con respecto a la Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial. Durante 19 meses de intensivo aprendizaje, ahondará en los avanzados protocolos para acometer la organización de los servicios centrales presentes en un hospital o detectará las estrategias financieras que permiten realizar un aprovisionamiento efectivo de material sanitario. De igual forma, identificará las sofisticadas herramientas empleadas para favorecer la motivación del personal y construir un excelente ambiente laboral.

Gracias a que esta titulación se imparte a través de una metodología 100% en línea, el profesional obtendrá un aprendizaje eficaz por medio de la elaboración de sus propios horarios de estudio. Además, gozará de recursos didácticos disponibles en modernos formatos tales como el vídeo explicativo, el resumen interactivo o los test autoevaluativos. Fruto de ello, adquirirá una enseñanza completamente resolutive, adaptada a la perfección a sus obligaciones personales y laborales.



TECH brinda la oportunidad de obtener la Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial en un formato 100% en línea, con titulación directa y un programa diseñado para aprovechar cada tarea en la adquisición de competencias para desempeñar un papel relevante en la empresa. Pero, además, con este programa, el estudiante tendrá acceso al estudio de idiomas extranjeros y formación continuada de modo que pueda potenciar su etapa de estudio y logre una ventaja competitiva con los egresados de otras universidades menos orientadas al mercado laboral.

Un camino creado para conseguir un cambio positivo a nivel profesional, relacionándose con los mejores y formando parte de la nueva generación de futuros gestores sanitarios capaces de desarrollar su labor en cualquier lugar del mundo.

“ *Identifica, con esta titulación, las actualizadas estrategias financieras que favorecen una adquisición efectiva de suministros, con el fin de atender con solvencia a los pacientes en situaciones complejas*”

# 02

## Plan de estudios

El plan de estudios de esta Maestría, que se compone por 14 completísimos módulos, se ha realizado con el objetivo de brindarle al alumno los contenidos didácticos más profundos en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial. Asimismo, han sido elaborados por expertos de alto nivel en activo en este ámbito profesional, por lo que todos los conocimientos que recibirá estarán plenamente actualizados.







“

*Este plan de estudios ha sido diseñado por expertos en activo en esta materia, por lo que los conocimientos adquiridos estarán en sintonía con los últimos avances en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial”*

El temario de esta titulación está disponible para todos los alumnos de un modo 100% online, brindándoles así la oportunidad de compaginar sus estudios con su vida personal y profesional para optimizar por completo su aprendizaje.

De la misma manera, todos los recursos didácticos de los que dispondrá a lo largo de esta experiencia académica están presentes en formatos variados entre sí tales como las lecturas complementarias, el vídeo explicativo o el resumen interactivo. Por tanto, el profesional podrá elegir aquellos soportes didácticos que mejor se adecúen a sus preferencias particulares de enseñanza.



*El sistema Relearning propio de esta titulación te habilitará para aprender a tu propio ritmo sin depender de limitaciones externas de enseñanza”*

<b>Módulo 1</b>	La división médica y asistencial en el sistema de salud
<b>Módulo 2</b>	Gestión clínica
<b>Módulo 3</b>	Recursos Humanos en salud
<b>Módulo 4</b>	Gestión y evaluación económica
<b>Módulo 5</b>	Gestión de la acreditación y calidad en salud
<b>Módulo 6</b>	Gestión de los servicios especiales y de hospitalización
<b>Módulo 7</b>	Seguridad del paciente
<b>Módulo 8</b>	Gestión de los servicios centrales
<b>Módulo 9</b>	Gestión de los servicios transversales y primarios
<b>Módulo 10</b>	Gestión de servicios ambulatorios
<b>Módulo 11</b>	Toma de decisiones en gestión
<b>Módulo 12</b>	Comunicación y mercadotecnia en salud
<b>Módulo 13</b>	Gestión de la investigación en salud
<b>Módulo 14</b>	Marco legal en salud



## *Dónde, cuándo y cómo se imparte*

Esta Maestría se ofrece 100% en línea, por lo que el alumno podrá cursarla desde cualquier sitio, haciendo uso de una computadora, una tableta o simplemente mediante su smartphone.

Además, podrá acceder a los contenidos tanto *online* como *offline*. Para hacerlo *offline* bastará con descargarse los contenidos de los temas elegidos, en el dispositivo y abordarlos sin necesidad de estar conectado a internet.

El alumno podrá cursar la Maestría a través de sus 14 módulos, de forma autodirigida y asincrónica. Adaptamos el formato y la metodología para aprovechar al máximo el tiempo y lograr un aprendizaje a medida de las necesidades del alumno.

“

*Gracias a esta titulación, conocerás en profundidad los mecanismos que favorecen la reducción del estrés por parte del personal y la creación de un ambiente positivo de trabajo en el entorno sanitario”*

## Módulo 1. La división médica y asistencial en el sistema de salud

- 1.1. Dirección médica clásica vs dirección asistencial
  - 1.1.1. Estructura y contenido de los órganos de dirección de un sistema de salud. Organigramas actuales y futuros alternativos
  - 1.1.2. Facultativos como directivos: desde consejeros a directores asistenciales y gerentes pasando por direcciones generales
  - 1.1.3. Preparación y aportación de valor
  - 1.1.4. División médica: áreas críticas
  - 1.1.5. Diferentes estructuras organizativas de la división médica
- 1.2. Sistemas de información para la gestión e historia clínica electrónica
  - 1.2.1. Cuadros de mandos
  - 1.2.2. Historia clínica electrónica
  - 1.2.3. Sistemas de prescripción asistida
  - 1.2.4. Otros sistemas de información útiles en gestión de salud
- 1.3. Continuidad asistencial: integración Atención Primaria-Hospitalaria-Sociosanitaria
  - 1.3.1. La necesidad de la integración asistencial
  - 1.3.2. Organizaciones sanitarias integradas
  - 1.3.3. Experiencias internacionales de integración asistencial
  - 1.3.4. Implementación de una integración asistencial
- 1.4. La bioética y humanización en la práctica médica
  - 1.4.1. Principios de la bioética
  - 1.4.2. Los comités de ética en las organizaciones de salud
  - 1.4.3. La humanización de la atención de salud
- 1.5. Dirección médica y asistencial: relaciones con la división de Enfermería
  - 1.5.1. Herramientas para la gestión del conocimiento en la dirección clínica y asistencial
  - 1.5.2. Dirección médica y asistencial: relaciones con la división de Enfermería
- 1.6. Salud Pública, promoción de la salud y educación para la salud para direcciones asistenciales
  - 1.6.1. Salud Pública, concepto y ámbito
  - 1.6.2. Promoción de la salud y educación para la salud
  - 1.6.3. Programas de prevención: tipos

- 1.7. Transformación del modelo asistencial. La triple meta
  - 1.7.1. Objetivos
  - 1.7.2. Estrategias de continuidad asistencia
  - 1.7.3. Estrategia sociosanitaria
  - 1.7.4. Eficiencia, salud y experiencia del paciente

## Módulo 2. Gestión clínica

- 2.1. Definición y regulación de la gestión clínica
  - 2.1.1. Diferentes definiciones y visiones de la gestión clínica
  - 2.1.2. Diferentes decretos y regulaciones de la gestión clínica
  - 2.1.3. Niveles de autonomía
- 2.2. Procesos y protocolos de gestión clínica. Manejo de la evidencia científica
  - 2.2.1. Tipos y clasificación de evidencia científica
  - 2.2.2. Protocolos, guías de práctica clínica, vías clínicas: diferencias
  - 2.2.3. Grade y rutas asistenciales
- 2.3. Sistemas de clasificación de pacientes
  - 2.3.1. Sistemas de clasificación de pacientes
  - 2.3.2. Análisis de la dependencia de los pacientes. Escalas y clasificación de dependencia
  - 2.3.3. Cálculo de plantilla/efectivos en función de la clasificación de pacientes. Distribución de cargas de trabajo
- 2.4. Modelos y unidades de gestión clínica: unidades interhospitalarias
  - 2.4.1. Tipos de unidades de gestión clínica
  - 2.4.2. Unidades mixtas atención primaria y especializada
  - 2.4.3. Unidades interservicios
  - 2.4.4. Unidades interhospitalarias
- 2.5. Prescripción farmacológica prudente. Prescripción electrónica
  - 2.5.1. Prescripción prudente: seleccionando sabiamente
  - 2.5.2. Estrategias "no hacer"
- 2.6. Prescripción de pruebas complementarias
  - 2.6.1. Prescripción prudente vs medicina defensiva
  - 2.6.2. Auditorias de prescripción y seguimiento de la prescripción: resultados



### Módulo 3. Recursos humanos en salud

- 3.1. Derechos y deberes. Retribuciones
  - 3.1.1. Estatuto de los trabajadores. Derechos y deberes
  - 3.1.2. El personal estatutario y funcionario. Situaciones del personal estatutario. Régimen disciplinario. Incompatibilidades
  - 3.1.3. Retribuciones del personal funcionario y estatutario
  - 3.1.4. El personal laboral en las administraciones públicas y en los centros privados
  - 3.1.5. Los sindicatos. Representación, participación y negociación colectiva. Las juntas de personal y los comités de empresa
- 3.2. Jornada de trabajo en las unidades y servicios
  - 3.2.1. Jornada de trabajo; permisos y licencias personal estatutario y funcionario
  - 3.2.2. Convenios colectivos en el sector salud
  - 3.2.3. Sistema de trabajo a turnos y guardias. Sistemas de planificación de turnos. Rotaciones. Atención continuada
  - 3.2.4. Gestión de efectivos en función de la demanda asistencial
- 3.3. Herramientas para la empleabilidad en el ámbito público y privado
  - 3.3.1. Ofertas de empleo público. Tipos de ofertas. Baremos de méritos
  - 3.3.2. Sistemas de selección de personal en el sector privado
  - 3.3.3. Los ceses o despidos, motivación justificación y comunicación de estos
- 3.4. Evaluación de personas y desarrollo del talento. Clima social e institucional
  - 3.4.1. Planes de acogida, mentorización y despedida
  - 3.4.2. Detección y desarrollo del talento
  - 3.4.3. Clima institucional y social: medición y mejora
- 3.5. Cálculos de plantillas y de rendimientos
  - 3.5.1. Estimación de necesidades de plantillas asistenciales
  - 3.5.2. Cálculo de plantillas
  - 3.5.3. Asignar tiempo de actividad asistencial
- 3.6. Visibilidad en gestión clínica y asistencial: blog y redes
  - 3.6.1. La revolución digital en la práctica asistencial y la gestión clínica. Descripción de las nuevas herramientas digitales. Cómo mejorar la visibilidad
  - 3.6.2. Experiencias en redes y blogs de profesionales de salud

- 3.7. Profesionales de la salud. Tipos y relaciones
  - 3.7.1. Ordenación de las profesiones de la salud. Tipos de profesionales e interacciones entre ellos
  - 3.7.2. Formación del personal de la salud con especial mención a facultativos, situación y oportunidades de mejora

### Módulo 4. Gestión y evaluación económica

- 4.1. Cálculo de costes
  - 4.1.1. Ponderación y cálculo de los costes en salud
  - 4.1.2. Coste/beneficio
  - 4.1.3. Coste/utilidad
  - 4.1.4. Coste/productividad
- 4.2. Bases contables
  - 4.2.1. Gestión económica
  - 4.2.2. El balance
  - 4.2.3. Patrimonio o patrimonio neto
  - 4.2.4. La cuenta de resultados
  - 4.2.5. Tipos de contabilidad
  - 4.2.6. Gestión financiera
  - 4.2.7. Ingreso, cobros, gastos y pagos
- 4.3. Presupuesto y contabilidad
  - 4.3.1. Bases generales de la contabilidad
  - 4.3.2. ¿Qué es un presupuesto? Tipos de presupuestación y de gestión financiera
  - 4.3.3. Presupuesto retrospectivo de ingresos y gastos
  - 4.3.4. Presupuesto prospectivo público por capítulos
  - 4.3.5. Legislación pública sobre presupuestos
- 4.4. Compras, contratación y suministros
  - 4.4.1. Gestión de compras. Comisiones de compras y adquisición de bienes
  - 4.4.2. Sistemas de aprovisionamiento integrado. Centralización de compras
  - 4.4.3. Gestión de la contratación de servicios públicos: Concursos, conciertos
  - 4.4.4. Contratación en el sector privado
  - 4.4.5. Logística de los suministros

- 4.5. Eficiencia y sostenibilidad del sistema de salud
  - 4.5.1. Situación financiera del sistema de salud público la crisis de sostenibilidad
  - 4.5.2. Gasto para ganar en salud. Comparativa de inversiones para ganar más salud
  - 4.5.3. Control del gasto en el sistema de salud público
- 4.6. Modelos de financiación
  - 4.6.1. Financiación en base a presupuesto histórico y actividad
  - 4.6.2. Financiación capitativa
  - 4.6.3. Financiación por Grupos Relacionados por el Diagnóstico (GRDs) y procesos, pago por acto
  - 4.6.4. Incentivos a los profesionales en función de la financiación
- 4.7. Acuerdos y contratos de gestión clínica y económica
  - 4.7.1. Acuerdos de gestión. Definición y modelos
  - 4.7.2. Evolución y evaluación de un acuerdo de gestión

## Módulo 5. Gestión de la acreditación y calidad en salud

- 5.1. La acreditación en salud
  - 5.1.1. Peculiaridades de la acreditación de servicios de salud
  - 5.1.2. El valor de estar acreditado. Beneficios sobre la organización y los pacientes
  - 5.1.3. La acreditación en salud en los servicios clínicos
- 5.2. Procesos de acreditación
  - 5.2.1. Estructura funcional
  - 5.2.2. Procesos de acreditación
  - 5.2.3. Autoevaluación y auditoria
  - 5.2.4. Vigencia, programa de supervisión, evaluación de impacto e información
- 5.3. Acreditación ISO
  - 5.3.1. Definición y criterios generales
  - 5.3.2. La ISO 9001
  - 5.3.3. La ISO 14001
  - 5.3.4. Otros tipos de ISO de relevancia en el sector de salud
- 5.4. La calidad en salud
  - 5.4.1. Definiciones de calidad y evolución histórica del concepto. Dimensiones de la calidad
  - 5.4.2. Ciclo de evaluación y mejora de la calidad
  - 5.4.3. Normas ISO y modelos de acreditación externa de la calidad

- 5.5. Programas de calidad asistencial. Ciclos de mejora
  - 5.5.1. Círculos de la calidad
  - 5.5.2. Estrategias de mejora continua de la calidad
  - 5.5.3. Indicadores de evaluación

## Módulo 6. Gestión de los servicios especiales y de hospitalización

- 6.1. La evaluación del desempeño. Gestión por competencias
  - 6.1.1. Definición de las competencias
  - 6.1.2. Procedimiento de la evaluación del desempeño. Implantación
  - 6.1.3. Retroalimentación de las profesiones para mejorar su desempeño y autoevaluación
  - 6.1.4. Diseño de un itinerario formativo para el desarrollo competencial
- 6.2. Métodos y técnicas
  - 6.2.1. La entrevista de evaluación. Instrucciones para el evaluador
  - 6.2.2. Principales errores comunes y barreras en la evaluación
  - 6.2.3. La entrevista motivacional
  - 6.2.4. La pirámide de Miller
- 6.3. Gestión de servicios de urgencias
  - 6.3.1. Estructura física del servicio de urgencias, organización y circuitos
  - 6.3.2. Atención al paciente urgente. Circuitos y triaje. (herramienta fundamental en urgencias)
  - 6.3.3. Recursos materiales y humanos. Cálculo
  - 6.3.4. Gestión de la observación y la corta estancia en urgencias
  - 6.3.5. Las unidades de preingreso y peralta
  - 6.3.6. Mejoras factibles: Gestión de filas de espera y trazabilidad del paciente
  - 6.3.7. La información al ciudadano en urgencias y emergencias
- 6.4. Gestión de la Unidad de Cuidados Intensivos
  - 6.4.1. Estructura física de la Unidad de Cuidados Intensivos, organización y circuitos
  - 6.4.2. Dotación recursos humanos: Estándares. Competencias del enfermero de la Unidad de Cuidados Intensivos
  - 6.4.3. Recursos materiales: Tecnología y aparataje. Monitorización
  - 6.4.4. Gestión de trasplantes. Cuidados al trasplantado. Equipo de trasplantes. Coordinación de trasplantes
  - 6.4.5. Gestión de seguridad en la Unidad de Cuidados Intensivos. Proyecto Bacteriemia Zero
  - 6.4.6. La humanización en las Unidad de Cuidados Intensivos

- 6.5. Gestión del área quirúrgica
  - 6.5.1. Estructura física del área quirúrgica, organización y circuitos
  - 6.5.2. La coordinación de quirófanos. Indicadores de rendimiento quirúrgico y de funcionamiento. La programación quirúrgica
  - 6.5.3. Mejora del rendimiento
  - 6.5.4. Cálculo de los recursos humanos en un área quirúrgica
  - 6.5.5. Cálculo de Recursos materiales: La tecnología del quirófano y su cuidado
  - 6.5.6. Gestión de la seguridad en el área quirúrgica. Lista de verificación quirúrgica. Lavado de manos quirúrgico
  - 6.5.7. Asepsia y esterilización en quirófanos. Monitorización ambiental del quirófano
- 6.6. Gestión de las unidades de hospitalización
  - 6.6.1. Estructura física de las unidades clínicas, organización y circuitos
  - 6.6.2. La acogida del paciente y la humanización de la asistencia en hospitalización
  - 6.6.3. Los recursos humanos en las unidades de hospitalización
  - 6.6.4. Los recursos materiales: material de salud y tecnología

## Módulo 7. Seguridad del paciente

- 7.1. Seguridad del paciente. Evolución histórica
  - 7.1.1. Introducción y definición. Antecedentes y situación actual
  - 7.1.2. Estudios básicos sobre seguridad del paciente
- 7.2. Infección nosocomial
  - 7.2.1. Definición y clasificación. Evolución estudios: Estudio de Prevalencia de las Infecciones Nosocomiales en España (EPINE)
  - 7.2.2. Redes y programas de vigilancia y control de la infección de la hospitalaria
  - 7.2.3. Asepsia, desinfección y esterilización
- 7.3. Prevención de efectos adversos de la atención en salud
  - 7.3.1. Prevención y detección de acontecimientos adversos relacionados con la atención en salud
  - 7.3.2. AMFE: análisis modal de fallos y efectos. Análisis causa/raíz

- 7.4. Sistemas de notificación y registro
  - 7.4.1. Sistemas de notificación y registro
  - 7.4.2. Sistemas de notificación y registro de eventos adversos
- 7.5. Segundas y terceras víctimas
  - 7.5.1. Los profesionales de la salud ante los efectos adversos
  - 7.5.2. La trayectoria de recuperación y el apoyo emocional
  - 7.5.3. El impacto en la imagen corporativa

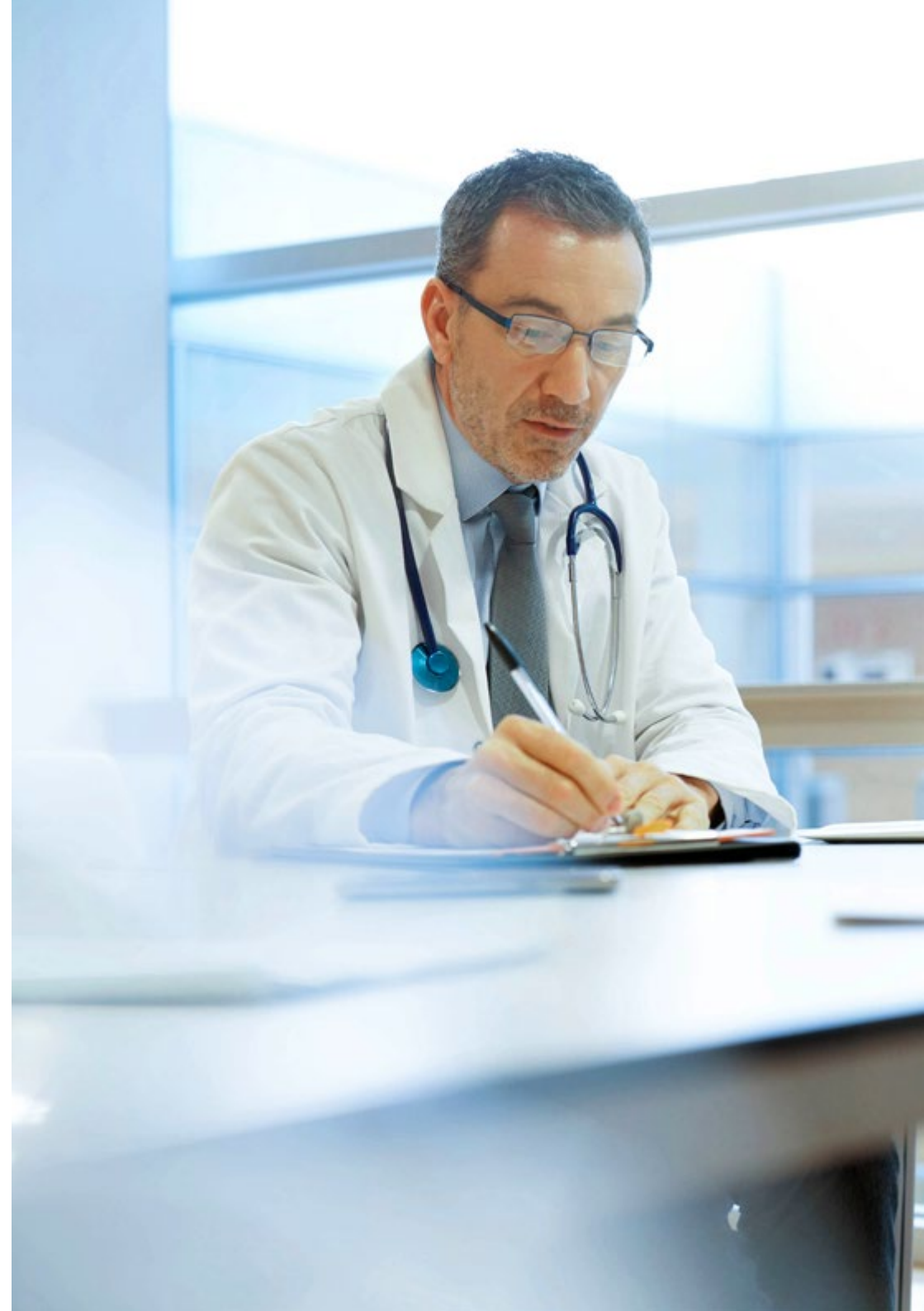
## Módulo 8. Gestión de los servicios centrales

- 8.1. Servicio de admisión y documentación clínica
  - 8.1.1. Admisión y gestión de camas
  - 8.1.2. Documentación clínica: archivos de historias clínicas
  - 8.1.3. Informatización y digitalización de los archivos
  - 8.1.4. Transmisión de la información e informes
- 8.2. Gestión de servicios de radiodiagnóstico
  - 8.2.1. Planificación y organización del servicio de radiodiagnóstico. Estructura y circuitos
  - 8.2.2. Protección radiológica. Seguridad radiológica para el paciente y profesionales
  - 8.2.3. Recursos humanos y materiales. Diferencias entre colectivos y funciones
  - 8.2.4. Tecnología en los servicios de Radiodiagnóstico. Digitalización y gestión de la información
- 8.3. Gestión de laboratorio
  - 8.3.1. Organización y funcionamiento del laboratorio. Estructura física, organización y circuitos
  - 8.3.2. Tipos de laboratorios: Bioquímica, Hematología, Microbiología, Anatomía Patológica, Genética
  - 8.3.3. Recursos humanos y materiales. Recomendaciones, funciones y competencias. La tecnología
  - 8.3.4. Técnicas y tratamiento de muestras biológicas. Estándares de calidad
  - 8.3.5. Bioseguridad en laboratorios. Prevención de riesgos biológicos y químicos
  - 8.3.6. Gestión de residuos en laboratorio. Clasificación y eliminación

- 8.4. Gestión de Farmacia y Atención Primaria
  - 8.4.1. Planificación y organización del servicio de Farmacia. Estructura física, organización y circuitos
  - 8.4.2. Gestión, trazabilidad y unidosis. Botiquines unidades
  - 8.4.3. Recursos humanos y materiales. Diferencias entre colectivos y funciones
  - 8.4.4. La gestión de los pacientes ambulatorios en una farmacia hospitalaria
  - 8.4.5. Las salas blancas y otros gabinetes especializados dentro de estos servicios
  - 8.4.6. Farmacia de atención primaria
- 8.5. Gestión de la hostelería, servicios comunitarios y voluntariado
  - 8.5.1. Organización y funcionamiento de la hostelería hospitalaria
  - 8.5.2. Servicios complementarios; tv, biblioteca de pacientes, payasos en el hospital, aulas hospitalarias, etc.
  - 8.5.3. El voluntariado en el hospital. Tipo, ventajas y regulación. Planes de promoción de voluntariado

## Módulo 9. Gestión de los servicios transversales y primarios

- 9.1. Atención Primaria en salud
  - 9.1.1. Legislación, estructuras básicas, el equipo de Atención Primaria. Planificación, organización y funcionamiento
  - 9.1.2. Capacidad resolutoria de Atención Primaria. Evidencia científica de su capacidad. Indicadores de funcionamiento del Atención Primaria
  - 9.1.3. Atención a la comunidad: programas de salud
  - 9.1.4. Atención urgente y atención continuada. Modelo Punto de Atención Continuada (PAC) y modelo servicios especiales de urgencias
- 9.2. Gestión clínica en Atención Primaria
  - 9.2.1. Modelos de gestión
  - 9.2.2. Modelos de autogestión
  - 9.2.3. Coordinación con atención especializada y servicios sociales. Derivación y continuidad asistencial
- 9.3. Atención domiciliaria
  - 9.3.1. Atención domiciliaria desde Atención Primaria
  - 9.3.2. Pruebas especiales desde Atención Primaria





- 9.4. Gestión del paciente complejo y crónico
  - 9.4.1. Estratificación poblacional. Pirámide de Kaiser
  - 9.4.2. Gestión de grupos de población en riesgo. Control de la enfermedad compleja y/o crónica en el domicilio
  - 9.4.3. Cronicidad y atención socio sanitaria
- 9.5. Empoderamiento del paciente
  - 9.5.1. Modelo de paciente activo
  - 9.5.2. Programa de educación en autocuidados
  - 9.5.3. El empoderamiento del paciente y la aportación enfermera

## Módulo 10. Gestión de servicios ambulatorios

- 10.1. Gestión de servicios de atención ambulatoria
  - 10.1.1. Organización y funcionamiento del hospital de día médico
  - 10.1.2. Gestión del hospital de día quirúrgico
  - 10.1.3. Gestión del hospital de día oncohematológico
  - 10.1.4. Gestión de Consultas Externas y centros de especialidades
- 10.2. Gestión de las emergencias extrahospitalarias
  - 10.2.1. Evolución histórica. Modelos
  - 10.2.2. Centros coordinadores de emergencias
- 10.3. Recursos e indicadores
  - 10.3.1. Recursos humanos y competencias. Equipo implicado
  - 10.3.2. Indicadores de calidad de urgencias y emergencias. Coordinación con el resto de dispositivos de la red asistencial
- 10.4. Catástrofes
  - 10.4.1. Plan de catástrofes y emergencias
  - 10.4.2. Gestionar una catástrofe
- 10.5. Modelos de atención domiciliaria
  - 10.5.1. Tipos y conceptos en hospitalización domiciliaria
  - 10.5.2. Criterios de selección de pacientes
  - 10.5.3. Cálculo y gestión de los recursos humanos y materiales
  - 10.5.4. Los cuidados paliativos en el domicilio. Técnicas y selección de pacientes
  - 10.5.5. Gestión del acompañamiento a la familia y del duelo
  - 10.5.6. La gestión de la sobrecarga del cuidador principal. Claudicación familiar

## Módulo 11. Toma de decisiones en gestión

- 11.1. Toma de decisión
  - 11.1.1. La decisión como proceso organizativo
  - 11.1.2. Fases del proceso de decisión
  - 11.1.3. Características de toda decisión
- 11.2. El proceso de la decisión
  - 11.2.1. Proceso de decisión centralizada, Proceso de toma de decisiones individual, proceso de toma de decisiones en grupo
  - 11.2.2. Principio de factor limitante
  - 11.2.3. Eficacia y eficiencia en los costes en el proceso de la toma de decisiones
  - 11.2.4. Elección de la mejor solución. Priorización
  - 11.2.5. Árbol de decisión
- 11.3. Gestión del tiempo, del estrés y de la felicidad
  - 11.3.1. Técnicas para la gestión del tiempo, de la agenda personal y la compatibilidad con la vida personal
  - 11.3.2. Técnicas de control del estrés y para favorecer la felicidad personal y profesión
- 11.4. El liderazgo en el equipo
  - 11.4.1. Teorías sobre la naturaleza y origen de la autoridad: Concepción tradicional o Institucional. Concepción funcional. Concepción conductista. Concepción integradora
  - 11.4.2. Autoridad y poder, tipos de poder
  - 11.4.3. El liderazgo; componentes del liderazgo, y tipos
  - 11.4.4. Cómo fabricar un líder
  - 11.4.5. Modelos de liderazgo nuevos
  - 11.4.6. Situacional y líder entrenador
  - 11.4.7. El término de equipo empresarial o staff, esquema Jerárquico funcional, distintos tipos de equipo empresarial, conceptos de línea y equipo empresarial; teorías, influencia de las culturas en el liderazgo
- 11.5. La motivación
  - 11.5.1. Los agentes motivadores
  - 11.5.2. Motivación intrínseca y extrínseca
  - 11.5.3. Diferencias entre motivación y satisfacción y sus diferentes teorías
  - 11.5.4. Evidencia disponible sobre cómo motivar a los profesionales

- 11.6. La delegación
  - 11.6.1. ¿Qué significa delegar? Formas de delegación formas para evaluar la delegación, tareas y funciones no delegables
  - 11.6.2. Actitudes personales ante la delegación
  - 11.6.3. Pautas para una delegación eficaz
- 11.7. Entrenamiento directivo
  - 11.7.1. El entrenamiento
  - 11.7.2. Tipos de entrenamiento
  - 11.7.3. Beneficios en el ámbito organizativo y aplicaciones al sector salud

## Módulo 12. Comunicación y mercadotecnia en salud

- 12.1. La comunicación
  - 12.1.1. Comunicación e información
  - 12.1.2. El proceso de la comunicación
  - 12.1.3. Elementos de la comunicación
  - 12.1.4. Requisitos de la comunicación
  - 12.1.5. Barreras de la comunicación
  - 12.1.6. Formas e instrumentos de la comunicación
  - 12.1.7. Comunicación verbal
  - 12.1.8. Comunicación no verbal
  - 12.1.9. Comunicación escrita
- 12.2. Las reuniones
  - 12.2.1. Técnicas para hacer reuniones provechosas
  - 12.2.2. La preparación de las reuniones y el tipo de reuniones
  - 12.2.3. Selección de participantes
  - 12.2.4. Los comités y comisiones asistenciales y técnicas en hospitales, centros y áreas de salud
  - 12.2.5. Negociación
  - 12.2.6. Tipos de estrategias
  - 12.2.7. El asertividad
  - 12.2.8. Estrategia ganar-ganar

- 12.3. Gestión de conflictos
  - 12.3.1. Conflictos posibles en organizaciones de salud
  - 12.3.2. Estrategias preventivas
  - 12.3.3. La gestión de conflictos
  - 12.3.4. Mediación
- 12.4. La mercadotecnia y las redes sociales
  - 12.4.1. Aproximación conceptual
  - 12.4.2. Mercadotecnia en los servicios de salud
- 12.5. La comunicación en las organizaciones
  - 12.5.1. Sistemas de comunicación en las organizaciones. Intranet/internet
  - 12.5.2. La comunicación específica en las instituciones de salud. Hospitales
  - 12.5.3. Premios de salud. Presentación de candidaturas
  - 12.5.4. Organización de Jornadas, Congresos y otros actos docentes
  - 12.5.5. Gestión de la comunicación en salud
  - 12.5.6. Conflictos externos. Crisis informativas por malas noticias y su gestión
- 12.6. Relaciones con agentes sociales, usuarios y proveedores
  - 12.6.1. La comunicación con la ciudadanía, asociaciones de pacientes y de consumidores usuarios
  - 12.6.2. La comunicación con los dirigentes políticos, los propietarios-accionistas y los proveedores
  - 12.6.3. Colaboración con la industria farmacéutica
  - 12.6.4. Internacionalización del sector salud. Turismo de salud
- 12.7. Responsabilidad social corporativa. Buen gobierno sanitario
  - 12.7.1. Concepto de responsabilidad
  - 12.7.2. Responsabilidad y ética en las organizaciones
  - 12.7.3. Principios y compromisos para desarrollar la responsabilidad social en el sistema nacional de salud
  - 12.7.4. Buen gobierno sanitario
  - 12.7.5. Buenas prácticas de gobierno

**Módulo 13.** Gestión de la investigación en salud

- 13.1. Metodología de la investigación: Epidemiología y diseños de estudios de investigación y sesgos
  - 13.1.1. Fundamentos
  - 13.1.2. Epidemiología y epidemiología clínica
  - 13.1.3. Principales diseños de estudios en investigación clínica
  - 13.1.4. Calidad de los estudios: Fiabilidad y validez. Sesgos
- 13.2. Fuentes de información para la investigación y estrategias de búsqueda
  - 13.2.1. Preguntas clínicas de investigación
  - 13.2.2. Fuentes de información
  - 13.2.3. Herramientas de búsqueda
  - 13.2.4. Bases de datos
- 13.3. Lectura crítica de artículos
  - 13.3.1. Fases de la lectura crítica
  - 13.3.2. Herramientas para la lectura crítica
  - 13.3.3. Principales errores
- 13.4. Proyectos de investigación: recursos financieros. Desarrollo de productos y patentes
  - 13.4.1. Modelos de investigación biomédica
  - 13.4.2. Diseño de un proyecto de investigación
  - 13.4.3. Financiación de la investigación
  - 13.4.4. Explotación de los resultados de investigación
- 13.5. Comunicación y divulgación de la investigación
  - 13.5.1. Informes de investigación
  - 13.5.2. Elección de la revista donde publicar
  - 13.5.3. Recomendaciones de estilo

**Módulo 14.** Marco legal en salud

- 14.1. Marco legal en salud
  - 14.1.1. Marco legal en salud
  - 14.1.2. Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024
  - 14.1.3. Jerarquía normativa
  - 14.1.4. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, leyes nacionales y en América Latina
  - 14.1.5. Programa Nacional de Salud
- 14.2. Método de Kaizen
  - 14.2.1. Pirámide de Kaizen
- 14.3. Sistema Nacional de Salud en marco legal
  - 14.3.1. Instituciones que conforman el Sistema Nacional de Salud, sus funciones y atribuciones
  - 14.3.2. Reformas
- 14.4. Derecho médico y pacientes
  - 14.4.1. Carta de los derechos generales de las médicas y médicos
  - 14.4.2. Carta de los derechos generales de las pacientes y los pacientes
- 14.5. Leyes
  - 14.5.1. Ley General en salud
  - 14.5.2. Ley Federal del procedimiento administrativo
  - 14.5.3. Ley Federal del trabajo



*A través de formatos multimedia como el vídeo o el resumen interactivo, adquirirás un aprendizaje ameno, individualizado y completamente eficiente”*

# 03

## Objetivos

Esta Maestría se ha diseñado con el fin de favorecer la adopción de los conocimientos más avanzados y relevantes en cuanto a Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial por parte del alumno en tan solo 19 meses. Durante esta experiencia académica, ahondará en las vanguardistas estrategias para optimizar los recursos humanos o para detectar e incrementar la calidad de los servicios sanitarios ofrecidos. Todo ello, preservado por una serie de objetivos que garantizarán la completa adquisición de estas competencias profesionales.





“

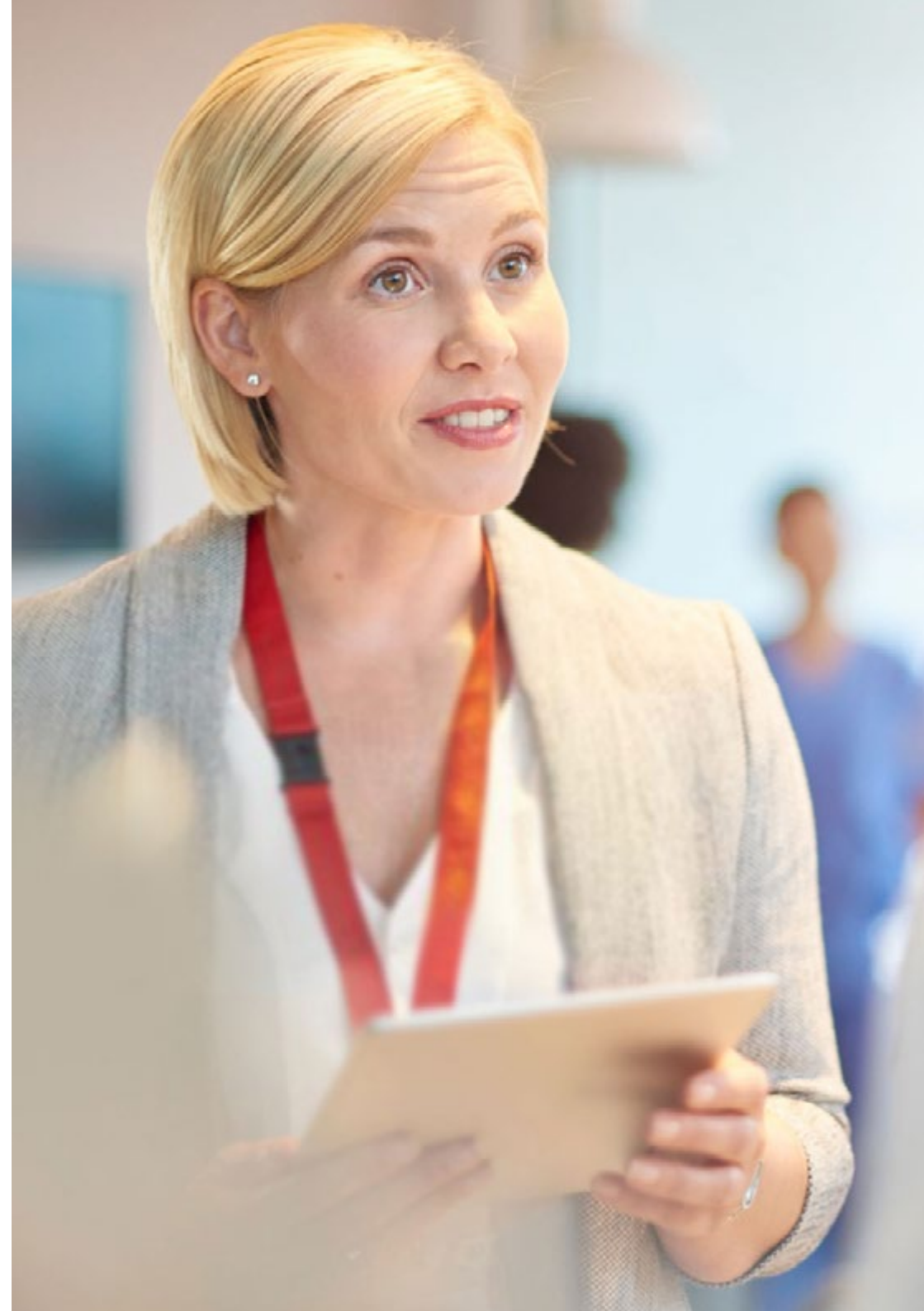
*Adopta los avances más recientes  
en Gestión Clínica, Dirección Médica  
y Asistencial por medio de esta Maestría”*



## Objetivos generales

---

- ♦ Analizar las teorías y los modelos sobre la organización y el funcionamiento de los sistemas de salud, incidiendo en los fundamentos políticos, sociales, jurídicos, económicos y estructura organizativa de los mismos
- ♦ Mejorar el conocimiento y las competencias profesionales en la gestión en salud desde la visión de la gestión clínica, conociendo las herramientas metodológicas prácticas para aplicar en las áreas críticas de la gestión y dirección de salud tanto institucionales como del día a día
- ♦ Abordar la gestión clínica desde los criterios de eficacia, eficiencia, efectividad, equidad, rendimiento y rentabilidad y la solución de problemas mediante el adecuado uso de los sistemas de información
- ♦ Describir los principios de la dirección y gestión clínica que permiten la planificación, organización, gestión y evaluación de un centro, servicio o unidad asistencial
- ♦ Mostrar y valorar las iniciativas y experiencias avanzadas de gestión clínica y sanitaria
- ♦ Capacitar al profesional, mediante las habilidades básicas necesarias, para mejorar la resolución de problemas y para la toma de decisiones en la gestión clínica y asistencial diaria





## Objetivos específicos

---

### Módulo 1. La división médica y asistencial en el sistema de salud

- ♦ Aplicar las normas reguladoras de las actividades y funciones de los profesionales de la salud en lo concerniente a la gestión clínica en forma acorde al marco jurídico del sector sanitario
- ♦ Analizar los principales retos que enfrenta el sistema mexicano y a nivel internacional, juntamente con el resto de los factores que influyen en la salud pública

### Módulo 2. Gestión clínica

- ♦ Aplicar e interpretar el Derecho en salud para contextualizar la gestión clínica a nivel de la responsabilidad profesional y social
- ♦ Profundizar en los aspectos éticos asociados a la prestación en salud

### Módulo 3. Recursos Humanos en salud

- ♦ Determinar las técnicas, los estilos y los métodos para definir, conducir y liderar las políticas de gestión de profesionales y del talento en las instituciones de salud
- ♦ Cumplir con los objetivos y garantizar buenos resultados en el área, creando estrategias para el desarrollo de equipos de trabajo con alto desempeño

### Módulo 4. Gestión y evaluación económica

- ♦ Realizar un análisis económico del funcionamiento de las instituciones de salud y del comportamiento económico de los agentes que intervienen en los sistemas de salud
- ♦ Evaluar los impactos del desarrollo económico de México en la gestión clínica
- ♦ Identificar las técnicas y los instrumentos más apropiados para realizar dicha evaluación

### Módulo 5. Gestión de la acreditación y calidad en salud

- ♦ Definir los distintivos y las características de los programas de calidad en salud
- ♦ Identificar los instrumentos de medición, las normas y los lineamientos de calidad en México
- ♦ Emplear estas herramientas en la planeación y el desarrollo de proyectos para la optimización de los procesos organizacionales de la dirección clínica asistencial

### Módulo 6. Gestión de los servicios especiales y de hospitalización

- ♦ Entender el sentido de la evaluación de las competencias del personal
- ♦ Realizar una evaluación pertinente y efectiva que permita mejorar los procesos y optimizar los costes en la organización
- ♦ Ejercer un liderazgo gerencial más efectivo y eficiente
- ♦ Asociar las teorías y los elementos determinantes del comportamiento individual, organizacional y de la personalidad como apoyo de la relación interpersonal del alto directivo en servicios de salud y hospitalización

### Módulo 7. Seguridad del paciente

- ♦ Desarrollar las habilidades requeridas para garantizar la seguridad del paciente
- ♦ Proponer las medidas preventivas y correctivas de acuerdo con los riesgos que implica el estar dentro de un hospital o unidad de salud
- ♦ Analizar las cuestiones técnicas que implementar para prevenir cualquier tipo de complicación, siguiendo la normatividad vigente

### **Módulo 8. Gestión de los servicios centrales**

- ♦ Evaluar la calidad de los distintos tipos de organizaciones y centros de salud
- ♦ Analizar los lineamientos y los enfoques con respecto a la prestación de servicios que se manejan dentro de las instituciones
- ♦ Contribuir con la población a un desarrollo humano, justo, incluyente y sustentable, mediante la promoción de la salud, en su prevención y regulación sanitaria

### **Módulo 9. Gestión de los servicios transversales y primarios**

- ♦ Aplicar modelos de gestión en áreas de Atención Primaria, coordinando los distintos servicios que se ofrecen, con el fin de lograr una atención oportuna y de calidad
- ♦ Introducir actualizados modelos, en un marco de respeto y tolerancia, que favorezca los aspectos ético asistenciales sobre la dignidad y seguridad de las personas

### **Módulo 10. Gestión de servicios ambulatorios**

- ♦ Evaluar y plantear mejoras organizativas en los servicios de atención ambulatoria, emergencias hospitalarias y atención a domicilio
- ♦ Contribuir a elevar la eficiencia y la calidad de la atención prestada

### **Módulo 11. Toma de decisiones en gestión**

- ♦ Ejercer un liderazgo que le permita el trabajo en equipo y el logro de objetivos en las instituciones de salud
- ♦ Proponer técnicas participativas y modelos decisionales para delegar de manera efectiva la toma de decisiones individuales y grupales

### **Módulo 12. Comunicación y mercadotecnia en salud**

- ♦ Desarrollar estrategias integrales de comunicación
- ♦ Utilizar los distintos medios virtuales como herramienta para gestionar conflictos y establecer o mantener relaciones con usuarios y profesionales en el área de salud
- ♦ Proponer proyectos de salud, aplicando técnicas asertivas y de negociación que permita el logro de objetivos

### **Módulo 13. Gestión de la investigación en salud**

- ♦ Desarrollar investigación en el área clínica, aplicando los conceptos y elementos que constituyen el proceso de investigación científica al campo de la salud
- ♦ Dotar de mayores herramientas al área de la investigación para optimizar su gestión directiva

### **Módulo 14. Marco legal en salud**

- ♦ Explicar el marco legal de las instituciones de salud
- ♦ Ahondar en las diferentes leyes y los reglamentos que rigen la actividad médica
- ♦ Garantizar el acceso a servicios médicos integrales, oportunos y de calidad
- ♦ Detectar las necesidades de las personas para hacer un empleo eficiente, honesto y transparente de los recursos



“

*Alcanza tus objetivos y metas profesionales gracias a las competencias que adquirirás egresándote de esta Maestría 100% online”*



# 04

## Competencias

Esta Maestría nace con la finalidad de proporcionar al alumno una especialización de alta calidad. Así, tras superar con éxito esta exclusiva titulación, el egresado habrá desarrollado las habilidades y destrezas necesarias para desempeñar un trabajo de primer nivel. Asimismo, obtendrá una visión innovadora y multidisciplinar de su campo laboral. Por ello, este vanguardista programa de TECH representa una oportunidad sin parangón para todo aquel profesional que quiera destacar en su sector y convertirse en un experto.

*Te damos +*





“

*Sigue los objetivos generales y específicos que TECH ha diseñado para esta Maestría y encuentra un relevante desarrollo de tus competencias profesionales en este campo”*



## Competencias generales

---

- ♦ Determinar las herramientas y recursos de gestión clínica y de salud, favoreciendo la mejor calidad asistencial posible y la gestión óptima de los recursos asistenciales disponibles, incluyendo tanto costes sociales como económicos, con la base de la continuidad asistencial
- ♦ Mejorar la atención a la complejidad y cronicidad mediante la adquisición de la información necesaria sobre la interrelación y coordinación con el área de salud
- ♦ Incorporar las novedades sobre los contratos programa en un área de salud
- ♦ Diseñar los presupuestos y el posterior control del gasto, valorando e interpretando resultados financieros y socioeconómicos de los diversos procesos clínicos
- ♦ Evaluar la división médica y asistencial con criterios bioéticos y de buen gobierno de salud, de forma multidisciplinar e interdisciplinar
- ♦ Realizar las funciones de gestor sanitario, generando la reflexión crítica individual y colectiva de cada estilo de trabajo, propio y en equipo en el entorno organizativo en salud
- ♦ Adquirir los fundamentos y principios de economía de la salud aplicados a las áreas de la gestión clínica, de talentos y económica
- ♦ Desarrollar una gestión actualizada de los pacientes con los principales elementos y sistemas de la gestión de calidad asistencial y la seguridad clínica, mejorando la satisfacción y fidelidad tanto de las personas como de los profesionales que las atienden





- ♦ Definir y usar los conceptos básicos de gestión clínica y asistencial para la organización de los diversos servicios de hospitalización, servicios centrales, servicios especiales y servicios de apoyo hospitalarios
- ♦ Describir los agentes en el ámbito de la salud y sus relaciones actuales y futuras con los profesionales de la salud y, especialmente, con los médicos

“

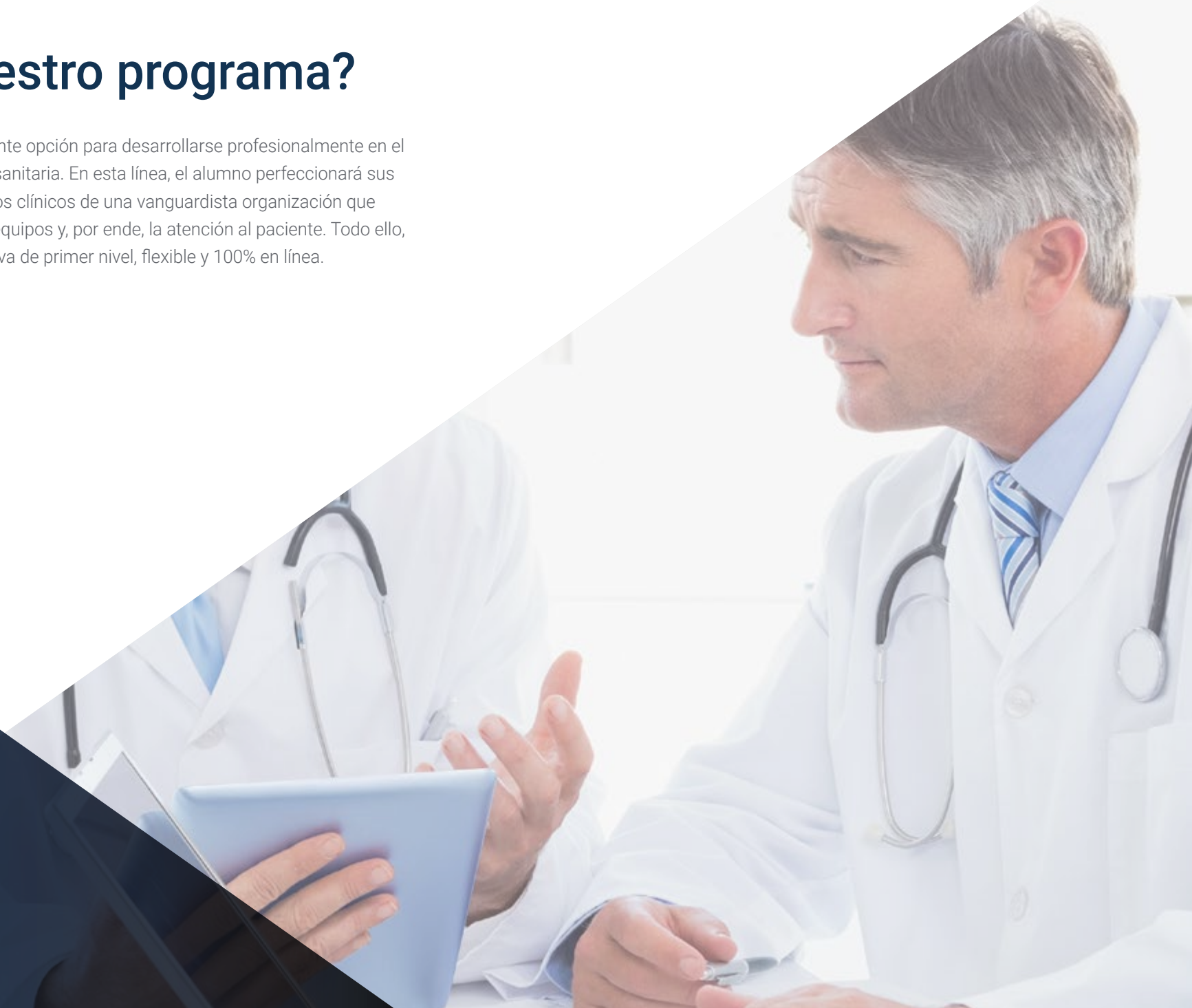
*Actualiza tus competencias con la metodología teórico-práctica más eficiente del panorama académico actual, el Relearning de TECH”*



# 05

## ¿Por qué nuestro programa?

Cursar esta Maestría es una excelente opción para desarrollarse profesionalmente en el ámbito de la gestión y la dirección sanitaria. En esta línea, el alumno perfeccionará sus capacidades para dotar a los centros clínicos de una vanguardista organización que optimice la coordinación entre los equipos y, por ende, la atención al paciente. Todo ello, siguiendo una metodología educativa de primer nivel, flexible y 100% en línea.





“

*Esta Maestría de TECH es única no solo por la calidad de los contenidos ofrecidos, sino también por su excelente y flexible metodología de aprendizaje 100% en línea”*

01

### **Orientación 100% laboral**

---

Con esta Maestría, el alumno tendrá acceso a los mejores materiales didácticos del mercado. Todos ellos, además, concebidos con un enfoque eminentemente profesionalizante, es decir, que permiten al alumno comenzar a trabajar como gestor clínico inmediatamente después de su titulación. Es todo un lujo que, solo estudiando en TECH, es posible.

02

### **La mejor institución**

---

Estudiar en TECH Universidad Tecnológica supone una apuesta de éxito a futuro, que garantiza al alumno una estabilidad profesional y personal. Gracias a los mejores contenidos académicos, disponibles de forma 100% en línea, el alumno se asegura la mejor especialización en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial del mercado. Y todo ello, desde casa y sin renunciar a su actividad profesional y personal.

03

### **Titulación directa**

---

No hará falta que el estudiante haga una tesina, ni examen final, ni nada más para poder egresar y obtener su título. En TECH, el alumno tendrá una vía directa de titulación.

04

### **Los mejores recursos pedagógicos 100% en línea**

---

TECH Universidad Tecnológica pone al alcance de los estudiantes de esta Maestría la última metodología educativa en línea, basada en una tecnología internacional de vanguardia, que permite estudiar sin tener que asistir a clase, y sin renunciar a adquirir ninguna competencia indispensable en la alta dirección sanitaria.

05

### **Educación adaptada al mundo real**

---

Esta institución académica le proporcionará al alumno los actualizados métodos organizativos y las sofisticadas estrategias de gestión clínica para desarrollar eficazmente su trabajo en un entorno marcado por la constante evolución. En dicha línea, recibirá también una serie de habilidades que perfeccionarán su liderazgo y sus capacidades comunicativas para generar un ambiente profesional de primer nivel.

06

### **Aprender idiomas y obtener su certificado oficial**

---

TECH da la posibilidad, además de obtener la certificación oficial de Inglés en el nivel B2, de seleccionar de forma optativa hasta otros 6 idiomas en los que, si el alumno desea, podrá certificarse.



07

### Mejorar tus habilidades directivas

---

TECH es más que consciente de que únicamente con los conocimientos sanitarios no basta para erigirse como un gestor clínico de prestigio. Por esta razón, esta Maestría busca mejorar las habilidades directivas de los alumnos a partir de un recorrido completo por todas y cada una de las áreas a las que tendrá que hacer frente en su desarrollo profesional, desde la gestión de los recursos humanos y económicos hasta la elaboración de estrategias comunicativas y de mercadotecnia.

08

### Especialización integral

---

En TECH Universidad Tecnológica, el profesional adquirirá una visión global en la gestión clínica de centros tanto privados como públicos. Así conocerá como gestionar aspectos económicos, financieros y sociales de las instituciones sanitarias, convirtiéndose, por tanto, en un activo de primer nivel.

09

### Formar parte de una comunidad exclusiva

---

Cursando este programa de TECH, el alumno tendrá acceso a una comunidad de élite, conformada por alumnos de diferentes partes del mundo, grandes instituciones hospitalarias y profesores a la vanguardia sanitaria: la comunidad TECH.

# 06

## Salidas profesionales

El perfil de alumno que se inscribe en esta Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial es el de un profesional con inquietud y dotes para dirigir y gestionar los recursos sanitarios. Gracias a este programa, estará en disposición de identificar cuáles son las estrategias más efectivas y actualizadas para optimizar el funcionamiento de distintas áreas de la salud, convirtiéndose así en un directivo de alto calibre.

*Upgrading...*







“

*Cursa esta Maestría y sitúate  
como el gestor sanitario de primer  
nivel que siempre has querido ser”*



### **Perfil profesional**

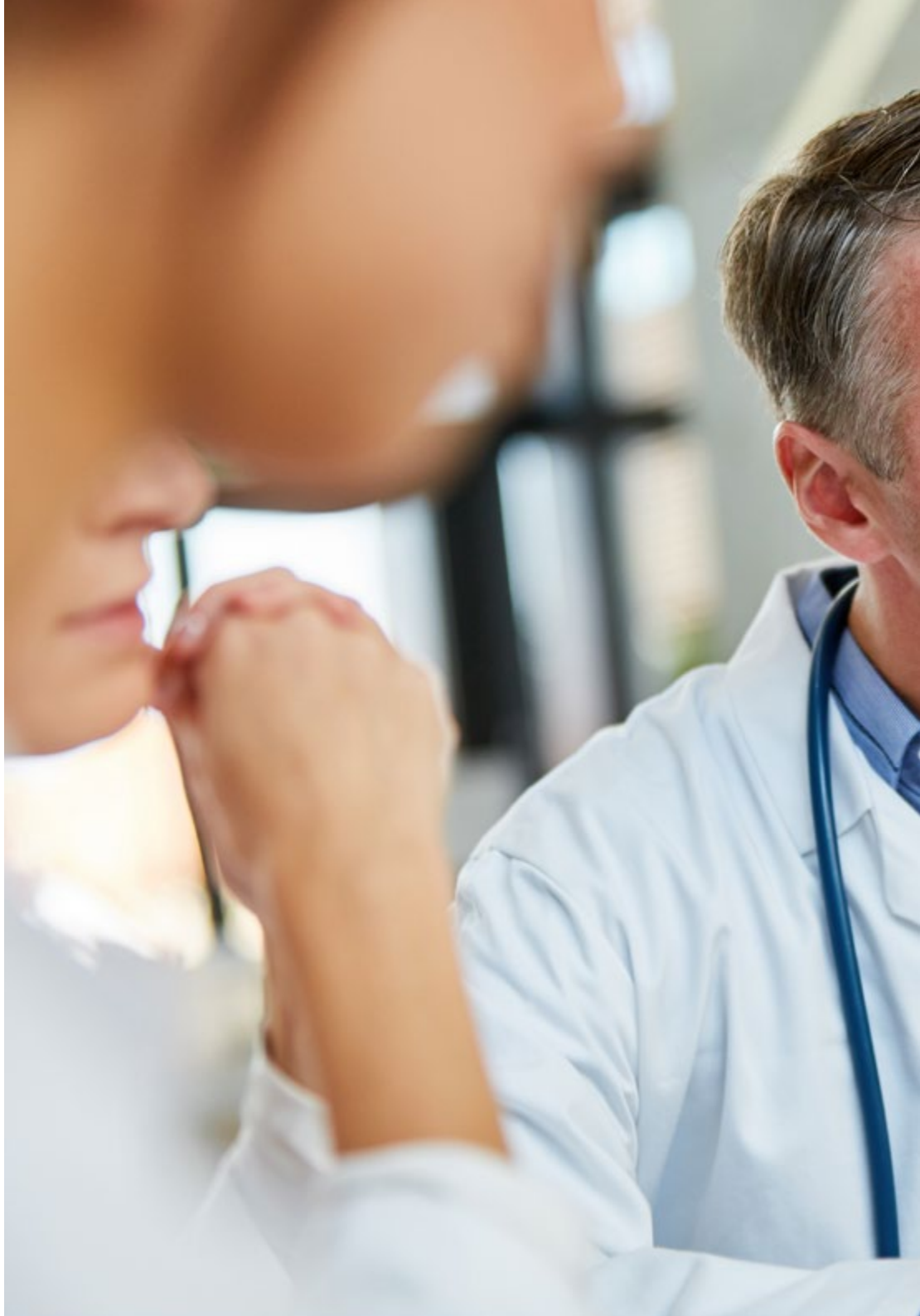
El alumno de esta titulación será un profesional con amplias competencias para desempeñar sus funciones gestoras y directivas con un excelente nivel en aquellas instituciones sanitarias que requieran sus servicios. Para posibilitarlo, dispondrá de unas habilidades que le permitirán discernir cuáles son las estrategias más apropiadas para optimizar el funcionamiento de distintos ámbitos de la salud.

En un sentido similar, adquirirá una serie de conocimientos en materia de mentoría y liderazgo que le ayudarán a dirigir de forma eficiente los equipos de trabajo, así como a incentivar la motivación de los profesionales que forman parte de los mismos.

En consecuencia, esta Maestría es una excelente herramienta para que el alumno asimile las mejores habilidades en cuanto a Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial desde una perspectiva global, situándose como un profesional de referencia en este campo.

### **Perfil investigativo**

El profesional, una vez finalizada su Maestría, tendrá la oportunidad de destinar su trayectoria profesional hacia el campo de la investigación en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial, trabajando activamente en la búsqueda de actualizados procedimientos que ayuden a perfeccionar el funcionamiento de distintas áreas sanitarias.





### Perfil ocupacional y campo de acción

Tras obtener los objetivos académicos planteados en esta Maestría, el alumno contará con las capacidades requeridas para mejorar y optimizar la operatividad de diferentes ámbitos pertenecientes al sistema sanitario, ayudando de forma activa a perfeccionar los servicios que reciben los pacientes.

El egresado de TECH en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial estará preparado para desempeñar los siguientes puestos de trabajo:

- ♦ Director de clínicas sanitarias
- ♦ Director de distintas áreas hospitalarias
- ♦ CEO de clínicas privadas



*Matricúlate en esta Maestría y perfecciona tus oportunidades de ocupar un puesto de trabajo como director de diferentes áreas sanitarias”*

# 07

## Idiomas gratuitos

Convencidos de que la formación en idiomas es fundamental en cualquier profesional para lograr una comunicación potente y eficaz, TECH ofrece un itinerario complementario al plan de estudios curricular, en el que el alumno, además de adquirir las competencias en la Maestría, podrá aprender idiomas de un modo sencillo y práctico.





... (from part, re-pining  
... phrased o.t. in  
way  
... Pres. part. re-pining  
... ined o.t. (rhet., often w  
... discontent  
... to a (pique) the  
... field before  
... past and

“

*TECH te incluye el estudio de idiomas en la Maestría de forma ilimitada y gratuita”*



En el mundo competitivo de hoy, hablar otros idiomas forma parte clave de nuestra cultura moderna. Hoy en día resulta imprescindible disponer de la capacidad de hablar y comprender otros idiomas, además de lograr un certificado oficial que acredite y reconozca nuestra competencia en aquellos que dominemos. De hecho, ya son muchos las escuelas, las universidades y las empresas que sólo aceptan a candidatos que certifican su nivel mediante un certificado oficial en base al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

El Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas es el máximo sistema oficial de reconocimiento y acreditación del nivel del alumno. Aunque existen otros sistemas de validación, estos proceden de instituciones privadas y, por tanto, no tienen validez oficial. El MCER establece un criterio único para determinar los distintos niveles de dificultad de los cursos y otorga los títulos reconocidos sobre el nivel de idioma que poseemos.

TECH ofrece los únicos cursos intensivos de preparación para la obtención de certificaciones oficiales de nivel de idiomas, basados 100% en el MCER. Los 48 Cursos de Preparación de Nivel idiomático que tiene la Escuela de Idiomas de TECH están desarrollados en base a las últimas tendencias metodológicas de aprendizaje online, el enfoque orientado a la acción y el enfoque de adquisición de competencia lingüística, con la finalidad de prepararte para los exámenes oficiales de certificación de nivel.

El estudiante aprenderá, mediante actividades en contextos reales, la resolución de situaciones cotidianas de comunicación en entornos simulados de aprendizaje y se enfrentará a simulacros de examen para la preparación de la prueba de certificación de nivel.

“

*Solo el coste de los Cursos de Preparación de idiomas y los exámenes de certificación, que puedes llegar a hacer gratis, valen más de 3 veces el precio de la Maestría”*







“ 48 Cursos de Preparación de Nivel para la certificación oficial de 8 idiomas en los niveles MCRL A1,A2, B1, B2, C1 y C2”



TECH incorpora, como contenido extracurricular al plan de estudios oficial, la posibilidad de que el alumno estudie idiomas, seleccionando aquellos que más le interesen de entre la gran oferta disponible:

- Podrá elegir los Cursos de Preparación de Nivel de los idiomas, y nivel que desee, de entre los disponibles en la Escuela de Idiomas de TECH, mientras estudie la maestría, para poder prepararse el examen de certificación de nivel
- En cada programa de idiomas tendrá acceso a todos los niveles MCER, desde el nivel A1 hasta el nivel C2
- Podrá presentarse a un único examen telepresencial de certificación de nivel, con un profesor nativo experto en evaluación lingüística. Si supera el examen, TECH le expedirá un certificado de nivel de idioma
- Estudiar idiomas NO aumentará el coste del programa. El estudio ilimitado y la certificación única de cualquier idioma, están incluidas en la maestría



# 08

## Metodología

Este programa de capacitación ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: *el Relearning*.

Este sistema de enseñanza es utilizado, por ejemplo, en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el *New England Journal of Medicine*.







“

*Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización”*

## TECH Business School emplea el Estudio de Caso para contextualizar todo el contenido

Nuestro programa ofrece un método revolucionario de desarrollo de habilidades y conocimientos. Nuestro objetivo es afianzar competencias en un contexto cambiante, competitivo y de alta exigencia.

“

*Con TECH podrás experimentar una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las universidades tradicionales de todo el mundo”*



*Este programa te prepara para afrontar retos empresariales en entornos inciertos y lograr el éxito de tu negocio.*





*Nuestro programa te prepara para afrontar nuevos retos en entornos inciertos y lograr el éxito en tu carrera.*

## Un método de aprendizaje innovador y diferente

El presente programa de TECH es una enseñanza intensiva, creada desde 0 para proponerle al directivo retos y decisiones empresariales de máximo nivel, ya sea en el ámbito nacional o internacional. Gracias a esta metodología se impulsa el crecimiento personal y profesional, dando un paso decisivo para conseguir el éxito. El método del caso, técnica que sienta las bases de este contenido, garantiza que se sigue la realidad económica, social y empresarial más vigente.

“ *Aprenderás, mediante actividades colaborativas y casos reales, la resolución de situaciones complejas en entornos empresariales reales* ”

El método del caso ha sido el sistema de aprendizaje más utilizado por las mejores escuelas de negocios del mundo desde que éstas existen. Desarrollado en 1912 para que los estudiantes de Derecho no solo aprendiesen las leyes a base de contenidos teóricos, el método del caso consistió en presentarles situaciones complejas reales para que tomaran decisiones y emitiesen juicios de valor fundamentados sobre cómo resolverlas.

En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard.

Ante una determinada situación, ¿qué debería hacer un profesional? Esta es la pregunta a la que nos enfrentamos en el método del caso, un método de aprendizaje orientado a la acción. A lo largo del programa, los estudiantes se enfrentarán a múltiples casos reales.

Deberán integrar todos sus conocimientos, investigar, argumentar y defender sus ideas y decisiones.

## Relearning Methodology

TECH aúna de forma eficaz la metodología del Estudio de Caso con un sistema de aprendizaje 100% online basado en la reiteración, que combina elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos el Estudio de Caso con el mejor método de enseñanza 100% online: el Relearning.

*Nuestro sistema online te permitirá organizar tu tiempo y tu ritmo de aprendizaje, adaptándolo a tus horarios. Podrás acceder a los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o móvil con conexión a internet.*

En TECH aprenderás con una metodología vanguardista concebida para capacitar a los directivos del futuro. Este método, a la vanguardia pedagógica mundial, se denomina Relearning.

Nuestra escuela de negocios es la única en habla hispana licenciada para emplear este exitoso método. En 2019, conseguimos mejorar los niveles de satisfacción global de nuestros alumnos (calidad docente, calidad de los materiales, estructura del curso, objetivos...) con respecto a los indicadores de la mejor universidad online en español.



En nuestro programa, el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprender, desaprender, olvidar y reaprender). Por eso, combinamos cada uno de estos elementos de forma concéntrica. Con esta metodología se han capacitado más de 650.000 graduados universitarios con un éxito sin precedentes en ámbitos tan distintos como la bioquímica, la genética, la cirugía, el derecho internacional, las habilidades directivas, las ciencias del deporte, la filosofía, el derecho, la ingeniería, el periodismo, la historia o los mercados e instrumentos financieros. Todo ello en un entorno de alta exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico alto y una media de edad de 43,5 años.

*El Relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu especialización, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.*

A partir de la última evidencia científica en el ámbito de la neurociencia, no solo sabemos organizar la información, las ideas, las imágenes y los recuerdos, sino que sabemos que el lugar y el contexto donde hemos aprendido algo es fundamental para que seamos capaces de recordarlo y almacenarlo en el hipocampo, para retenerlo en nuestra memoria a largo plazo.

De esta manera, y en lo que se denomina Neurocognitive context-dependent e-learning, los diferentes elementos de nuestro programa están conectados con el contexto donde el participante desarrolla su práctica profesional.



Este programa ofrece los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para los profesionales:



#### Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los especialistas que van a impartir el curso, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual, para crear el método de trabajo online de TECH. Todo ello, con las técnicas más novedosas que ofrecen piezas de gran calidad en todos y cada uno los materiales que se ponen a disposición del alumno.



#### Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos.

El denominado Learning from an Expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en las futuras decisiones difíciles.



#### Prácticas de habilidades directivas

Realizarán actividades de desarrollo de competencias directivas específicas en cada área temática. Prácticas y dinámicas para adquirir y desarrollar las destrezas y habilidades que un alto directivo precisa desarrollar en el marco de la globalización que vivimos.



#### Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso y guías internacionales, entre otros. En la biblioteca virtual de TECH el estudiante tendrá acceso a todo lo que necesita para completar su capacitación.







#### Case studies

Completarán una selección de los mejores casos de estudio elegidos expresamente para esta titulación. Casos presentados, analizados y tutorizados por los mejores especialistas en alta dirección del panorama internacional.



#### Resúmenes interactivos

El equipo de TECH presenta los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audios, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento. Este exclusivo sistema educativo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".



#### Testing & Retesting

Se evalúan y reevalúan periódicamente los conocimientos del alumno a lo largo del programa, mediante actividades y ejercicios evaluativos y autoevaluativos para que, de esta manera, el estudiante compruebe cómo va consiguiendo sus metas.



# 09

## Requisitos de acceso y proceso de admisión

El proceso de admisión de TECH es el más sencillo de las universidades en línea en todo el país. Podrás comenzar la Maestría sin trámites ni demoras: empieza a preparar la documentación y entrégala más adelante, sin premuras. Lo más importante para TECH es que los procesos administrativos, para ti, sean sencillos y no te ocasionen retrasos, ni incomodidades.





“

*Ayudándote desde el inicio, TECH ofrece el procedimiento de admisión más sencillo y rápido de todas las universidades en línea del país”*



### Requisitos de acceso

Para poder acceder a los estudios de Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial es necesario haber concluido una Licenciatura en Médico cirujano, Médico Cirujano y Partero, Médico Naval y Médico Cirujano y Homeópata. En caso de que el alumno no cuente con un título en el área mencionada, deberá acreditar documentalmente que cuenta con un mínimo de 2 años de experiencia en el área. Puede consultar requisitos establecidos en el Reglamento de TECH.

### Proceso de admisión

Para TECH es del todo fundamental que, en el inicio de la relación académica, el alumno esté centrado en el proceso de enseñanza, sin demoras ni preocupaciones relacionadas con el trámite administrativo. Por ello, hemos creado un protocolo más sencillo en el que podrás concentrarte, desde el primer momento en tu capacitación, contando con un plazo mucho mayor de tiempo para la entrega de la documentación pertinente.

De esta manera, podrás incorporarte al curso tranquilamente. Algún tiempo más tarde, te informaremos del momento en el que podrás ir enviando los documentos, a través del campus virtual, de manera muy sencilla, cómoda y rápida. Sólo deberás cargarlos y enviarlos, sin traslados ni pérdidas de tiempo.

Una vez que llegue el momento podrás contar con nuestro soporte, si te hace falta

Todos los documentos que nos facilites deberán ser rigurosamente ciertos y estar en vigor en el momento en que los envías.

“

*Ingresa al programa de maestría de forma rápida y sin complicarte en trámites administrativos. Para que empieces a capacitarte desde el primer momento”*





En cada caso, los documentos que debes tener listos para cargar en el campus virtual son:

### **Estudiantes con estudios universitarios realizados en México**

Deberán subir al Campus Virtual, escaneados con calidad suficiente para su lectura, los siguientes documentos:

- ♦ Copia digitalizada del documento que ampare la identidad legal del alumno: acta de nacimiento, carta de naturalización, acta de reconocimiento, acta de adopción, Cédula de Identificación Personal o Documento Nacional de Identidad, Pasaporte, Certificado Consular o, en su caso, Documento que demuestre el estado de refugiado
- ♦ Copia digitalizada de la Clave Única de Registro de Población (CURP)
- ♦ Copia digitalizada de Certificado de Estudios Totales de Licenciatura legalizado
- ♦ Copia digitalizada del título legalizado

En caso de haber estudiado la licenciatura fuera de México, consulta con tu asesor académico. Se requerirá documentación adicional en casos especiales, como inscripciones a la maestría como opción de titulación o que no cuenten con el perfil académico que el plan de estudios requiera. Tendrás un máximo de 2 meses para cargar todos estos documentos en el campus virtual.

*Es del todo necesario que atestigües que todos los documentos que nos facilitas son verdaderos y mantienen su vigencia en el momento en que los envías.*

### **Estudiantes con estudios universitarios realizados fuera de México**

Deberán subir al Campus Virtual, escaneados con calidad suficiente para su lectura, los siguientes documentos:

- ♦ Copia digitalizada del documento que ampare la identidad legal del alumno: acta de nacimiento, carta de naturalización, acta de reconocimiento, acta de adopción, Cédula de Identificación Personal o Documento Nacional de Identidad, Pasaporte, Certificado Consular o, en su caso, Documento que demuestre el estado de refugiado
- ♦ Copia digitalizada del Título, Diploma o Grado Académico oficiales de Licenciatura que ampare los estudios realizados en el extranjero
- ♦ Copia digitalizada del Certificado de Estudios de Licenciatura. En el que aparezcan las asignaturas con las calificaciones de los estudios cursados, que describan las unidades de aprendizaje, periodos en que se cursaron y calificaciones obtenidas

Se requerirá documentación adicional en casos especiales como inscripciones a maestría como opción de titulación o que no cuenten con el perfil académico que el plan de estudios requiera. Tendrás un máximo de 2 meses para cargar todos estos documentos en el campus virtual.

# 10

## Titulación

Este programa te permite alcanzar la titulación de Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial obteniendo un título universitario válido por la Secretaría de Educación Pública, y si gustas, la Cédula Profesional de la Dirección General de Profesiones.



“

*Supera con éxito este programa y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”*

Este programa te permite alcanzar el grado de **Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial**, obteniendo un reconocimiento universitario oficial válido tanto en tu país como de modo internacional.

Los títulos de la Universidad TECH están reconocidos por la Secretaría de Educación Pública (SEP). Este plan de estudios se encuentra incorporado al Sistema Educativo Nacional, con fecha 10 FEBRERO de 2023 y número de acuerdo de Registro de Validez Oficial de Estudios (RVOE): 20230349.

Puedes consultar la validez de este programa en el acuerdo de Registro de Validez Oficial de Estudios: **RVOE Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial**

Para más información sobre qué es el RVOE puedes consultar [aquí](#).



Titulación: **Maestría en Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial**

Nº de RVOE: **20230349**

Fecha de RVOE: **10/02/2023**

Modalidad: **100% en línea**

Duración: **19 meses**

Para recibir el presente título no será necesario realizar ningún trámite. TECH Universidad realizará todas las gestiones oportunas ante las diferentes administraciones públicas en su nombre, para hacerle llegar a su domicilio\*:

- Título de la Maestría
- Certificado total de estudios
- Cédula Profesional

Si requiere que cualquiera de estos documentos le lleguen apostillados a su domicilio, póngase en contacto con su asesor académico.

TECH Universidad se hará cargo de todos los trámites.



\*Apostilla de La Haya. En caso de que el alumno solicite que su título en papel recabe la Apostilla de La Haya, TECH EDUCATION realizará las gestiones oportunas para su obtención, con un coste adicional.



salud futuro  
confianza personas  
educación información tutores  
garantía acreditación enseñanza  
instituciones tecnología aprendizaje  
comunidad compromiso  
atención personalizada innovación  
conocimiento presente calidad  
desarrollo web formación  
aula virtual idiomas



**Maestría**  
**Gestión Clínica, Dirección**  
**Médica y Asistencial**

Nº de RVOE: 20230349

Fecha de RVOE: 10/02/2023

Modalidad: 100% en línea

Duración: 19 meses

# Maestría Gestión Clínica, Dirección Médica y Asistencial

Nº de RVOE: 20230349

**RVOE**

EDUCACIÓN SUPERIOR

**tech** universidad  
tecnológica