

Experto Universitario

Práctica Procesal Contencioso

Administrativo

EMPLOYMENT
CONTRACT

with address at: _____
_____ represented by _____ duly authorized herein
_____ referred to as the "EMPLOYER")
_____ who hereby accepts the appointment and is appointed as a
_____ for the EMPLOYER

tech global
university



Experto Universitario Práctica Procesal Contencioso Administrativo

- » Modalidad: **online**
- » Duración: **6 meses**
- » Titulación: **TECH Global University**
- » Acreditación: **24 ECTS**
- » Horario: **a tu ritmo**
- » Exámenes: **online**

Acceso web: www.techtitute.com/derecho/experto-universitario/experto-practica-procesal-contencioso-administrativo

Índice

01

Presentación

pág. 4

02

Objetivos

pág. 8

03

Dirección del curso

pág. 12

04

Estructura y contenido

pág. 16

05

Metodología

pág. 22

06

Titulación

pág. 30

01

Presentación

Conocer las particularidades de los procesos contenciosos administrativos permitirá a los abogados actuar con mayor seguridad en su práctica laboral. Por ello, la especialización continua en este campo es la solución perfecta para aumentar la capacitación de dichos profesionales. Si quieres mejorar tus habilidades en la gestión de estos casos, no pierdas la oportunidad de estudiar con nosotros.



EMPLOYMENT

This contract is an agreement between the two following parties:
The Employer, _____ and the Employee, _____

Employee:
Full Name: _____
Address: _____ City/State: _____
Phone #: _____
E-mail: _____

1.1. Employment: The Employee agrees that he will, at all times, perform all of the duties and responsibilities, the Employee shall comply with all assignments and instructions given by the Employer from time to time, and shall be held responsible for the results of his work without causing termination of this agreement.

1.2. Compensation: The Employer shall pay the Employee a salary of _____ per month, payable on the _____ day of each month, and shall be subject to such normal deductions and withholdings as shall be made by the Employer.

1.3. Termination: The Employee shall be entitled to receive _____

1.4. Benefits: The Employee shall be entitled to receive _____

WITNESSED, SIGNED, AND DELIVERED in the presence of _____



“

Obtén una capacitación superior para defender casos de derecho laboral y contenciosos administrativos, y logra dar un impulso a tu profesión”

El objetivo principal de este Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo de TECH es ofrecer una capacitación superior a los abogados que les permita desarrollar su futuro laboral en el ámbito del derecho administrativo de una manera exitosa. Para ello, se darán las claves sobre cómo solucionar conflictos laborales entre las empresas y los trabajadores; así como para enfrentarse a la Administración Pública en cuestiones que pueden ir desde una simple multa de tráfico hasta un procedimiento fiscal; o realizar una reclamación administrativa, por ejemplo. Para ello, los alumnos tendrán a su disposición una amplia información sobre los procedimientos más utilizados en la práctica procesal.

Durante el desarrollo de este Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo se analizarán las herramientas jurídicas que permiten la resolución exitosa de cada caso. El carácter innovador de este programa se centra en la continua resolución de asuntos judiciales reales con un marcado interés de supuestos de actualidad. Este programa académico puede ser de utilidad para alumnos que busquen una especialización inicial de postgrado, o bien para personas que estén desarrollando su profesión en esta parcela y decidan ponerse al día estudiando un programa totalmente actualizado y que recoge todas las novedades vigentes hasta la fecha de su lanzamiento y que, además, mantiene el compromiso de actualización permanente.

Además, su formato 100% online les permitirá actualizar sus conocimientos de una manera cómoda, sin necesidad de desplazarse a un centro físico, pudiendo autogestionar cada alumno su tiempo de estudio. De esta manera, no tendrán que dejar de lado sus obligaciones laborales o compromisos personales para poder recibir una especialización de calidad y adaptada a los estándares de calidad del siglo XXI.

Este Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo contiene el programa educativo más completo y actualizado del mercado. Las características más destacadas de la especialización son:

- ♦ El desarrollo de casos prácticos presentados por expertos en la materia
- ♦ Los contenidos gráficos, esquemáticos y eminentemente prácticos con los que están concebidos recogen una información científica y práctica sobre aquellas disciplinas indispensables para el ejercicio profesional.
- ♦ Los ejercicios prácticos donde realizar el proceso de autoevaluación para mejorar el aprendizaje.
- ♦ Su especial hincapié en metodologías innovadoras en Práctica Procesal Contencioso Administrativo.
- ♦ Las lecciones teóricas, preguntas al experto, foros de discusión de temas controvertidos y trabajos de reflexión individual.
- ♦ La disponibilidad de acceso a los contenidos desde cualquier dispositivo fijo o portátil con conexión a internet.



*Los profesionales de
Derecho deben continuar su
especialización para adaptarse
a los nuevos avances en la
abogacía”*

“

Este Experto es la mejor inversión que puedes hacer en la selección de un programa de actualización para poner al día tus conocimientos en Práctica Procesal Contencioso Administrativo”

Esta especialización cuenta con el mejor material didáctico, lo que te permitirá un estudio contextual que te facilitará el aprendizaje.

Este Experto Universitario 100% online te permitirá compaginar tus estudios con tu labor profesional a la vez que aumentas tus conocimientos en este ámbito.

Incluye en su cuadro docente a profesionales pertenecientes al ámbito del Derecho Penal, que vierten en esta especialización la experiencia de su trabajo, además de reconocidos especialistas de sociedades de referencia y universidades de prestigio.

Su contenido multimedia, elaborado con la última tecnología educativa, permitirá al profesional un aprendizaje situado y contextual, es decir, un entorno simulado que proporcionará una especialización inmersiva programada para entrenarse ante situaciones reales.

El diseño de este programa se centra en el Aprendizaje Basado en Problemas, mediante el cual el profesional deberá tratar de resolver las distintas situaciones de práctica profesional que se le planteen a lo largo del curso académico. Para ello, el profesional contará con la ayuda de un novedoso sistema de vídeo interactivo realizado por reconocidos expertos en Asesoría Jurídico-Laboral y con gran experiencia.



02

Objetivos

El Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo está orientado a facilitar la actuación del profesional de este campo para que adquiera y conozca las principales novedades en esta área de estudio, pudiendo utilizarlas posteriormente en su labor diaria.





“

Nuestro principal objetivo es ofrecer a nuestros alumnos una especialización superior de calidad, siguiendo los más altos estándares académicos”



Objetivos generales

- ◆ Conocer las distintas disciplinas jurídico-científicas necesarias para la práctica de dichas profesiones
- ◆ Saber aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en los diferentes órdenes jurisdiccionales
- ◆ Desarrollar habilidades propias de las prácticas jurídicas y accesorias como negociación estratégica e intermediación
- ◆ Localizar, analizar y valorar la legislación, jurisprudencia y doctrina científica aplicables en cada caso
- ◆ Conocer y ser capaz de elaborar e interpretar los principales documentos jurídicos de aplicación habitual en las relaciones jurídicas



Una especialización superior de calidad que te permitirá especializarte en este campo de alta demanda profesional”





Objetivos específicos

Módulo 1.

- ♦ Conocer el desarrollo de la jurisdicción social a través de los distintos procedimientos en el ámbito laboral adecuando las estrategias a cada caso.
- ♦ Saber realizar análisis críticos de conflictos jurídico-laborales en el desempeño profesional
- ♦ Defender ante los tribunales los intereses empresariales o de los trabajadores con argumentos sustantivos y procesales.
- ♦ Conseguir acuerdos extrajudiciales evitando procesos judiciales y costes a la empresa o trabajador.
- ♦ Saber aplicar los recursos frente a sentencias no favorables y ejecutar las sentencias favorables, a la vez que actuar frente a situaciones opuestas.

Módulo 2.

- ♦ Conocer la normativa laboral y de la Seguridad Social
- ♦ Dominar los cambios legislativos que se producen en la normativa vigente del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
- ♦ Saber redactar acuerdos entre empresas y trabajadores tanto a nivel individual como colectivo
- ♦ Dominar los distintos contratos laborales
- ♦ Tener una visión integral del ordenamiento jurídico en el ámbito laboral con especialización en las relaciones laborales individuales como colectivas.

Módulo 3.

- ♦ Profundizar en la organización de las administraciones públicas
- ♦ Saber aplicar la normativa de los procedimientos administrativo y contencioso-administrativo
- ♦ Saber gestionar y solucionar la complejidad derivada del procedimiento administrativo común.
- ♦ Saber redactar escritos y presentar documentos.

Módulo 4.

- ♦ Conocer los diversos tipos de contratos del sector público
- ♦ Saber realizar las gestiones urbanísticas derivadas de la gestión municipal del suelo.
- ♦ Dominar el procedimiento sancionador de acuerdo con la normativa de extranjería

03

Dirección del curso

El programa incluye en su cuadro docente a expertos de referencia en la abogacía, que vierten en esta especialización la experiencia de su trabajo. Además, participan en su diseño y elaboración otros expertos de reconocido prestigio que completan el programa de un modo interdisciplinar.



“

Fórmate de la mano de los principales especialistas y da un plus a tu carrera en un breve espacio de tiempo”

Dirección



Dña. Balaguer Benavent, Mª Amparo

- ♦ Letrada del Ilustre Colegio de Valencia, colegiada 5568
- ♦ Licenciada en Derecho por la Universidad de Valencia (1989)
- ♦ Socia fundadora del despacho multidisciplinar CMB Abogados.
- ♦ Especialista en Derecho Civil y Derecho Laboral.
- ♦ Docencia universitaria desde el año 2003.

Profesores

Dña. Balaguer Benavent, M^a Amparo

- ♦ Letrada del Ilustre Colegio de Valencia, colegiada 5568
- ♦ Licenciada en Derecho por la Universidad de Valencia (1989)
- ♦ Socia fundadora del despacho multidisciplinar CMB Abogados.
- ♦ Especialista en Derecho Civil y Derecho Laboral.
- ♦ Docencia universitaria desde el año 2003.

D. Marín Soler, José Enrique

- ♦ Letrado del Ilustre Colegio de Abogados de Valencia, colegiado 7460
- ♦ Licenciado en Derecho, especialidad Empresa, por la Universidad de Valencia (1992)
- ♦ Máster de Mediación en materias de Trafico, civil y mercantil. Universidad CEU
- ♦ Posgrado Derecho Administrativo. Universidad de Valencia
- ♦ Socio fundador del despacho multidisciplinar CMB Abogados
- ♦ Especialista en Derecho civil y Contencioso administrativo

D. del Sol Sánchez, Carlos

- ♦ Abogado externo en IMESAPI S.A., Cimbra 4 Arquitectos S.L. y Servicios de Control e Inspección S.L.
- ♦ Licenciado en Derecho por la Universidad Complutense de Madrid. 2000
- ♦ Curso General Formativo para Abogados. Escuela de Práctica Jurídica de la Universidad Complutense de Madrid. 2000-2001. 350 horas
- ♦ Curso de Asesoría Jurídica Laboral. Escuela de Práctica Jurídica y Economía Global Training. 2001. 120 horas

04

Estructura y contenido

La estructura de los contenidos ha sido diseñada por los mejores profesionales del sector de la Abogacía, con una amplia trayectoria y reconocido prestigio en la profesión. Su experiencia viene avalada por la multitud de casos asistidos, así como por los años de docencia en centros de prestigio.



“

Contamos con el programa científico más completo y actualizado del mercado. Buscamos la excelencia y que tú también la logres”

Módulo 1. Procesal Laboral: (I)

- 1.1. Objetivos
- 1.2. Del Ejercicio De La Potestad Jurisdiccional
 - 1.2.1. Jurisdicción y competencia.
 - 1.2.2. Conflicto de competencias y de las cuestiones de competencia
 - 1.2.3. Abstención y Recusación
- 1.3. Acumulación De Acciones/ Ejecuciones
 - 1.3.1. Acumulación de Acciones
 - 1.3.2. Acumulación de Procesos
 - 1.3.3. Acumulación de Recursos
 - 1.3.4. Acumulación de ejecuciones
- 1.4. Evitación Del Proceso
 - 1.4.1. Conciliación
 - 1.4.2. Medidas previas
 - 1.4.3. Laudos arbitrales
 - 1.4.4. Agotamiento vía administrativa
- 1.5. Actos Preparatorios Y Diligencias Preliminares
- 1.6. Proceso Ordinario
- 1.7. Modalidades Procesales I:
 - 1.7.1. Acción derivada de impugnación de sanciones y faltas
 - 1.7.2. Acción de despido y extinciones de carácter individual
 - 1.7.3. Acción de despido y extinciones de carácter colectivo
 - 1.7.4. Acción por rescisión contractual
 - 1.7.5. Acción por reclamación de cantidad
- 1.8. Modalidades Procesales Iii
 - 1.8.1. Acción por derechos de conciliación
 - 1.8.2. Acción por modificación sustancial de las condiciones de trabajo, movilidad geográfica y movilidad funcional
 - 1.8.3. Acción por reclamación de derechos: Vacaciones, materia electoral, clasificación profesional
 - 1.8.4. Acción de suspensión del contrato de trabajo y reducción de jornada por causas económicas, técnicas, organizativas o derivadas de fuerza mayor
 - 1.8.5. De la tutela de los derechos fundamentales y libertades públicas.



- 1.9. Medios De Impugnación
 - 1.9.1. De los recursos contra providencias, autos, diligencias de ordenación y decretos
 - 1.9.1.1. Recurso de reposición
 - 1.9.1.2. Recurso de queja
 - 1.9.2. Recurso de suplicación
 - 1.9.3. Recurso de casación
 - 1.9.4. Recurso de casación para la unificación de la doctrina
 - 1.9.5. Revisión y error judicial
- 1.10. Ejecución De Sentencias
 - 1.10.1. Normas generales
 - 1.10.2. Ejecuciones colectivas
 - 1.10.3. Ejecución dineraria
 - 1.10.4. Ejecución de sentencias firmes de despido
 - 1.10.5. Ejecución Provisional

Módulo 2. Seguridad Social- Contratos: Seguridad Social

- 2.1. Prestaciones De La Seguridad Social
 - 2.1.1. Tramitación
 - 2.1.2. Legitimación
 - 2.1.3. Documentación
 - 2.1.4. Expediente administrativo
 - 2.1.5. Responsabilidad, Revisión e Impugnación.
- 2.2. Procedimiento De Oficio Y De Impugnación De Actos Administrativos En Materia Laboral Y De Seguridad Social No Prestacionales.
 - 2.2.1. Ámbito de aplicación
 - 2.2.2. Requisitos de la demanda
 - 2.2.3. Admisión y tramitación
- 2.3. Del Proceso De Conflictos Colectivos
- 2.4. De La Impugnación Y Modificación De Convenios Colectivos, Estatutos De Los Sindicatos Y De Las Asociaciones Empresariales
 - 2.4.1. Ámbito de aplicación, legitimación.
 - 2.4.2. Conciliación, demanda
 - 2.4.3. Celebración del juicio y sentencia.
 - 2.4.4. Impugnabilidad

- 2.5. De La Tutela De Los Derechos Fundamentales Y Libertades Públicas – De La Audiencia Al Rebelde
 - 2.5.1. Legitimación
 - 2.5.2. Tramitación
 - 2.5.3. Conciliación y juicio
 - 2.5.4. Sentencia
- 2.6. El Trabajo Por Cuenta Ajena
 - 2.6.1. Ámbito de aplicación
 - 2.6.2. Relaciones laborales de carácter especial
 - 2.6.3. Derechos y deberes laborales
- 2.7. El Contrato De Trabajo Y Modalidades
 - 2.7.1. Forma y validez del contrato
 - 2.7.2. Contratos formativos
 - 2.7.3. Contratos a tiempo parcial y de relevo
 - 2.7.4. Trabajo a distancia
 - 2.7.5. Contrato fijo-discontinuo
- 2.8. El Salario Y La Jornada
 - 2.8.1. Salario. Liquidación y pago
 - 2.8.2. Fondo de Garantía Salarial
 - 2.8.3. Jornada. Horas Extraordinarias
 - 2.8.4. Trabajo nocturno, a turnos y ritmo de trabajo
 - 2.8.5. Descanso semanal, fiestas y permisos. Vacaciones anuales
- 2.9. Modificación De Las Condiciones Sustanciales Del Contrato De Trabajo
 - 2.9.1. Movilidad funcional
 - 2.9.2. Movilidad geográfica
 - 2.9.3. Modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo
- 2.10. Suspensión Y Extinción Del Contrato De Trabajo
 - 2.10.1. Excedencias
 - 2.10.2. Por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción o de fuerza mayor.
 - 2.10.3. Extinción por voluntad del trabajador
 - 2.10.4. Despido colectivo
 - 2.10.5. Extinción por causas objetivas
 - 2.10.6. Despido disciplinario
 - 2.10.7. Despido Improcedente

Módulo 3. Contencioso Administrativo (Parte General)

3.1. Acto Administrativo

- 3.1.1. Comunicación, notificación y publicación
- 3.1.2. Silencio administrativo. Concepto y efectos
- 3.1.3. Suspensión de los actos administrativos
- 3.1.4. Nulidad y anulabilidad

3.2. Administración Pública

- 3.2.1 Administración estatal
- 3.2.2 Administración autonómica
- 3.2.3 Administración local

3.3. Procedimiento Administrativo.

- 3.3.1. Consideraciones generales y ámbito de aplicación
- 3.3.2. Órganos y competencias
- 3.3.3. Las partes
- 3.3.4. Capacidad procesal y legitimación
- 3.3.5. Representación y defensa
- 3.3.6. Objeto del recurso
- 3.3.7. Reclamación previa
- 3.3.8. Expediente administrativo.
- 3.3.9. Fases del procedimiento

3.4. Procedimiento Contencioso Administrativo

- 3.4.1. Consideraciones generales.
- 3.4.2. Procedimiento ordinario y abreviado.
- 3.4.3. Diligencias preliminares
- 3.4.4. Interposición del recurso.
- 3.4.5. Reclamación del expediente
- 3.4.6. Demanda y contestación
- 3.4.7. Alegaciones previas
- 3.4.8. Prueba
- 3.4.9. Vista y conclusiones
- 3.4.10. Sentencia

3.5. Terminación Del Procedimiento Administrativo

- 3.5.1 Desistimiento
- 3.5.2 Allanamiento
- 3.5.3 Satisfacción extraprocésal
- 3.5.4 Transacción

3.6. Ejecución De Sentencias

- 3.6.1 Disposiciones generales
- 3.6.2 Ejecución en el caso de condena a cantidad líquida
- 3.6.3 Ejecución en los casos de anulación de acto administrativo
- 3.6.4 Ejecución en el caso de condena a hacer

3.7. Recursos Contra La Resolución Judiciales

- 3.7.1. Recurso ordinario de apelación
- 3.7.2. Recurso de casación
- 3.7.3. Recursos de casación para la unificación de doctrina
- 3.7.4. Recursos de casación en interés de Ley
- 3.7.5. Recurso de revisión

3.8. Recursos Contra Resoluciones Del Letrado De La Administración De Justicia

- 3.8.1 Recurso de reposición
- 3.8.2 Recurso de revisión

3.9. Disposiciones Comunes

- 3.9.1. Medidas cautelares. Delimitación y tramitación
- 3.9.2. Cautelarísimas
- 3.9.3. Incidentes e invalidez de actos procesales
- 3.9.4. Costas procesales

3.10. Procedimientos Especiales

- 3.10.1. Protección de derechos fundamentales de la persona
- 3.10.2. Protección del derecho de reunión
- 3.10.3. Protección del derecho de información y propiedad intelectual
- 3.10.4. Responsabilidad patrimonial de la Administración

Módulo 4. Contencioso-Administrativo (Parte Especial)

4.1. Contratación Del Sector Público

- 4.1.1. Fundamento y principios de contratación pública
- 4.1.2. Sujetos de la contratación pública
- 4.1.3. Ámbito subjetivo de la contratación pública
- 4.1.4. Órgano de la contratación pública
- 4.1.5. Contratista en la contratación pública

4.2. Objeto Del Contrato En El Sector Público

- 4.2.1. Ámbito objetivo y contratos excluidos del sector público
- 4.2.2. Criterios de contratación en la administración pública
- 4.2.3. Valor y precio de los contratos del sector público
- 4.2.4. Revisión de precios de los contratos del sector público
- 4.2.5. Garantías exigidas en la contratación pública

4.3. Disposiciones Generales De Los Contratos De La Administración Pública

- 4.3.1. Contenido mínimo de los contratos del sector público
- 4.3.2. Idoneidad de los contratos del sector público
- 4.3.3. Plazo de los contratos del sector público
- 4.3.4. Prorroga de los contratos del sector público
- 4.3.5. Invalidez de los contratos del sector público
- 4.3.6. Expediente de contratación

4.4. Tipos De Contratos De Las Administraciones Públicas

- 4.4.1. Contrato de concesión de obras
- 4.4.2. Contrato de concesión de servicios
- 4.4.3. Contrato de suministros
- 4.4.4. Contrato de servicios
- 4.4.5. Recurso de revisión

4.5. Recursos En Materia De Contratación

- 4.5.1. Interposición del recurso especial en materia de contratación
- 4.5.2. Resolución del recurso especial en materia de contratación
- 4.5.3. Objeto y órgano resolutorio del recurso especial en materia de contratación

4.6. Extranjería

- 4.6.1. Derechos y libertades de los extranjeros
- 4.6.2. Régimen jurídico de los extranjeros
- 4.6.3. Infracciones en materia de extranjería y régimen sancionador
- 4.6.4. Coordinación de los poderes públicos
- 4.6.5. Adquisición de la nacionalidad española
- 4.6.6. Ámbito deportivo

4.7. Tráfico Y Seguridad Vial

- 4.7.1. Infracciones y sanciones
- 4.7.2. Responsabilidad
- 4.7.3. Procedimiento sancionador
- 4.7.4. Actuación administrativa y jurisdicción penal
- 4.7.5. Recursos

4.8. Protección De Datos De Carácter Personal

- 4.8.1. Fundamento, objeto y principios
- 4.8.2. Disposiciones aplicables a la protección de datos
- 4.8.3. Responsabilidad en el tratamiento de datos
- 4.8.4. Autoridades reguladoras
- 4.8.5. Régimen sancionador

4.9. Urbanismo. Régimen General

- 4.9.1. Regulación urbanística
- 4.9.2. Ordenación urbanística
- 4.9.3. Planeamiento urbanístico
- 4.9.4. Ejecución Urbanística
- 4.9.5. Intervención Urbanística
- 4.9.6. Régimen sancionador

4.10. Régimen Jurídico Del Suelo

- 4.10.1. Estatuto jurídico de la propiedad del suelo
- 4.10.2. Bases y régimen del suelo
- 4.10.3. Valoraciones
- 4.10.4. Expropiación forzosa y responsabilidad

05

Metodología

Esta capacitación te ofrece una forma diferente de aprender. Nuestra metodología se desarrolla a través de un modo de aprendizaje de forma cíclica: ***el Relearning***. Este sistema de enseñanza es utilizado en las facultades de medicina más prestigiosas del mundo y se ha considerado uno de los más eficaces por publicaciones de gran relevancia como el ***New England Journal of Medicine***.



“

Descubre el Relearning, un sistema que abandona el aprendizaje lineal convencional, para llevarte a través de sistemas cíclicos de enseñanza: una forma de aprender que ha demostrado su enorme eficacia, especialmente en las materias que requieren memorización”

En TECH empleamos el Método del caso

Nuestro programa te ofrece un método revolucionario de desarrollo de tus habilidades y conocimientos. Nuestro objetivo es afianzar tus competencias en un contexto cambiante, competitivo y de alta exigencia.

“

Con TECH podrás experimentar una forma de aprender que está moviendo los cimientos de las Universidades tradicionales de todo el mundo”



Nuestra Universidad es la primera en el mundo que combina los case studies de Harvard Business School con un sistema de aprendizaje 100 % online basado en la reiteración.



El alumno aprenderá, mediante actividades colaborativas y casos, la resolución de situaciones complejas en entornos reales.

Un método de aprendizaje innovador y diferente

Este programa de Derecho de TECH Global University es un programa intensivo que te prepara para afrontar todos los retos en este área, tanto en el ámbito nacional como internacional. Su objetivo principal es favorecer tu crecimiento personal y profesional ayudándote a conseguir el éxito. Para ello nos basamos en los case studies de la Harvard Business School, con la que tenemos un acuerdo estratégico que nos permite emplear los materiales con los que se estudia en la más prestigiosa Universidad del mundo: HARVARD.

“*Somos la única Universidad online que ofrece los materiales de Harvard como material docente en sus cursos*”

El método del caso ha sido el sistema de aprendizaje más utilizado por las mejores escuelas de negocios del mundo desde que éstas existen. Desarrollado en 1912 para que los estudiantes de Derecho no solo aprendiesen las leyes a base de contenidos teóricos, el método del caso consistió en presentarles situaciones complejas reales para que tomaran decisiones y emitiesen juicios de valor fundamentados sobre cómo resolverlas. En 1924 se estableció como método estándar de enseñanza en Harvard

Ante una determinada situación, ¿qué harías tú? Esta es la pregunta a la que te enfrentamos en el método del caso, un método de aprendizaje orientado a la acción. A lo largo del curso, te enfrentarás a múltiples casos reales. Deberás integrar todos tus conocimientos, investigar, argumentar y defender tus ideas y decisiones.

Relearning Methodology

Nuestra Universidad es la primera en el mundo que combina los case studies de Harvard University con un sistema de aprendizaje 100 % online basado en la reiteración, que combina 16 elementos didácticos diferentes en cada lección.

Potenciamos los case studies de Harvard con el mejor método de enseñanza 100 % online: el Relearning.

En 2019 obtuvimos los mejores resultados de aprendizaje de todas las universidades online en español en el mundo.

En TECH aprenderás con una metodología vanguardista concebida para capacitar a los directivos del futuro. Este método, a la vanguardia pedagógica mundial, se denomina Relearning.

Nuestra Universidad es la única en habla hispana licenciada para emplear este exitoso método. En 2019 hemos conseguido mejorar los niveles de satisfacción global de nuestros alumnos (calidad docente, calidad de los materiales, estructura del curso, objetivos...) con respecto a los indicadores de la mejor universidad online en español.



En nuestro programa el aprendizaje no es un proceso lineal, sino que sucede en espiral (aprendemos, desaprendemos, olvidamos y reaprendemos). Por eso, combinamos cada uno de estos elementos de forma concéntrica. Con esta metodología hemos capacitado a más de 650.000 graduados universitarios con un éxito sin precedentes. En ámbitos tan distintos como la bioquímica, la genética, la cirugía, el derecho internacional, las habilidades directivas, las ciencias del deporte, la filosofía, el derecho, la ingeniería, el periodismo, la historia o los mercados e instrumentos financieros. Todo ello en un entorno de alta exigencia, con un alumnado universitario de un perfil socioeconómico alto y una media de edad de 43,5 años.

El relearning te permitirá aprender con menos esfuerzo y más rendimiento, implicándote más en tu capacitación, desarrollando el espíritu crítico, la defensa de argumentos y el contraste de opiniones: una ecuación directa al éxito.

A partir de la última evidencia científica en el ámbito de la neurociencia, no solo sabemos organizar la información, las ideas, las imágenes, los recuerdos, sino que sabemos que el lugar y el contexto donde hemos aprendido algo es fundamental para que seamos capaces de recordarlo y almacenarlo en el hipocampo, para retenerlo en nuestra memoria a largo plazo.

De esta manera, y en lo que se denomina Neurocognitive context-dependent e-learning, los diferentes elementos de nuestro programa están conectados con el contexto donde el participante desarrolla su práctica profesional.



En este programa tendrás acceso a los mejores materiales educativos, preparados a conciencia para ti:



Material de estudio

Todos los contenidos didácticos son creados por los especialistas que van a impartir el curso, específicamente para él, de manera que el desarrollo didáctico sea realmente específico y concreto.

Estos contenidos son aplicados después al formato audiovisual que creará nuestra manera de trabajo online, con las técnicas más novedosas que nos permiten ofrecerte una gran calidad, en cada una de las piezas que pondremos a tu servicio.



Clases magistrales

Existe evidencia científica sobre la utilidad de la observación de terceros expertos.

El denominado Learning from an expert afianza el conocimiento y el recuerdo, y genera seguridad en nuestras futuras decisiones difíciles.



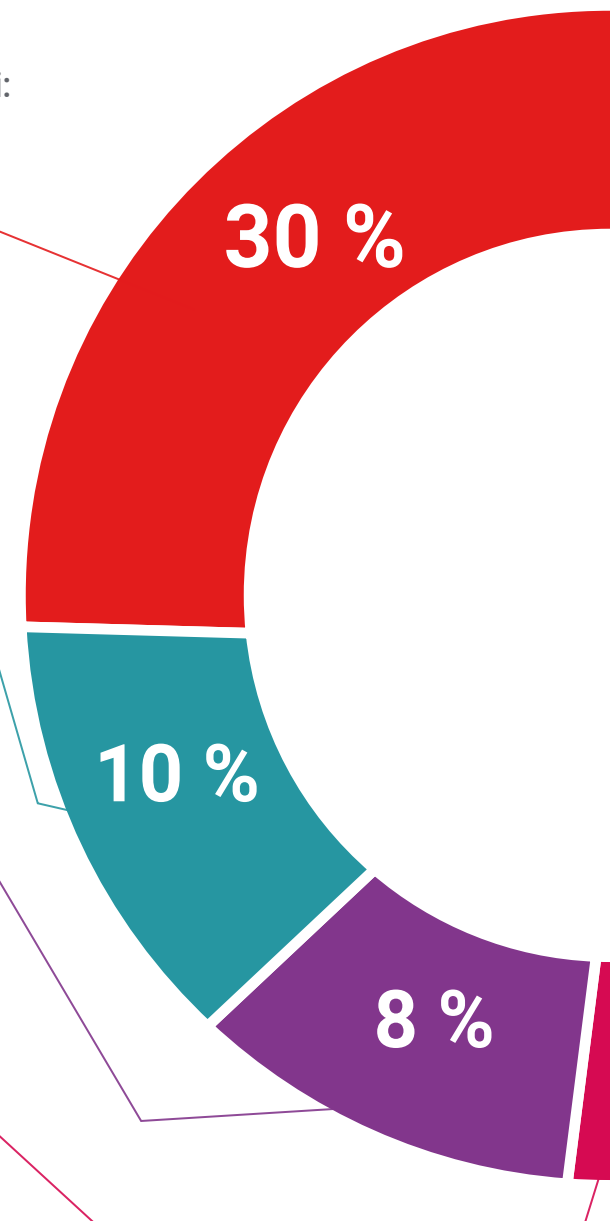
Prácticas de habilidades y competencias

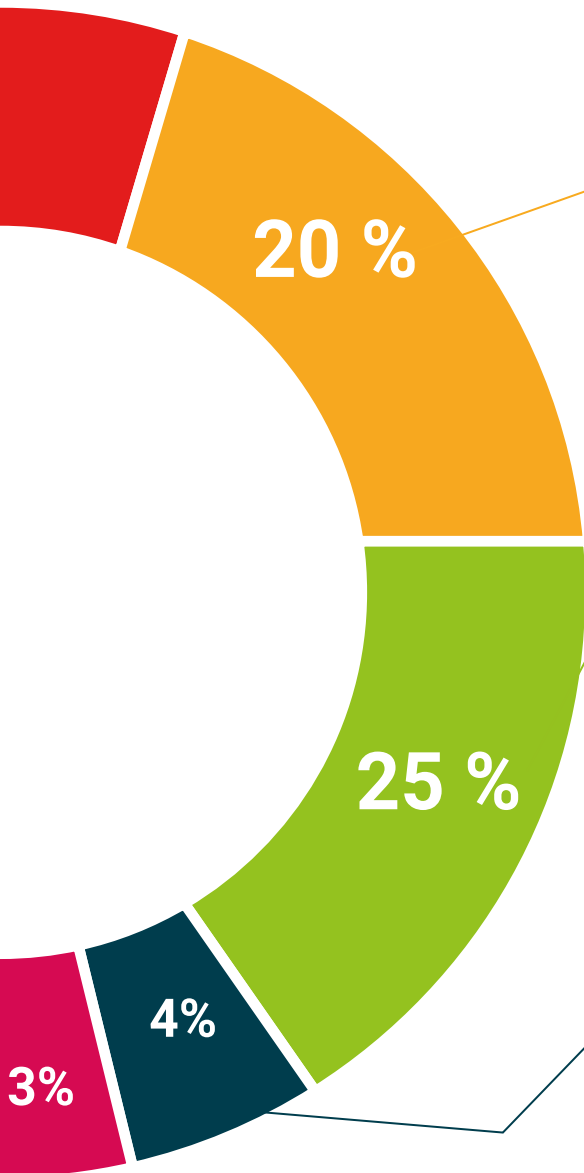
Realizarás actividades de desarrollo de competencias y habilidades específicas en cada área temática. Prácticas y dinámicas para adquirir y desarrollar las destrezas y habilidades que un especialista precisa desarrollar en el marco de la globalización que vivimos.



Lecturas complementarias

Artículos recientes, documentos de consenso, guías internacionales..., en nuestra biblioteca virtual tendrás acceso a todo lo que necesitas para completar tu capacitación.





Case Studies

Completarás una selección de los mejores cases studies de la materia que se emplean en Harvard. Casos presentados, analizados y tutorizados por los mejores especialistas del panorama internacional.



Resúmenes interactivos

Presentamos los contenidos de manera atractiva y dinámica en píldoras multimedia que incluyen audio, vídeos, imágenes, esquemas y mapas conceptuales con el fin de afianzar el conocimiento.

Este sistema exclusivo para la presentación de contenidos multimedia fue premiado por Microsoft como "Caso de éxito en Europa".



Testing & Retesting

Evaluamos y reevaluamos periódicamente tu conocimiento a lo largo del programa. Lo hacemos sobre 3 de los 4 niveles de la Pirámide de Miller.



06

Titulación

El Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo garantiza, además de la capacitación más rigurosa y actualizada, el acceso a un título de Experto Universitario expedido por TECH Global University.



“

Supera con éxito esta especialización y recibe tu titulación universitaria sin desplazamientos ni farragosos trámites”

Este programa te permitirá obtener el título propio de **Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo** avalado por **TECH Global University**, la mayor Universidad digital del mundo.

TECH Global University, es una Universidad Oficial Europea reconocida públicamente por el Gobierno de Andorra (*boletín oficial*). Andorra forma parte del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) desde 2003. El EEES es una iniciativa promovida por la Unión Europea que tiene como objetivo organizar el marco formativo internacional y armonizar los sistemas de educación superior de los países miembros de este espacio. El proyecto promueve unos valores comunes, la implementación de herramientas conjuntas y fortaleciendo sus mecanismos de garantía de calidad para potenciar la colaboración y movilidad entre estudiantes, investigadores y académicos.

Este título propio de **TECH Global University**, es un programa europeo de formación continua y actualización profesional que garantiza la adquisición de las competencias en su área de conocimiento, confiriendo un alto valor curricular al estudiante que supere el programa.

Título: **Experto Universitario en Práctica Procesal Contencioso Administrativo**

Modalidad: **online**

Duración: **6 meses**

Acreditación: **24 ECTS**





Experto Universitario
Práctica Procesal
Contencioso Administrativo

- » Modalidad: online
- » Duración: 6 meses
- » Titulación: TECH Global University
- » Acreditación: 24 ECTS
- » Horario: a tu ritmo
- » Exámenes: online

Experto Universitario

Práctica Procesal Contencioso

Administrativo