

ماجستير خاص
MBA إدارة الاستدامة في الشركة
(CSO، مدير الاستدامة)



الجامعة
التكنولوجية
tech

ماجستير خاص
MBA إدارة الاستدامة في الشركة
(CSO، مدير الاستدامة)

« طريقة التدريس: أونلاين

« مدة الدراسة: 12 شهر

« المؤهل العلمي: TECH الجامعة التكنولوجية

« مواعيد الدراسة: وفقاً لوتيرتك الخاصة

« الامتحانات: أونلاين

رابط الدخول إلى الموقع الإلكتروني: www.techtute.com/ae/engineering/professional-master-degree/master-mba-corporate-sustainability-management-cso-chief-sustainability-officer

الفهرس

	02	01
	الأهداف	المقدمة
	صفحة 8	صفحة 4
05	04	03
الهيكل والمحتوى	هيكل الإدارة وأعضاء هيئة تدريس الدورة التدريبية	الكفاءات
صفحة 40	صفحة 18	صفحة 14
07	06	
المؤهل العلمي	المنهجية	
صفحة 62	صفحة 54	

المقدمة

تعد درجة الماجستير هذه هي الدراسة المتعمقة الأكثر اكتمالاً لمختلف مجالات التنمية التي تحدد استدامة وكفاءة الطاقة في المؤسسات. دورة تدريبية عملية للغاية، تركز على معرفة المعايير والاتجاهات والتطورات الجديدة في هذا المجال التي يتم تطويرها في هذا القطاع. سيمكّنك هذا التعلّم من تحقيق الأهداف البيئية لأي مشروع، بما في ذلك دمج معايير التنمية المستدامة والتدقيق، مع التحكم في الخيارات التي تشمل مصادر الطاقة المختلفة القابلة للاستخدام والتكيف مع تغير المناخ.



اكتساب القدرة على تشخيص ومراجعة ومراقبة
وتقييم تكيف المؤسسات مع متطلبات الطاقة
الحالية الجديدة"



يحتوي ماجستير خاص في MBA إدارة الاستدامة في الشركة (CSO، مدير الاستدامة) على البرنامج التعليمي الأكثر اكتمالاً وتحديثاً في السوق. أبرز صفات التدريب هي:

- ◆ إعداد دراسات حالة قدمها خبراء في مديرية استدامة الأعمال التجارية
- ◆ المحتويات البيانية و التخطيطية و العملية بشكل بارز التي يتم تصورها من خلالها، تجمع المعلومات العلمية و العملية حول تلك التخصصات الطبية التي لا غنى عنها في الممارسة المهنية
- ◆ التدريبات العملية حيث يتم إجراء عملية التقييم الذاتي لتحسين التعليم
- ◆ تركيزها على المنهجيات المبتكرة
- ◆ الدروس النظرية ، أسئلة للخبراء ، منتديات مناقشة حول موضوعات مثيرة للجدل وأعمال التفكير الفردي
- ◆ توفر المحتوى من أي جهاز ثابت أو محمول متصل بالإنترنت

في هذا MBA، سيتم التعمق في تنظيم الشركات، مع التركيز على العلاقة بين الشركات والبيئة والتنمية المستدامة، والتعامل بالتفصيل مع المشكلات البيئية التاريخية والحالية والمستقبلية. سيتم تحليل الكفاءة والأطر التنظيمية وسيتم تغطية الاتفاقيات الدولية الرئيسية المتعلقة بالاستدامة مثل اتفاق باريس وأهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة.

من الجوانب الأخرى التي سيتم تحليلها هي تلك التي تؤثر على إدارة المياه والتلوث، ومعالجة الإطار التنظيمي لقطاع المياه، ووضع التسلسل الهرمي للوائح، والميثاق الأوروبي للمياه والمبادئ التوجيهية لملف العقوبات.

من خلال استكمال واجتياز تقييمات هذا البرنامج، سيحصل الطالب على معرفة قوية بالقواعد واللوائح التي سيتم تطبيقها فيما يتعلق بإدارة البيئة والطاقة في المنظمات. دراسة كاملة وعالية الكثافة تسمح لك بدمج أحدث المعرفة في مجال العمل هذا في ممارستك.

وبفضل النهج الذي يركز على الكفاءة، ستمكن الشهادة الجامعية المهندس من تحسين جهوده من خلال تحقيق أفضل النتائج التعليمية في أقصر وقت ممكن. علاوة على ذلك، نظرًا لأنه مسار أكاديمي 100% عبر الإنترنت، فإن الطالب غير مشروط بجدول زمنية ثابتة أو الحاجة إلى السفر إلى موقع فعلي آخر، ولكن يمكنه الوصول إلى المحتوى في أي وقت من اليوم، وتحقيق التوازن بين عمله أو حياته الشخصية مع الدراسة الأكاديمية .

من ناحية أخرى، يتميز برنامج TECH الجامعة التكنولوجية بأعضاء هيئة التدريس المؤهلين وذوي الخبرة. بالإضافة إلى ذلك، تضم هيئة التدريس خبراء مرموقين من بينهم مدير دولي زائر. هذه الشخصية ذات المكانة العلمية والبحثية الواسعة فيما يتعلق باستدامة الأعمال هي المسؤولة عن 10 صفوف دراسية متقدمة ومكثفة.



برنامج يتضمن 10 صفوف دراسية متقدمة شاملة، يدرسها مدير ضيف دولي مرموق"

مع مواد تعليمية كاملة ومحدثة وأفضل الأنظمة السمعية والبصرية في سوق التدريس، لتتيح لك تجربة تعليمية غامرة.

ماجستير خاص متاح 100% عبر الإنترنت سيسمح لك بدمج دراستك مع عملك المهني بأقصى قدر من المرونة التنظيمية.

ادمج في طريقة عملك، الشروط التي تتطلبها معايير الإدارة البيئية الحالية في أي مشروع أو منظمة، مع التحكم في ISO 14001



البرنامج يضم في أعضاء هيئة تدريسه محترفين في هذا المجال يصون في هذا التدريب خبرة عملهم، بالإضافة إلى متخصصين معترف بهم من الشركات الرائدة والجامعات المرموقة.

إن محتوى الوسائط المتعددة الذي تم تطويره باستخدام أحدث التقنيات التعليمية، والذين سيتيح للمهني فرصة للتعلم الموضوعي والسياقي، أي في بيئة محاكاة ستوفر تدريباً غامراً مبرمجاً للتدريب في مواقف حقيقية.

يركز تصميم هذا البرنامج على التعلّم القائم على حل المشكلات، والذي يجب على المهني من خلاله محاولة حل مختلف مواقف الممارسة المهنية التي تنشأ على مدار العام الدراسي. للقيام بذلك، سيحصل على مساعدة من نظام فيديو تفاعلي مبتكر من قبل خبراء مشهورين.



02

الأهداف

الهدف العام من درجة الماجستير هذه هو تعزيز قدرة المهنيين على العمل في هذا المجال حتى يتمكنوا من دمج التطورات الرئيسية الجديدة في هذا المجال من العمل والتدخل.



الهدف من هذا البرنامج هو تزويدك بالمعرفة
الأكثر شمولاً وحدثاً لجميع جوانب إدارة البيئة
والطاقة في المنظمات"



الأهداف العامة



- ♦ لتعميق تنظيم الشركات واستراتيجيات التخفيف من آثار تغير المناخ
- ♦ تحقيق معرفة سليمة بمصادر الطاقة الرئيسية المستخدمة عالمياً والابتكارات في صناعة الطاقة
- ♦ لاكتساب فهم متعمق للطاقة الكهربائية، وتفصيل المعدات المستهلكة الرئيسية وتطبيقاتها
- ♦ إتقان أنواع الوقود الأكثر استخداماً ومعداتها المستهلكة
- ♦ التدريب على استخدام الأدوات البيئية وأدوات الطاقة على السواء
- ♦ إجراء عمليات تدقيق الطاقة
- ♦ إجراء تقييمات الأثر البيئي
- ♦ تطوير وتنفيذ كل من التحسينات البيئية وتحسينات الطاقة
- ♦ ستقوم بتفصيل إدارة المياه والنفايات بعمق لتمكين المتعلم من تخطيط خطط الإدارة والتحسينات التشغيلية
- ♦ إجراء حساب البصمة الكربونية والمائية للمرافق المختلفة
- ♦ إجراء تحليل دورة حياة المنتج
- ♦ تحقيق معرفة سليمة بشهادات الطاقة والبيئة
- ♦ القدرة على تطوير وتنفيذ نظام الإدارة البيئية ISO 14001 الخاص بمعيار الأيزو 14001
- ♦ القدرة على تطوير وتنفيذ نظام إدارة الطاقة ISO 50001
- ♦ القدرة على إجراء عمليات المراجعة الداخلية لأنظمة إدارة المؤسسات



الأهداف المحددة

الوحدة 1. إدارة البيئة والطاقة في المؤسسات

- ♦ تعميق الأسس التنظيمية للشركات
- ♦ الفهم والتعلم المختصر لإطار السياسات الحالي والاتفاقيات الدولية وأهداف التنمية المستدامة
- ♦ تحليل الجوانب المتعلقة بالتنمية المستدامة وقضايا البيئة والطاقة الحالية
- ♦ اكتساب فهم مفصل للاقتصاد الدائري وفوائده البيئية
- ♦ فهم واستيعاب وظيفة تقارير الاستدامة ومنهجيتها وإمكانية تطبيقها

الوحدة 2. مصادر الطاقة

- ♦ تعميق فهم مصادر الطاقة الحالية وتأثيرها على البيئة
- ♦ تحليل أداء ومزايا وعيوب الطاقات المتجددة
- ♦ معرفة العمليات المختلفة لتوليد الكهرباء والحرارة بدقة
- ♦ تحديد تشغيل وتطبيق مصادر الطاقة قيد التطوير

الوحدة 3. الطاقة الكهربائية

- ♦ الحصول على معرفة متعمقة بجميع الجوانب المتعلقة بتوليد الكهرباء واستهلاكها
- ♦ تحليل الخصائص الرئيسية للمعدات المستهلكة للطاقة الكهربائية
- ♦ التعرف على أهم جوانب فواتير الطاقة
- ♦ تحليل متعمق لجميع الجوانب المتعلقة بتوليد واستهلاك الطاقة المتولدة من الاحتراق
- ♦ تحديد الخصائص الرئيسية لأنظمة الاحتراق وأنواع الوقود بالتفصيل

الوحدة 4. أدوات إدارة الطاقة

- ♦ الحصول على لمحة عامة عن التشريعات المعمول بها حاليًا
- ♦ إتقان عمليات التفتيش التنظيمي لأنظمة الطاقة
- ♦ تحديد أدوات محاكاة الطاقة واستخدامها
- ♦ دراسة مراقبة الاستهلاك وإدارة الأصول بالتفصيل
- ♦ وضع خطط رئيسية لكفاءة الطاقة

الوحدة 5. تقييم الأثر البيئي واستراتيجيات التكيف مع تغير المناخ

- ♦ تحديد ووضع استراتيجيات العمل الخاصة بتغير المناخ ووضعها
- ♦ تحديد وتصنيف العوامل التي يجب أخذها في الاعتبار لتقييم الأثر البيئي
- ♦ وضع إجراءات وقائية وتصحيحية للأثر البيئي
- ♦ تحليل المخاطر والفرص الناتجة عن التأثيرات البيئية.
- ♦ الحصول على المبادئ التوجيهية لوضع خطط التكيف مع تغير المناخ

الوحدة 6. إدارة التلوث والمياه والنفايات

- ♦ تعميق فهم إدارة المياه وعمليات المعالجة
- ♦ توصيف مياه الصرف الصحي حسب التركيب
- ♦ تحديد وتطوير استراتيجيات لاستخدام المياه وإدارتها بكفاءة
- ♦ تحقيق معرفة مفصلة بإدارة النفايات الصلبة
- ♦ تحليل الإطار التنظيمي للنفايات
- ♦ تصنيف النفايات حسب المصدر
- ♦ تحديد تقييم الطاقة للنفايات

الوحدة 7. أدوات الإدارة البيئية

- ♦ إنشاء تطبيق أدوات الإدارة البيئية في المؤسسات بدقة في المؤسسات
- ♦ تحديد أسواق الكربون وفائدتها
- ♦ إتقان حساب البصمة الكربونية للمؤسسات والمنتجات والعمليات بناءً على المعايير المرجعية الدولية
- ♦ اكتساب جميع المعارف اللازمة لتنفيذ أدوات التخفيف من آثار تغير المناخ
- ♦ حساب البصمة المائية وفهم مبادئ المعايير المرجعية
- ♦ تطوير تحليل دورة الحياة وتحديد مناهجها المختلفة.
- ♦ تعميق خصائص ومبادئ إصدار الشهادات البيئية وشهادات الطاقة للمباني المستدامة

الوحدة 8. أنظمة إدارة الطاقة

- ♦ تنفيذ نظام إدارة الطاقة وتطويره وفقاً لمعيار ISO 50001
- ♦ تطوير مراجعات الطاقة
- ♦ تطبيق أدوات حساب خط الأساس
- ♦ التصدي لعمليات التوعية بكفاءة الطاقة

الوحدة 9. أنظمة الإدارة البيئية

- ♦ إتقان تطبيق وتطوير نظام الإدارة البيئية في المؤسسات
- ♦ تحليل وتنفيذ متطلبات ومواصفات المواصفة القياسية ISO 14001:2015
- ♦ تحديد وتقييم الجوانب البيئية الهامة والتأثيرات البيئية والمخاطر والفرص البيئية للمؤسسات
- ♦ تحديد أوجه عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية لنظام الإدارة البيئية
- ♦ تحديد الاختلافات بين المواصفة القياسية ISO 14001 ومعيار المحاسبة البيئية EMAS بالتفصيل والنظر في كيفية الانتقال من المواصفة القياسية ISO 14001 إلى نظام إدارة المعايير البيئية EMAS

الوحدة 10. تدقيق أنظمة الإدارة

- ♦ اكتساب فهم متعمق للأنواع المختلفة من عمليات تدقيق نظام الإدارة
- ♦ تحديد مسؤوليات مراجعي الحسابات والمدققين والمراجعين
- ♦ تصميم عملية تنفيذ وتطوير عمليات تدقيق نظام الإدارة وتطويرها
- ♦ تخطيط برنامج التدقيق وإدارته
- ♦ إتقان ممارسة إجراء تدقيق نظام الإدارة
- ♦ كتابة تقرير التدقيق، بما في ذلك أوجه عدم المطابقة والملاحظات ومجالات التحسين
- ♦ تحديد خصائص تدقيق نظام إدارة البيئة والطاقة، وكذلك تحديد الأدلة الموضوعية والملموسة المستمدة من التدقيق

الوحدة 13. الإدارة الاقتصادية والمالية

- ♦ تحليل بيئة الاقتصاد الكلي وتأثيرها على النظام المالي الوطني والدولي
- ♦ تحديد نظم المعلومات وذكاء الأعمال لاتخاذ القرارات المالية
- ♦ التفريق بين القرارات المالية الرئيسية وإدارة المخاطر في الإدارة المالية
- ♦ تقييم استراتيجيات التخطيط المالي وزيادة تمويل الأعمال التجارية

الوحدة 14. الإدارة التجارية والتسويق الاستراتيجي

- ♦ هيكل الإطار المفاهيمي وأهمية إدارة الأعمال في الشركات
- ♦ الخوض في العناصر والأنشطة الرئيسية للتسويق وتأثيرها على المؤسسة
- ♦ تحديد مراحل عملية التخطيط التسويقي الاستراتيجي
- ♦ تقييم استراتيجيات تحسين التواصل المؤسسي وسمعة الرقمية للشركة

الوحدة 15. الإدارة التنفيذية

- ♦ تحديد مفهوم الإدارة العامة وصلتها بإدارة الأعمال
- ♦ تقييم أدوار ومسؤوليات المدير في الثقافة المؤسسية
- ♦ تحليل أهمية إدارة العمليات وإدارة الجودة في سلسلة القيمة
- ♦ تطوير مهارات التواصل بين الأشخاص ومهارات التحدث أمام الجمهور لتدريب المتحدثين الرسميين

الوحدة 11. القيادة والأخلاق والمسؤولية الاجتماعية للشركة

- ♦ تحليل تأثير العولمة على حوكمة الشركات وإدارة الشركات
- ♦ تقييم أهمية القيادة الفعالة في إدارة ونجاح الشركات
- ♦ تحديد استراتيجيات الإدارة متعددة الثقافات وأهميتها في بيئات الأعمال المتنوعة
- ♦ تطوير المهارات القيادية وفهم التحديات الحالية التي تواجه القادة
- ♦ تحديد مبادئ وممارسات أخلاقيات العمل وتطبيقها في عملية اتخاذ القرارات المؤسسية
- ♦ هيكل استراتيجيات تنفيذ وتحسين الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركات

الوحدة 12. قيادة لأفراد وإدارة المواهب

- ♦ تحديد العلاقة بين التوجه الاستراتيجي وإدارة الموارد البشرية
- ♦ تعميق المهارات اللازمة لإدارة الموارد البشرية الفعالة القائمة على الكفاءة
- ♦ تعميق منهجيات تقييم الأداء وإدارة الأداء
- ♦ دمج ابتكارات إدارة المواهب وأثرها على الاحتفاظ بالموظفين وولائهم
- ♦ تطوير استراتيجيات لتحفيز وتطوير فرق العمل عالية الأداء
- ♦ اقتراح حلول فعالة لإدارة التغيير وحل النزاعات في المؤسسات

الكفاءات

بعد اجتياز تقييمات هذا البرنامج، يكون الطالب قد اكتسب الكفاءات اللازمة لممارسة مهنية تتضمن أحدث الرؤى التنافسية في مجال الإدارة البيئية وإدارة الطاقة في المؤسسات.



من خلال معيار محدد للتدريب العملي، سيسمح لك هذا
التدريب بتحويل التعلم إلى قدرة عمل حقيقية، وشبه فورية"



الكفاءات العامة



- ♦ معرفة الإطار التنظيمي المعمول به فيما يتعلق بإدارة الطاقة والبيئة والاستدامة
- ♦ إتقان المصطلحات في مجال الطاقة (التوليد والاستهلاك)، والطاقت المتجددة والتركيبات الكهربائية والحرارية والإضاءة
- ♦ تنفيذ عمليات تدقيق الطاقة وشهادات الاستدامة وحسابات البصمة الكربونية والمائية للمؤسسات و/أو المنتجات بدقة

اكتساب أحدث المهارات، وإتقان جميع جوانب
إدارة البيئة والطاقة والتنافس بين الأفضل
في هذا المجال"



الكفاءات المحددة



- ♦ التحكم في عمليات إدارة البيئة والطاقة في أي نوع من المؤسسات
- ♦ التعرف على اختلافات وفوائد مصادر الطاقة المختلفة
- ♦ النظر في الاستخدامات المناسبة للطاقة الكهربائية من وجهة نظر الإدارة البيئية وإدارة الطاقة
- ♦ دمج مراعاة الإطار الأوروبي للطاقة في إدارة المنظمات
- ♦ معرفة كيفية تنفيذ استراتيجيات التكيف مع تغير المناخ من وجهة نظر الأنسب التأثير البيئي الأكثر ملاءمة للمعيار وللوضع الحالي
- ♦ العمل على الحد من التلوث من خلال الإدارة السليمة للمياه والنفايات
- ♦ الاستخدام المحدث والمناسب لتنفيذ الإدارة البيئية
- ♦ تطبيق أنظمة إدارة الطاقة المتوائمة مع المواصفة القياسية ISO 50001:2018 و ISOa 50001:2011
- ♦ تطبيق نظم الإدارة البيئية ISO 14001



هيكل الإدارة وأعضاء هيئة تدريس الدورة التدريبية

سيقدم لك فريق متعدد التخصصات من المعلمين المعرفة الحديثة والواسعة في هذا المجال، وسيرافقونك أثناء عملية التعلم ويضعون خبرتهم ورؤيتهم الحقيقية للمهنة تحت تصرفك. فرصة فريدة للتعلم مباشرة من الخبراء في هذا المجال من العمل.

ستتعلم من الخبراء في هذا القطاع الذين سيقدمون لك
رؤية محددة ومباشرة لواقع هذا المجال من العمل"



المديرة الدولية المستضافة



مع خلفية مهنية استثنائية، ركزت Sarah Carson أبحاثها على الامتثال البيئي والاستدامة في التعليم العالي. لأكثر من 3 عقود من الزمن، كان جزءاً من فريق أبحاث جامعة كورنيل المسؤول عن تنفيذ وتحليل تأثير سياسات رعاية الموارد الطبيعية. بفضل خبرتها في هذا المجال من التخصص، تم اختيارها لقيادة مكتب استدامة الحرم الجامعي في لهذه المؤسسة.

بهذه الطريقة، يقود الخبير مشاريع إمدادات الكهرباء التي تهدف إلى تقليل البصمة الكربونية في الجامعة. بالتالي، فقد ابتكرت تقنيات تساعد، على سبيل المثال، في الحفاظ على درجات الحرارة المرتفعة خلال فصل الشتاء في المنشآت التعليمية. على وجه التحديد، يلتزم فريقه بتنفيذ مصدر حراري أرضي متجدد للحرارة الجوفية يسمى "حرارة المصدر الأرضي" الذي تم الإبلاغ عن نتائجه المفيدة بالفعل في العديد من تقارير الأثر العالمي.

في الوقت نفسه، شاركت بنشاط في سياسة الطاقة في نيويورك المتعلقة بتوليد الطاقة المتجددة. تحقيقاً لهذه الغاية، تعاونت في برنامج المتطوعين للمبادرة الإقليمية لغازات الاحتباس الحراري في ولاية أمريكا الشمالية الأمريكية. يستند هذا الأخير إلى نموذج الحد الأقصى والتجارة، الذي يسمح للجامعة والحكومة المحلية والمشاركين الآخرين بالمطالبة بأرصدة الطاقة المتجددة.

أما بالنسبة لحياته الأكاديمية، فيحمل كارسون شهادة في إدارة الموارد الطبيعية والسياسات من جامعة ولاية كارولينا الشمالية كما أنه حاصل على شهادة في العلوم والسياسات البيئية من كلية العلوم البيئية والغابات في جامعة ولاية نيويورك.

أ. Sarah Carson

- ♦ مدير مكتب الاستدامة، جامعة كورنيل، جامعة كورنيل نيويورك، الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ مسؤول العمل المناخ في الحرم الجامعي لجامعة كورنيل
- ♦ أخصائي الإدارة البيئية، جامعة كورنيل
- ♦ مسؤول المعلومات البيئية بجامعة كورنيل
- ♦ بكالوريوس في إدارة الموارد الطبيعية والسياسات من جامعة ولاية كارولينا الشمالية[]
- ♦ بكالوريوس في العلوم والسياسات البيئية من جامعة ولاية نيويورك[]

بفضل TECH ستتمكن من التعلم
مع أفضل المحترفين في العالم"





المدير الدولي المستضاف

بخبرة تزيد عن 20 عاماً في تصميم وقيادة فرق عالمية لاستقطاب المواهب، Jennifer Dove هي خبيرة في التوظيف و استراتيجيات التكنولوجيا. وقد شغلت طوال حياتها المهنية مناصب عليا في العديد من المؤسسات التكنولوجية في العديد من الشركات المدرجة على قائمة Fortune 50، بما في ذلك Comcast و NBCUniversal. وقد مكّنها سجلها الحافل من التفوق في بيئات تنافسية وعالية النمو.

بصفتها نائبة رئيس قسم استقطاب المواهب في Mastercard، تشرف على استراتيجية استقطاب المواهب وتنفيذها، وتتعاون مع قادة الأعمال ومسؤولي الموارد البشرية لتحقيق أهداف التوظيف التشغيلية والاستراتيجية. هي تهدف على وجه الخصوص إلى إنشاء فرق عمل متنوعة وشاملة وذات أداء عالٍ تدفع الابتكار والنمو في منتجات الشركة وخدماتها. كما أنها خبيرة في استخدام الأدوات اللازمة لجذب أفضل المهنيين من جميع أنحاء العالم والاحتفاظ بهم. كما تتولى مسؤولية تعزيز علامة صاحب العمل التجارية والقيمة التي تقدمها Mastercard من خلال المنشورات والفعاليات ووسائل التواصل الاجتماعي.

أثبتت Jennifer Dove التزامها بالتطوير المهني المستمر، حيث شاركت بنشاط في شبكات المتخصصين في مجال الموارد البشرية وساهمت في توظيف العديد من الموظفين في شركات مختلفة. بعد حصولها على اجازة في التواصل التنظيمي من جامعة Miami، شغلت مناصب عليا في مجال التوظيف في شركات في مجالات متنوعة.

من جهة أخرى، قد اشتهرت بقدرتها على قيادة التحولات التنظيمية، ودمج التكنولوجيا في عمليات التوظيف، وتطوير برامج القيادة التي تُعد المؤسسات للتحديات المقبلة. قد نجحت أيضاً في تنفيذ برامج العافية المهنية التي زادت بشكل كبير من رضا الموظفين والاحتفاظ بهم.

أ. Jennifer Dove

- ♦ نائب الرئيس، استقطاب المواهب، Mastercard، نيويورك، الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ مديرة استقطاب المواهب، NBCUniversal، نيويورك، الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ رئيسة قسم التوظيف Comcast
- ♦ رئيسة قسم التوظيف في شركة Rite Hire Advisory
- ♦ نائب الرئيس التنفيذي، قسم المبيعات في شركة Ardor NY Real Estate
- ♦ مديرة التوظيف في شركة Valerie August وشركاه
- ♦ مديرة تنفيذية للحسابات في شركة BNC
- ♦ مديرة تنفيذية للحسابات في Vault
- ♦ خريجة في الإعلام المؤسسي من جامعة Miami



تضم جامعة TECH مجموعة متميزة ومتخصصة من المديرين الدوليين المستضافيين الذين يشغلون مناصب قيادية مهمة في أكثر الشركات تطوراً في السوق العالمية"



المدير الدولي المستضاف

رائد تقني مع عقود من الخبرة في مجال التكنولوجيا في كبرى شركات التكنولوجيا متعددة الجنسيات، Rick Gauthier طور بشكل بارز في مجال الخدمات السحابية وتحسين العمليات من البداية إلى النهاية. وقد تم الاعتراف به كقائد ومدير فريق ذو كفاءة عالية، حيث أظهر موهبة طبيعية لضمان مستوى عالٍ من الالتزام بين موظفيه.

فهو يتمتع بموهبة فطرية في الاستراتيجية والابتكار التنفيذي، وتطوير أفكار جديدة ودعم نجاحها ببيانات عالية الجودة. وقد أتاحت له مسيرته المهنية في Amazon إدارة ودمج خدمات تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالشركة في الولايات المتحدة. قاد في شركة Microsoft فريقاً مكوناً من 104 أشخاص، وكان مسؤولاً عن توفير البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات على مستوى الشركة ودعم أقسام هندسة المنتجات في جميع أنحاء الشركة.

وقد مكنته هذه الخبرة من البروز كمدير عالي التأثير يتمتع بقدرات ملحوظة على زيادة الكفاءة والإنتاجية ورضا العملاء بشكل عام.

أ. Rick Gauthier

- ♦ مدير تكنولوجيا المعلومات الإقليمي في Amazon, Seattle, الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ رئيس قسم البرامج العليا في Amazon
- ♦ نائب رئيس شركة Wimmer Solutions
- ♦ المدير الأول لخدمات هندسة الإنتاجية في Microsoft
- ♦ شهادة في الأمن السيبراني من Western Governors University
- ♦ شهادة تقنية في الغوص التجاري من Commercial Diving من Divers Institute of Technology
- ♦ شهادة في الدراسات البيئية من The Evergreen State College



اغتنم الفرصة للتعرف على أحدث
التطورات في هذا الشأن لتطبيقها
في ممارستك اليومية"



المدير الدولي المستضاف

Romi Arman هو خبير دولي شهير يتمتع بخبرة تزيد عن عقدين من الزمن في مجال التحول الرقمي، والتسويق، والاستراتيجيات والاستشارات. وطوال مسيرته المهنية الطويلة، قام بالعديد من المخاطر، وهو مدافع دائم عن الابتكار والتغيير في بيئة الأعمال. وبفضل هذه الخبرة، عمل مع رؤساء تنفيذيين وشركات في جميع أنحاء العالم، ودفعهم إلى الابتعاد عن نماذج الأعمال التقليدية. وهكذا، قد ساعد شركات مثل Shell للطاقة على أن تصبح شركات رائدة حقيقية في السوق، مع التركيز على عملائها و العالم الرقمي.

إن الاستراتيجيات التي صممها Arman لها تأثير كامن، حيث مكنت العديد من الشركات من تحسين تجارب المستهلكين، والموظفين و المساهمين على حد سواء. نجاح هذا الخبير يمكن قياسه كمياً من خلال مقاييس ملموسة مثل CSAT، و مشاركة الموظفين في المؤسسات التي عمل فيها ونمو المؤشر المالي للأرباح قبل خصم الفوائد والضرائب والاستهلاك والإطفاء في كل منها.

كما قام أيضاً برعاية وقيادة فرق عالية الأداء حصلت على جوائز تقديراً لإمكاناتها التحولية.. مع شركة Shell، بالتحديد، شرع المدير التنفيذي في التغلب على ثلاثة تحديات: تلبية متطلبات من أجل إزالة الكربون المعقدة للعملاء، ودعم "إزالة الكربون الفعالة من حيث التكلفة" و إصلاح مشهد مجزأ للبيانات، والرقمية والتكنولوجيا. وبالتالي، فقد أظهرت جهودهم أنه من أجل تحقيق النجاح المستدام، من الضروري البدء من احتياجات المستهلكين وإرساء أسس التحول في العمليات والبيانات والتكنولوجيا والثقافة.

من ناحية أخرى، يتميز المدير التنفيذي بإتقانه لتطبيقات الذكاء الاصطناعي في مجال الأعمال، وهو موضوع يحمل فيه شهادة الدراسات العليا من كلية لندن للأعمال. وفي الوقت نفسه، اكتسب خبرة متراكمة في مجال إنترنت الأشياء و Salesforce.

أ. Romi Arman

- ♦ مدير التحول الرقمي (CDO) في شركة Shell للطاقة، لندن، المملكة المتحدة
- ♦ الرئيس العالمي للتجارة الإلكترونية وخدمة العملاء في شركة Shell للطاقة
- ♦ مدير الحسابات الرئيسية الوطنية (مصنعي المعدات الأصلية للسيارات والتجزئة) لشركة Shell في كوالالمبور، ماليزيا
- ♦ مستشار إداري أول (قطاع الخدمات المالية) لدى شركة Accenture من سنغافورة
- ♦ خريج جامعة Leeds
- ♦ الدراسات العليا في تطبيقات الذكاء الاصطناعي في مجال الأعمال لكبار التنفيذيين من كلية لندن للأعمال
- ♦ شهادة محترف تجربة العملاء CCXP
- ♦ دورة التحول الرقمي التنفيذي من IMD



هل ترغب في تحديث معرفتك بأعلى جودة
تعليمية؟ تقدم لك جامعة TECH أحدث محتوى في
السوق الأكاديمي، صممه خبراء مشهورون دوليًا

المدير الدولي المستضاف



Manuel Arens هو خبير متمرس في إدارة البيانات وقائد فريق عمل على درجة عالية من الكفاءة. في الواقع، يشغل Arens منصب مدير المشتريات العالمية في قسم البنية التحتية التقنية ومركز البيانات في Google، حيث قضى معظم حياته المهنية. وقد قدمت الشركة، التي يقع مقرها في Mountain View، حلولاً للتحديات التشغيلية التي تواجه عملاق التكنولوجيا، مثل تكامل البيانات الرئيسية، و تحديثات بيانات البائعين وتحديد أولويات بيانات البائعين. وقد قاد عملية تخطيط سلسلة التوريد في مركز البيانات وتقييم مخاطر الموردين، مما أدى إلى تحسينات في العمليات وإدارة سير العمل أدت إلى تحقيق وفورات كبيرة في التكاليف.

مع أكثر من عشر سنوات من العمل في تقديم الحلول الرقمية والقيادة للشركات في مختلف الصناعات، يتمتع بخبرة واسعة في جميع جوانب تقديم الحلول الاستراتيجية، بما في ذلك التسويق، وتحليلات الوسائط، والقياس والإسناد. في الواقع، حصلت الشركة على العديد من الجوائز عن عملها، بما في ذلك جائزة الريادة BIM، وجائزة الريادة في البحث، جائزة برنامج توليد العملاء المحتملين للتصدير وجائزة أفضل نموذج مبيعات في أوروبا والشرق الأوسط وأفريقيا.

كما شغل Arens منصب مدير المبيعات في Dublin، أيرلندا. في هذا المنصب، قام ببناء فريق من 4 إلى 14 عضواً في ثلاث سنوات وقاد فريق المبيعات لتحقيق النتائج والتعاون بشكل جيد مع بعضهم البعض ومع الفرق متعددة الوظائف. كما عمل أيضاً كمحلل أول للصناعة في هامبورغ بألمانيا، حيث قام بإعداد خطوط سير لأكثر من 150 عميلاً باستخدام أدوات داخلية وخارجية لدعم التحليل. تطوير وكتابة تقارير متعمقة لإثبات إتقان الموضوع، بما في ذلك فهم العوامل الاقتصادية الكلية والسياسية/التنظيمية التي تؤثر على تبني التكنولوجيا ونشرها.

وقد قاد أيضاً فرق عمل في شركات مثل Siemens Eaton، Airbus، حيث اكتسب خبرة قيّمة في إدارة الحسابات وسلسلة التوريد. وقد اشتهر بشكل خاص بعمله على تجاوز التوقعات باستمرار من خلال بناء علاقات قيّمة مع العملاء والعمل بسلاسة مع الأشخاص على جميع مستويات المؤسسة، بما في ذلك أصحاب المصلحة والإدارة وأعضاء الفريق والعملاء. لقد جعله نهجه القائم على البيانات وقدرته على تطوير حلول مبتكرة وقابلة للتطوير لتحديات الصناعة رائداً بارزاً في مجاله.

أ. Arens, Manuel

- ♦ مدير المشتريات العالمية في Google, Mountain View, الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ مدير أول، تحليلات وتكنولوجيا Google, B2B, الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ مدير مبيعات في Google, أيرلندا
- ♦ كبير محللي الصناعة في Google, ألمانيا
- ♦ مدير حساب في Google, أيرلندا
- ♦ Accounts Payable في Eaton, المملكة المتحدة
- ♦ مدير سلسلة التوريد في شركة Airbus, ألمانيا



راهن على جامعة ITECH! ستتمكن من الوصول إلى أفضل المواد التعليمية، في طليعة التكنولوجيا والتعليم، والتي ينفذها متخصصون مشهورون دوليًا في هذا المجال"

المدير الدولي المستضاف

Andrea La Sala هو مدير تنفيذي في مجال التسويق كان لمشاريعه معنى مؤثر في بيئة الأزياء. وطوال مسيرته المهنية الناجحة قام بتطوير مجموعة متنوعة من المهام المتعلقة بالمنتجات، والتسويق و الإعلانات. كل هذا مرتبط بعلامات تجارية مرموقة مثل Giorgio Armani, Dolce&Gabbana, Calvin Klein، وغيرها.

وقد ارتبطت نتائج هذا المدير من أعلى المستويات الدولية بقدرته المثبتة على تجميع المعلومات في أطر عمل واضحة وتنفيذ إجراءات ملموسة تتماشى مع أهداف العمل المحددة. بالإضافة إلى ذلك، فهو معروف باستباقيته و قدرته على التكيف مع الإيقاع السريع للعمل. ومع كل هذا، يضيف هذا الخبير وعياً تجارياً قوياً، ورؤية للسوق و شغفاً حقيقياً بالمنتجات.

كمدير عالمي للعلامات التجارية والتسويق في Giorgio Armani، أشرف على استراتيجيات تسويقية مختلفة للملابس والإكسسوارات. كما ركزت تكتيكاتهم أيضاً في مجال البيع بالتجزئة و احتياجات المستهلكين وسلوكهم. في هذا كان La Sala مسؤولاً أيضاً عن تشكيل تسويق المنتجات في الأسواق المختلفة، حيث عمل كقائد فريق في أقسام التصميم، والإعلامات و المبيعات.

ومن ناحية أخرى، قام في شركات مثل Calvin Klein أو Gruppo Coin، بمشاريع لتعزيز هيكلية، لكلا التطوير و التسويق لـ مجموعات مختلفة. كما كان مسؤولاً عن إنشاء تقويمات فعالة لكل من حملات البيع والشراء. كما كان مسؤولاً عن شروط، وتكاليف، وعمليات و مواعيد تسليم العمليات المختلفة.

وقد جعلت هذه الخبرات من Andrea La Sala أحد أهم والأكثر تأهيل لقيادة الشركات في مجال الأزياء و الرفاهية. قدرة إدارية عالية تمكّن من خلالها بطريقة فعالة من تنفيذ التموضع الإيجابي للعلامات التجارية المختلفة وإعادة تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs).



أ. La Sala, Andrea

- ♦ المدير العالمي للعلامة التجارية والتسويق العالمي لعلامة أرمانى للمرافعة في جورجيو أرمانى، ميلانو، إيطاليا
- ♦ مدير التسويق التجاري في Calvin Klein
- ♦ مدير العلامة التجارية في Gruppo Coin
- ♦ مدير العلامة التجارية في Dolce&Gabbana
- ♦ مدير العلامة التجارية في Sergio Tacchini S.p.A
- ♦ محلل السوق في Fastweb
- ♦ خريج كلية إدارة الأعمال والاقتصاد في جامعة Piemonte الشرقية



ينتظرك أكثر المتخصصين الدوليين تأهيلاً وخبرة في جامعة TECH ليقدموا لك تعليماً من الدرجة الأولى ومحدثاً ومبنيًا على أحدث الأدلة العلمية. ما الذي تنتظره بعد؟"



المدير الدولي المستضاف

Mick Gram مرادف للابتكار والتميز في مجال ذكاء الأعمال لى المستوى الدولي. ترتبط مسيرته المهنية الناجحة بمناصب قيادية في شركات متعددة الجنسيات مثل Walmart و Red Bull. كما أنه معروف برؤيته في تحديد التقنيات الناشئة التي لها تأثير دائم على المدى الطويل على بيئة الشركات.

من ناحية أخرى، يُعتبر المدير التنفيذي رائداً في استخدام تقنيات تصور البيانات التي تبسط المجموعات المعقدة وتجعلها في متناول الجميع وتسهّل عملية اتخاذ القرار. وقد أصبحت هذه المهارة الدعامة الأساسية لملفه المهني، مما جعله رصيذاً مرغوباً فيه لدى العديد من المنظمات التي كانت ملتزمة بجمع المعلومات و توليد إجراءات ملموسة بناءً عليها.

ومن أبرز مشاريعها في السنوات الأخيرة منصة Walmart Data Cafe، وهي أكبر منصة من نوعها في العالم تعتمد على السحابة لتحليل البيانات الضخمة Big Data. وقد شغل أيضاً منصب مدير ذكاء الأعمال Business Intelligence في شركة Red Bull، حيث غطى مجالات مثل المبيعات والتوزيع والتسويق وعمليات سلسلة التوريد. وقد تم تكريم فريقه مؤخراً لابتكاراته المستمرة في استخدام واجهة برمجة تطبيقات Walmart Luminare API الجديدة الخاصة بالمتسوقين وقنوات التسوق.

أما بالنسبة إلى تعليمه، فقد حصل المدير التنفيذي على العديد من شهادات الماجستير والدراسات العليا في مراكز مرموقة مثل جامعة Berkeley، في الولايات المتحدة و جامعة Copenhagen، في الدنمارك. ومن خلال هذا التحديث المستمر، يكون الخبير قد حقق أحدث الكفاءات. وعلى هذا النحو، فقد أصبح يُنظر إليه على أنه قائد مولود للاقتصاد العالمي الجديد، الذي يتمحور حول السعي وراء البيانات وإمكاناتها اللانهائية.

أ. Mick Gram

- ♦ مدير ذكاء الأعمال Business Intelligence والتحليلات في Red Bull, الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ مهندس حلول ذكاء الأعمال Business Intelligence في Walmart Data Cafe
- ♦ استشاري مستقل لذكاء الأعمال Business Intelligence وعلوم البيانات Data Science
- ♦ مدير ذكاء الأعمال Business Intelligence في Capgemini
- ♦ محلل أول في Nordea
- ♦ استشاري أول ذكاء الأعمال Business Intelligence في SAS
- ♦ التعليم التنفيذي في IA و Machine Learning في UC Berkeley Colleg of Engineering
- ♦ MBA التنفيذي في التجارة الإلكترونية في جامعة Copenhagen
- ♦ اجازة وماجستير في الرياضيات والإحصاء في جامعة Copenhagen



ادرس في أفضل جامعة أونلاين في العالم حسب مجلة فوربس! ستتمكن في MBA هذا من الوصول إلى مكتبة واسعة من موارد الوسائط المتعددة التي طورها أساتذة مشهورون عالمياً

المدير الدولي المستضاف

Scott Stevenson هو خبير متميز في قطاع التسويق الرقمي Marketing Digital ارتبط لأكثر من 19 عامًا بوحدة من أقوى الشركات في مجال الترفيه، وهي شركة Warner Bros. Discovery. في هذا المنصب، لعب دوراً رئيسياً في الإشراف على الخدمات اللوجستية و سير العمل الإبداعي عبر مجموعة متنوعة من المنصات الرقمية، بما في ذلك وسائل الإعلام الاجتماعي والبحث والعرض والوسائط الخطية.

لقد كانت قيادة هذا المدير التنفيذي حاسمة في قيادة استراتيجيات الإنتاج فيالإعلامي المدفوع، مما أدى الى نتائج ملحوظة افضل في معدلات التحويل في شركته. وفي الوقت نفسه، تولى في الوقت نفسه مناصب أخرى، مثل مدير خدمات التسويق ومدير حركة المرور في نفس الشركة متعددة الجنسيات خلال فترة إدارته السابقة.

شارك أيضاً في التوزيع العالمي لألعاب الفيديو و حملات الملكية الرقمية. كما كان مسؤولاً أيضاً عن تقديم الاستراتيجيات التشغيلية المتعلقة بتشكيل ووضع اللمسات الأخيرة على محتوى الصوت والصورة للإعلانات التلفزيونية و المقاطع الدعائية.

بالإضافة إلى ذلك، يحمل الخبير اجازة في الإعلانات السلوكية واللاسلكية من جامعة فلوريدا والماجستير في الكتابة الإبداعية من جامعة كاليفورنيا، مما يدل على مهاراته في الإعلام و رواية القصص. بالإضافة إلى ذلك، شارك في كلية التطوير المهني بجامعة Harvard في برامج متطورة حول استخدام الذكاء الاصطناعي في الأعمال التجارية. وبالتالي، فإن ملفه المهني هو أحد أكثر الملفات المهنية أهمية في مجال التسويق و الإعلام الرقمي الحالي.



أ. Stevenson, Scott

- ♦ مدير التسويق الرقمي في Warner Bros. Discovery, Burbank, الولايات المتحدة
- ♦ مدير حركة المرور Warner Bros. ترفيه (Entertainment)
- ♦ ماجستير في الكتابة الإبداعية من جامعة كاليفورنيا
- ♦ إجازة في الإعلانات السلوكية واللاسلكية من جامعة فلوريدا



حقق أهدافك الأكاديمية والمهنية مع
أفضل الخبراء المؤهلين في العالم!
سيرشدك أساتذة MBA هذا، خلال
عملية التعلم بأكملها"

المدير الدولي المستضاف

الدكتور Eric Nyquist هو خبير في مجال الرياضة العالمية، بنى مسيرة مهنية رائعة، وقد اشتهر بقيادته الاستراتيجية وقدرته على قيادة التغيير والابتكار في المؤسسات الرياضية بمستوى عالي.

في الواقع، لقد شغل مناصب رفيعة مثل مدير الإعلانات والتأثير في NASCAR، في Florida، Estados Unidos مع سنوات عديدة من الخبرة، شغل الدكتور Nyquist أيضًا عددًا من المناصب القيادية، بما في ذلك نائب الرئيس الأول للتطوير الاستراتيجي و المدير العام لشؤون الأعمال، حيث أدار أكثر من عشرة تخصصات تتراوح بين التطوير الاستراتيجي و التسويق الترفيهي.

ترك Nyquist أيضًا بصمة كبيرة على الامتيازات الرياضية الأكثر أهمية في شيكاغو. وبصفته نائب الرئيس التنفيذي لامتيازات Chicago Bulls و Chicago White Sox فقد أثبت قدرته على قيادة الأعمال الناجحة و الاستراتيجية في عالم الرياضة الاحترافية..

وأخيرًا، بدأ مسيرته المهنية في مجال الرياضة أثناء عمله في نيويورك ك محلل استراتيجي رئيسي لدى Roger Goodell في الدوري الوطني لكرة القدم الأمريكية وقبل ذلك كمتدرب قانوني لدى الاتحاد الأمريكي لكرة القدم.



أ. Eric Nyquist

- ♦ مدير الإعلانات والتأثير في NASCAR، في فلوريدا، الولايات المتحدة الأمريكية
- ♦ نائب الرئيس الأول للتطوير الاستراتيجي في NASCAR
- ♦ نائب رئيس التخطيط الاستراتيجي في NASCAR
- ♦ المدير العام لشؤون الأعمال في NASCAR
- ♦ نائب الرئيس التنفيذي، امتيازات Chicago White Sox
- ♦ نائب الرئيس التنفيذي، امتيازات Chicago Bulls
- ♦ مدير تخطيط الأعمال في الدوري الوطني لكرة القدم الأمريكية
- ♦ الشؤون التجارية/متدرب الشؤون التجارية/القانونية في الاتحاد الأمريكي لكرة القدم
- ♦ من جامعة شيكاغو
- ♦ ماجستير في إدارة الأعمال من كلية بوث لإدارة الأعمال في جامعة شيكاغو
- ♦ إجازة في الآداب في الاقتصاد الدولي من كلية Carleton



بفضل هذا المؤهل الجامعي 100%،
ستتمكن من الجمع بين دراستك
والتزاماتك اليومية، بمساعدة كبار الخبراء
الدوليين في مجال اهتمامك. سجل الآن!

هيكل الإدارة

أ. Abreu Acosta, Guzmán

- ♦ تقني تخطيط إقليمي وبيئي Canarias S.A
- ♦ مدقق وقاية من المخاطر المهنية، تخصص في OSHAS 18001
- ♦ محامي في مكتب محاماة خاص، متخصص في التخطيط الحضري والقانون البيئي



الأساتذة

أ. Bueno Márquez, Pedro

- ♦ المدير التقني في المديرية العامة للتدريب المهني، مجلس التعليم والرياضة
- ♦ أستاذ تقني في التدريب المهني في وزارة التربية والتعليم والرياضة الإقليمية
- ♦ تقني وكالة الطاقة الأندلسية
- ♦ مهندس مشاريع في Aldesa للهندسة والخدمات
- ♦ مهندس مشاريع في Grupo Andaluz de Estudios, Grande SL
- ♦ الهندسة كيميائية من Universidad de Huelva
- ♦ دراسات عليا في إدارة وتطوير الطاقات المتجددة من الجامعة الكاثوليكية في أفيللا

د. Granell García, Lilia

- ♦ مديرة في Cercan, استشارات الطاقة المتجددة في كناريا
- ♦ مسؤولة ومديرة ReCap Solar
- ♦ منسقة الاستشارات في مشاريع الطاقة 40
- ♦ المستشارة العلمية لمجلس مدينة La Laguna
- ♦ المديرة التقنية والتجارية في SEIFERMANN ومجموعة SOTEC
- ♦ دكتوراه في الفيزياء والفيزياء النووية من جامعة موسكو الحكومية. Lomonósov موسكو
- ♦ إجازة في العلوم الفيزيائية، تخصص الفيزياء أساسي، جامعة de La Laguna

أ. De Aspe Doldán, Ana María

- ♦ تقنية الاستدامة والمدير البيئي
- ♦ خبيرة كفاءة الطاقة من Femxa
- ♦ خبيرة في حساب البصمة الكربونية من قبل مركز Formação Ingeoexpert
- ♦ أخصائية في الاستدامة والحوكمة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات والاتصالات العامة من جامعة أكورونيا
- ♦ الدراسات العليا في المياه والصرف الصحي والنظافة الصحية في التعاون الدولي من Universidad de Alcalá
- ♦ بكالوريوس الكيمياء من جامعة Santiago de Compostela

أ. De los Reyes Flores, Marta

- ♦ مهندسة معمارية نمذجة معلومات البناء Building Information Modeling
- ♦ مهندسة معمارية في INECO
- ♦ خبيرة في Revit: BIM Expert
- ♦ ماجستير في التصميم الداخلي من مدرسة ESdesign العليا للتصميم في برشلونة
- ♦ حاصلة على شهادة في الهندسة المعمارية من جامعة Castilla-La Mancha

أ. Díaz Perdomo, Alberto

- ♦ تقني إدارة عامة في مجلس بلدية San Cristóbal de La Laguna
- ♦ استشارية ومدققة لأنظمة إدارة الجودة والبيئة وخطط الأعمال في Intemas Asesores SL
- ♦ درجة الماجستير في الجودة والبيئة من الكلية الأوروبية لإدارة الأعمال

أ. Contreras Acuña, Manuel

- ♦ قسم الباحثين المتعاقدين الكيمياء وعلوم المواد
- ♦ دكتوراه في العلوم الكيميائية كلية العلوم التجريبية، جامعة Huelva
- ♦ درجة الماجستير في التقنيات الآلية في الكيمياء، كلية العلوم التجريبية، جامعة Huelva
- ♦ درجة الماجستير الثلاثية في الوقاية من المخاطر المهنية والجودة والإدارة البيئية
- ♦ أستاذ بديل مؤقتة بالقسم: الكيمياء وعلوم المواد

أ. alanco Yanque, César

- ♦ المدير الإداري في INTENSA PROMILAB
- ♦ أخصائي خدمات هندسية مستقل
- ♦ تقني تركيبات في TOGOGAS Huelva SL
- ♦ مدير الإنتاج في AZVI في إشبيلية وبوخارست
- ♦ مدير المشروع في SACONSA
- ♦ مهندس صناعي، في الكهروميكانيكية من Universidad de Huelva

أ. Espinosa, César

- ♦ محام متخصص في الإدارة البيئية
- ♦ المنسق القانوني لإدارات لمناطق الريفية والبحرية والبيئة بمجلس جزيرة El Hierro
- ♦ رئيس دائرة البيئة في مجلس مدينة Arona
- ♦ المدير التقني للحديقة الجيولوجية العالمية لليونسكو في El Hierro
- ♦ المدير التقني لمحمية المحيط الحيوي العالمية في El Hierro
- ♦ البكالوريوس في الحقوق

الهيكل والمحتوى

يتضمن المنهج الدراسي لهذا البرنامج جميع المحتويات اللازمة للوصول إلى معرفة واسعة ومحدثة في جميع الجوانب التي تدخل في الإدارة المناسبة للأثر البيئي، فيما يتعلق بالمتطلبات الجديدة القائمة وفي مجال كفاءة الطاقة، مع النظر في جميع الإمكانيات الموجودة في هذا المجال وتحليلها. دراسة تم إنشاؤها خصيصًا لتزويد طلابنا بعملية مستمرة من نمو الكفاءات التي من شأنها تعزيز قدرتهم الحقيقية على التدخل.



عملية تعليمية محفزة ومرنة تسمح لك بتغطية جميع مجالات
المعرفة التي تحتاجها للتدخل كخبير في هذا المجال"



الوحدة 1. إدارة البيئة والطاقة في المنظمات

- 1.1. الأسس التنظيمية والتجارية
 - 1.1.1. الإدارة التنظيمية
 - 2.1.1. أنواع وهيكل المنظمة
 - 3.1.1. توحيد معايير إدارة الأعمال
- 2.1. التنمية المستدامة الأعمال والبيئة
 - 1.2.1. التنمية المستدامة الأهداف والغايات
 - 2.2.1. النشاط الاقتصادي وتأثيره على البيئة
 - 3.2.1. المسؤولية الاجتماعية للشركات
- 3.1. قضايا البيئة والطاقة. النطاق والإطار الحالي
 - 1.3.1. المشاكل البيئية الرئيسية الحالية: النفايات، والمياه، والغذاء
 - 2.3.1. قضايا الطاقة. الطلب والاستهلاك وتوزيعات المصادر
 - 3.3.1. توقعات الطاقة الحالية
- 5.1. مؤتمرات القمة الأوروبية واتفاقية باريس
 - 1.5.1. الأهداف المناخية للاتحاد الأوروبي
 - 2.5.1. مؤتمرات القمة الأوروبية
 - 3.5.1. اتفاقية باريس
- 6.1. جدول أعمال 2030 وأهداف التنمية المستدامة
 - 1.6.1. خطة عام 2030: الخلفية وعملية الاعتماد والمحتوى
 - 2.6.1. أهداف التنمية المستدامة الـ 17 (ODS)
 - 3.6.1. دليل بوصلة SGD بوصلة SGD
- 9.1. الاقتصاد الدائري
 - 1.9.1. الاقتصاد الدائري
 - 2.9.1. التشريعات والاستراتيجيات لدعم الاقتصاد الدائري
 - 3.9.1. مخططات نظام الاقتصاد الدائري
- 10.1. تقارير الاستدامة
 - 1.10.1. التواصل لإدارة المسؤولية الاجتماعية
 - 3.10.1. عملية إعداد تقارير الاستدامة GRI

الوحدة 2. مصادر الطاقة

- 1.2. الوقود الأحفوري
 - 1.1.2. الفحم
 - 2.1.2. الغاز الطبيعي
 - 3.1.2. النفط
- 2.2. الكهرباء
 - 1.2.2. الكهرباء
 - 2.2.2. مولد كهربائي
 - 3.2.2. استخدامات الكهرباء
- 3.2. الطاقة النووية
 - 1.3.2. الطاقة النووية
 - 2.3.2. محطات الطاقة النووية
 - 3.3.2. الفرص البيئية
 - 4.3.2. المخاطر البيئية
 - 5.3.2. معالجة النفايات النووية
- 4.2. الطاقة الشمسية
 - 1.4.2. مولد كهربائي
 - 2.4.2. التوليد الحراري
 - 3.4.2. محطات الطاقة الشمسية
 - 4.4.2. المخاطر والفرص
- 5.2. طاقة الرياح
 - 1.5.2. مزارع الرياح
 - 2.5.2. المميزات والعيوب
 - 3.5.2. التوليد المتناهي الصغر
- 6.2. الكتلة الحيوية
 - 1.6.2. الأساليب الكيميائية الحرارية والكيميائية الحيوية
 - 2.6.2. سوق الكتلة الحيوية
 - 3.6.2. المميزات والعيوب
- 7.2. الحرارة الأرضية
 - 1.7.2. رواسب الطاقة الحرارية الأرضية
 - 2.7.2. مولد كهربائي
 - 3.7.2. المميزات والعيوب

- 6.3 وحدات قياس استهلاك الوقود ووحدات قياس السعة التبادلية
 - 1.6.3 الطاقة الناتجة عن احتراق للاحتراق: PCI و PCS
 - 2.6.3 القياسات الحجمية للسوائل القابلة للاحتراق
 - 3.6.3 القياسات الحجمية للغازات القابلة للاحتراق، إنشاء وحساب الظروف العادية
- 7.3 أنظمة احتراق وعناصر الوقود
 - 1.7.3 كفاءة الاحتراق
 - 2.7.3 المواقد
 - 3.7.3 نقل الحرارة
- 8.3 الغلايات
 - 1.8.3 حساب كفاءة الغلاية بالطريقة المباشرة وغير المباشرة
 - 2.8.3 أنواع سوائل نقل الحرارة
 - 3.8.3 الغلايات البخارية
- 9.3 المعدات الأخرى المستهلكة للوقود
 - 1.9.3 الأفران
 - 2.9.3 اللفائف
 - 3.9.3 مجموعات التوليد
- 10.3 فوترة الوقود
 - 1.10.3 التشريع
 - 2.10.3 تعريف الغاز الطبيعي
 - 3.10.3 شروط فواتير الغاز الطبيعي

الوحدة 4. أدوات إدارة الطاقة

- 1.4 الإطار التنظيمي للطاقة
 - 1.1.4 التوجيه الأوروبي لكفاءة الطاقة
 - 3.1.4 لوائح الطاقة الرئيسية
- 2.4 عمليات التفتيش التنظيمية
 - 1.2.4 فحوصات تكييف الهواء
 - 2.2.4 عمليات فحص الجهد العالي/المنخفض
 - 3.2.4 عمليات التفتيش التنظيمية الأخرى
- 3.4 مراجعات الطاقة
 - 1.3.4 النمو تدقيق الطاقة، تحديد فرص التحسين

- 8.2 الطاقات المتجددة الأخرى
 - 1.8.2 الطاقة الهيدروليكية
 - 2.8.2 طاقة المد والجزر
 - 3.8.2 طاقة الأمواج
- 9.2 مصادر الطاقة في التنمية
 - 1.9.2 "الهيدروجين الأخضر"
 - 2.9.2 طاقة المد والجزر
 - 3.9.2 الغاز الحيوي والميثان الحيوي
- 10.2 مصادر الطاقة للتنقل
 - 1.10.2 التنقل الكهربائي
 - 2.10.2 مركبات الغاز الطبيعي المضغوط GNC
 - 3.10.2 بدائل أخرى للتنقل المستدام

الوحدة 3. الطاقة الكهربائية

- 1.3 الطاقة الكهربائية الجهد والتيار والقدرة والطاقة
 - 1.1.3 الجهد والتيار
 - 2.1.3 الطاقة النشطة والمتفاعلة والظاهرية
 - 3.1.3 القوة الكهربائية منحنيات التحميل
- 2.3 تحويل الطاقة
 - 1.2.3 محولات الطاقة
 - 2.2.3 النقل الكهربائي
 - 3.2.3 التوزيع الكهربائي
- 3.3 الأنظمة المستهلكة للطاقة الكهربائية: المحركات الكهربائية
 - 1.3.3 التطبيقات، والمضخات، والمراوح، والضواغط
 - 2.3.3 عاكسات التردد
 - 3.3.3 الأنظمة الاستهلاكية القائمة على المحركات: تكييف الهواء بمضخة حرارية
- 4.3 الأنظمة الأخرى المستهلكة للكهرباء
 - 1.4.3 تأثير جول
 - 2.4.3 الإضاءة
 - 3.4.3 أنظمة تعمل بالتيار المستمر
- 5.3 فواتير الكهرباء
 - 1.5.3 التشريع
 - 2.5.3 أسعار الكهرباء
 - 3.5.3 مدة فوترة الكهرباء

الوحدة 5. تقييم الأثر البيئي واستراتيجيات التكيف مع تغير المناخ

- 1.5. استراتيجيات الأعمال التجارية لتغير المناخ
 - 1.1.5. تأثير الاحتباس الحراري وتغير المناخ. الأسباب والعواقب
 - 2.1.5. توقعات تغير المناخ
 - 3.1.5. العمل التجاري بشأن تغير المناخ. خارطة الطريق لدمج تغير المناخ في الأعمال التجارية
- 3.5. تحديد العوامل البيئية وتصنيفها
 - 1.3.5. الكتلوج البيئي. المتغيرات البيئية
 - 2.3.5. البحث عن المعلومات والجرد البيئي
 - 3.3.5. تقييم المخزون
- 4.5. تقييم وتقدير الأثر البيئية للمشروع
 - 1.4.5. التحليل البيئي للمشروع
 - 2.4.5. حالة ما قبل التشغيل
 - 3.4.5. مرحلة التشييد والتشغيل والتخلي
 - 4.4.5. الأساليب الكمية
- 5.5. الإجراءات الوقائية التصحيحية
 - 1.5.5. الإجراءات الوقائية
 - 2.5.5. الإجراءات التصحيحية
 - 3.5.5. الإجراءات التعويضية
- 6.5. برنامج الرصد البيئي
 - 1.6.5. PVA
 - 2.6.5. أهداف وهيكل برنامج PVA
 - 3.6.5. مراحل تطوير PVA
- 7.5. التقييم البيئي الاستراتيجي
 - 1.7.5. السياق التنظيمي الأوروبي (التوجيه EC/42/1002)
 - 2.7.5. طرائق إدماج البعد البيئي
 - 3.7.5. التقييم البيئي في مراحل البرنامج
- 9.5. تحليل مخاطر وفرص تغير المناخ
 - 2.9.5. تحليل وتقييم المخاطر البيئية
 - 3.9.5. إدارة المخاطر
- 10.5. وضع خطط التكيف مع تغير المناخ للمؤسسات
 - 1.10.5. التكيف مع تغير المناخ
 - 2.10.5. تقييم قابلية التأثر بتغير المناخ
 - 3.10.5. منهجية تحديد أولويات تدابير التكيف مع تغير المناخ

- 4.4. أدوات محاكاة الطاقة
 - 1.4.4. المحاكاة الضوئية
 - 2.4.4. محاكاة المناخ
 - 3.4.4. محاكاة الطلب على الطاقة في المباني
- 5.4. إدارة التوريد: المراقبة
 - 1.5.4. أنواع المراقبة
 - 2.5.4. منصات إدارة الطاقة
 - 3.5.4. المعدات الرئيسية
- 6.4. خدمات الطاقة
 - 1.6.4. خدمات الطاقة
 - 2.6.4. شركات خدمات الطاقة
 - 3.6.4. تصنيف العقود
- 7.4. IPMVP
 - 1.7.4. حساب الوفورات. نماذج التكلفة المتجنبة والوفورات الموحدة
 - 2.7.4. الخيارات (أ) و(ب) و(ج) و(د)
 - 3.7.4. وضع خطوط الأساس
- 8.4. الخطط الرئيسية لكفاءة الطاقة
 - 1.8.4. منهجية وضع الخطة الرئيسية Plan Director
 - 2.8.4. نماذج الإدارة
 - 3.8.4. كفاءة الطاقة ضمن الخطة الرئيسية
- 9.4. إدارة الأصول
 - 1.9.4. ما هي إدارة الأصول؟
 - 2.9.4. إدارة الأصول ISO 10055
 - 3.9.4. فوائد تنفيذ إدارة الأصول
- 10.4. المنح والإعانات
 - 1.10.4. المنح والإعانات الأوروبية

- 9.6 . استعادة الطاقة من النفايات
- 1.9.6 . طرق التثمين
- 2.9.6 . جدوى التثمين
- 3.9.6 . تقنيات الاسترداد
- 10.6 . Zero Waste
- 1.10.6 . صفر نفايات
- 2.10.6 . متطلبات ومنهجية التخلص من النفايات الصفرية
- 3.10.6 . الـ Rs5 الرفض والتقليل وإعادة الاستخدام وإعادة الدمج وإعادة التدوير

الوحدة 7. أدوات الإدارة البيئية

- 1.7 . أسواق الكربون
- 1.1.7 . آليات مرونة PKP
- 2.1.7 . مخططات الحد الأقصى والتجارة وصناديق الكربون
- 3.1.7 . أسواق الكربون الطوعية
- 2.7 . البصمة الكربونية المؤسسية
- 1.2.7 . المعايير المرجعية المنهجية
- 2.2.7 . نطاقات البصمة الكربونية المؤسسية
- 3.2.7 . عملية الحساب
- 3.7 . البصمة الكربونية للمنتج والحد
- 1.3.7 . المعايير المرجعية المنهجية
- 2.3.7 . نطاقات البصمة الكربونية للمنتج
- 3.3.7 . نطاقات البصمة الكربونية للعمليات
- 4.7 . أدوات التخفيف من آثار تغير المناخ
- 1.4.7 . الحد من الانبعاثات والحد منها
- 2.4.7 . تعويض الانبعاثات
- 3.4.7 . المزايا التجارية للشهادات:
- 5.7 . البصمة المائية
- 1.5.7 . المراحل والوحدات
- 2.5.7 . التفريق بين الماء للحسابات
- 3.5.7 . البصمة المائية للأعمال التجارية
- 6.7 . تحليل دورة الحياة
- 1.6.7 . التمايز بين النُّهج
- 2.6.7 . عملية تقييم دورة الحياة
- 3.6.7 . أدوات البرمجيات لتقييم دورة الحياة

الوحدة 6. إدارة التلوث والمياه والنفايات

- 1.6 . إدارة المياه والتلوث
- 1.1.6 . إدارة المياه
- 2.1.6 . دورة المياه الهيدرولوجية
- 3.1.6 . تشخيص المياه
- 4.1.6 . توصيف مياه الصرف الصحي
- 5.1.6 . EDAM و EDAR والتعريف والمخططات النموذجية للتشغيل
- 3.6 . توزيع استخدامات المياه والطلب عليها
- 1.3.6 . إدارة الطلب
- 2.3.6 . أنواع الاستخدامات أو الطلبات
- 3.3.6 . الهبة، نسب التوظيف
- 4.3.6 . تكلفة المياه والطاقة المستمدة من تسخينها للحصول على الماء ACS
- 4.6 . تدابير لاستخدام المياه وإدارتها بكفاءة
- 1.4.6 . المعايير البيئية عامل الاستهلاك (FCO و FCR) وعامل التصحيح البيئي (ECF) ومستوى الكفاءة (EL)
- 2.4.6 . من القرار رقم 4002/3061/MAH إلى OGUEA
- 3.4.6 . إدارة المرافق وتحسينها
- 5.6 . خطة الإدارة المستدامة للمياه
- 1.5.6 . أصل خطة المياه المستدامة، الهدف والنطاق
- 2.5.6 . الأجزاء التي سيتم تضمينها في PGSA
- 3.5.6 . التنظيم والبرمجة
- 4.5.6 . تنفيذ PGSA
- 5.5.6 . الفحوصات والإجراءات التصحيحية
- 6.6 . إدارة النفايات الصلبة
- 1.6.6 . النفايات والمنتجات الثانوية
- 2.6.6 . أنواع النفايات
- 3.6.6 . مراحل إدارة النفايات
- 7.6 . الإطار التنظيمي للنفايات
- 1.7.6 . استراتيجية الاتحاد الأوروبي لإدارة النفايات
- 3.7.6 . سياسة إدارة النفايات في المستقبل
- 8.6 . النفايات الصلبة البلدية والصناعية
- 1.8.6 . إنتاج RSU
- 2.8.6 . نظم إدارة من RSU
- 3.8.6 . توصيف وتصنيف النفايات الصناعية
- 4.8.6 . أنظمة إدارة النفايات الصناعية

- 4.8. خط الأساس ومؤشرات أداء الطاقة
 - 1.4.8. تحديد الفترة المرجعية
 - 2.4.8. وضع مؤشرات أداء الطاقة
 - 3.4.8. رصد الاستهلاك وخطوط الأساس والمؤشرات
- 5.8. الدعم
 - 1.5.8. احتياجات التدريب داخل SGen
 - 2.5.8. الاتصالات داخل SGen
 - 3.5.8. مراقبة التوثيق
- 6.8. التشغيل الصيانة والعمليات
 - 1.6.8. وضع معايير التشغيل الأكثر كفاءة
 - 2.6.8. تحديد نطاقات الصيانة الأكثر كفاءة
 - 3.6.8. توفير الطاقة من الصيانة التنبؤية
- 7.8. التشغيل تصميم المرافق الفعالة
 - 1.7.8. مشتريات المعدات المستهلكة للطاقة
 - 2.7.8. تصميم التركيبات الحرارية الجديدة
 - 3.7.8. تصميم تركيبات الإضاءة الجديدة
- 8.8. تقييم الأداء
 - 1.8.8. تقييم الامتثال للمتطلبات القانونية
 - 2.8.8. المراجعة الداخلية للحسابات كأداة أساسية
 - 3.8.8. المراجعة من قبل الإدارة. الأهداف والقضايا التي يجب معالجتها
- 9.8. تحسن
 - 1.9.8. حالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية
 - 2.9.8. التحسين المستمر SGen
 - 3.9.8. التحسين المستمر لأداء الطاقة
- 10.8. التوعية بكفاءة الطاقة
 - 1.10.8. مستخدمو المنشأة كموظفين رئيسيين في SGEN
 - 2.10.8. نماذج حملات التوعية
 - 3.10.8. قصة نجاح

- 7.7. التصميم البيئي ووضع العلامات البيئية
 - 1.7.7. توحيد معايير التصميم البيئي
 - 2.7.7. أنواع التوسيم البيئي
 - 3.7.7. عملية وضع العلامات البيئية
- 8.7. BREEAM و LEED
 - 1.8.7. قيمة شهادة البناء المستدام
 - 2.8.7. مناهج كلتا الشهادتين
 - 3.8.7. المقارنة الفنية بين الشهادتين
- 9.7. شهادات البناء المستدام الأخرى
 - 1.9.7. Passive House
 - 2.9.7. Well
 - 3.9.7. أخضر
- 10.7. شهادة الطاقة للمباني
 - 1.10.7. كفاءة الطاقة في المباني
 - 2.10.7. الشروط والإجراءات الفنية
 - 3.10.7. برامج الحساب الرئيسية

الوحدة 8. أنظمة إدارة الطاقة

- 1.8. أنظمة الإدارة: ISO 50001 r5
 - 1.1.8. المعيار المرجعي والمعايير الأخرى المرتبطة به
 - 2.1.8. نهج أداء الطاقة
 - 3.1.8. التطابق بين المواصفة القياسية ISO 50001: 2018 و ISO 50001: 2011
- 2.8. السياق التنظيمي والقيادة
 - 1.2.8. النطاق
 - 2.2.8. سياسة الطاقة
 - 3.2.8. تحديد أصحاب المصلحة وتقييم المخاطر/الفرص المتاحة
- 3.8. مراجعة الطاقة
 - 1.3.8. تحديد مصادر الطاقة
 - 2.3.8. تحديد الاستخدامات المهمة للطاقة
 - 3.3.8. تحديد المتغيرات والعوامل الثابتة
 - 4.3.8. حساب أداء الطاقة
 - 5.3.8. تقدير الاستهلاك المستقبلي
 - 6.3.8. تحديد فرص التحسين

8.9. تقييم الأداء

1.8.9. الرصد والقياس والتحليل والتقييم

2.8.9. المراجعة الداخلية

3.8.9. مراجعة الإدارة

9.9. تحسين

1.9.9. الحوادث وعدم المطابقة والإجراءات التصحيحية

2.9.9. التحسين المستمر لنظام الإدارة البيئية

3.9.9. التحسين المستمر للأداء البيئي

10.9. الانتقال من 41010 إلى EMAS

1.10.9. لائحة EMAS

2.10.9. الانتقال من ISO 41010 إلى EMAS

3.10.9. ISO 14010 مقابل EMAS

الوحدة 10. تدقيق نظم الإدارة

1.10.1. مراجعة حسابات النظم الإدارية

1.1.10.1. خصائص عمليات تدقيق نظام الإدارة

2.1.10.1. أنواع عمليات تدقيق نظام الإدارة

3.1.10.1. مبادئ التدقيق لأنظمة الإدارة

2.10.2. المعايير والهيئات المعنية

1.2.10.2. الجهات الفاعلة والمنظمات المشاركة

2.2.10.2. عملية التصديق

3.2.10.2. ISO-EN-UNE 19011

3.10.3. إدارة برنامج التدقيق

1.3.10.3. برنامج التدقيق

2.3.10.3. تحديد أهداف برنامج مراجعة الحسابات

3.3.10.3. مخاطر وفرص برنامج المراجعة

4.10.4. إجراء التدقيق

1.4.10.4. بدء التدقيق وإعداد الأنشطة

2.4.10.4. القيام بأنشطة التدقيق

3.4.10.4. الاستنتاجات وإغلاق المراجعة

الوحدة 9. نظم الإدارة البيئية

1.9.1. نظم الإدارة ISO 41001

1.1.9.1. أنظمة الإدارة البيئية

2.1.9.1. فوائد نظام الإدارة البيئية

3.1.9.1. مراحل تنفيذ نظام الإدارة البيئية SGA

2.9.2. السياق التنظيمي والقيادة

1.2.9.1. فهم المنظمة وسياقها وأصحاب المصلحة فيها

2.2.9.1. نطاق النظام

3.2.9.1. السياسة البيئية

4.2.9.1. الأدوار والمسؤوليات

3.9.3. التخطيط الجوانب والآثار البيئية

1.3.9.1. الجوانب والآثار البيئية: العلاقة بين السبب والنتيجة

2.3.9.1. تحديد الجوانب البيئية

3.3.9.1. تقييم الجوانب البيئية

4.9.1. التخطيط للأهداف والمخاطر والفرص

1.4.9.1. إجراءات معالجة المخاطر والفرص

2.4.9.1. متطلبات قانونية

3.4.9.1. الأهداف البيئية والتخطيط لتحقيقها

5.9.1. الدعم الموارد والكفاءة والوعي

1.5.9.1. موارد

2.5.9.1. المنافسة

3.5.9.1. وعي

6.9.1. الدعم الاتصال ومعلومات التوثيق

1.6.9.1. الاتصال البيئي الداخلي والخارجي

2.6.9.1. معلومات موثقة

3.6.9.1. مراقبة المستندات

7.9.1. عملية

1.7.9.1. التخطيط والمراقبة التشغيلية

2.7.9.1. منظور تحليل دورة الحياة

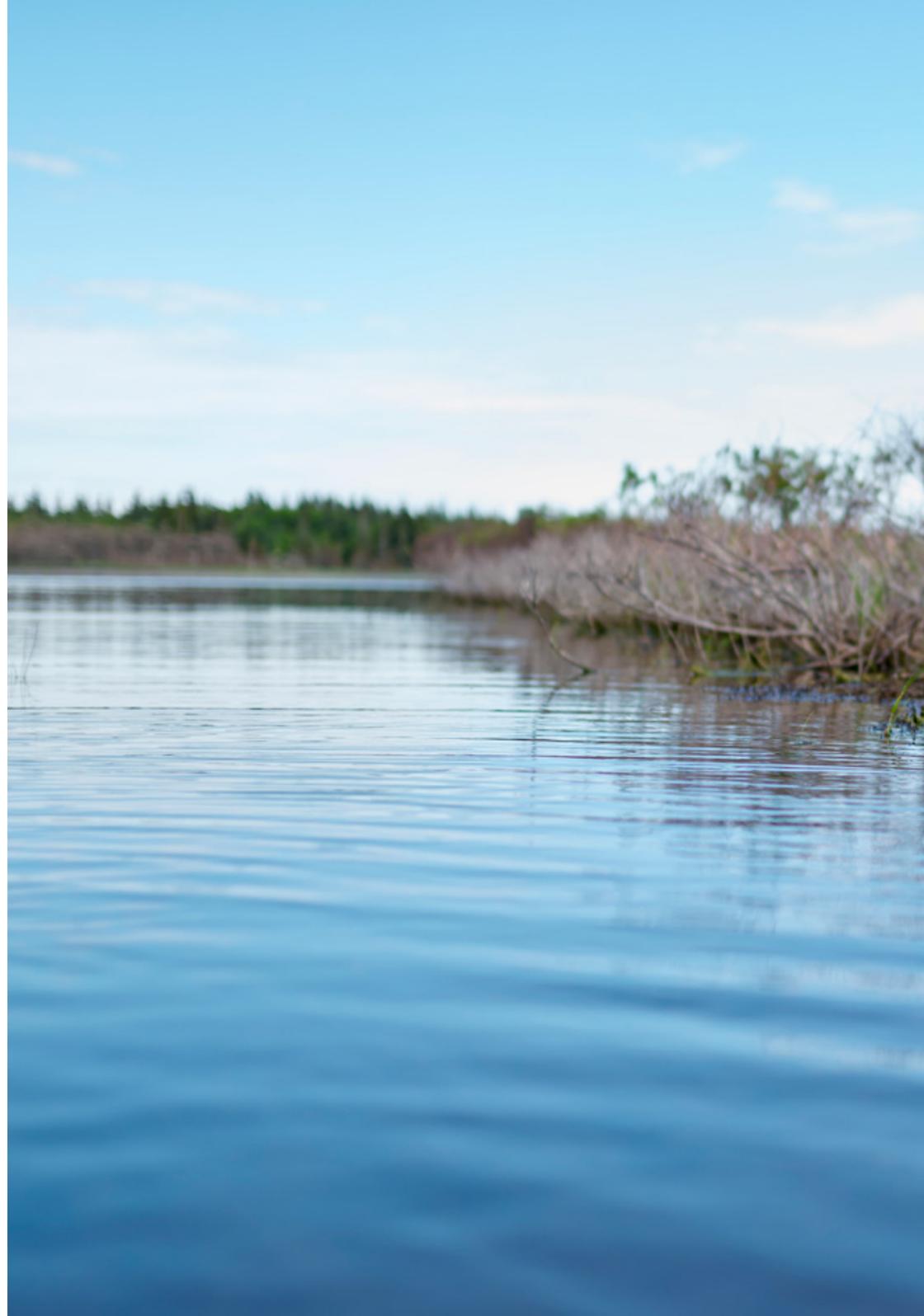
3.7.9.1. الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ



- 5.10 كفاءة وتقييم المراجعين
- 1.5.10 . مسؤوليات مراجعي الحسابات ووظائفهم
- 2.5.10 . تحديد مدى كفاءة مراجع الحسابات والمدققين
- 3.5.10 . اختيار فريق التدقيق
- 6.10 . أدوات وتقنيات التطبيق. تطوير مراجعة الحسابات
- 1.6.10 . تقنيات المقابلة
- 2.6.10 . قوائم المراجعة
- 3.6.10 . قوائم المراجعة النموذجية
- 7.10 . أدوات وتقنيات التطبيق. التقرير الأخير
- 1.7.10 . إعداد تقرير التدقيق
- 2.7.10 . توزيع تقرير التدقيق
- 3.7.10 . نماذج تقارير التدقيق
- 8.10 . أدوات وتقنيات التطبيق. علاج النتائج
- 1.8.10 . توليد نتائج التدقيق
- 2.8.10 . معالجة نتائج المراجعة
- 3.8.10 . خطط العمل التصحيحية
- 9.10 . جوانب معينة من عمليات تدقيق نظام الإدارة البيئية
- 1.9.10 . التحقق من منهجيات تحديد وتقييم الجوانب البيئية
- 2.9.10 . معايير التحقق المحددة للجوانب البيئية
- 3.9.10 . زيارة الموقع أثناء عملية التدقيق
- 10.10 . جوانب معينة من عمليات تدقيق نظام إدارة الطاقة
- 1.10.10 . التحقق من منهجيات جمع استهلاك الطاقة
- 2.10.10 . معايير التحقق من صحة أداء الطاقة
- 3.10.10 . زيارة الموقع أثناء عملية التدقيق

الوحدة 11. القيادة والأخلاق والمسؤولية الاجتماعية للشركة

- 1.11. العولمة والحوكمة
 - 1.1.11. الحوكمة وحوكمة الشركات
 - 2.1.11. أساسيات حوكمة الشركات في الشركات
 - 3.1.11. دور مجلس الإدارة في إطار حوكمة الشركات
- 2.11. القيادة
 - 1.2.11. القيادة. النهج المفاهيمي
 - 2.2.11. القيادة في الشركات
 - 3.2.11. أهمية القائد في إدارة الأعمال
 - 3.11. Cross Cultural Management
 - 1.3.11. مفهوم Cross Cultural Management
 - 2.3.11. مساهمات في معرفة الثقافات الوطنية
 - 3.3.11. إدارة التنوع
 - 4.11. التنمية الإدارية والقيادة
 - 1.4.11. مفهوم التنمية الإدارية
 - 2.4.11. مفهوم القيادة
 - 3.4.11. نظريات القيادة
 - 4.4.11. أساليب القيادة
 - 5.4.11. الذكاء في القيادة
 - 6.4.11. تحديات القائد اليوم
 - 5.11. أخلاقيات العمل
 - 1.5.11. الأخلاق والأخلاقيات
 - 2.5.11. أخلاقيات الأعمال التجارية
 - 3.5.11. القيادة والأخلاقيات في الشركة
 - 6.11. الاستدامة
 - 1.6.11. الاستدامة التجارية والتنمية المستدامة
 - 2.6.11. أجندة 2030
 - 3.6.11. الشركات المستدامة
 - 7.11. المسؤولية الاجتماعية للشركة
 - 1.7.11. البعد الدولي للمسؤولية الاجتماعية للشركات
 - 2.7.11. تنفيذ المسؤولية الاجتماعية للشركة
 - 3.7.11. التأثير وقياس درجة المسؤولية الاجتماعية للشركات



- 6.12. تطوير فرق عالية الأداء
- 1.6.12. فرق عالية الأداء: فرق تدار ذاتيا
- 2.6.12. منهجيات إدارة الفريق ذاتية الإدارة عالي الأداء
- 7.12. إدارة التغيير
- 1.7.12. إدارة التغيير
- 2.7.12. أنواع عملية إدارة التغيير
- 3.7.12. فترات أو مراحل في إدارة التغيير
- 8.12. التفاوض وإدارة النزاعات
- 1.8.12. التفاوض
- 2.8.12. إدارة النزاعات
- 3.8.12. إدارة الأزمات
- 9.12. الإعلانات الإدارية
- 1.9.12. الإعلام الداخلي والخارجي في الأعمال التجارية
- 2.9.12. أقسام الإعلام
- 3.9.12. مدير الإعلانات في الشركة ملف تعريف ديركوم
- 10.12. الإنتاجية والجذب والاحتفاظ بالموهب وتفعيلها
- 1.10.12. الإنتاجية
- 2.10.12. عوامل جذب المواهب والاحتفاظ بها

الوحدة 13. الإدارة الاقتصادية والمالية

- 1.13. البيئة الاقتصادية
- 1.1.13. بيئة الاقتصاد الكلي والنظام المالي الوطني
- 2.1.13. المؤسسات المالية
- 3.1.13. الأسواق المالية
- 4.1.13. الأصول المالية
- 5.1.13. الجهات الأخرى في القطاع المالي
- 2.13. المحاسبة الإدارية
- 1.2.13. مفاهيم أساسية
- 2.2.13. أصول الشركة
- 3.2.13. التزامات الشركة
- 4.2.13. الميزانية الرئيسية للشركة
- 5.2.13. كشف الدخل

- 8.11. أنظمة وأدوات الإدارة المسؤولة
- 1.8.10. المسؤولية الاجتماعية للشركات: المسؤولية الاجتماعية للشركات
- 2.8.11. القضايا الرئيسية في تنفيذ استراتيجية الإدارة المسؤولة
- 3.8.11. خطوات تطبيق نظام إدارة المسؤولية الاجتماعية للشركات
- 4.8.11. أدوات ومعايير المسؤولية الاجتماعية للشركات
- 9.11. الشركات متعددة الجنسيات وحقوق الإنسان
- 1.9.11. العولمة والشركات متعددة الجنسيات وحقوق الإنسان
- 2.9.11. الشركات متعددة الجنسيات مقابل القانون الدولي
- 3.9.11. الصوك القانونية للشركات متعددة الجنسيات فيما يتعلق بحقوق الإنسان
- 10.11. البيئة القانونية و Corporate Governance
- 1.10.11. لوائح الاستيراد والتصدير الدولية
- 2.10.11. الملكية الفكرية والصناعية
- 3.10.11. قانون العمل الدولي

الوحدة 12. قيادة لأفراد وإدارة المواهب

- 1.12. إدارة الأفراد الإستراتيجية
- 1.1.12. الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
- 2.1.12. إدارة الأفراد الإستراتيجية
- 2.12. إدارة الموارد البشرية حسب الكفاءات
- 1.2.12. التحليل المحتمل
- 2.2.12. سياسة المكافآت
- 3.2.12. خطط التوظيف / التعاقب الوظيفي
- 3.12. تقييم الأداء وإدارة الأداء
- 1.3.12. إدارة الأداء
- 2.3.12. إدارة الأداء: عملية ونظام
- 4.12. الابتكار في إدارة المواهب والأفراد
- 1.4.12. نماذج إدارة المواهب الإستراتيجية
- 2.4.12. تحديد المواهب والتدريب والتطوير
- 3.4.12. الولاء والاحتفاظ
- 4.4.12. المبادرة والابتكار
- 5.12. تحفيز
- 1.5.12. طبيعة الدافع
- 2.5.12. نظرية التوقعات
- 3.5.12. نظريات الحاجات
- 4.5.12. الدافع والتعويض المالي

10.13. تحليل وحل الحالات/ المشاكل

1.10.13. المعلومات المالية لشركة التصميم وصناعة النسيج (INDITEX S.A.)

الوحدة 14. الإدارة التجارية والتسويق الاستراتيجي

1.14. الإدارة التجارية

1.1.14. الإطار المفاهيمي للإدارة التجارية

2.1.14. استراتيجية الأعمال والتخطيط

3.1.14. دور المديرين التجاريين

2.14. Marketing

1.2.14. مفهوم التسويق

2.2.14. عناصر التسويق الأساسية

3.2.14. الأنشطة التسويقية للشركة

3.14. إدارة التسويق الاستراتيجي

1.3.14. مفهوم التسويق الاستراتيجي

2.3.14. مفهوم التخطيط الاستراتيجي للتسويق

3.3.14. مراحل عملية التخطيط التسويقي الاستراتيجي

4.14. التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية

1.4.14. أهداف التسويق الرقمي والتجارة الإلكترونية

2.4.14. التسويق الرقمي والوسائط المستخدمة

3.4.14. التجارة الإلكترونية. السياق العام

4.4.14. فئات التجارة الإلكترونية

5.4.14. مميزات وعيوب التجارة الإلكترونية Ecommerce مقارنة بالتجارة التقليدية

5.14. التسويق الرقمي لتقوية العلامة التجارية

1.5.14. استراتيجيات عبر الإنترنت لتحسين سمعة علامتك التجارية

2.5.14. Branded Content & Storytelling

6.14. التسويق الرقمي لجذب العملاء والاحتفاظ بهم

1.6.14. استراتيجيات الولاء والارتباط عبر الإنترنت

2.6.14. إدارة علاقات الزوار

3.6.14. التجزئة المفردة

7.14. إدارة الحملات الرقمية

1.7.14. ما هي الحملة الإعلانية الرقمية؟

2.7.14. خطوات إطلاق حملة تسويق عبر الإنترنت

3.7.14. أخطاء في الحملات الإعلانية الرقمية

3.13. أنظمة المعلومات و Business Intelligence (ذكاء الأعمال)

1.3.13. الأساسيات والتصنيف

2.3.13. مراحل وطرق تقاسم التكلفة

3.3.13. اختيار مركز التكلفة والتأثير

4.13. مراقبة الميزانية والإدارة

1.4.13. نموذج الميزانية

2.4.13. الميزانية الرأسمالية

3.4.13. الميزانية التشغيلية

5.4.13. ميزانية الخزانة

6.4.13. تتبع الميزانية

5.13. الإدارة المالية

1.5.13. القرارات المالية للشركة

2.5.13. قسم المالية

3.5.13. الفوائض النقدية

4.5.13. المخاطر المرتبطة بالإدارة المالية

5.5.13. إدارة مخاطر الإدارة المالية

6.13. والتخطيط المالي

1.6.13. تعريف التخطيط المالي

2.6.13. الإجراءات الواجب اتخاذها في التخطيط المالي

3.6.13. إنشاء استراتيجية العمل ووضعها

4.6.13. جدول التدفق النقدي Cash Flow

5.6.13. الجدول الحالي

7.13. الاستراتيجية المالية للشركة

1.7.13. الاستراتيجية المؤسسية ومصادر التمويل

2.7.13. المنتجات المالية لتمويل الأعمال

8.13. التمويل الاستراتيجي

1.8.13. التمويل الذاتي

2.8.13. زيادة الأموال الخاصة

3.8.13. الموارد الهجينة

4.8.13. التمويل عن طريق الوسطاء

9.13. التحليل المالي والتخطيط

1.9.13. تحليل الميزانية العمومية

2.9.13. تحليل قائمة الدخل

3.9.13. التحليل الربحي

- 8.14. استراتيجية المبيعات
- 1.8.14. استراتيجية المبيعات
- 2.8.14. طرق البيع
- 9.14. شركات الإعلانات
- 1.9.14. المفهوم
- 2.9.14. أهمية الإعلام في المؤسسة
- 3.9.14. نوع الإعلام في المنظمة
- 4.9.14. وظائف الإعلام في المؤسسة
- 5.9.14. عناصر الإعلام
- 6.9.14. مشاكل الإعلام
- 7.9.14. سيناريوهات الإعلام
- 10.14. الإعلام والسمعة الرقمية
- 1.10.14. السمعة عبر الانترنت
- 2.10.14. كيفية قياس السمعة الرقمية؟
- 3.10.14. أدوات السمعة عبر الإنترنت
- 4.10.14. تقرير السمعة عبر الإنترنت
- 5.10.14. Branding عبر الإنترنت

الوحدة 15. Management الإدارة

- 1.15. General Management
- 1.1.15. مفهوم General Management
- 2.1.15. عمل Manager General
- 3.1.15. المدير العام ومهامه
- 4.1.15. تحويل عمل الإدارة
- 2.15. المدير ووظائفه. الثقافة التنظيمية ومقارباتها
- 1.2.15. المدير ووظائفه. الثقافة التنظيمية ومقارباتها
- 3.15. إدارة العمليات
- 1.3.15. أهمية الإدارة
- 2.3.15. سلسلة القيمة
- 3.3.15. إدارة الجودة
- 4.15. خطابة وتشكيل متحدثين رسميين
- 1.4.15. الإعلام بين الأشخاص
- 2.4.15. مهارات الإعلام والتأثير
- 3.4.15. حواجز التواصل

- 5.15. أدوات. الإعلانات الشخصية والتنظيمية
 - 1.5.15. الإعلام بين الأشخاص
 - 2.5.15. أدوات الإعلام بين الأشخاص
 - 3.5.15. الإعلام في المنظمات
 - 4.5.15. الأدوات في المنظمة
 - 6.15. الإعلانات في حالات الأزمات
 - 1.6.15. أزمات
 - 2.6.15. مراحل الأزمات
 - 3.6.15. الرسائل: المحتويات واللحظات
 - 7.15. إعداد خطة للأزمات
 - 1.7.15. تحليل المشاكل المحتملة
 - 2.7.15. التخطيط
 - 3.7.15. تكيف الموظفين
 - 8.15. الذكاء العاطفي
 - 1.8.15. الذكاء العاطفي والإعلام
 - 2.8.15. الحزم والتعاطف والاستماع الفعال
 - 3.8.15. الثقة بالنفس والإعلام العاطفي
 - 9.15. خلق العلامات التجارية Branding الشخصية
 - 1.9.15. استراتيجيات لتطوير علامتك التجارية الشخصية
 - 2.9.15. قوانين العلامات التجارية الشخصية
 - 3.9.15. أدوات بناء العلامة التجارية الشخصية
 - 10.15. القيادة وإدارة الفرق
 - 1.10.15. القيادة وأساليب القيادة
 - 2.10.15. قدرات القائد والتحديات
 - 3.10.15. إدارة عملية التغيير
 - 4.10.15. إدارة فرق متعددة الثقافات



المنهجية

يقدم هذا البرنامج التدريبي طريقة مختلفة للتعلم. فقد تم تطوير منهجيتنا من خلال أسلوب التعليم المرتكز على التكرار: **Relearning** أو ما يعرف بمنهجية إعادة التعلم.

يتم استخدام نظام التدريس هذا، على سبيل المثال، في أكثر كليات الطب شهرة في العالم، وقد تم اعتباره أحد أكثر المناهج فعالية في المنشورات ذات الصلة مثل مجلة نيو إنجلند الطبية (**New England Journal of Medicine**).



اكتشف منهجية *Relearning* (منهجية إعادة التعلم)، وهي نظام يتخلى عن التعلم الخطي التقليدي ليأخذك عبر أنظمة التدريس التعليم المرتكزة على التكرار: إنها طريقة تعلم أثبتت فعاليتها بشكل كبير، لا سيما في المواد الدراسية التي تتطلب الحفظ"





منهج دراسة الحالة لوضع جميع محتويات المنهج في سياقها المناسب

يقدم برنامجنا منهج ثوري لتطوير المهارات والمعرفة. هدفنا هو تعزيز المهارات في سياق متغير وتنافسي ومتطلب للغاية.



مع جامعة TECH يمكنك تجربة طريقة تعلم تهز
أسس الجامعات التقليدية في جميع أنحاء العالم"

سيتم توجيهك من خلال نظام التعلم القائم على إعادة
التأكيد على ما تم تعلمه، مع منهج تدريس طبيعي وتقدمي
على طول المنهج الدراسي بأكمله.

منهج تعلم مبتكرة ومختلفة

إن هذا البرنامج المُقدم من خلال TECH هو برنامج تدريس مكثف، تم خلقه من الصفر، والذي يقدم التحديات والقرارات الأكثر تطلبًا في هذا المجال، سواء على المستوى المحلي أو الدولي. تعزز هذه المنهجية النمو الشخصي والمهني، متخذة بذلك خطوة حاسمة نحو تحقيق النجاح. ومنهج دراسة الحالة، وهو أسلوب يرسى الأسس لهذا المحتوى، يكفل اتباع أحدث الحقائق الاقتصادية والاجتماعية والمهنية.

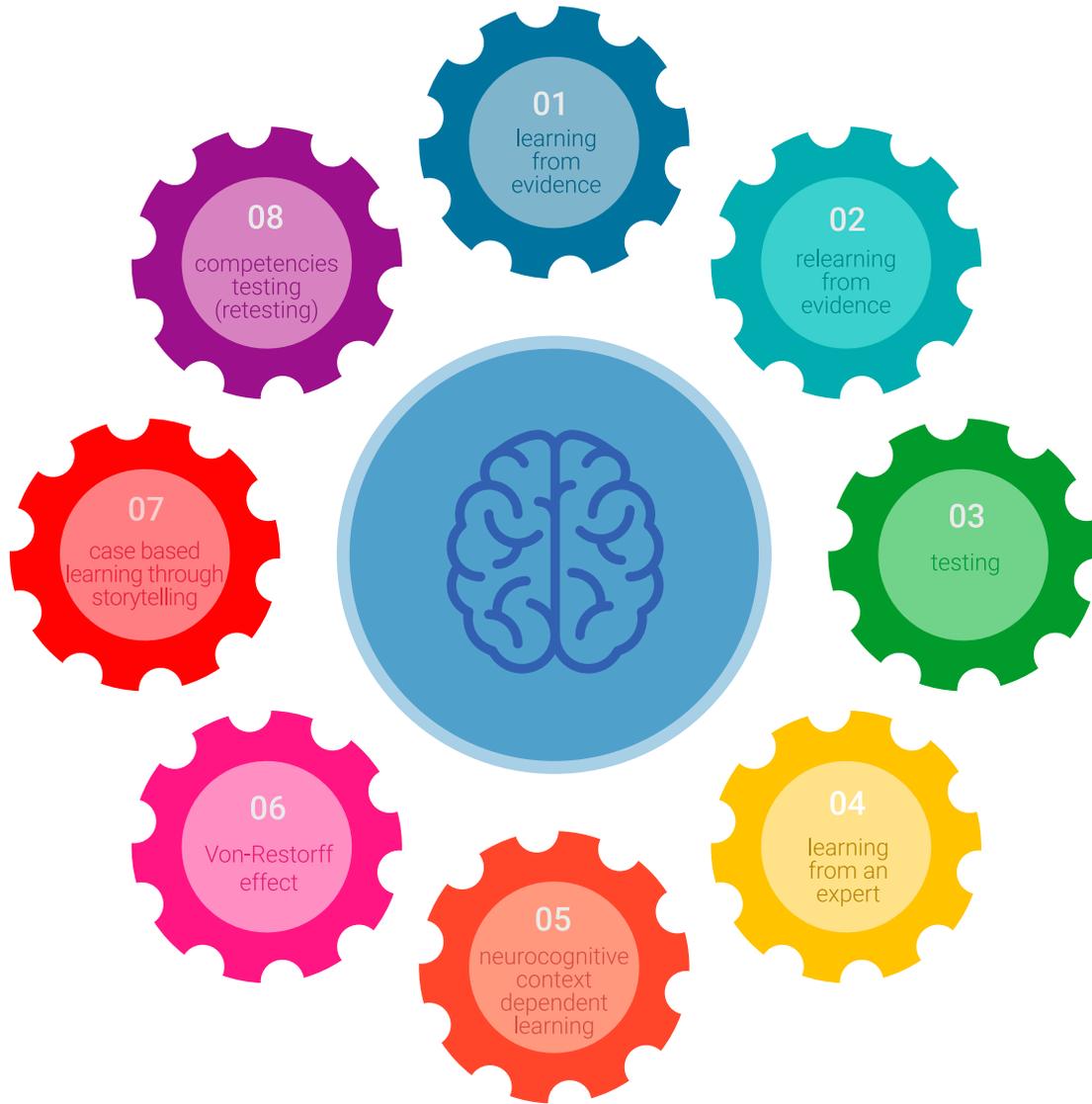
يعدك برنامجنا هذا لمواجهة تحديات جديدة
في بيئات غير مستقرة ولتحقيق النجاح في
حياتك المهنية "

كانت طريقة الحالة هي نظام التعلم الأكثر استخداماً من قبل أفضل الكليات في العالم. تم تطويره في عام 1912 بحيث لا يتعلم طلاب القانون القوانين بناءً على المحتويات النظرية فحسب، بل اعتمد منهج دراسة الحالة على تقديم مواقف معقدة حقيقية لهم لاتخاذ قرارات مستنيرة وتقدير الأحكام حول كيفية حلها. في عام 1924 تم تحديد هذه المنهجية كمنهج قياسي للتدريس في جامعة هارفارد.

أمام حالة معينة، ما الذي يجب أن يفعله المهني؟ هذا هو السؤال الذي سنواجهك بها في منهج دراسة الحالة، وهو منهج تعلم موجه نحو الإجراءات المتخذة لحل الحالات. طوال البرنامج، سيواجه الطلاب عدة حالات حقيقية. يجب عليهم دمج كل معارفهم والتحقيق والجدال والدفاع عن أفكارهم وقراراتهم.



سيتعلم الطالب، من خلال الأنشطة التعاونية
والحالات الحقيقية، حل المواقف المعقدة
في بيئات العمل الحقيقية.



منهجية إعادة التعلم (Relearning)

تجمع جامعة TECH بين منهج دراسة الحالة ونظام التعلم عن بعد، 100% عبر الانترنت والقائم على التكرار، حيث تجمع بين 8 عناصر مختلفة في كل درس.

نحن نعزز منهج دراسة الحالة بأفضل منهجية تدريس 100% عبر الانترنت في الوقت الحالي وهي: منهجية إعادة التعلم والمعروفة بـ *Relearning*.

في عام 2019، حصلنا على أفضل نتائج تعليمية متفوقين بذلك على جميع الجامعات الافتراضية الناطقة باللغة الإسبانية في العالم.

في TECH تتعلم بمنهجية رائدة مصممة لتدريب مدراء المستقبل. وهذا المنهج، في طبيعة التعليم العالمي، يسمى *Relearning* أو إعادة التعلم.

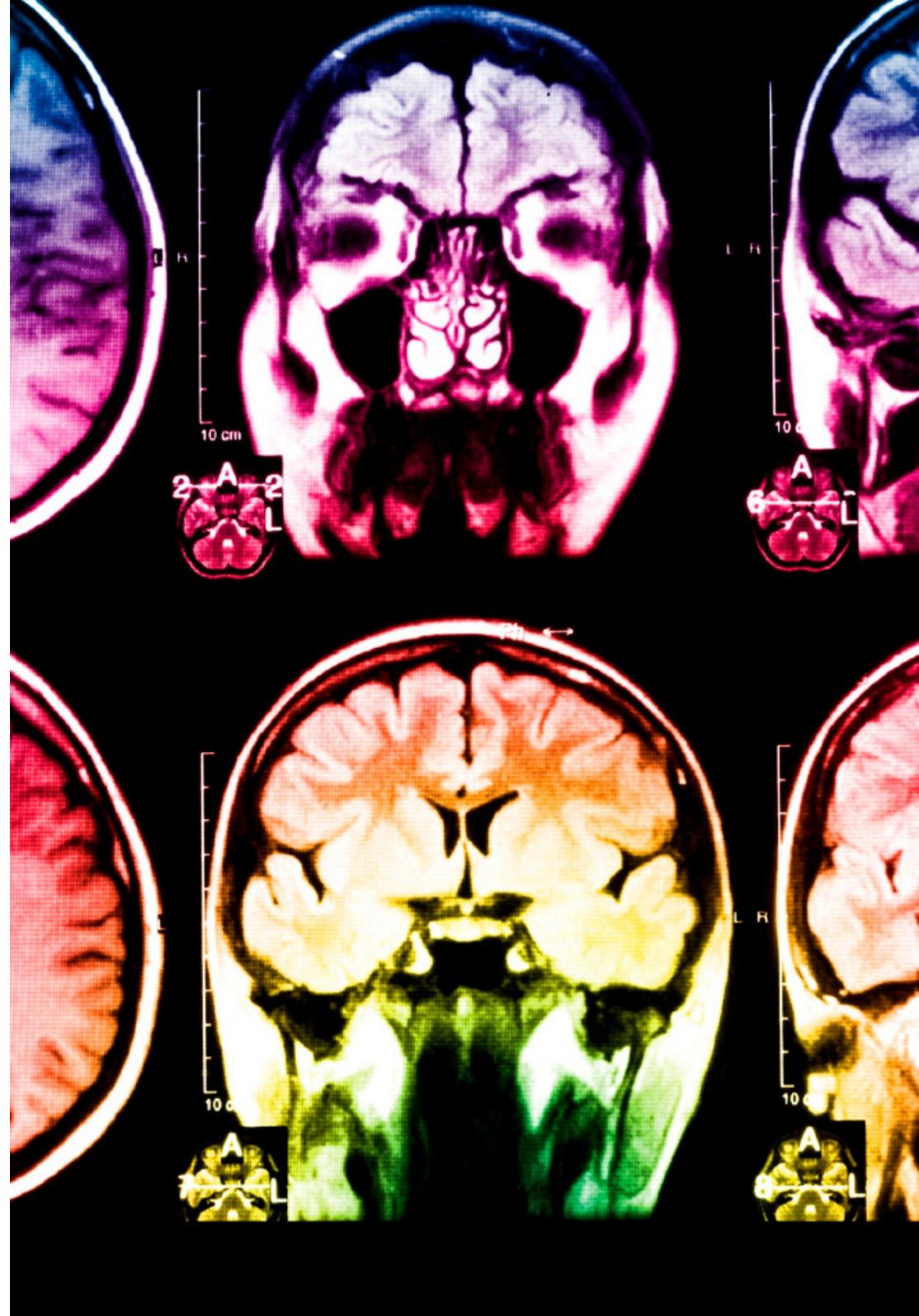
جامعتنا هي الجامعة الوحيدة الناطقة باللغة الإسبانية المصرح لها لاستخدام هذا المنهج الناجح. في عام 2019، تمكنا من تحسين مستويات الرضا العام لطلابنا من حيث (جودة التدريس، جودة المواد، هيكل الدورة، الأهداف...) فيما يتعلق بمؤشرات أفضل جامعة عبر الإنترنت باللغة الإسبانية.

في برنامجنا، التعلم ليس عملية خطية، ولكنه يحدث في شكل لولبي (نتعلم ثم نطرح ماتعلمناه جانبًا فننساه ثم نعيد تعلمه). لذلك، نقوم بدمج كل عنصر من هذه العناصر بشكل مركزي. باستخدام هذه المنهجية، تم تدريب أكثر من 650000 خريج جامعي بنجاح غير مسبوق في مجالات متنوعة مثل الكيمياء الحيوية، وعلم الوراثة، والجراحة، والقانون الدولي، والمهارات الإدارية، وعلوم الرياضة، والفلسفة، والقانون، والهندسة، والصحافة، والتاريخ، والأسواق والأدوات المالية. كل ذلك في بيئة شديدة المتطلبات، مع طلاب جامعيين يتمتعون بمظهر اجتماعي واقتصادي مرتفع ومتوسط عمر يبلغ 43.5 عاماً.

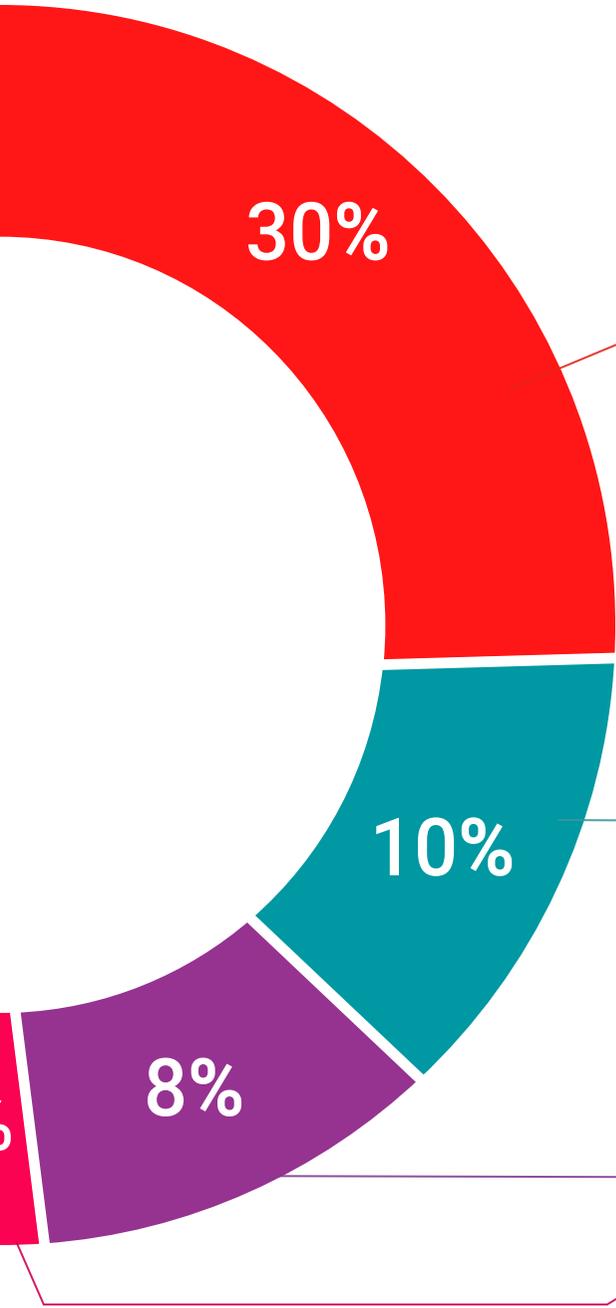
ستتيح لك منهجية إعادة التعلم والمعروفة بـ *Relearning*،
التعلم بجهد أقل ومزيد من الأداء، وإشراكك بشكل أكبر في
تدريبك، وتنمية الروح النقدية لديك، وكذلك قدرتك على
الدفاع عن الحجج والآراء المتباينة: إنها معادلة واضحة للنجاح.

استنادًا إلى أحدث الأدلة العلمية في مجال علم الأعصاب، لا نعرف فقط كيفية تنظيم المعلومات والأفكار والصور والذكريات، ولكننا نعلم أيضًا أن المكان والسياق الذي تعلمنا فيه شيئًا هو ضروريًا لكي نكون قادرين على تذكرها وتخزينها في الحُصين بالمخ، لكي نحتفظ بها في ذاكرتنا طويلة المدى.

بهذه الطريقة، وفيما يسمى التعلم الإلكتروني المعتمد على السياق العصبي، ترتبط العناصر المختلفة لبرنامجنا بالسياق الذي يطور فيه المشارك ممارسته المهنية.



يقدم هذا البرنامج أفضل المواد التعليمية المُعدَّة بعناية للمهنيين:



المواد الدراسية



يتم إنشاء جميع محتويات التدريس من قبل المتخصصين الذين سيقومون بتدريس البرنامج الجامعي، وتحديدًا من أجله، بحيث يكون التطوير التعليمي محددًا وملموشًا حقًا. ثم يتم تطبيق هذه المحتويات على التنسيق السمعي البصري الذي سيخلق منهج جامعة TECH في العمل عبر الإنترنت. كل هذا بأحدث التقنيات التي تقدم أجزاء عالية الجودة في كل مادة من المواد التي يتم توفيرها للطالب.

المحاضرات الرئيسية



هناك أدلة علمية على فائدة المراقبة بواسطة الخبراء كطرف ثالث في عملية التعلم. إن مفهوم ما يسمى *Learning from an Expert* أو التعلم من خبير يقوي المعرفة والذاكرة، ويولد الثقة في القرارات الصعبة في المستقبل.

التدريب العملي على المهارات والكفاءات



سيقومون بتنفيذ أنشطة لتطوير مهارات وقدرات محددة في كل مجال مواضيعي. التدريب العملي والديناميكيات لاكتساب وتطوير المهارات والقدرات التي يحتاجها المتخصص لنموه في إطار العولمة التي نعيشها.

قراءات تكميلية



المقالات الحديثة، ووثائق اعتمدت بتوافق الآراء، والأدلة الدولية..من بين آخرين. في مكتبة جامعة TECH الافتراضية، سيتمكن الطالب من الوصول إلى كل ما يحتاجه لإكمال تدريبه.



دراسات الحالة (Case studies)

سيقومون بإكمال مجموعة مختارة من أفضل دراسات الحالة المختارة خصيصًا لهذا المؤهل. حالات معروضة ومحللة ومدروسة من قبل أفضل المتخصصين على الساحة الدولية.



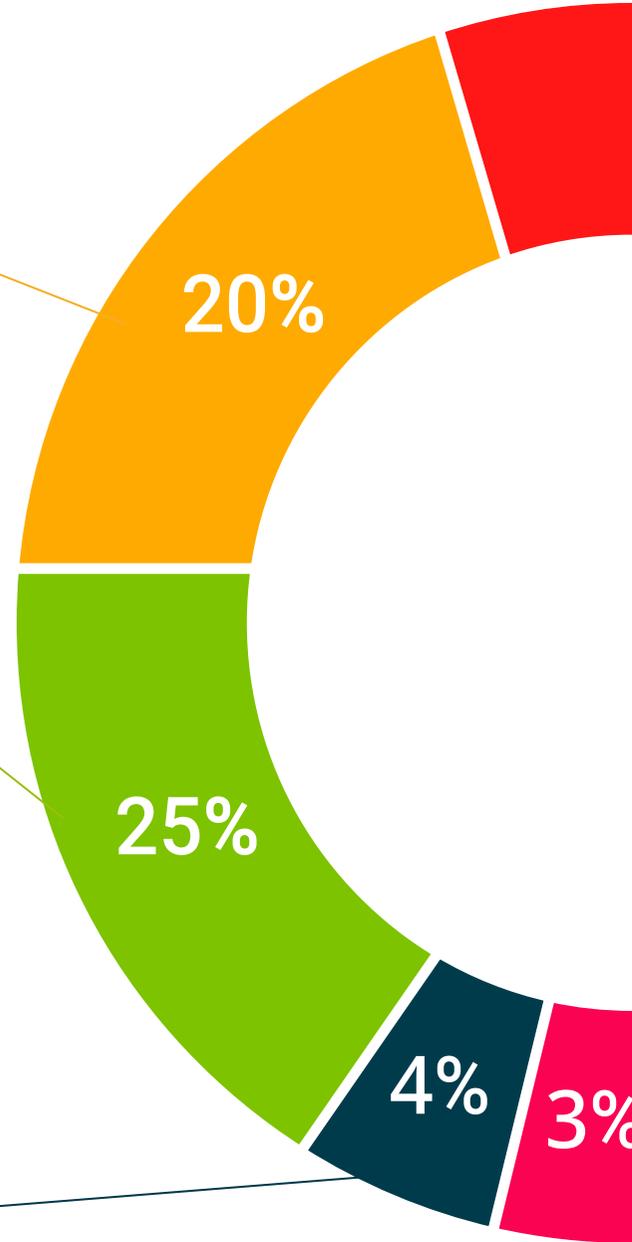
ملخصات تفاعلية

يقدم فريق جامعة TECH المحتويات بطريقة جذابة وديناميكية في أقراص الوسائط المتعددة التي تشمل الملفات الصوتية والفيديوهات والصور والرسوم البيانية والخرائط المفاهيمية من أجل تعزيز المعرفة. اعترفت شركة مايكروسوفت بهذا النظام التعليمي الفريد لتقديم محتوى الوسائط المتعددة على أنه "قصة نجاح أوروبية"



الاختبار وإعادة الاختبار

يتم بشكل دوري تقييم وإعادة تقييم معرفة الطالب في جميع مراحل البرنامج، من خلال الأنشطة والتدريبات التقييمية وذاتية التقييم: حتى يتمكن من التحقق من كيفية تحقيق أهدافه.



المؤهل العلمي

يضمن ماجستير خاص في MBA إدارة الاستدامة في الشركة (CSO، مدير الاستدامة)، بالإضافة إلى التدريب الأكثر صرامة وحدثاً، الحصول على مؤهل الماجستير الخاص الصادر عن TECH الجامعة التكنولوجية.



قم باجتاز هذا البرنامج بنجاح واحصل على مؤهلك
العلمي الجامعي دون السفر أو الإجراءات المرهقة"



الجامعة
التكنولوجية
tech

ماجستير خاص
MBA إدارة الاستدامة في الشركة
(CSO، مدير الاستدامة)

- « طريقة التدريس: أونلاين
- « مدة الدراسة: 12 شهر
- « المؤهل العلمي: TECH الجامعة التكنولوجية
- « مواعيد الدراسة: وفقاً لوتيرتك الخاصة
- « الامتحانات: أونلاين

ماجستير خاص
MBA إدارة الاستدامة في الشركة
(CSO، مدير الاستدامة)